



Kommunstyrelsen

Datum	2021-03-30
Tid	08:15 - 15:15
Plats	Kommunhuset, Stollen
Närvarande	Se sidan 2
Justerare	Anne Persson Anders Björk
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret, 2021-04-01
Justerade paragrafer	16-43

Sekreterare

Linda Höglin	Jonatan Alamo Block (§ 25)
--------------	----------------------------

Ordförande

Linda-Marie Anttila	Ziita Eriksson (§ 20g)
---------------------	------------------------

Justerare

Anne Persson	Anders Björk (§20a-c, e, g)
--------------	-----------------------------

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2021-03-30
Justerade paragrafer	16-43
Datum då anslaget sätts upp	2021-04-01
Datum då anslaget tas ned	2021-04-23
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Hofors

Underskrift

Linda Höglin, sekreterare



Ledamöter			Kommentar
Linda-Marie Anttila	(S)	Ordförande	Ej § 20g pga jäv.
Samuel Gonzalez	(V)	2:e vice ordförande	Ej § 20g, § 43 pga jäv. Digitalt via länk.
Tiina Kauppi	(S)	Ledamot	Digitalt via länk.
Torbjörn Nordström	(L)	Ledamot	§§ 18-43, ej § 20a pga jäv. Digitalt via länk.
Arne Evertsson	(L)	Ledamot	Digitalt via länk.
Ziita Eriksson	(M)	Ledamot	Ej § 43 pga jäv. Digitalt via länk.
Anne Persson	(HOP)	Ledamot	Ej § 20a-c, e, g pga jäv. Digitalt via länk.
Anders Björk	(HOP)	Ledamot	§§ 16-35. Digitalt via länk.
Margon Johansen	(SD)	Ledamot	§§ 16-20. Digitalt via länk.

Tjänstgörande ersättare		Ersätter	Kommentar
Tomas Isaksson	(S)	Daniel Johansson	Ej §§ 20a och 34 pga jäv. Digitalt via länk.
Jakob Staland	(C)	Hans Larsson	§§16-24 och §§27-35, ej § 20c pga jäv. Digitalt via länk.
Kenneth Axling	(S)	Torbjörn Nordström	§§ 16-17
Annika Sjögren	(KD)	Anne Persson	§ 20a-c, e, g. Digitalt via länk.
Kenneth Axling	(S)	Daniel Johansson	§ 20a. Digitalt via länk.
Kenneth Axling	(S)	Hans Larsson	§ 20c, §§25-26 och §§36-43. Digitalt via länk.
Kenneth Axling	(S)	Linda-Marie Anttila	§ 20g. Digitalt via länk.
Carina Halfvars	(V)	Samuel Gonzalez	§ 20g, § 43. Digitalt via länk.
Charlie Ahlholm	(SD)	Margon Johansen	§§ 21-43
Annika Sjögren	(KD)	Anders Björk	§§25-26 och §§36-43

Ersättare	Kommentar
-----------	-----------



Kenneth Axling	(S)		
Annika Sjögren	(KD)		
Carina Halfvars	(V)		

Övriga närvarande	Uppdrag/Ansvar	Kommentar
Jonatan Alamo Block	Kommunchef	Ej § 20g pga jäv.
Linda Höglin	Kanslichef	Ej § 25 pga jäv
Yuval Chulati	Ekonomichef	
Åsa Holmberg	Miljöstrateg VGS	§ 17
Fredrik Brännvall	Gatu- och parkchef	§§ 18-19
Christian Rickardsson	VD Hoforshus	§ 19
Anders Holmkvist	Säkerhetschef	§§25-26
Sarah Winges	Fritidschef	§§27-28
Liliana Sultana	Administrativ chef	§§29-32



Innehållsförteckning

§ 16 Godkännande av dagordning.....	5
§ 17 Information om verksamhetsplan för miljöstrategiskt arbete	6
§ 18 Information om investeringsbehov inom teknisk förvaltning	7
§ 19 Information om kommunens snöröjningsplan	8
§ 20 Uppdrag för stämмоombud	9
§ 21 Verksamhetsberättelse KS 2020.....	12
§ 22 Årsredovisning 2020 Hofors kommun	13
§ 23 Internkontrollplan 2021, Kommunstyrelsen	15
§ 24 Förslag till ramfördelning och anvisningar inför budget 2022, plan 2023-2024.	16
§ 25 Förslag till omorganisation kansli och reception	17
§ 26 Information om planeringszon kärnkraftsolycka	19
§ 27 Omorganisation vaktmästare inom Hofors Kommun	20
§ 28 Lokal för bowling i Hofors och kommunens åtagande	22
§ 29 Remissyttrande på Kretsloppsplanen 2021-2025 för Hofors kommun	24
§ 30 Serviceplan 2021 för Hofors kommun	27
§ 31 Namnsättning vägar i Hofors kommun	29
§ 32 Försäljning av fastighet Hofors 6:74, Centralgatan 13.....	30
§ 33 Snabbutredning taxor och avgifter	31
§ 34 Synnerliga skäl för underskott i Inköp Gävleborgs	32
§ 35 Avgifter för medboende.....	34
§ 36 Initiativärende om åtgärder för att minska de negativa effekterna av Coronapandemin till företag.....	36
§ 37 Besvarande av motion om omkörningsfil vid korsningen Storgatan-Skolgatan	37
§ 38 Besvarande av motion om att motioner ska göras tillgängliga på hemsidan ..	39
§ 39 Rapportering av obesvarade motioner och medborgarförslag 2021	41
§ 40 Rapportering av meddelanden	44
§ 41 Rapportering av delegationsbeslut	46
§ 42 Information/rapportering	47
§ 43 Initiativärende om tolkning av arvodesreglementet.....	48



Dnr

§ 16 Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna dagordningen med nedanstående ändringar.

Ärende

Utgår:

Nr 23 *"Besvarande av medborgarförslag om belysning på gångvägen mellan Postiljonsvägen och elljusspår"*

Tillägg:

Nytt ärende nr 23 *"Initiativärende om åtgärder för att minska de negativa effekterna av Coronapandemin till företag"*

Nr 30 *"Initiativärende om tolkning av arvodesreglementet"*

Beslutsförslag under mötet

Ziita Eriksson (M) föreslår att Kommunstyrelsen beslutar om att lägga till en punkt om åtgärder för att minska de negativa effekterna av Coronapandemin till företag.

Anne Persson (HOP) föreslår att Kommunstyrelsen beslutar att lägga till en punkt på dagordningen om tolkning av arvodesreglementet.

Linda-Marie Anttila (S) föreslår att ärende nr 23 om medborgarförslag om belysning på gångvägen mellan Postiljonsvägen och elljusspår utgår.



Dnr

§ 17 Information om verksamhetsplan för miljöstrategiskt arbete

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd ska enligt dess reglemente svara för kommunens strategiska miljöarbete. Fokusområden för 2021 är bl.a. att ta fram ett hållbarhetsprogram (agenda 2030), stödja andra verksamheter i miljöstrategiska frågor och söka externa medel för t.ex. hållbart resande. Fokus kommer även att vara på internt arbete.

Beslutsunderlag

Muntlig information Åsa Holmberg, miljöstrateg VGS



Dnr

§ 18 Information om investeringsbehov inom teknisk förvaltning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tacka för informationen

Ärende

Kommunstyrelsen informeras om behov av investeringar för

- Tågstationen i Robertsholm
- Beläggningsarbeten på kommunens vägar
- Broar
- Gång- och cykelväg vid Lillåskolan
- Vändplan vid Murargatan
- Snöupplag
- Belysningsanläggningen

Beslutsunderlag

Muntlig information Fredrik Brännvall, gatu- och parkchef



Dnr

§ 19 Information om kommunens snöröjningsplan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Kommunstyrelsen informeras om kommunens plan för snöröjning och halkbekämpning och vilka vägar som prioriteras.

Beslutsunderlag

Muntlig information Fredrik Brännvall, gatu- och parkchef och Christian Rickardsson, VD Hoforshus



Dnr 2020/40

§ 20 Uppdrag för stämмоombud

A) Hoforshus AB (org. nr. 556477-3710)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt årsstämmorepresentanten i Hoforshus AB att

- verka för fastställande av resultat- och balansräkningen,
- resultaten disponeras enligt förvaltningsberättelse samt
- bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för år 2020.

Jäv

Jäviga:	Ersättare:
Anne Persson (HOP)	Annika Sjögren (KD)
Tomas Isaksson (S)	Kenneth Axling
Torbjörn Nordström (L)	

B) Hoåns Kraft AB (org. nr. 556672-4620)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt årsstämmorepresentanten i Hoåns Kraft AB att

- verka för fastställande av resultat- och balansräkningen,
- resultaten disponeras enligt förvaltningsberättelse samt
- bevilja styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för år 2020.

