



Kommunstyrelsen

Datum	2017-06-20
Tid	08:15 - 12:00
Plats	Kommunhuset, Stollen
Närvarande	Se sidan 2
Justerare	Susanna Wintherhamre
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret, 2017-06-28
Justerade paragrafer	59 -- 75

Sekreterare

Fredrik Segersteén

Ordförande

Linda-Marie Anttila

Justerare

Susanna Wintherhamre

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2017-06-20
Justerade paragrafer	59 -- 75
Datum då anslaget sätts upp	2017-06-28
Datum då anslaget tas ned	2017-07-24
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Hofors

Underskrift

Fredrik Segersteén, sekreterare

Kommunstyrelsen
2017-06-20

Ledamöter			Kommentar
Linda-Marie Anttila	(S)	Ordförande	
Xamuel Gonzalez Westling	(V)	Vice ordförande	
Tiina Kauppi	(S)	Ledamot	
Tomas Isaksson	(S)	Ledamot	
Hans Backman	(L)	Ledamot	§§ 59-62 & § 64
Hans Larsson	(C)	Ledamot	
Susanna Wintherhamre	(V)	Ledamot	
Raimo Ojanen	(-)	Ledamot	§§ 59-62 & § 64

Tjänstgörande ersättare		Ersätter	Kommentar
Mari Rasjö	(S)	Torbjörn Jansson	
Anne Persson	(HOP)	Peter Hillblom	
Alf Persson	(M)	Ziita Eriksson	
Daniel Johansson	(S)	Hans Backman	§ 63 & §§ 65-75
Linda Lundberg	(V)	Raimo Ojanen	§ 63 & §§ 65-75

Övriga närvarande	Uppdrag/Ansvar	Kommentar
Fredrik Segersteén	Kommunsekreterare	
Mimmi Abramsson	Kommunchef	
Mats Hägglund	Ekonomichef	
Lena Bladh	VD Gästrike Vatten AB	§ 60
Per Persson	VD Hofors Energi AB	§ 61
Kjell Höglin	Vice ordförande Hofors Energi AB	§ 61
Stefan Hallström	Koordinator Framtid Haga	§ 64
Kjell johansson	VD Entré Hofors & projektledare Framtid Haga	§ 64
Stefan Carlehäll	AMI-chef	§ 64
Patrik Olsson	Delprojektledare trädgårdsstaden steg 1	§ 64
Jessica Löhman	Chef för Arbetsförmedlingen Västra Gästrikland	§ 64



Innehållsförteckning

§ 59 Godkännande av dagordning.....	4
§ 60 Uppföljning Hofors Vatten AB	5
§ 61 Uppföljning Hofors Energi AB	7
§ 62 Uppföljning per april Kommunstyrelsen	9
§ 63 Uppföljning april Hofors kommun	10
§ 64 Framtid Haga/ Trädgårdsstaden	11
§ 65 Begäran om utökat verksamhetsbidrag för Inköp Gävleborg	13
§ 66 Handlingsplan Hofors 2017	14
§ 67 Revidering av stadgar för stiftelsen Gammelstilla Bruk.....	15
§ 68 Motion om skolvägsplan	16
§ 69 Motion om förebyggande av sexuella trakasserier i skolan	17
§ 70 Motion om officiell anslagstavla.....	18
§ 71 Medborgarförslag om rullstols- och rullatoranpassad stig till elljusspåret i Torsåker	21
§ 72 Medborgarförslag om utveckling av kulturhistoriska lämningar	22
§ 73 Medborgarförslag om IT-utbildning för pensionärer	24
§ 74 Rapportering av meddelanden	25
§ 75 Rapportering av delegationsbeslut	28



Dnr

§ 59 Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna dagordningen



Dnr 2017/66

§ 60 Uppföljning Hofors Vatten AB

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen.

Ärende

Lena Blad, VD Gästrike Vatten AB, informerar om resultat, viktiga händelser och planer för framtiden för Hofors Vatten AB.

Resultat 2016 och 2017:

Verksamheten har en ekonomi i balans och prognosen för år 2017 är positiv. Däremot kommer Östhammar kommuns inträde i Gästrike Vatten AB att påverka resultatet och budgeten eftersom inträdet inte var inplanerat i den lagda budgeten för år 2017.

Det kan även ske förändringar inom Hofors Vatten AB:s investeringar. Den totala budgeten ligger på 7 miljoner kronor och prognosen efter 1:a tertiet är att 6 miljoner kronor har investerats. Avikelsen beror bland annat på att en billigare lösning för slamhantering på reningsverket i Hofors kommer att användas. Då upphandlingen av ledningsnätsförnyelsen i Råsunda sker under sommaren är prognosen något osäker.

Det finns även behov av en taxeringsjustering av bruksavgifter under kommande år med storleksordningen 1,5 %.

