

Socialnämnden

Datum	2016-06-09
Tid	08:15- 13:00
Plats	Kommunhuset, rum Stollen
Närvarande	Se sidan 2
Justerare	Ioan Paris (SD)
Justerings plats och tid	Kommunhuset
Justerade paragrafer	64 - 77

Sekreterare
.....
Frans Flodin

Ordförande
.....
Kenneth Axling (S)

Justerare
.....
Ioan Paris (SD)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2016-06-09
Justerade paragrafer	64-77
Datum då anslaget sätt upp	2016-06-15
Datum då anslaget tas ned	2016-07-07
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuskontoret

Underskrift
.....
Frans Flodin

Ledamot	Närvaro		Kommentarer
	Ja	Nej	
Kenneth Axling (S)	X		
Carina Halfvars (V)	X		
Ziita Eriksson (M)		X	
Remzija Kolasinac (S)		X	
Benny Eriksson (S)	X		
Marie Modén (HOP)	X		
Torbjörn Nordström (L)	X		
Eva Henning (S)		X	
Ioan Paris (SD)	X		

Ersättare	Närvaro		Ersätter ledamot
	Ja	Nej	
Hayat Karimi (S)	X		Eva Henning (S)
Olivia Drugge-Wikman (V)	X		
Irene Johnsson (C)		X	
Anette Björk (S)	X		Remzija Kolasinac (S)
Tomas Fröjd (S)		X	
Håkan Vikström (HOP)		X	
Kent Olsson (FHT)	X		Ziita Eriksson (M)
Simon Ridderström (V)		X	
Lennart Johansson (SD)		X	

Övriga närvarande	Uppdrag/Ansvar
Susanne Holmgren	Socialchef
Cecilia Nordenberg	Ekonom §§ 64-72
Anita Svensson	Äldreomsorgschef §§ 71-72
Christina Lexén	Demenssjuksköteraska § 67
Maria Hellqvist	IFO-chef § 70
Stefan Carlehäll	AMI-chef § 70
Stefan Hallström	Konsult § 70
Monica Engblom	Enhetschef, Spelmannen § 71
Heidi Bergström	Enhetschef § 71
Pernilla Neuman	Enhetschef § 71
Ing-Marie Sundberg	Föräldraföreningen mot narkotika § 69
Laila Pettersson	Ordförande, Föräldraföreningen mot narkotika § 69
Ann-Sofie Holmström	Samordnare § 73
Carina Lindkvist	LSS- handläggare § 73
Frans Flodin	Sekreterare

Innehållsförteckning

§ 64. Val av justerare.....	4
§ 65. Godkännande av dagordning	4
§ 66. Information från socialnämndens fackliga samverkansgrupp.....	4
§ 67. Uppsökande verksamhet	5
§ 68. Integrations och etableringsarbete- AMI	7
§ 69. Information från föräldraföreningen mot narkotika	9
§ 70. Avtal, hemsjukvård	10
§ 71. Sjukfrånvaro inom äldreomsorgen	11
§ 72. Ekonomisk uppföljning per april 2016	12
§ 73. Riktlinjer för biståndsbedömning	14
§ 74. Kulturskattning	15
§ 75. Rapporter	16
§ 76. Rapportering av meddelanden	17
§ 77. Rapportering av delegationsbeslut.....	18

§ 64. Val av justerare

Beslut

Socialnämnden beslutar att jämte ordförande justera dagens protokoll utse Ioan Paris (SD).

§ 65. Godkännande av dagordning

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna dagordningen.

§ 66. Information från socialnämndens fackliga samverkansgrupp

Ärende

MBL-information/samverkan om dagordningens ärenden har ägt rum den 26 maj med Vision och Kommunal.

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

Dnr 2016/50

§ 67. Uppsökande verksamhet

Ärende

En utvärdering av uppsökande verksamhet till personer som är 85 år och äldre i kommunen har utförts av Demenssjukskötera Christina Lexén. Utvärderingen har uppmärksammat åldersgränsen för hembesöken vilket socialnämnden behöver ta ställning till.

Uppsökandet gäller personer som ej tidigare har några insatser från kommunen. Sedan starten i november 2014 har 175 personer fått brev med information om hembesöken. Efter cirka två veckor har kommunen ringt upp personerna i den berörda gruppen för att presentera erbjudandet muntligt.