Jäv

Jäviga:	Ersättare:
Anne Persson (HOP)	Annika Sjögren (KD)

C) Hofors Elverk AB (org. nr. 556425-7441)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt årsstämmorepresentanten i Hofors Elverk AB att

- verka för fastställande av resultat- och balansräkningen,
- resultaten disponeras enligt förvaltningsberättelse samt
- bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för år 2020.

Jäv

Jäviga:	Ersättare:
Anne Persson (HOP)	Annika Sjögren (KD)
Jakob Staland (C)	Kenneth Axling (S)



D) Värmevärden i Hofors AB (org. nr. 556233-7914)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt årsstämmorepresentanten i Värmevärden i Hofors AB att

- verka för fastställande av resultat- och balansräkningen,
- resultaten disponeras enligt förvaltningsberättelse samt
- bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för år 2020.

E) Hofors Vatten AB (org. nr. 556751-2289)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt årsstämmorepresentanten i Hofors Vatten AB att

- verka för fastställande av resultat- och balansräkningen
- resultaten disponeras enligt förvaltningsberättelse
- bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för år 2020.

Jäv

Jäviga:

Anne Persson (HOP)

Ersättare:

Annika Sjögren (KD)

F) Gästrike Vatten AB (org. nr. 556751-1661)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt årsstämmorepresentanten i Gästrike Vatten AB att

- verka för fastställande av resultat- och balansräkningen
- resultaten disponeras enligt förvaltningsberättelse
- bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för år 2020.

G) Hofors Kommunhus AB (org. nr. 556320-6761)

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt årsstämmorepresentanten i Hofors Kommunhus AB att

- verka för fastställande av resultat- och balansräkningen,
- resultaten disponeras enligt förvaltningsberättelsen samt
- bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för år 2020.

Jäv

Jäviga:

Linda-Marie Anttila (S)

Ersättare:

Kenneth Axling (S)



Kommunstyrelsen
2021-03-30

Anne Persson (HOP) Annika Sjögren (KD)
Samuel Gonzalez (V) Carina Halfvars (V)
Jonatan Alamo Block

Ziita Eriksson (M) tar över ordförandeklubben under § 20 G i form av ålderspresident.

Expedieras

Stämмоombuden
Akten



Dnr 2020/41

§ 21 Verksamhetsberättelse KS 2020

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslaget till verksamhetsberättelse för Kommunstyrelsen 2020.

Ärende

Verksamhetsberättelsen för Kommunstyrelsen 2020 redogör för de väsentliga händelser som inträffat under 2020. En verksamhetsberättelse sammanfattar året som gått och beskriver vad som ligger i planeringen framåt. Det skall redogöras för måluppfyllelse och internkontroll. En ekonomisk analys av verksamheten görs inklusive de investeringar som har gjorts.

Kommunstyrelsen har under perioden anpassat sin verksamhet efter ramarna för budget 2020, men utfallet är att kommunstyrelsen påvisar ett underskott om totalt 2,9 mkr. Underskottet består främst av kostnadsavvikelser av engångskaraktär eller som inte har varit budgeterat alls. De stora avvikande posterna är rättelser av avskrivningar från tidigare år, kost och städ, kostnader för översiktsplan samt övriga bidrag.

Vad gäller målen så ser vi att vi har kommit olika långt i vårt arbete kring de olika målen, där Coronapandemin var den händelse som har överskuggat allt under året. Kommunstyrelsens verksamheter har genomfört många aktiviteter för att uppnå målen. Den enskilt viktigaste punkten är att verksamheternas ekonomi är i balans inför 2021. Vi kan konstatera att vi behöver stärka arbetet med att möta måluppfyllelsen; annars blir det lätt att måluppfyllelsen beskrivs med vilka aktiviteter som är utförda, istället för hur resultatet av dessa aktiviteter ser ut. Till de mest positiva delarna hör även näringslivsklimatet och föreningslivet, där Hofors utmärker sig positivt jämfört med omvärlden. Vi behöver främst utveckla arbetet med kommunen som arbetsgivare, miljöarbetet samt fler möjligheter för inflytande och delaktighet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Yuval Chulati, Ekonomichef, 2021-03-03

Verksamhetsberättelse 2020 kommunstyrelsen

KSAU 2021-03-16/ § 17

Muntlig information Yuval Chulati, ekonomichef

Expedieras

Akten



Dnr 2020/40

§ 22 Årsredovisning 2020 Hofors kommun

Beslut

kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att

- Godkänna årsredovisningen med sammanställda räkenskaper för Hofors kommun 2020
- Överlämna årsredovisningen till kommunfullmäktige och dess revisorer,
- Samt att föra över tidigare beslutade investeringar från år 2020 enligt förslag till år 2021 med totalt belopp på 17 196 000 kr.

Reservation

Samuel Gonzalez (V) reserverar sig mot beslutet enligt bilaga.

Ärende

Årsredovisningen visar resultat och ställning för räkenskapsåret 2020 samt utfall för måluppfyllelse och internkontroll. Totalsammanställningar i form av resultaträkning, balansräkning och kassaflödesanalys avges. Investeringarna som är aktuella samt tidigare beslutade investeringar redovisas.

Ett mycket omfattande arbete har inletts för få en budget i balans. Hofors kommun redovisar ett överskott 2020 på totalt 15,2 mkr och jämfört med årets budgeterade resultat på +12,2 mkr blir avvikelserna +3,0 mkr. Under året hade kommunen minskat skatteintäkter till följd av Coronapandemin och fick mindre intäkter i de olika utjämnningssystemen. Kommunen fick dock kompensation från staten i form av ökade statsbidrag, båda generella och riktade.

Nämnderna visar ett positivt resultat på 0,7 mkr. Barn och utbildningsnämnden redovisar ett överskott på ca 2,8 mkr och Socialnämnden redovisar ett överskott på ca 0,7 mkr som en följd av bland annat ökade bidrag från staten. Kommunstyrelsens underskott består främst av kostnadsavvikelser av engångskaraktär eller som inte har varit budgeterade alls. De stora avvikelserna är rättelser av avskrivningar från tidigare år, kost och städ, kostnader för översiktsplan samt extra bidrag.

Vad gäller målen så ser vi att vi har kommit olika långt i vårt arbete kring de olika målen där Coronapandemin var den händelse som har överskuggat allt under denna period. Den enskilt viktigaste punkten är att verksamheternas ekonomi är i balans inför 2021.

De investeringar som enligt förslag ska föras över till år 2021 är:

Böle: 7 581 000 kr

Treserva: 1 689 000 kr

Enskilda vägar: 7 476 000 kr

Asfaltering 2020: 450 000 kr



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Yuval Chulati 2021-03-02

KSAU 2021-03-16/ § 18

Muntlig information Yuval Chulati, ekonomichef

Beslutsförslag under mötet

Samuel Gonzalez (V) föreslår att Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige om ett tillägg att personalen som varit anställd av Hofors kommun under den tidsperiod pandemin pågått, ska ges en bonus på 2000 kr.

Linda-Marie Anttila (S) föreslår att Kommunstyrelsen beslutar att avslå Samuel Gonzalez (V) tilläggsyrkande.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslaget om tillägg från Samuel Gonzalez (V) mot avslag av detsamma och finner att Kommunstyrelsen beslutat att avslå tilläggsyrkandet.

Expedieras

Akten



Dnr 2021/24

§ 23 Internkontrollplan 2021, Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta internkontrollplan 2021 för Kommunstyrelsen och att ge kommunchefen i uppdrag att under året återkomma med en kompletterad internkontrollplan som bidrar till Kommunstyrelsens måluppfyllnad.

Ärende

Internkontrollplanen för Kommunstyrelsen skall antas för 2021. Kommunallagen ställer krav på den interna kontrollen för att säkra en effektiv förvaltning och för att undvika att det begås allvarliga fel. Det är respektive nämnd som har det yttersta ansvaret för att kontrollen sker. Syftet med internkontroll är att förebygga, upptäcka och åtgärda fel och brister i verksamheten. Internkontrollplanen bygger på medvetenhet om att värna och vårda en stabil, öppen och rättssäker verksamhet som kan skydda organisationen från risker, förluster och skador. Verksamheten ska följa lagar, regler och avtal.

Det åligger varje enhet att genomföra en riskanalys för att säkerställa en god kontroll. Planen skall innehålla de olika kontrollmomenten som skall utföras av de olika enheterna inom Kommunstyrelsen. Kontrollmomenten bidrar till att verksamheten når sina mål på ett effektivt och säkert sätt och att informationen och rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och rättvisande. Detta skall generera både mer pengar och mer tid till verksamheterna och därigenom även mer resurser. Det är viktigt att det finns en kontrollansvarig för varje åtgärd och att det är angivet när och hur kontrollen ska genomföras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Yuval Chulati 2022-03-02

Internkontrollplan 2021 Kommunstyrelsen

KSAU 2021-03-16/ § 19

Muntlig information, Yuval Chulati, ekonomichef

Expedieras

Kommunchef

Akten



Dnr 2021/26

§ 24 Förslag till ramfördelning och anvisningar inför budget 2022, plan 2023-2024.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa förslaget till ramfördelning 2022, plan 2023-2024 inför arbetet med verksamhetsplan.