Väsentliga händelser 2016:

- Östhammar kommun anslöt sig till Gästrike Vatten AB den 2017-05-01.
- Driftoptimering och större underhåll på Hofors vattenverk.
- Löpande fosformätning från Hofors avloppsreningsverk.
- Myggbekämpning Hofors avloppsreningsverk för arbetsmiljön.
- Ledningsnätsförnyelse Värnavägen.
- Införande ny konstruktion för brukningstaxan 2016. Justering av mätaravgifter.

Mål och måluppfyllelse år 2017:

<u>Mål</u>	<u>Resultat</u>
Medborgare och kunder har förtroende för Gästrike Vattens VA-tjänster	Har ett positivt kundindex
Gästrike Vatten är en attraktiv arbetsgivare	Har ett positivt medarbetarindex
Gästrike Vatten har en långsiktigt hållbar förnyelseplan	Har en förnyelseplan för ledningsnätet
Verksamheten har en ekonomi i balans	Prognosen för året ser bra



Framtid och omvärldsfrågor:

- Dagvatten och skyfall – ansvar och hantering
- Ökade krav på rening och kontroll
- Långsiktigt underhåll
- Översyn av Vattentjänstlagen (LAV)
- Tydligare plan och långsiktig strategi för brukningstaxans nivå samt dialog kring detta. Påverkar budgetarbete och verksamhetsplanering

Beslutsunderlag

Muntlig information, Lena Blad, VD Gästrike Vatten AB.



Dnr 2017/66

§ 61 Uppföljning Hofors Energi AB

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen.

Ärende

Per Persson, VD Hofors Energi, och Kjell Höglin, vice ordförande i Hofors Energi, informerar om resultat, viktiga händelser och planer för framtiden för Hofors Energi AB.

Resultat 2016:

Nettoomsättning (tkr):	63 041
Resultat efter finansiella tjänster (tkr):	28 163
Balansomslutning (tkr):	116 853
Eget kapital (tkr):	78 053
Rörelsemarginaler (%):	45
Kassalikviditet (%):	1 424
Soliditet (%):	89

Väsentliga händelser:

- JP Morgan är ny ägare för Värmevärden AB sedan mars år 2017.
- Nytt avtal med OVAKO angående ånga, processvärme och fjärrvärme.
- OVAKO kommer ändra sitt distributionssystem från olja vilket påverkar Hofors Energi AB:s reservbrännare (vilket i nuläget drivs av olja).

Måluppfyllelse:

Mål enligt ägardirektivet avseende löpande 5-årsperiod:

<u>Mål</u>	<u>Utfall 2016</u>
Rörelsemarginal >30%	45 %
Kassalikviditet >100%	1 424 %
Soliditet ≥40%	89 %

Framtid:

- Intäkterna kan komma att minska på grund av stagnerande volymer i samhället och OVAKO.
- Förbättringspotentialen i den befintliga produktionen minskar.
- Ny produktion genom att reservbrännaren måste bytas ut.
- Ökande underhållsbehov.
- Medium Combustion Plant (MCP) Directive träder i kraft år 2020 vilket påverkar verksamheten i Hofors.



Beslutsunderlag

Muntlig information, Per Persson, VD Hofors energi, och Kjell Höglin, vice ordförande Hofors energi.



Dnr 2017/100

§ 62 Uppföljning per april Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljning per april 2017.

Ärende

Efter april månad ska kommunstyrelsen redovisa ett prognostiserat ekonomiskt resultat vid årets slut. Uppföljningen ska innehålla förslag på åtgärder som föranleds av bedömd prognos. Uppföljningen per april innehåller även en redogörelse av väsentliga händelser, bedömning av måluppfyllelse samt framtidsbedömning.

Av sex mål bedöms två som gröna, ett som rött och ett som gult. För ett mål har ingen mätning ännu gjorts.

Bedömning av helårsprognosen per april är att kommunstyrelsen i slutet på året kommer att redovisa ett underskott om totalt 2 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

Uppföljning per april 2017, Kommunstyrelsen.

Tjänsteskrivelse, Mimmi Abramsson, Kommunchef, 2017-06-08.

Expedieras

Akten

Funktionsledare Kommunstyrelsen



Dnr 2017/111

§ 63 Uppföljning april Hofors kommun

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå kommunfullmäktige att godkänna uppföljningen per 30 april samt att Socialnämnden och Barn- och utbildningsnämnden genomför en extra uppsikt på Kommunstyrelsens sammanträde den 2017-09-26.

Tilläggsyrkande

Xamuel Gonzalez Westling (V) yrkar på att Socialnämnden och Barn- och utbildningsnämnden genomför en extra uppsikt på Kommunstyrelsens sammanträde den 2017-09-26.

Ärende

Nämnderna ansvarar för sitt uppdrag inom angivna ekonomiska ramar och fastställda mål. Uppföljningar under året ska utgöra kontroller för att budgetramarna hålls. Om så inte är fallet måste åtgärder vidtas.

Nämnderna ska redovisa sitt prognostiserade resultat för helåret samt måluppfyllelsen. Analys av avvikelser skall göras med förslag på åtgärder. Väsentliga händelser som inträffat ska också redovisas.