65 personer har tackat ja till hembesök
12 personer har ej varit nåbara
88 kvinnor har kontaktats
87 män har kontaktats

Hälften av hembesöken har resulterat i kontakt med kommunen, de flesta har önskat trygghetstelefon. Hembesöken har även medfört kontakt med hälsocentral och arbetsterapeut. Hembesöken har resulterat i 40 olika ansökningar och insatser.

Frågeformulär har använts till samtliga hembesök och från dessa har det framkommit att många personer som är ensamboende upplever ensamhet och otrygghet. Personerna har varit nöjda med hembesöket och positiva till kommunen som ordnat detta. Övåntat många har inte haft vetskap om vart man vänder sig vid behov av hjälp från kommunen.

Vid besöken har det upplevts vara svårt att skilja på normalt åldrande eller begynnande demens vid så hög ålder. Det är även möjligt att flera av personerna som tackat nej är de som kanske varit i mest behov av ett besök. Det är möjligt att det skulle varit lättare att nå dessa personer om åldersgränsen varit lägre och lättare att engagera personer som inte hunnit bli passiva eller fått krämpor pga. hög ålder. För en förebyggande uppsökande verksamhet bör åldern sänkas och anhörigstödet utökas. Vid besök där det uppmärksammas att ena partnern haft minnesproblem har kommunen erbjudit den friska partnern att ta vidare kontakt med demenssjuksköterska. Några av dessa har resulterat i kontakt med kommunens biståndshandläggare.

Med underlaget från hembesöken bör åldersgränsen för hembesöken sänkas från dagens 85 år till 80 år för att tidigare upptäcka demenssymptom och för att kommunen ska kunna bistå äldre med hjälpmedel på ett bättre sätt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Demenssjuksökterska Christina Lexén 2016-05-19.
Frågeformulär, Demenssjuksköterska Christina Lexén.
Muntlig information från Demenssjuksköterska Christina Lexén.

Beslut

Socialnämnden beslutar att sänka åldersgränsen för hembesök till 80 år.

Expedieras

Christina Lexén
Anita Svensson
Akten

Dnr 2015/87

§ 68. Integrations och etableringsarbete- AMI

Ärende

Konsult Stefan Hallström informerar socialnämnden om arbetet med Integrations- och etableringsverksamheten i Hofors kommun.

Den nyligen etablerade Arbetsmarknads- och integrationsenheten är fortfarande i ett utvecklingsstadium men med en tydlig målbild och en definierad agenda. AMI behöver fortsätta med sin påbörjade offensiva agenda utifrån den angivna målbilden att skapa ett bra integrationsarbete i kommunen.

I dagslägget finns det tydliga organisatoriska stuprör som ger inlåsningseffekter därför behövs ett gemensamt fokus för integration.

Kommunledningen behöver skapa en tydligare vision för kommunens integrationsarbete som verksamheterna ska arbeta efter. En tydlig vision skapar struktur och det blir lägre risk för missförstånd i verksamheterna. AMI behöver ges ett tydligare mandat som ligger inom ramen för en strategi. Det är möjligt att AMI bör ligga direkt under kommunledningen för att stärka samorganisering.

För att utvecklingen av AMI ska fortgå behöver nämnden ta ställning till följande frågor:

- Hur ska utbetalningar av försörjningsstöd hanteras och kanaliseras när den tidigare integrationsenheten övergår till ny form och inriktning inom ramen för AMI?
- Vad skall de statliga bidrag som kommun erhåller för migranter användas till? Ska de användas till försörjningsstöd eller insatser för integration? Av försörjningsstöd i det ena fallet en särskild post som bara rör migranter eftersom det kommer statliga bidrag för dessa eller ingår försörjningsstöd till dessa i en normal kommunal verksamhet?
- I ett kortsiktigt perspektiv behövs en grundligare genomgång och beslut omkring vad de statliga bidragen ska finansieras.
- Det behövs större säkerhet i det ekonomiska underlaget och att de interna reglerna för försörjningsstöd tydliggörs.
- Det bör prövas om 18+ verksamheten ska ligga under AMI.

Beslutsunderlag

Utlåtande omkring utbetalningar av försörjningsstöd, konsult Stefan Hallström.
Muntlig information från konsult Stefan Hallström

Beslut

Socialnämnden beslutar

att ge Arbetsmarknads- och integrationsenheten att utreda hur försörjningsstödet ska fungera i framtiden tillsammans med IFO.

att Arbetsmarknads- och integrationsenheten leder utredningen.