Ärende

Upprättandet av ramar till nämnder och styrelse bygger på Sveriges kommuner och regioner (SKR:s) skatteintäktsprognos från februari 2021. Där framgår nivån på prognostiserade skatteintäkter, generella bidrag och utjämning avseende 2022-2024.

I skatteprognosen har hänsyn tagits till befolkningsprognosen från januari 2021 och befolkningen har justerats till 9 570 invånare i beräkning för 2022. Skattesatsen uppgår till 22,86 kr samtliga år 2022-2024, dvs samma nivå som 2021. I ramar för 2022-2024 uppgår det samlade resultatet till 40,2 mkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Yuval Chulati 2021-03-03

Förslag till ramfördelning och anvisningar inför budget 2022, plan 2023-2024- Yuval Chulati 2021-03-02

KSAU 2021-03-16/ § 20

Muntlig information Yuval Chulati, ekonomichef

Expedieras

Akten

Nämnder och styrelse



Dnr 2021/19

§ 25 Förslag till omorganisation kansli och reception

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

- flytta receptionen från Socialnämnden till Kommunstyrelsen, samt
- flytta kösamordning för förskola och fritids från Kommunstyrelsen till Barn- och utbildningsnämnden.

Jäv

Linda Höglin deltar inte i ärendet på grund av jäv. Jonatan Alamo Block går in som sekreterare under punkten.

Ärende

Under 2019 fick KPMG i uppdrag av kommunens revisorer att översiktligt granska styrningen av kommunens arbete gällande bemötande, service och tillgänglighet. Den sammanfattande bedömningen utifrån granskningen är att Kommunstyrelsen inte har tillräcklig styrning och kontroll på kommunens arbete med bemötande och service.

Syftet med den här omorganisationen är att förbättra servicenivån gällande bemötande, service och tillgänglighet. I korthet föreslås att ansvaret för reception och telefonväxel läggs organisatoriskt under kommunstyrelsen. I och med detta föreslås att den tjänst som i förra organisationsförändringen fördes över från Kommunstyrelsen till IFO nu förs tillbaka. Dessutom föreslås att en tjänst från Kommunstyrelsen förs över till Barn- och utbildningsnämnden.

Förvaltningen bedömer att denna organisation möjliggör att samordning av personella resurser kommer att underlättas, förutsättningar för att bygga upp en mera robust och kompetent organisation skapas samt att kompetens kommer att byggas upp allt mer efterhand. Dessa förutsättningar ger växelpersonalen bättre kännedom om kommunens unika struktur och möjlighet till bättre bemötande genom god kännedom om personal, organisation och näringsliv. Förutsättningarna för att följa upp eventuella brister i tillgängligheten och bemötande kommer därigenom också att underlättas. Växeln kommer att placeras i kommunhusets reception.

En tjänst som kommunikationsansvarig kommer att tillsättas för att leda kommunens kommunikativa insatser samt säkerställa kvaliteten med intern och extern kommunikation. I samband med nytt ansvar för kansliet har verksamheten setts över och behov prioriterats. En följd av detta arbete är att kösamordnaren föreslås flyttas till Barn- och utbildningsnämnden, då tjänsten enbart jobbar mot dess verksamhet och bör därför tillhöra den organisationen.

Kommunstyrelsen
2021-03-30

En tjänst flyttas från IFO till Kommunstyrelsen för att bemanna reception samt även telefonväxel. Denna tjänst kommer att fördelas på flera personer för att minska sårbarheten och öka flexibiliteten för medarbetarna.

Arbetet med registrering och arkivering tar idag upp mycket tid hos nämndsekreterarna då kompetensen som arkivarie saknas. Detta kan få allvarliga följder om inte reglerna för arkivering följs. I förslaget finns en tjänst som arkivarie och registrator med samtliga personella förändringar ryms i befintlig budget.

Hur processen till omorganisationen genomförts finns att läsa i sin helhet i bilagorna och har arbetats fram sedan snart ett år tillbaka. I arbetet har personal, ledning, företagshälsa, HR samt fackliga organisationer deltagit.

Ekonomisk kalkyl

Följande förutsättningar finns i dagsläget och kommer att räcka till för att bemanna den nya organisationen:

- 4,5 tjänster från kansliet
- 0,5 tjänst i budget för arkivarie
- 0,5 tjänst för minskade kostnader för växel
- 1 tjänst från IFO

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Anders Holmkvist, Säkerhetschef 2021-02-22

Förslag till omorganisation

Risikanalys omorganisation

Tidsplan omorganisation

Samverkansprotokoll, 2021-02-18

KSAU 2021-03-16/ § 21

Muntlig information Anders Holmkvist, säkerhetschef

Expedieras

Barn- och utbildningsnämnden

Socialnämnden

Kansliet

Akten



Dnr

§ 26 Information om planeringszon kärnkraftsolycka

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna informationen.

Ärende

Nya beredskapszoner runt svenska kärnkraftverk har tagits fram. De nya beredskapszonerna ska vara implementerade i svensk beredskapsplanering senast den 1 juli 2022. I planeringszonen ska det finnas planer för utrymning, för inomhusvistelse och för begränsad extrautdelning av jodtabletter.

Varje aktör behöver förankra projektplanen med berörda chefer och kommunledning eller motsvarande. Varje aktör står för sina egna kostnader.

Länsstyrelsen ska förbereda för strålningsmätningar och utrymning av allmänheten baserad på strålningsmätningar inom planeringszonerna. Länsstyrelsen ska även förbereda för inomhusvistelse för allmänheten inom planeringszonerna.

Inom planeringszonerna för kärnkraftverken i Forsmark, Ringhals och Simpevarp ska en begränsad extrautdelning av jodtabletter till allmänheten förberedas.

En kommun inom en beredskapszon ska bistå länsstyrelsen i arbetet med beredskapsplanering. En kommun inom en planeringszon ska bistå länsstyrelsen i arbetet med strålningsmätning och rapportering av mätresultat genom att ställa personal och nödvändig egendom till förfogande.

Handlingsprogram för räddningstjänst och Handlingsprogram för förebyggande verksamhet ska anpassas efter beredskapszonerna.

Beslutsunderlag

Muntlig information Anders Holmkvist, Säkerhetschef



Dnr 2021/21

§ 27 Omorganisation vaktmästare inom Hofors Kommun

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar om en central vaktmästar- och serviceorganisation och att befintliga vaktmästare organiseras om och placeras under Fritidsenheten.

Ärende

Frågan kring vaktmästare och en gemensam central serviceorganisation har historiskt varit uppe till diskussion ett antal gånger i olika sammanhang. Vaktmästarna inom kommunen är idag utspridda under ett flertal enheter inom alla nämnder. Det finns ett antal sysslor och uppdrag som behöver hanteras utifrån ett helhetsperspektiv och det finns stora skillnader i vilken service olika enheter inom kommunen har tillgång till. Under början av 2020 initierade därför kommunchef en utredning för att belysa möjligheterna till en central och gemensam vaktmästar- och serviceorganisation. BUN lade även inför 2021 ett besparingsbeslut på att minska ned på en vaktmästare inom skolan. Under slutet av 2020 tillkom även frågan om service och ansvar vad gäller kommunens alla fordon.

Målet med omorganisationen är att samla alla vaktmästare och fordonsansvarig i samma organisation och bygga upp en central enhet som kan ge service åt hela kommunen. Detta ska organiseras under Fritidsenheten.

Syftet är att öka effektivitet, samla kompetens och ansvar på ett och samma ställe. Förenkla och förbättra möjligheten och tillgången till likvärdig service, att minska de administrativa delarna. Att många praktiska områden kan samordnas för hela kommunen och med det säkerställa ordning, kontroll och med det minskade kostnader.

Den nya verksamheten skall bidra till en stabilare verksamhet där exempelvis frånvaro från en individ inte blir lika kännbar, att hög arbetsbelastning vid vissa tidpunkter på året kan jämnas ut. Monotona och enahanda sysslor kan delas upp på fler personer och med en större arbetsgrupp kan sysslor planeras och effektiviseras, vilket ger en bättre arbetsmiljö.

Ekonomisk kalkyl

Inför budget 2021 har det lagts ett antal tjänster som vaktmästare och tillhörande kostnader. BUN har under 2020 budget för 4 vaktmästare men lagt en besparing på 1 vaktmästare och SOC har 2 tjänster. I de två tjänsterna innefattas transport av brukare till daglig verksamhet med 25% i varje tjänst. I budget för 2021 blir 3 tjänster från BUN överflyttade och således 1,5 tjänster från SOC, och inom KS finns det budgeterat inom Säkerhet för vissa servicedelar som flyttas in i den nya organisationen.