Per sista april är helårsprognosen ett underskott gentemot budget på cirka 14 miljoner kronor. Då det budgeterade resultatet är 7,8 miljoner kronor blir det prognostiserade resultatet för 2017 cirka -6 miljoner kronor.

Beslutsunderlag

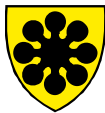
Uppföljning april 2017 Hofors kommun

Tjänsteskrivelse, Mats Hägglund, ekonomichef, 2017-06-01

Expedieras

Akten

Nämnder och styrelser



Dnr 2017/69

§ 64 Framtid Haga/ Trädgårdsstaden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att besluta om:

- att godkänna socialnämndens förfrågan om etablering/utökning av ny verksamhet inom Arbetsmarknads- och integrationsenheten (AMI) som omfattar integrations- och arbetsmarknadsutveckling i trädgårds- och växthusmiljö i Hagaparken,
- att Hofors kommun ska äga och bygga samtliga byggnader på del fastigheten 13:161 inom ramen för trädgårdsstaden etapp 1, samt
- att Hofors kommun finansierar byggnationen genom egna likvida medel.

Yrkande

Hans Larsson (C) yrkar på att godkänna socialnämndens förfrågan om etablering/utökning av ny verksamhet inom Arbetsmarknads- och integrationsenheten (AMI) som omfattar integrations- och arbetsmarknadsutveckling i trädgårds- och växthusmiljö i Hagaparken, att Hofors kommun ska äga och bygga samtliga byggnader på del fastigheten 13:161 inom ramen för trädgårdsstaden etapp 1 samt att Hofors kommun finansierar byggnationen genom egna likvida medel.

Reservationer

Alf Persson (M) reserverar sig mot beslutet.

Ärende

Arbetsmarknads- och integrationsenheten (AMI) avser att bedriva verksamhet i Trädgårdsstaden förlagd till Hagaparken och det planerade växthuset om totalt 1500 m².

Tidigare var det tänkt att Hoforshus AB upphandla och genomföra byggnationen av växthusen samt att AMI och Hoforshus AB skulle upprätta ett hyresavtal. Under processens gång har det dock framkommit att det är mer ekonomiskt lönsamt att Hofors kommun äger och bygger samtliga byggnader på del fastigheten 13:161 inom ramen för trädgårdsstaden etapp 1.

Detaljplanprocessen pågår och det första samrådet har genomförts. Under sommaren kommer planen att ligga ute för granskning.

Ekonomisk kalkyl

I framtagen kalkyl från Hoforshus AB och Mats Hägglund, ekonomichef, uppgår den totala investeringsutgiften till 24,875 mkr. Beräknad hyra per år för AMI uppgår därmed till 2 mkr. I beslutsunderlaget framgår framtagen kostnadskalkyl.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunchef Mimmi Abramsson, 2017-05-09

Tjänsteskrivelse VD Hoforshus AB, Christian Rickardsson, 2017-05-04



Kommunstyrelsen
2017-06-20

Kostnads kalkyl upprättad av Hoforshus AB, 2017-05-04
Beslut Socialnämnden § 51, Trädgårdsstaden, 2017-04-26
Beslut Socialnämnden § 25, Framtid Haga, 2017-02-23
Muntlig information, Stefan Hallström, koordinator projekt Framtid Haga, Stefan Carlehäll, AMI-chef, Jessica Löhman, chef för Arbetsförmedlingen i Västra Gästrikland samt Patrik Olsson, delprojektledare trädgårdsstaden steg 1.

Expedieras

Akten
Ekonomichef
Socialnämnden
Hoforshus AB
Entré Hofors



Dnr 2017/73

§ 65 Begäran om utökat verksamhetsbidrag för Inköp Gävleborg

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige ett utökat verksamhetsbidrag för Inköp Gävleborg.

Ärende

Under en femårsperiod har antalet upphandlingar ökat med ca 160 %. Orsakerna är att beställare önskar unika upphandlingar istället för samordnade.

Samordningsgraden har sjunkit från 90 % till 84 %. Ytterligare orsak är avsaknad av avtal inom nya områden som behöver täckas upp.

Inflödet av upphandlingar är fortsatt högt och en prioriteringsordning har därför upprättats. En kösituation har uppstått där i nuläget 56 upphandlingar står i kö. Risk för att beställarorganisationen blir avtalslös inom vissa områden leder till en risk för upphandlingskadeavgifter pga. uteblivna upphandlingar.

Konsekvenserna av denna kösituation kan leda till:

- ökad risk för arbetsmiljöproblem och sjukskrivningar
- ökad risk för upphandlingskadeavgifter pga. uteblivna upphandlingar
- ökad risk för att hamna i civilrättsliga ärenden då en upphandlare kan göra fel i upphandlingar samt avtal

Tre årsarbetare (upphandlare) beräknas eliminera dagens kösituation.

Härmed tillstyrks inkommen begäran om utökat verksamhetsbidrag för Inköp Gävleborg.