Expedieras

Stefan Hallström

Stefan Carlehäll

Maria Hellqvist

Akten

Dnr 2016/1000

§ 69. Information från föräldraföreningen mot narkotika

Ärende

Representanter från föräldraföreningen mot narkotika berättar för socialnämnden om föreningens verksamhet.

Beslutsunderlag

Muntlig information från medlem Ing-Marie Sundberg och ordförande Laila Pettersson, Föräldraföreningen mot narkotika i Gävle.

Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

Expedieras

Laila Pettersson
Akten

Dnr 2016/54

§ 70. Avtal, hemsjukvård

Ärende

Socialchef Susanne Holmgren informerar socialnämnden om hemsjukvårdsavtalet mellan Gävleborgs kommuner och landstinget.

Beslutsunderlag

Hemsjukvårdsavtal mellan kommunerna och landstinget Gävleborg.
Muntlig information från socialchef Susanne Holmgren.

Beslut

Socialnämnden beslutar att anta hemsjukvårdsavtalet mellan kommunerna och landstinget Gävleborg.

Ledamot Kent Olsson (FHT) reserverar sig mot beslutet.

Expedieras

Akten

Dnr 2016/1000

§ 71. Sjukfrånvaro inom äldreomsorgen

Ärende

Äldreomsorgens enhetschefer informerar om sjukfrånvaron inom verksamheten.

Beslutsunderlag

Muntlig information från äldreomsorgschef Anita Svensson, enhetschef Monica Engblom, enhetschef Heidi Bergström och enhetschef Pernilla Neuman.

Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

Expedieras

Akten

Dnr 2015/39

§ 72. Ekonomisk uppföljning per april 2016

Ärende

Nämnderna ansvarar för sitt uppdrag inom angivna ekonomiska ramar och fastställda mål. Uppföljningar under året ska utgöra kontroller så att verksamheten bedrivs inom budgetramarna och i annat fall vara en signal för att vidta åtgärder. Efter april månad ska nämnderna redovisa måluppfyllelse och ett prognostiserat ekonomiskt resultat vid årets slut. Uppföljningen ska innehålla analys av verksamheten, förslag på handlingsplan/åtgärder som föranleds av uppföljningen samt en redogörelse om hur det har gått med tidigare åtgärder. Uppföljningen innehåller även en beskrivning av väsentliga händelser under perioden, en redovisning av måluppfyllelsen av de beslutade nämndmålen samt en framtidsbedömning.

Bedömningen i dagsläget är att Socialnämnden går mot ett underskott på 20 600 000 kr. Underskottet beror till största delen på det ospecificerade underskottet som socialnämnden gick in med på 13 000 000 kr. I detta ingår 7 000 000 kr för öppnandet av de nya demensboendena, 1 000 000 kr till hemsjukvården och 5 000 000 kr för utökningen av ärenden inom LSS/Psykiatri.

Det som tillkommit är sjuklöner, framförallt inom äldreomsorg och LSS på cirka 8 800 000 kr. Inom IFO beräknas de externa placeringarna gå över budget med 3 300 000 kr, gäller dels ekonomiskt bistånd, ensamkommande barn samt barn och unga. Arbetsmarknad och integration beräknas göra ett underskott på 2 500 000 kr i och med den nya organisationen. Överskott görs för material och utbildningar på cirka 7 000 000 kr där man i möjligaste mån försöker hålla igen kostnaderna. Det är väldigt svårt att prognostisera intäkter från arbetsförmedlingen och Migrationsverket pga. deras ständiga förändliga regelsystem.

Åtgärder för att minska underskotten görs kontinuerligt ute på enheterna. Enheterna följer kontinuerligt utfallet och budget för att tidigare kunna sätta in åtgärder. Tidiga insatser för att förebygga sjukskrivningar är viktigt att jobba med. Ständig översyn av personalbehovet med vikarier och även inköp görs. Arbetet med företaget Alamanco för att "Bemanna rätt" fortgår och på så sätt minska vikariekostnaderna och kontinuiteten för brukarna. Översyn av extern placering görs för att hitta kostnadseffektivare lösningar. Nämndsmålen har påbörjats att brytas ner till verksamhetsmål samt kopplat ett flertal olika aktiviteter och mått för att på så sätt kunna följa upp målen.