I samband med omorganisationen föreslås att området fordon och fordonsansvarig finns med i denna organisation. Vi ser att det dels kan ge en besparing i drift med en person som ser till alla fordon och den service och ekonomi som omger dem och att det skapar en trygg arbetsmiljö för de som har fordonen som en stor del av sitt arbete. Med fordon avses även



verkstadsarbete, det som tidigare funnits under Hoforshus, som nu ska läggas ned. De medel som finns budgeterade inom övriga nämnder för service och reparationer av fordon föreslås flyttas över till den nya organisationen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Fritidschef Sarah Winges, 2021-02-24

Underlag och beskrivning av omorganisationen 2021-02-24

Underlag MBL 2021-01-14

KSAU 2021-03-16/ § 23

Muntlig information Sarah Winges, Fritidschef

Expedieras

Barn- och utbildningsnämnden

Socialnämnden

Säkerhetsfunktionen

Akten



§ 28 Lokal för bowling i Hofors och kommunens åtagande

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

- Bowlingbolaget kvarstår som hyresgäst med nytt hyresavtal med kommunen som en garant (borgensåtagande) för hyran,
- en djupare utredning görs kring de olika stöd som ges till föreningslivet med förslag på hur stöden ska se ut framöver.

Samuel Gonzalez (V), Anders Björk (HOP), Anne Persson (HOP) och Charlie Ahlholm (SD) deltar inte i beslutet.

Ärende

Ärende för bowlingen vad gäller lokalen återremitterades från KSAU med önskemål om mer underlag för att kunna ta beslut. Konsultation har även skett både med KPMG och med Sveriges kommuner och regioner (SKR) i frågan. Utifrån nuvarande situation som bowlingen befinner sig i har förvaltningen utrett ett antal olika alternativ och scenarier samt vilka konsekvenser de får. Vi har även belyst att antal olika perspektiv vad gäller stöd till föreningar att ta hänsyn till vid bedömning av ärendet. I samband med det blir det tydligt att mer tid behöver läggas i den delen i ett nytt ärende.

Utifrån de alternativ som presenterats och de aspekter vi har att ta hänsyn till så föreslås alternativ 4, att kommunen tar på sig ansvaret som garant för hyran på lokalen. Med detta upplägg så kommer alltså kommunen inte ha någon subventionerad hyra till bowlingen utan istället säkerställa att lokalen kan hyras till en lägre kostnad. För det fall att bowlingen inte skulle kunna betala hyran så torde det vara i mindre omfattning och då inte strida mot likhetsprincipen då de inte har föreningsstöd som föreningstaxa, eller söker drift/hyresbidrag. Med detta alternativ kan det även finnas möjlighet att lånet inte behöver skrivas av varje år och att det med en bra utveckling av verksamheten kan finnas en möjlighet till att lånet till viss del kan återbetalas.

Verksamheten i lokalen är viktig utifrån att vi behöver ha ett levande centrum i Hofors. Om ytterligare lokaler ställs tomma och utan verksamhet så utarmas centrum och det finns ännu färre aktiviteter att tillgå på sin fritid. Bowlingen sysselsätter människor i alla åldrar och är en viktig samlingspunkt för många medborgare. Det stärker och bidrar till både välmående, socialt umgänge och folkhälsa.

Ekonomisk kalkyl

Nytt hyreskontrakt tecknas mellan Bowlingbolaget och Arwidsro och hyran sätts till 400 000 kr exklusive vatten och värme. Avtal tecknas samtidigt för kommunen med ett borgensåtagande för hyran. I åtagandet ska tydligt framgå vilket typ av stöd det är att räknas som till föreningen för de fall att borgenståtagandet kommer att behöva användas från hyresvärdens sida.



Den uppkomna hyresskuld som Bowlingbolaget har till Arwidsro skrivs av i sin helhet.

För Bowlingbolaget innebär det att hyresnivån är hanterbar utifrån de intäkter de i normalfallet har och en nystart utifrån att en stor skuld skrivs av.

Regelbundna avstämningsmöten ska ske varje kvartal för att se över den ekonomiska statusen hos Bowlingbolaget och uppföljning på hur verksamheten fortlöper. Ansvar för att kalla till möten från kommunens sida ligger på Fritidschef.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Fritidschef Sarah Wings, 2021-02-24

Utredningsunderlag lokal för bowling 2021-02-24

Årsredovisningar Bowlingbolaget 2018/2019/2020

KSAU 2021-03-16/ § 24

Muntlig information Sarah Wings, Fritidschef

Beslutsförslag under mötet

Linda-Marie Anttila (S) föreslår att Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att

- Bowlingbolaget kvarstår som hyresgäst med nytt hyresavtal med kommunen som en garant (borgensåtagande) för hyran,
- en djupare utredning görs kring de olika stöd som ges till föreningslivet med förslag på hur stöden ska se ut framöver.

Ziita Eriksson (M) föreslår att Kommunstyrelsen beslutar att

- avslå förslaget att bowlingbolaget kvarstår som hyresgäst med nytt hyresavtal med kommunen som en garant (borgensåtagande) för hyran och
- bifalla förslaget att en djupare utredning görs kring de olika stöd som ges till föreningslivet med förslag på hur stöden ska se ut framöver.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag om bifall till att Bowlingbolaget kvarstår som hyresgäst med nytt hyresavtal med kommunen som en garant (borgensåtagande) för hyran och ett förslag om avslag till detsamma. Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att Kommunstyrelsen beslutat att bifalla förslaget.

Expedieras

BK 66

Akten



Dnr 2019/67

§ 29 Remissyttrande på Kretsloppsplanen 2021-2025 för Hofors kommun

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna remissvaret gällande Kretsloppsplan 2021-2025 för Hofors kommun och överlämna det till Gästrike återvinnare.

Protokollsanteckning

Ziita Eriksson (M) önskar fört till protokollet att: *"Moderaterna i Ockelbo, Hofors, Sandviken, Älvkarleby och Gävle har i ett gemensamt remissvar till Gästrike Återvinnare lyft ett antal synpunkter som vi tycker är särskilt viktiga att ta med i det fortsatta arbetet med ny kretsloppsplan."*

Ärende

Enligt miljöbalken 15 kap 41 § ska alla kommuner ha en avfallsplan (kallat för kretsloppsplan i detta dokument) som innehåller mål för långsiktig planering av förebyggande och hantering av avfall inom kommunen. Kommunerna har stora möjligheter att påverka både hushållens och verksamheternas avfallsmängder. Det är kommunerna som sätter avfallstaxan och utformar vissa insamlingssystem. Kommunerna kan också vidta åtgärder i kommunalt ägda bostadsbolag, bedriva miljötillsyn och näringslivsutveckling för att skapa förutsättningar som gör det enkelt att förebygga avfall i hushåll och verksamheter.

Kommunalförbundet Gästrike återvinnare har tillsammans med Gävle, Sandviken, Ockelbo, Hofors och Älvkarleby kommuner tagit fram förslag till nya Kretsloppsplaner 2021-2025 för kommunerna. Syftet med Kretsloppsplanen är att den ska leda till tydliga förbättringar när det gäller att förebygga avfall, minska gifter i kretsloppet, återanvända, återvinna samt hålla rent och snyggt. Kretsloppsplanen ska vara ett stöd för verksamheterna att aktivt medverka till förändrade beteenden i hur och vad vi köper, hur vi använder det vi har, hur vi minskar gifterna i vårt kretslopp, hur vi återvinner och hur vi gör en ren och snygg utemiljö, utan nedskräpning.

Förslag till kretsloppsplan har lämnats ut på remiss till Hofors kommun för synpunkter och förbättringsförslag. Efter remissen kommer förslaget att bearbetas utifrån inkomna synpunkter och sedan lämnas till Kommunfullmäktige för beslut om att fastställa Kretsloppsplanen. Detta är planerat att ske i maj 2021.

Gästrike återvinnare önskade att få svar på följande frågeställningar:

1. Är de föreslagna mätbara målen relevanta för kommunen? Vill ni föreslå att något mål utgår, tillkommer eller omformuleras?
2. Hur ser de olika nämnderna och styrelserna i kommunkoncernen på sin roll i arbetet att förverkliga Kretsloppsplanen och dess mål? Har verksamheterna den information och de förutsättningar de behöver?

Kommunstyrelsen
2021-03-30

3. Vilka nämnder eller bolag vill kommunen utse som ansvariga för respektive mätbart mål? Vi önskar att ni justerar och kompletterar tabell 1 i kapitel 4 "Mål" med ansvariga nämnder och styrelser.
4. Är innehållet i förslaget relevant och tydligt eller behövs förtydliganden?
5. Hur kan kommunen implementera Kretsloppsplanen i sin styrning och uppföljning på ett bra sätt? Behöver planen förtydligas med avseende på styrning, genomförande och uppföljning?
6. Hur skulle en bra struktur för genomförandet av Kretsloppsplanen se ut i kommun-koncernen med till exempel arbetsgrupper, referensgrupper eller andra strukturer?