Ekonomisk kalkyl

114 000 kr årligen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-05-09

Begäran om utökat verksamhetsbidrag, Inköp Gävleborg

Expedieras

Akten

Inköp Gävleborg



Dnr 2017/95

§ 66 Handlingsplan Hofors 2017

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna medborgarlöftet och handlingsplan 2017 mellan Hofors kommun och Lokalpolisområde Västra Gästrikland samt att Brottsförebyggande rådet (BRÅ) ges i uppdrag att påbörja arbetet med handlingsplanen för år 2018 i höst.

Tilläggsyrkande

Xamuel Gonzalez Westling (V) yrkar på att Brottsförebyggande rådet (BRÅ) ges i uppdrag att påbörja arbetet med handlingsplanen för år 2018 i höst

Ärende

Polisen har under flera år tecknat lokala överenskommelser med landets kommuner. Även Hofors kommun har haft en överenskommelse med Polismyndigheten i Gävleborg.

Sedan årsskiftet har Polisen genomfört en stor omorganisation och är nu en nationell myndighet. Det är nu "lokalpolisområdeschefen" som tecknar överenskommelserna.

I sak är det samma prioriterade områden, "droger, trafik och ungdomar" som ska utgöra fokus för samarbetet även fortsättningsvis. Nytt är dock att Polisen och kommunen utfärdar tydliga medborgarlöften.

Handlingsprogrammet och åtgärderna ska i princip finansieras inom befintliga ramar. Det kan eventuell bli marginellt högre kostnader tack vare den drogfria skolavslutningen samt beroende på hur socialtjänsten organiserar drogsamordningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Hanna Mård, 2017-05-18
Medborgarlöfte 2017
Handlingsplan 2017

Expedieras

Akten
Lokalpolisområde Västra Gästrikland
Lokala Brottsförebyggande rådet (BRÅ)
Samtliga nämnder och styrelser



Dnr 2017/70

§ 67 Revidering av stadgar för stiftelsen Gammelstilla Bruk

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att godkänna stiftelsen Gammelstilla Bruks (organisationsnummer 885500-9935) reviderade stadgar.

Ärende

Stiftelsen Gammelstilla Bruk inkom den 2017-04-05 med ett brev där de informerar Hofors Kommun om att stiftelsen har reviderat sina stadgar. De nya stadgarna antogs i samband med stiftelsens styrelsesammanträde den 2017-03-19. Enligt stiftelsens stadgar måste en revidering av stadgarna godkännas av stiftarna Hofors Kommun samt Torsåkers Hembygdsförening för att stadgeändringarna ska träda i kraft.

Anledningen till att stadgarna har reviderats är att tidigare stadgeändringar inte har skett i enlighet med de ursprungliga stadgarna. De nya stadgarna har utarbetats tillsammans med jurister vid Länsstyrelsen Dalarnas Län för att säkerhetsställa att revideringen av stadgarna är korrekt.

Beslutsunderlag

Brev, Stiftelsen Gammelstilla Bruk, 2017-04-05

Stadgar för Stiftelsen Gammelstilla Bruk, antagna 2017-03-19

Ursprungliga stadgar för Stiftelsen Gammelstilla Bruk, 1988-10-06

Beslut Fritids- och kulturnämnd, 1988-10-06 § 113

Expedieras

Akten

Stiftelsen Gammelstilla Bruk



Dnr 2016/92

§ 68 Motion om skolvägsplan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bordlägga ärendet till Kommunstyrelsens nästa sammanträde.

Ärende

Ann-Sofie Stenbacka (C) inkom med en motion om att kommunen ska påbörja arbetet med skolvägsplan, med utgångspunkt att främja fysisk aktivitet och skapa en säkrare skolväg för barnen. I motionen föreslås det att Hofors kommun påbörjar arbetet med en skolvägsplan samt att en försöksverksamhet med "gående skolbuss" inleds vid någon av kommunens skolor.

Kommunstyrelsen har begärt ett yttrande från Barn- och utbildningsnämnden (BUN) om motionen. I sitt yttrande skriver BUN att arbetet med en skolvägsplan är svår att genomföra i nuläget eftersom det pågående arbetet med att se över lokalbehovet i kommunen ännu inte är klart. Utredningen "Framtidensskola", som ska vara klar i oktober år 2017, kan komma att påverka grundskolans nuvarande organisation och lokalisering vilket i sin tur kan påverka skolvägsplanen. Således bör arbetet med en skolvägsplan påbörjas i ett senare skede när grundskolans organisation och lokalisering är fastställd.

När det gäller "gående skolbuss" skriver BUN att detta är något som genomförs på föräldrars initiativ. Frågan kommer att tas upp med F-6-skolornas rektorer som i sin tur kommer undersöka intresset för detta genom t.ex. föräldraråden vid skolorna.