När det gäller framtiden finns en oro att sjukfrånvaron fortsätter vara hög, vad kan nämnden göra för att motverka detta? Det är svårt att bedöma omvärden då världsläget är så instabilt. Myndigheter som Arbetsförmedlingen, Migrationsverket och Försäkringskassan ständigt förändliga regelsystem påverkar nämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, ekonom Cecilia Nordenberg 2016-05-25.

Muntlig information från ekonom Cecilia Nordenberg och socialchef Susanne Holmgren.

Beslut

Socialnämnden beslutar

att godkänna budgetuppföljningen per 30 april och överlämna den till kommunstyrelsen.

att uppdra till socialchefen att förstärka ledningsfunktionen under 2016.

Expedieras

Kommunstyrelsen
Cecilia Nordenberg
Akten

Dnr 2016/52

§ 73. Riktlinjer för biståndsbedömning

Ärende

Syftet med riktlinjerna är att skapa en enhetlighet i synsätt vid bedömningar. Riktlinjerna ska säkerställa att kommunens innevånare behandlas lika oavsett biståndshandläggare samt i förekommande fall ange en ambitionsnivå för insatser till personer med funktionsnedsättning. Riktlinjerna är vägledande. En helhetsbedömning av den enskildes totala situation måste alltid göras i det enskilda fallet. Riktlinjer kan således inte användas på ett schablonmässigt sätt.

Beslutsunderlag

Handbok för stöd vid handläggning inom socialtjänsten, samordnare Ann-Sofie Holmström.
Bilaga till förslag om riktlinjer enligt SoL, samordnare Ann-Sofie Holmström.
Muntlig information från samordnare Ann-Sofie Holmström och
LSS-handläggare Carina Lindkvist.

Beslut

Socialnämnden beslutar att anta riktlinjerna.

Expedieras

Ann-Sofie Holmström
Carina Lindkvist
Akten

Dnr 2016/1000

§ 74. Kulturskattning

Ärende

Äldreomsorgschef Anita Svensson informerar socialnämnden om äldreboendenas arbete med kulturskattning av personalen.

Beslutsunderlag

Muntlig information från äldreomsorgschef Anita Svensson

Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen

Expedieras

Akten

§ 75. Rapporter**Ärende**

Inga rapporter vid dagens sammanträde.

Dnr 2016/1002

§ 76. Rapportering av meddelanden**Ärende**

Löpnr	Ärende	Avsändare/Mottagare	Reg.datum
188/2016	Ersättning enligt 11 a § förordningen (2002:21118) om statlig ersättning för asylsökande	Migrationsverket	2016-05-10
190/2016	Kommunfullmäktiges beslut om ansvarsfrihet	Kommunfullmäktige	2016-05-11
191/2016	Beslut om anvisningar och preliminära ramar	Kommunfullmäktige	2016-05-11
192/2016	Beslut om rutiner för uppföljning av bifallna motioner och medborgarförslag	Kommunfullmäktige	2016-05-11
215/2016	Beslut gällande redovisning obesvarade motioner	Kommunfullmäktige	2016-05-12
216/2016	Anvisningar för att rekquirera utvecklingsmedel för arbetet mot våld i nära relationer	Socialstyrelsen	2016-05-12
221/2016	Anmälan om ändrade ägarförhållanden för Folkets Hus	Torsten Ahlén	2016-05-17
223/2016	Vårdförbundet avdelning Gävleborgs delegeringsordning	Vårdförbundet avdelning Gävleborg	2016-05-18
226/2016	Inspektion vid Bygdegården, avslutar ärendet	IVO	2016-05-23
231/2016	hyreskontrakt Solbergaleden 28	Torsåkers Bygdegårdsförening	2016-05-24

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, sekreterare Frans Flodin 2015-05-25.

Beslut

Socialnämnden beslutar att lägga meddelandena åt handlingarna.

Expedieras

Akten

Dnr 2016/1001

§ 77. Rapportering av delegationsbeslut

Ärende

Utskottet för individärenden

Protokoll 2016-05-18

Ordförandes tjänstgöringsrapport maj 2016

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, sekreterare Frans Flodin 2016-05-25.

Beslut

Socialnämnden beslutar att lägga delegationsbesluten åt handlingarna.