Vidare har kommunstyrelseförvaltningen sänt remissen till kommunala verksamheter, kommunala bolag och pensionsrådet och har fått en del synpunkter och förbättringsförslag som bifogas i ärendet.

Hofors kommun ser i allmänhet positivt på förslaget till ny kretsloppsplan. Förslaget är genomarbetat och har en tydlig struktur där alla verksamheternas ansvarsområden lyfts fram på ett överskådligt sätt, vilket gör att det tydligt framgår vad respektive verksamhet har för ansvar inom arbetet med genomförandet av Kretsloppsplanen. Kretsloppsplanen kopplas återkommande ihop med översiktsplanen vilket ökar chanserna för att Kretsloppsplan integreras i dagliga arbetet och den fysiska planeringen. Positivt är också att kretsloppsplanen, trots att det är ett i grunden strategiskt dokument, anger att varje verksamhet har ett ansvar att under arbetet med det kommande årets verksamhetsplaneringar, att konkretisera hur verksamheten ska arbeta med kretsloppsplanen under det kommande året. På så sätt skapas förutsättningar att planen faktiskt kommer att användas i praktiken, även på detaljnivå.

Ekonomisk bedömning och hållbar utveckling

Kretsloppsplanen kommer att medföra kostnader för kommunen då aktiviteter ska genomföras. De flesta av dessa aktiviteter finns i dagsläget inte i budget utan måste ges utrymme för i kommande budget 2022. Det är främst behov av arbetstid då ett flertal nätverk och utredningar ska bemannas, men också tid för framtagande och införande av rutiner och nya metoder. Dock finns på sikt en besparingspotential då ökat samarbete kring avfallsfrågorna kan ge effektiviserings- och samordningsvinster. Kretsloppsplanen har kopplingar till ett flertal av de globala målen samt till kommunens övergripande mål "Miljöarbetet stimulerar resurseffektivitet och kretsloppstänkande". Ett genomförande av planen bidrar till en mer hållbar utveckling genom att vi klättrar i avfallstrappan och använder resurser mer effektivt vilket minskar påverkan på vår miljö.

Beslutsunderlag

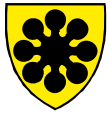
Tjänsteskrivelse, Liliana Sultana, Administrativ chef, 2021-02-26

Förslag till Kretsloppsplan 2021-2025 för Hofors kommun, Gästrike Återvinnare

Missiv till remiss av förslag till ny Kretsloppsplan för Hofors kommun, Gästrike Återvinnare

Remissvar till ny Kretsloppsplan för Hofors kommun, Kommunstyrelsen förvaltning

Yttrande över Förslag till ny Kretsloppsplan för Hofors kommun, Socialnämnden



Yttrande gällande Förslag till ny Kretsloppsplan för Hofors kommun, Barn- och utbildningsnämnden

Tjänsteskrivelse Remiss till ny Kretsloppsplan för Hofors kommun, Västra Gästriklands Samhällsbyggnadsförvaltning

Remissvar till ny Kretsloppsplan för Hofors kommun, Västra Gästriklands Samhällsbyggnadsförvaltning

Remissvar till ny Kretsloppsplan för Hofors kommun, Hoforshus

KSAU 2021-03-16/ § 29

Expedieras

Akten

Gästrike Återvinnare



Dnr 2021/14

§ 30 Serviceplan 2021 för Hofors kommun

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

- fastställa Serviceplan för Hofors kommun 2021,
- fastställa kommunens hemsändningsbidrag till butik/företagare till 100 kr per order.

Ärende

Region Gävleborg har i uppdrag från Regeringen att ta fram ett Regionalt Serviceprogram som syftar till att bidra till en god tillgänglighet till kommersiell service för medborgare och näringsliv i gles- och landsbygd. Det ger förutsättningar för både äldre och yngre personer att bo kvar, öka attraktionen för barnfamiljer att flytta in och möjliggöra för företagare att vara verksamma på landsbygden.

Det regionala serviceprogrammet ska också ge underlag för ekonomiskt stöd för kommersiell service enligt Förordning (2000:284) om stöd till kommersiell service. Region Gävleborg har via det Regionala servicrådet önskemål om att varje kommun ska ta fram var sin egen, lokalt anpassade, Service- varuförsörjningsplaner. Dessa ska skapa förutsättningar för servicepunkter och hemsändning samt ge möjlighet att söka andra stöd från Länsstyrelsen och Region Gävleborg.

Hemsändningsbidrag kan sökas av butiker eller sociala företag för hemsändning av dagligvaror till kommunmedlems hushåll inom prioriterade och extra prioriterade områden. Hemsändningsbidrag söks hos Hofors kommun. Region Gävleborg ersätter kommunen med en fast summa per utkörningstillfälle. Kommunen kan ansöka om 50 % av stödberättigade kostnader, max 100 kr per hemsändningstillfälle. Kilometerersättning är inte stödberättigade kostnader. Stödet betalas ut till kommunen, som i sin tur ersätter de butiker som utför hemsändning åt kommunen.

Serviceplanen för Hofors kommun avser att stimulera tillgången till lokal service på landsbygden. Syftet är att se till att kommuninvånarna har tillgång till dagligvaror och drivmedel oavsett vart i kommunen man bor samt att identifiera vilka orter och butiker som kan anses beröras av denna.

Samtidigt är serviceplanen ett krav för att ansökan om stöd för servicepunkter, hemsändning, investeringsbidrag samt särskilda driftstöd från Länsstyrelsen och Region Gävleborg. Hemsändningsbidraget kan även underlätta för hemtjänsten på sikt. Serviceplanen ägs organisatoriskt i kommunen av Kommunstyrelsen som ansvarar för avtal, uppföljning och utbetalning kring servicepunkter och hemsändning. Planen har tagits fram i nära samarbete med Entré Hofors.



Ekonomisk kalkyl

Det är svårt att beräkna kommunens kostnad för framtida hemsändningar, men om 5 personer erhåller hemsändning en gång i veckan rör det sig om ca 25 000 kr per år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Liliana Sultana, Administrativ chef, 2021-02-04

Serviceplan 2021 för Hofors kommun.

Reviderad Serviceplan 2021 för Hofors kommun, 2021-03-26

KSAU 2021-03-16/ §30

Muntlig information Liliana Sultana, Administrativ chef

Expedieras

Entré Hofors

Länsstyrelsen i Gävleborgs län

Region Gävleborg

Akten



Dnr 2020/66

§ 31 Namnsättning vägar i Hofors kommun

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta:

- vägnamnen Västra Vindsnurrvägen och Östra Vindsnurrvägen, Hofors kommun.
- vägnamn Storgöskvägen, Hofors kommun.

Ärende

Namnsättning av vägar och gator sker i enlighet med gällande lagstiftning; Kulturminneslagen, som tydligt anger att god ortnamnsed ska iakttas vid all namnsättning av statliga och kommunala verksamheter. Ortnamn är alla geografiska namn enligt lagens mening.

God ortnamnsed för vägnamn innebär bland annat att vägnamn så långt som möjligt ska vara unika, ha en lokalisering och inte vara krångliga att uttala.

Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning (VGS) har inkommit med en begäran om att ett namnbeslut ska tas gällande:

- Två vägbitar vid Solbergadalen och Kaptensberget.

Namnsättningen behövs för att kunna sätta adresser på vindkraftverken. *Västra Vindsnurrvägen* går från Kaptensbergsvägen till vändplanen vid vindkraftverket i norr.

Östra Vindsnurrvägen går från Fäbodäcksvägen till vändplanen vid vindkraftverket i söder. Namnet Västra Vindsnurrvägen och Östra Vindsnurrvägen finns inte på annan plats i Hofors kommun och i dagsläget är det ingen fastighet som är påverkad av namnsättningen.

- En väg vid Stor-Gösken.

Namnet Storgöskvägen finns inte på annan plats i Hofors kommun. Däremot har namnet varit lokalt känt under en längre period av den lokala befolkningen. *Storgöskvägen* går från Mossvägen till vändplanen vid Stor-gösken. I dagsläget är det bara en fastighet som är påverkad av namnsättningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Liliana Sultana, Administrativ chef, 2021-02-05

Karta över Vindsnurrvägen

Karta över Stor-Gösken

Begäran om namnbeslut, VGS

KSAU 2021-03-16/ § 31

Expedieras

Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning

Akten



Dnr 2021/15

§ 32 Försäljning av fastighet Hofors 6:74, Centralgatan 13

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att ge Hoforshus AB tillstånd att sälja fastigheten Hofors 6:74 med adress Centralgatan 13.

Ärende

Styrelsen i Hoforshus AB beslutade den 2021-01-28 att begära av Hofors Kommunfullmäktige att godkänna försäljning av fastigheten Hofors 6:74 med adress Centralgatan 13 med följande motivering:

"Hoforshus står inför valet att genomföra en större renovering eller nyinvestering i fastigheten 6:74 med adress Centralgatan 13 i Hofors. Fastigheten har stora renoveringsbehov och ett låg bokfört värde, 1053 tkr vid bokslut 2020."