Beslutsunderlag

KF 2016-09-19 § 75 Motion om skolvägsplan, anmälan

Motion 2017-06-21

BUN 2017-04-25 § 41 Motion om skolvägsplan, yttrande till Kommunstyrelsen

Tjänsteskrivelse, Carin Haglund och Katarina Ivarsson, 2017-03-29

Expedieras

Akten



Dnr 2016/105

§ 69 Motion om förebyggande av sexuella trakasserier i skolan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bordlägga ärendet till Kommunstyrelsens nästa sammanträde.

Ärende

Xamuel Gonzales Westling (V), Susanna Wintherhamre (V), Linda Lundberg (V) och Daniel Wintherhamre (V) har lämnat in en motion angående förebyggande mot sexuella övergrepp och trakasserier.

Motionsställarna vill att Hofors kommun ska lägga extra kraft på att motverka uppkomsten av sexuella övergrepp. Detta menar man görs bäst genom ett förebyggande arbete i skolan. Vänsterpartiet vill att alla kommunens skolor ska arbeta aktivt med att medvetandegöra barnen om den personliga integriteten och vad som är ett acceptabelt beteende i ett socialt samspel. Lärarna ska få mer utbildning i dessa frågor. Arbetet ska vara ett ständigt inslag i utbildningen.

Vänsterpartier yrkar därför

- Att en handlingsplan utarbetas för att systematiskt arbeta emot sexuella övergrepp och trakasserier i kommunens skolor

Barn- och utbildningsnämnden har i sitt förslag till yttrande beskrivit hur skolan arbetar systematiskt med handlingsplaner för att förebygga sexuella övergrepp. Skolans uppdrag utgår från styrdokumenterna (skollag, läroplaner och kursplaner). Där ingår bl.a. arbete med normer och värden som en viktig del. I flera av skolans ämnen, och även mer spontant om behov uppstår, arbetar skolan med de frågor som motionen tar upp.

Skolorna arbetar systematiskt med handlingsplaner och i arbetet ingår även att ta hänsyn till resultat från undersökningar som t.ex. LUPP:en och skolinspektionens enkät. Arbetet ska utgå från de enskilda skolornas behov.

Beslutsunderlag

Motion, 2016-08-24

Tjänsteskrivelse, Pernilla Bredin, 2017-05-19

Förslag till yttrande över motion, Inger Bexelius Lange, 2017-04-04

Tjänsteskrivelse, Inger Bexelius Lange, 2017-04-04

BUN 2017-04-25 § 42 Motion om förebyggande av sexuella trakasserier i skolan, yttrande till kommunstyrelsen

Expedieras

Akten

Vänsterpartiet



Dnr 2015/152

§ 70 Motion om officiell anslagstavla

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bordlägga ärendet till Kommunstyrelsens nästa sammanträde.

Ärende

Hoforspartiet inkom den 2015-11-15 med en motion om att kommunen skulle utreda möjligheten att utveckla informationsflödet från Hofors kommun med offentliga digitala tavlor. Sammanfattningsvis ställer sig kommunkansliet positivt till motionens avsikt, men är tveksam till om Hofors kommun kan gå så långt som Hoforspartiet föreslår när det gäller frågan om digitala tavlor.

I motionen framgår det tre delar som bäst besvaras separat; huruvida kommunens officiella anslagstavla ska bli digital, hur informationsflödet till kommuninvånarna kan utvecklas samt ifall offentliga digitala tavlor ska placeras ut i kommunen.

En digital anslagstavla

Enligt den nu gällande kommunallagen (1991:900) och praxis förutsätts det att det i varje kommun finns en officiell anslagstavla där exempelvis kungörelser och anslag om att protokoll har justerats ska sättas upp fysiskt. Det finns dock inga uttryckliga regler för anslagstavlans utformning förutom att anslagstavlan ska placeras på en lämplig plats (exempelvis i kommunhusets entré). För att uppfylla de lagstadgade kraven och praxis behöver Hofors kommun för närvarande ha en fysisk anslagstavla.

Den 2017-04-06 överlämnade regeringen proposition 2016/17:171 till Riksdagen. I propositionen föreslås det att den fysiska kommunala anslagstavlan ska ersättas med en digital anslagstavla på varje kommuns webbplats. Därmed kommer kravet på en fysisk anslagstavla att försvinna, men det utesluter inte att den fysiska anslagstavlan fortfarande används parallellt med den digitala.

I propositionen framgår det att anslagstavlan ska innehålla mer information än vad som idag framgår på den fysiska anslagstavlan. Innehållet på anslagstavlan föreslås vara:

- Tillkännagivanden om fullmäktiges sammanträden,
- Tillkännagivande av justerade protokoll,
- Tillkännagivande av delegationsbeslut som inte ska anmälas till en nämnd,
- Justerade protokoll i den utsträckning kommunen eller landstinget bestämmer och det inte strider mot lag eller annan författning, samt
- Upplysningar om hur beslut kan överklagas.

Utöver detta får meddelanden om sammanträde med en styrelse eller annan nämnd samt beslutsunderlag inför fullmäktiges, styrelsens och nämndernas sammanträden tillkännages

Kommunstyrelsen
2017-06-20

på anslagstavlan. Utformningen av anslagstavlan föreslås vara lättillgänglig och kunna särskiljas från övrigt innehåll på kommunens webbplats.