Hoforshus har i dagsläget ett avtal med SBO, Statens bostadsomvandling AB, som syftar till att studera möjligheten att bygga om denna fastighet till en trygghetsboende med enbart bostäder såsom tidigare gjorts med Centralgatan 5. På detta sätt skulle Hofors samhälle få fler attraktiva bostäder samt en förtätning i centrum.

Om det framkommer att det är ekonomiskt och praktiskt möjligt att bygga om huset till bostäder krävs det i förlängningen att Statens bostadsomvandling AB köper fastigheten. Fastigheten Hofors 6:74 används i dagsläget till butiker i nedre plan, före detta musikola/bibliotek, del av byggnad samt bostäder.

Kommunstyrelseförvaltningen har ingenting att erinra mot förslaget och ställer sig därför bakom detsamma.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Liliana Sultana, Administrativ chef, 2021-02-11
Skrivelse och protokollsutdrag Hoforshus
Karta över fastighet Hofors 6:74, Centralgatan 13
KSAU 2021-03-16/ § 32

Expedieras

Akten
Hoforshus



Dnr 2021/27

§ 33 Snabbutredning taxor och avgifter

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna skrivelsen.

Ärende

När ärendet för ekonomistyrningsregler kom upp i Kommunstyrelsen den 2021-02-09 fick kommunchefen i uppdrag att snabbutreda taxor och avgifter och återkomma med en redogörelse och eventuella förslag till ändringar till ärendet ekonomistyrningsregler 2021. Deltagande i beredningen har varit kanslichef, ekonomichef och kommunchef. Vi har konsulterat Falu kommuns stadsjurist.

Bland annat skriver stadsjuristen följande:

"Fullmäktige innehar finansmakten (3 kap. 9 § p. 2). Av uttrycket "andra viktiga ekonomiska frågor" följer bl.a. att det ankommer på fullmäktige att fatta beslut om avgifter för kommunala prestationer. Viss möjlighet finns att delegera närmare bestämmelser Rå 1994 ref s 72. Fullmäktige kan delegera rätten att besluta om avgifter till nämnderna när det gäller avgifter som saknar egentlig kommunalekonomisk betydelse och inte heller på grund av andra omständigheter är av principiell vikt och under den förutsättningen att det inte stadgas i lag att det är fullmäktige som ska fatta beslutet. Jag föreslår om fullmäktige vill det, att fullmäktige delegerar till nämnderna i vilka fall de får besluta om en taxa/avgift. Det kan ske i nämndens reglemente."

I dagsläget är denna rätt inte vidaredelegerad. Det är också värt att påpeka att det gäller "avgifter som saknar egentlig kommunalekonomisk betydelse", vilket tolkas som exempelvis priser i caféer eller hyror och arrenden inom fastighetsförvaltningen. Det gäller alltså inte revidering av taxor utöver en ren indexreglering. Förvaltningen anser att kommunens interna regelverk idag är tydligt och uppfyller lagstiftarens krav och därför inte behöver ändras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Jonatan Alamo Block, Kommunchef 2021-03-03

Yttrande Rätta att besluta om avgifter 2021-03-03

KSAU 2021-03-16/ § 25

Muntlig information Jonatan Alamo Block, kommunchef

Expedieras

Akten



Dnr 2021/10

§ 34 Synnerliga skäl för underskott i Inköp Gävleborgs

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att besluta att Hofors kommun bedömer att det finns synnerliga skäl enligt kommunallagens regler för att Kommunalförbundet Inköp Gävleborg inte ska återställa underskott i bokslut under avvecklingen.

Jäv

Tomas Isaksson (S) deltar inte i ärendet på grund av jäv.

Ärende

I februari 2020 beslutade direktionen för Inköp Gävleborg att revidera den tidigare antagna budgeten för 2020 då helt nya förutsättningar förelåg. Det nya beslutet innebar bl.a. att inga medlemsavgifter skulle tas ut av medlemmarna utan att kostnaderna skulle täckas från det egna kapitalet. I och med att inga medlemsavgifter skulle tas ut så uppkommer ett negativt resultat för förbundet 2020.

I direktionsmöte för Inköp Gävleborg den 4 dec 2020 har förslaget till budget för 2021 upprättats. Planerade intäkter är 1 050 000 kr och kostnaderna är 1 707 987, vilket innebär att budgeterat resultat är ett underskott med 657 987 kr.

Direktionen föreslår medlemskommunernas Kommunfullmäktige att åberopa synnerliga skäl för att inte ålägga kommunalförbundet Inköp Gävleborg att återställa underskott i budget/bokslut för 2021. Motivet för detta är att förbundet bedöms kunna använda det egna kapitalet för att täcka sina kostnader fram till dess att förbundet avvecklas. I och med detta uttaxeras då inga medlemsavgifter av kommunerna varför underskott uppstår i budgeten. Trots att underskott uppkommer är det inte ett avsteg från god ekonomisk hushållning eftersom förbundet är under avveckling.

För att förenkla den fortsatta hanteringen och slippa årliga beslut om synnerliga skäl, kan medlemskommunernas fullmäktige besluta att godkänna att förbundet får driva verksamheten under avvecklingen med befintliga medel i det egna kapitalet. Samtidigt åberopas synnerliga skäl enligt kommunallagens regler för att inte återställa underskott med hänvisning till att förbundet är under avveckling. Trots att underskott uppkommer i budget/bokslut är det inte ett avsteg från god ekonomisk hushållning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse: Yuval Chulati, Ekonomichef, 2021-02-09

Protokoll direktionsmöte Inköp Gävleborg 4 dec 2020

Framställning till medlemskommunerna 2020-12-21

KSAU 2021-03-16/ § 26



Expedieras
Akten
Inköp Gävleborg



Dnr 2021/6

§ 35 Avgifter för medboende

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige besluta att fastställa förslaget till avgifter för medboende utan beviljade insatser inom särskilt boende.

Ärende

Socialnämnden fattade den 2020-12-10 beslut om att föreslå Kommunfullmäktige att fastställa förslaget till avgifter för medboende utan beviljade insatser inom särskilt boende.

De förslag till avgifter för medboende inom särskilt boende har tagits fram av avgiftshandläggare och Socialnämnden i samband med framtagandet av en ny rutin för rätten att bo tillsammans. Förslaget är att kommunen uttar avgifter för medboende med stöd utifrån följande lagtexter:

- Avgifter enligt befogenhetslagen - Tillhandahållande av servicetjänster till den medboende enligt 2 kap. 8 § befogenhetslagen.
- Avgifter enligt kommunallagen – Den medboende som väljer att inte själv utföra städ, tvätt och matlagning har möjlighet att tillhandahålla tjänsterna mot avgift enligt 8 kap. kommunallagen (1991:900) KL. Avgifterna som uttas för de tjänster som tillhandahålls, styrs av den så kallade självkostnadsprincipen som regleras i 8 kap. 3 c § KL.

Avgifter som tas ut för servicetjänster som inte anses vara social omsorg enligt mervärdeskattelagen (1994:200) ML, omfattas som regel inte av undantaget från mervärdesskatt.

Det är Kommunfullmäktige som beslutar om avgifter. Förvaltningen har gått igenom de föreslagna ändringarna och har inget att erinra mot dem. Därför föreslås att avgifterna fastställs.

Ekonomisk kalkyl

Socialnämnden har beskrivit den ekonomiska kalkylen i förslaget och beslut till avgifter för medboende inom särskilt boende.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Yuval Chulati 2021-02-09

Socialnämnden 2020-12-10 § 122/2020 Beslut om avgifter för medboende

Tjänsteskrivelse om avgifter för medboende 2020-11-18

KSAU 2021-03-16/ § 27

Expedieras

Akten

Socialnämnden





Dnr

§ 36 Initiativärende om åtgärder för att minska de negativa effekterna av Coronapandemin till företag

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna ärendet till kommunchefen för beredning så att Kommunstyrelsen kan fatta beslut i ärendet vid sitt nästa sammanträde.

Ärende

Ziita Eriksson (M) har inkommit med ett initiativärende om att vissa företag är extra hårt drabbade av pandemin.

Utifrån detta föreslår Eriksson att:

- Kommunstyrelsen beslutar om (att möjliggöra) utbetalning av stöd motsvarande avgifter som exempelvis avgifter för livsmedelstillsyn specifikt till företag som bedriver restaurang, café och hotell.
- Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att i dialog med Entré Hofors snarast ta fram ett åtgärds-/stödpaket till specifika branscher i Hofors kommun som har drabbats eller förväntas drabbas hårt av Coronapandemin.
- Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunchefen i uppdrag att i dialog med Entré Hofors ta fram ett åtgärds-/stödpaket utifrån Svenskt Näringslivs och Företagarnas förslag till åtgärder med syfte att stötta företag i Hofors kommun under rådande Coronapandemi.