Kommunkansliets bedömning är att Hofors kommun förmodligen kommer att behöva en digital anslagstavla. Exakt hur den digitala anslagstavlan ska se ut och vad för sorts tekniska lösningar som finns utreds för tillfället. Exempelvis behöver kommunkansliet fastställa ifall det nuvarande ärende- och dokumenthanteringssystem ePhorte kan integreras med en digital anslagstavla. Målet är att detta arbete blir klart till oktober/november 2017.

När det gäller annan information än vad som framgår i propositionen gör kommunkansliet bedömningen att sådan information inte bör finnas på kommunens officiella digitala anslagstavla. Anledningen till detta är att den digitala anslagstavlan ska kunna särskiljas från övrigt innehåll på kommunens webbplats. Ifall den digitala anslagstavlan fylls med för mycket information kan det bli svårt för allmänheten att hitta olika tillkännagivanden, delegationsbeslut, information om hur man överklagar beslut samt särskilja vad som är officiell information från kommunen. Istället bör sådan information förmedlas ut genom andra informationskanaler som exempelvis Facebook.

Förbättrat informationsflöde till kommuninvånarna

Hoforspartiets motion inkom till kommunen innan en ny version av Hofors kommuns webbplats hade lanserats. Därmed är vissa synpunkter inte aktuella längre, men frågan om hur informationsflödet kan utvecklas ytterligare är något som ständigt måste utvärderas.

Linda Jonsson, kommunikatör, bedömer att informationsflödet med hofors.se och Hofors kommuns officiella Facebooksida har fungerat bra. Både webbplatsen och Facebooksidan hålls aktuell med relevant information för besökaren. Reaktionerna från medborgarna har varit övervägande positiv. Många anser att den nya webbplatsen innehåller aktuell information och är lättnavigerad.

Arbetet med att förbättra Hofors kommuns webbplats pågår ständigt, dels genom ett nytt webbanalysverktyg från företaget Vizzit och dels genom återkommande träffar/arbetsdagar med en centralredaktion. Genom att det finns flera redaktörer med olika ansvarsområden blir det möjligt för Hofors kommun att kontinuerligt arbeta med att hålla webbplatsen aktuell och uppdaterad med nya funktioner och sidor.

När det gäller information om evenemang har Entré Hofors lanserat en hemsida (www.visithofors.se). Visit Hofors finns även som en Facebooksida och som ett Instagramkonto. I det långsiktiga arbetet med appen Upplev Hofors, som lanserades för ett år sedan, arbetar man med en lösning för att kunna presentera evenemang i Hofors kommun.

Hofors kommuns informationsflöde har utvecklats ansevärt, men det finns fortfarande områden att utveckla. Därför är det viktigt att de förtroendevalda, tjänstemän och kommuninvånare förmedlar synpunkter till kommunen för att informationsflödet ska kunna utvecklas till det bättre.



Offentliga digitala tavlor

I Hoforspartiets motion föreslås det att digitala tavlor kan användas för att förbättra informationsflödet till kommuninvånarna. Exakt hur dessa tavlor ska se ut framgår dock inte i motionen. Kommunkansliets tolkning är att det rör sig om digitala tavlor som är placerade i utomhusmiljö. Förslaget kan troligtvis öka tillgängligheten av information och öka Hofors kommuns service, men det är osäkert om samhällsnyttan överväger de ekonomiska kostnaderna.

Majoriteten av Sveriges befolkning har internetåtkomst och kan inhämta information från Hofors kommuns webbplats på ett snabbt och enkelt sätt. Det är således tveksamt ifall tillräckligt många regelbundet kommer att använda sig av de digitala tavlorna. Visserligen finns det personer (särskilt pensionärer) som inte har tillgång till internet i sina hem, men många har ändå relativt nära till offentliga lokaler (såsom bibliotek) där de kan få tillgång till internet.

Att placera ut digitala tavlor i utomhusmiljö ställer både ekonomiska och tekniska krav. Detta är frågor som exempelvis tavlornas placering, vad för sorts information som ska synas på tavlorna, hur eventuell skadegörelse ska kunna förhindras samt vad för sorts teknik som ska användas. Kommunkansliet bedömer att de ekonomiska kostnaderna för att placera ut digitala tavlor i utomhusmiljö blir för höga i hänsyn till samhällsnyttan.

Däremot kan det bli aktuellt att extra TV- och/eller datorskärmar placeras ut på kommunens offentliga lokaler runt om i kommunen. Allmänheten kanske inte får tillgång till dessa skärmar utanför lokalernas öppettider, men möjliggör ändå kommuninvånare att under veckodagar få tillgång till kommunens officiella digitala anslagstavla. Innan dessa skärmar kan bli aktuella att placera ut måste de ekonomiska kostnaderna, de tekniska kraven och placeringen av skärmarna utredas. Detta kan först ske när konsekvenserna av den nya kommunallagen för Hofors kommun har utretts färdigt i höst.