Expedieras

Kommunchefen
Akten



Dnr 2019/14

§ 37 Besvarande av motion om omkörningsfil vid korsningen Storgatan-Skolgatan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att avslå motionen angående omkörningsfil på Storgatan i Hofors.

Reservation

Ziita Eriksson (M), Charlie Ahlholm (SD) och Annika Sjögren (KD) reserverar sig mot beslutet. Samuel Gonzalez (V) reserverar sig mot beslutet att avgöra ärendet idag.

Ärende

I mars 2019 inkom en motion från Moderaterna om att anlägga en omkörningsfil på Storgatan i närheten av korsningen Storgatan-Skolgatan. Behovet av en omkörningsfil motiveras med att det tidvis uppstår köbildning på Storgatan intill korsningen Skolgatan/Storgatan. I motiveringen återfinns också att en omkörningsfil på Storgatan skulle minska köbildningen längs med Storgatan samt underlätta för trafikanter som ska åka vidare mot Hammaren. Moderaterna beskriver i motionen att det finns utrymme på kommunens mark som kan ianspråkta.

En enklare analys av förutsättningarna för en omkörningsfil på Storgatan har arbetats fram av Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning. Analysen har tagit hänsyn till gällande detaljplan och översiktsplan, landskap, trafikmätning samt ekonomiska konsekvenser.

En ändring av detaljplanen för angränsande området Hagaparken, antogs i februari 2019, i vilken kommunens vision för området beskrivs. I planen fastställs att den parkkaraktär som finns längs Storgatan bör behållas i så stor utsträckning som möjligt, med befintliga stigar och träd. En omkörningsfil på Storgatan skulle strida mot den nyligen antagna detaljplanen. En ombyggnation av befintlig väg är inte möjlig i dagsläget utifrån gällande detaljplan eftersom utrymmet för vägområdet är i dagsläget 16 meter i detaljplan. En ombyggnation med omkörningsfil med vänstersvängskörfält behöver ett utrymme på 20 meter i bredd. Detta innebär att en ändring av detaljplanen är nödvändig.

Hofors kommun genom Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning anser att en omkörningsfil vid Storgatan inte är motiverat ur ett hållbarhets- och samhällsekonomiskt perspektiv samt att trafikflödet ej är så pass högt att det föranleder en separat omkörningsfil.

Ekonomisk kalkyl

Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning har med hjälp av Hofors Hus AB tagit fram en övergripande budgetkalkyl för anläggande av omkörningsfil med vänstersvängsfält på Storgatan intill korsningen Skolgatan-Storgatan. Budgetkalkylen har tagit hänsyn till bland



annat vägmärken, vägmålning, arbetsmaterial, schaktning, fällning av enstaka träd med mera. Den totala summan för ombyggnation av Storgatan beräknas till cirka 990 300 kr.

Beslutsunderlag

Motion om omkörningsfil vid korsningen Storgatan-Skolgatan
Tjänsteskrivelse Liliana Sultana, Administrativ chef, 2021-02-08
VGS 2019-10-22/ § 166
Tjänsteskrivelse VGS, 2019-06-20
KSAU 2021-03-16/ § 34

Beslutsförslag under mötet

Ziita Eriksson (M) föreslår att Kommunstyrelsen i första hand beslutar att återremittera ärendet för att utreda om ett utrymme på 20 meter och en ändring av detaljplanen är nödvändig för att möjliggöra för en omkörningsfil då liknande lösningar finns längs bl.a. Faluvägen samt vad en sådan lösning skulle kosta och att Kommunstyrelsen i andra hand beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att bifalla förslaget.

Kenneth Axling (S) föreslår att Kommunstyrelsen beslutar att avgöra ärendet idag och beslutar i enlighet med Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns fyra förslag till beslut, två från Ziita Eriksson (M) och två från Kenneth Axling (S). Ordförande ställer först förslaget om återremiss mot att avgöra ärendet idag och finner att Kommunstyrelsen beslutat att avgöra ärendet idag. Ordförande ställer sedan förslaget om bifall mot förslaget om avslag och finner att Kommunstyrelsen beslutat att avslå motionen.

Expedieras

Akten
Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning



Dnr 2020/17

§ 38 Besvarande av motion om att motioner ska göras tillgängliga på hemsidan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att avslå motionen.

Reservation

Charlie Ahlholm (SD) reserverar sig mot beslutet.

Ärende

Margon Johansen (SD) har inkommit med en motion om att motioner ska göras tillgängliga via hemsidan. Johansen önskar att inkomna motioner, motioner som är under behandling samt besvarade motioner och dess svar görs tillgängliga via ett register på Hofors kommuns hemsida. Syftet med förslaget uppges vara att öka transparensen genom att allmänheten får en lättillgänglig och överskådlig bild över respektive partis politiska engagemang.

Motioner som lämnas in idag finns endast tillgängliga på kommunens hemsida via de protokoll där motionen behandlas. Det är fullt möjligt att följa bland annat motioners hantering genom att läsa protokollen, men det kan inte anses lättillgängligt.

Idag finns det inte något enkelt sätt att skapa ett separat register som automatiskt uppdaterar sig när motioner inkommer, behandlas och besvaras. För att få till ett sådant register som önskas i motionen krävs istället en manuell hantering. Att införa ett sådant manuellt register skulle medföra en betydande administrativ uppgift för förvaltningen och inte vara i linje med det mål om ekonomisk hushållning och att vi ska använda våra resurser effektivt som Kommunfullmäktige fastställt.

För att öka transparensen och göra det lättare för kommunens medborgare att ta del av offentliga allmänna handlingar utreder kommunen istället möjligheten till ett webbdiarium på kommunens hemsida. I ett webbdiarium är det möjligt att söka efter offentliga allmänna handlingar som inkommit eller upprättats. Detta skulle även i sådana fall innefatta motioner. Om handlingarna ska vara möjliga att ladda ner direkt eller beställas från kansliet får utredningen utvisa. En sådan lösning skulle kosta kommunen ca 20 000 kr i installation och därefter en årlig driftkostnad om ca 15 000 kr/år.

Beslutsunderlag

Motion, 2020-02-14

Tjänsteskrivelse Linda Höglin, Kanslichef 2021-02-03

KSAU 2021-03-16/ § 35



Beslutsförslag under mötet

Kenneth Axling (S), Anne Persson (HOP) och Tomas Isaksson (S) föreslår att Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Charlie Ahlholm (SD) föreslår att Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att bifalla förslaget.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut; Kenneth Axlings (S) m.fl. förslag och Charlie Ahlholms (SD) förslag. Ordförande ställer förslagen mot varandra och konstaterar att Kommunstyrelsen beslutat i enlighet med Kenneth Axlings (S) m.fl. förslag.

Expedieras

Akten



Dnr 2021/18

§ 39 Rapportering av obesvarade motioner och medborgarförslag 2021

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att godkänna rapporteringen av obesvarade motioner och medborgarförslag.

Ärende

I Kommunallagen 5 kap 35 § framgår det att en motion eller ett medborgarförslag ska om möjligt beredas på sådant sätt att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskryva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.

Per den 2021-03-02 är nedanstående motioner och medborgarförslag obesvarade.

Obesvarade medborgarförslag – äldre än ett år

Anmälda	Dnr	Ärende	Status
2019-11-12	2019/98	Medborgarförslag om belysning av gångväg vid Postiljonsvägen	Planerad till KF 2021-04-20
2019-10-15	2019/76	Medborgarförslag om Lugneån	Utredning pågår
2019-09-17	2019/68	Medborgarförslag om hundrastgård i Hagaparken	Utredning pågår

Obesvarade medborgarförslag – ej äldre än ett år

Anmälda	Dnr	Ärende	Status
2021-02-23	2021/17	Medborgarförslag om lokal trafikföreskrift om huvudled på del av Skolgatan	Inväntar yttrande
2021-02-23	2021/11	Medborgarförslag om belysning vid Robertsholms förskola, anmälan	Inväntar yttrande
2020-12-15	2020/88	Medborgarförslag om att Hesselgrenska byggs om till bostadslägenheter	Inväntar yttrande
2020-11-10	2020/80	Medborgarförslag om kartering av stigar	Inväntar yttrande
2020-11-10	2020/79	Medborgarförslag om övergångsställe vid Storgatan och Skolgatan	Inväntar yttrande
2020-11-10	2020/63	Medborgarförslag om rensning av Hammardammen	Utredning pågår
2020-11-10	2020/56	Medborgarförslag om farthinder längs Torsåkersvägen	Inväntar yttrande
2020-11-10	2020/55	Medborgarförslag om förbättring av	Utredning pågår



		lekparken i centrum	
2020-11-10	2020/54	Medborgarförslag om Europarådets resolution 1815	Inväntar yttrande
2020-06-16	2020/49	Medborgarförslag om sand vid bryggan i Hammardammen	Utredning pågår
2020-06-16	2020/47	Medborgarförslag om rampbana för skateboard/sparkcykel i Hagaparken	Utredning pågår