Beslutsunderlag

Proposition 2016/17:171 sidan 218-238

Motion, 2015-11-15

Expedieras

Akten



Dnr 2017/26

§ 71 Medborgarförslag om rullstols- och rullatoranpassad stig till elljusspåret i Torsåker

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att bifalla medborgarförslaget.

Ärende

Medborgarförslag har kommit till kommunen där förslaget är önskemål om att en rullstols- och rullatoranpassad anslutningsstig iordningsställs till motionsspåret i Torsåker. Denna stig skulle göra att även de personer som har svårt att gå utan hjälpmedel, t ex boende från Spelmanen, skulle beredas möjlighet att komma ut i elljusspåret.

Efter besök på plats uppskattas stigens längd bli cirka 130 meter. Stigen skulle ansluta motionsspåret i en förlängning från Spelmansvägen, mellan Fiolvägen och Låtvägen. Kostnaden för stigen beräknas uppgå till cirka 70 000 kronor.

Ekonomisk kalkyl

Beräknad kostnad 70 000 kronor för att iordningsställa stigen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2017-05-24, Eva Andersson

Medborgarförslag, Elsie Lenell

Protokollsutdrag, Kommunfullmäktige, 2017-03-21 § 25

Expedieras

Akten

Förslagsställaren

Kommunfullmäktige



Dnr 2015/59

§ 72 Medborgarförslag om utveckling av kulturhistoriska lämningar

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bordlägga ärendet till Kommunstyrelsens nästa sammanträde.

Ärende

Paul Schüttman har inkommit med ett medborgarförslag som syftar till att ta tillvara kulturhistoriska miljöer. Under beredningen har det blivit tydligt att kommunen varken har lämplig kompetens eller tillräckliga resurser för att genomföra medborgarförslaget.

Medborgarförslaget behandlades av Kommunfullmäktige den 2017-02-21 där det beslutades att ärendet skulle återremitteras. Anledningen till detta berodde bland annat på att framkommit att Länsstyrelsen i Gävleborg har startat ett projekt med namnet *Kulturarvet – en nyckel till framtiden*. Kommunfullmäktige ville därmed utforska möjligheterna för exempelvis finansiering genom projektet *Kulturarvet – en nyckel till framtiden*.

Genom telefon- och mailkontakt med Lena Landström, projektledare för *Kulturarvet – en nyckel till framtiden*, har det framkommit att projektet inte kan användas till att ta tillvara kulturhistoriska lämningar. Syftet med projektet är att synliggöra kulturarv som redan har tagits tillvara runt om Gävleborg genom exempelvis marknadsförningsinsatser. Istället är det länsmuseet eller projektet såsom Bergslagensatsningen som har möjlighet att ge ekonomiskt stöd till projekt som syftar till att ta tillvara på kulturhistoriska lämningar.

Muntlig kontakt har även förts med Ritva Snellman, kulturansvarig i Hofors kommun, om hur möjligheterna ser ut för att ge mer stöd till föreningar som arbetar med att ta tillvara kulturhistoriska lämningar samt andra möjligheter med att möjliggöra tillvaratagandet av kulturhistoriska lämningar. Som det ser ut nu finns det inte tillräckliga resurser för att göra en riktad satsning för att starta projekt för att ta tillvara kulturhistoriska lämningar. Det är således svårt för Hofors kommun att i nuläget själva initiera projekt som har i syfte att ta tillvara kulturhistoriska lämningar, men uppmuntrar givetvis föreningar att själva initiera projekt. I den mån det är möjligt kan föreningar söka samarbete med Hofors kommun, men då måste en bedömning göras för varje projekt ifall Hofors kommun kan gå in som en samarbetspartner.

Om Hofors kommuns förtroendevalda anser att tillvaratagandet av kulturhistoriska lämningar ska prioriteras rekommenderas det att mer resurser tillägnas sådana projekt samt att en strategi utarbetas för tillvaratagandet av kulturhistoriska lämningar i Hofors kommun.



Beslutsunderlag

Medborgarförslag, Paul Schüttman, 2015-04-12

Tjänsteskrivelse Tommy Nielsen, 2015-11-17

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2016-01-16 § 16

Kommunfullmäktige, 2017-02-21 § 11

Yrkande 2017-02-21

Mailkonversation mellan Fredrik Segersteén och Lena Landström, 2017-04-24

Expedieras

Akten



Dnr 2016/25

§ 73 Medborgarförslag om IT-utbildning för pensionärer

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bordlägga ärendet till Kommunstyrelsens nästa sammanträde.

Ärende

Förslagsställaren pekar på att idag finns ett stort antal människor, främst äldre personer, som står utanför IT-samhället. Fler och fler samhällsfunktioner kräver tillgång till, och kunskap om, datorer och smartphones och föreslår därför att kommunens ungdomar ska erbjuda utbildning till de äldre.