Obesvarade motioner – äldre än ett år

Anmälda	Dnr	Ärende	Status
2020-02-18	2020/17	Motion om att motioner ska göras tillgängliga på kommunens hemsida	Planerad till KF 2021-04-20
2019-11-12	2019/101	Motion om att motverka sexuella övergrepp	Utredning pågår
2019-11-12	2019/96	Motion angående drogfri skolavslutning	Utredning pågår
2019-03-19	2019/15	Motion om gratis broddar	Utredning pågår
2019-02-19	2019/14	Motion om omkörningsfil vid korsningen Storgatan-Skolgatan	Planerad till KF 2021-04-20
2018-03-20	2018/30	Motion om minnesmärke för "med kärlek från Hofors"	Utredning pågår
2017-05-23	2017/86	Motion om lokalt producerade livsmedel	Planerad till KF 2021-04-20

Obesvarade motioner – ej äldre än ett år

Anmälda	Dnr	Ärende	Status
2021-02-23	2021/4	Motion om inrättande av en Coronakommission	Utredning pågår
2020-12-15	2020/92	Motion om gatubelysningen i kommunen	Utredning pågår
2020-12-15	2020/91	Motion om ofrivillig ensamhet hos de äldre	Utredning pågår
2020-11-10	2020/83	Motion om att säkerställa tillgången på kompetens för dyslexiutredningar	Utredning pågår
2020-11-10	2020/82	Motion om digitalisering – grundläggande samhällsservice även i glesbygd	Utredning pågår
2020-11-10	2020/77	Motion om digitala hjälpmedel	Inväntar yttrande
2020-11-10	2020/68	Motion om relationer mellan generationer	Inväntar yttrande
2020-11-10	2020/67	Motion om Edske masugn	Inväntar yttrande

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Linda Höglin, Kanslichef 2021-02-16



KSAU 2021-03-16/ § 36

Expedieras
Kommunstyrelsen
Akten



Dnr 2021/1002

§ 40 Rapportering av meddelanden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporteringen.

Ärende

Rapportering av meddelanden för perioden 2021-01-23 – 2021-03-19:

Löpnr	Ärende	Avsändare	Reg.datum
120/2021	Länsstyrelsen beslut och föreskrift 21FS 2021:2 för att förhindra spridning av Covid-19	Länsstyrelsen	2021-01-28
126/2021	Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktionsanställning – BAL 20	Sveriges Kommuner och Regioner	2021-02-02
127/2021	Bestämmelser för arbetstagare i utbildnings- och introduktionsanställning	Sveriges Kommuner och Regioner	2021-02-02
136/2021	VGS 210126 § 6 Prel. ekonomisk uppföljning 2020 VGS	VGS	2021-02-05
137/2021	VGS 210126 § 7 Internkontroll återrapportering VGS	VGS	2021-02-05
138/2021	Protokoll VGS 2021-01-26 §§ 1-20	VGS	2021-02-05
145/2021	Hofors Elverk styrelsemöte 2021-02-19	Hofors Elverk	2021-02-11
178/2021	Inbjudan till samråd avseende cykelplan för Sandvikens kommun 2021-2030	Sandvikens kommun	2021-02-17
194/2021	Protokoll styrelsemöte Samordningsförbund Gävleborg 2021-02-05	Samordningsförbund Gävleborg	2021-02-23
204/2021	Budgetförutsättningar för åren 2021–2024	Sveriges Kommuner och Regioner	2021-02-26
205/2021	Protokoll Gästrikerådet 2021-02-19	Gästrikerådet	2021-02-26
212/2021	KF 2021-02-23/ § 12 Medborgarförslag om belysning vid Robertsholms förskola, anmälan	Kommunfullmäktige	2021-03-01
213/2021	KF 2021-02-23/ § 13 Motion om inrättande av en Coronakommission, anmälan	Kommunfullmäktige	2021-03-01
219/2021	KF 2021-02-23/ § 15 Medborgarförslag om lokal trafikföreskrift om huvudled på del av Skolgatan, anmälan	Kommunfullmäktige	2021-03-01
246/2021	Styrelsemöte Hoåns Kraft 2021-03-10	Hoåns Kraft AB	2021-03-05
247/2021	Styrelsemöte Hoforshus 2021-03-11	Hoforshus AB	2021-03-05
249/2021	Protokoll Gästrike Vatten ABs styrelsemöte 2021-02-25	Gästrike Vatten	2021-03-05
242/2021	Styrelsemöte Hofors Elverk 2021-03-11	Hofors Elverk	2021-03-05



Kommunstyrelsen
2021-03-30

257/2021	Protokoll Hofors Vatten 2021-02-25, inkl. årsredovisning och bolagsstyrningsrapport 2020	Hofors Vatten	2021-03-10
268/2021	Årsstämma Hoåns Kraft 20210414	Hoåns Kraft	2021-03-19
269/2021	Årsstämma Hoforshus AB 20210414	Hoforshus	2021-03-19
270/2021	Årsstämma Hofors Elverk 20210414	Hofors Elverk	2021-03-19
273/2021	Bestämmelser för Traineejobb 16 har upphört att gälla	Sveriges Kommuner och Regioner	2021-03-19

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Linda Höglin, Kanslichef, 2021-03-19

Expedieras

Akten



Dnr 2021/1001

§ 41 Rapportering av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporteringen.

Ärende

Rapportering av delegationsbeslut för perioden 2021-01-23 – 2021-03-19:

Löpnr	Ärende	Handläggare	Reg.datum
184/2021	2021-02-01 § 2 Ansökan om bidrag för Tors Loge	Föreningsutskott	2021-02-22
185/2021	2021-02-01 § 3 Drift-och hyresbidrag Aerostep	Föreningsutskott	2021-02-22
186/2021	2021-02-01 § 4 Ansökan om övrigt bidrag Hofors HC	Föreningsutskott	2021-02-22
187/2021	2021-02-01 § 6 Övrigt bidrag Torsåkers Hästintresseförening	Föreningsutskott	2021-02-22
188/2021	2021-02-01 § 5 Övrigt bidrag Hofors Teaterförening för 2021-års verksamhet	Föreningsutskott	2021-02-22
189/2021	2021-02-01 § 7 Ansökan om stöd till samlingslokaler 2021 Folkets Hus - Begäran om förskott	Föreningsutskott	2021-02-22
190/2021	2021-02-01 § 8 Ansökan om övrigt bidrag för bygglovsavgift Filadelfiaförsamlingen	Föreningsutskott	2021-02-22
191/2021	2021-02-01 § 9 Fritids- och kulturstipendiet 2021	Föreningsutskott	2021-02-22

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Linda Höglin, Kanslichef 2021-03-19

Expedieras

Akten



Dnr

§ 42 Information/rapportering

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna informationen.

Ärende

Kommunstyrelsen informeras om:

- Covidläget och vaccinering
- Kommunchefen slutar sin anställning

Beslutsunderlag

Muntlig information Jonatan Alamo Block, Kommunchef



Dnr

§ 43 Initiativärende om tolkning av arvodesreglementet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna ärendet till kommunchefen för beredning.

Jäv

Ziita Eriksson (M) och Samuel Gonzalez (V) deltar inte i beslutet på grund av jäv.

Ärende

Anne Persson (HOP) har inkommit med ett initiativärende om tolkning av arvodesreglementet. Persson framför bland annat att:

Kommunfullmäktige beslutade om arvodesreglementet 2018-05-29. Arvodesreglementet säger: "I Hofors kommun har alla förtroendevalda som innehar ett politiskt uppdrag på minst 40 % titeln råd (kommunalråd eller oppositionsråd)." Tolkning skedde i kommunstyrelsen 2019-02-26. Kommunstyrelsen beslutar att formuleringen "Rollen som oppositionsråd kan om det finns överenskommelse hos oppositionspartierna delas i två lika stora tjänster" ska tolkas som att rollen som oppositionsråd kan om det finns överenskommelse hos majoriteten av oppositionspartierna delas i två lika stora tjänster.

Oppositionsrådet i Hofors kommun erhåller 30 % i arvode som oppositionsråd och ger resterande 10 % av det tilltänkta arvodet på 40 % till en ledamot i annat oppositionsparti.

Hoforspartiet tycker det är anmärkningsvärt att ett valtekniskt samarbete leder till att en politiker avlönas med 10 % av det oppositionsråd som kommunfullmäktige valt, dels då den fördelningen inte är antagen i arvodesreglementet och dels då beslutet inte fattats av fullmäktige.

Utifrån detta föreslår Persson att:

- en beredning tillsätts och reder ut om fördelning av oppositionsrådets arvode och tjänst genomförts korrekt
- arvodesreglementets del gällande oppositionsrådets tjänst därefter ska tolkas på nytt utifrån det resultat som beredningen kommit fram till

Expedieras

Kommunchef

Akten