Under veckorna 25 – 27, 2016, fanns två feriearbetande skolungdomar, under handledning av kommunens IKT-pedagog och bibliotekschef, på plats i Hofors Centrum och erbjöd pensionärer hur man hanterar en smartphone. Deras insats var uppskattad.

Ekonomisk kalkyl

Lön till två feriearbetare

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Jan Hultkrantz, 2017-05-23

Medborgarförslag om IT-utbildning för pensionärer

Expedieras

Akten

Förslagsställaren



Dnr 2017/1002

§ 74 Rapportering av meddelanden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporteringen av meddelanden.

Ärende

Rapportering av meddelanden för perioden 2017-04-21 – 2017-06-09.

Löpnr	Ärende	Reg.datum
494/2017	Cirkulär 17:15- Överenskommelse om ändringar i Allmänna bestämmelser samt bilagor till AB	2017-04-24
497/2017	Cirkulär 17:16 - Huvudöverenskommelse om lön och allmänna anställningsvillkor m.m. - HÖK 16 - Prolongerad - med Svenska Kommunalarbetareförbundet	2017-04-26
498/2017	Cirkulär 17:17 - Huvudöverenskommelse om lön och allmänna anställningsvillkor m.m. - HÖK 17 - med OFRs förbundsområde Allmän kommunal verksamhet	2017-04-26
510/2017	Cirkulär 17:09 - Arbetsdomstolens dom 2016 nr. 76 om förhandlingsskyldighet vid omorganisation	2017-04-28
511/2017	Cirkulär 17018 - Budgetförutsättningar för åren 2017–2020	2017-04-28
512/2017	Cirkulär 17021 - Arbetsdomstolens dom 2017 nr. 7 angående uppsägning i strid med föräldradighetslagens missgynnandeförbud	2017-04-28
518/2017	Protokoll Hofors Vattens årsstämma och konstituerade styrelsemöte 2017	2017-05-03
519/2017	VGS 170425 § 55 Ekonomisk uppföljning jan-mar 2017 VGS	2017-05-03
520/2017	VGS 170425 § 56 Internkontroll 2017 VGS	2017-05-03
548/2017	Protokoll Gästrike Vatten ABs årsstämma 2017-04-27	2017-05-04
549/2017	Protokoll Gästrike Vatten ABs styrelsemöte 2017-04-27 konstituerande	2017-05-04
551/2017	Protokoll Västra Gästriklands Samhällsbyggnadsnämnd 2017-04-25	2017-05-04
552/2017	Inbjudan att söka statlig med finansiering till åtgärder på kommunala gator och vägar år 2018	2017-05-04
592/2017	SN 2017-04-26 § 50 Prioriterade grupper lönesättning 2017	2017-05-11
594/2017	VB: Protokollsutdrag - Revidering av reglemente VGS	2017-05-11
597/2017	Kallelse och dagordning Räddningsdirektionens sammanträde 2017-05-19	2017-05-11
603/2017	Protokoll extra bolagsstämma Gästrike Vatten AB 2017-	2017-05-15

Kommunstyrelsen
2017-06-20

	05-08	
604/2017	Cirkulär 17:19 - Överenskommelse om lön och anställningsvillkor för personlig assistent och anhörigvårdare - PAN 16 – Prolongerad - med Svenska Kommunalarbetarförbundet	2017-05-15
610/2017	Protokoll från gemensamman nämnden för FoU Välfärd, hjälpmedel, Regnet och HelGe 2017-04-28	2017-05-15
612/2017	Kallelse Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd 2017-05-23	2017-05-16
613/2017	Cirkulär 17:23 - Feriejobb/sommarjobb 2017	2017-05-16
615/2017	Cirkulär 17:24 - Preliminära arbetsgivaravgifter och PO-pålägg för kommunerna år 2018	2017-05-17
616/2017	Cirkulär 17:25 - Arbetsgivares skyldighet att kontrollera utlännings rätt att arbeta i Sverige	2017-05-17
649/2017	Cirkulär 17:26 - Överenskommelse om ändringar i Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser, utbildnings- och introduktionsanställning, arbetslivsintroduktionsanställning och traineejobb	2017-05-23
652/2017	Kallelse styrelsesammanträde Hofors Elverk 2017-06-02	2017-05-23
657/2017	Kallelse styrelsesammanträde Hoåns Kraft 2017-06-02	2017-05-23
658/2017	Kallelse till Gästrikerådet 2017-06-02	2017-05-23
659/2017	Kallelse styrelsesammanträde Hoforshus 2017-06-01	2017-05-23
671/2017	Missivbrev - Granskning av strategier för personalförsörjning och rekrytering i Hofors kommun	2017-05-24
672/2017	Revisionsrapport - Granskning av strategier för personalförsörjning och rekrytering	2017-05-24
675/2017	Protokoll VGS 2017-05-23 § 78	2017-05-24
678/2017	Cirkulär 17:27 - ändringar i LAS	2017-05-29
681/2017	Protokoll Hofors Vatten ABs styrelsemöte 2017-05-24	2017-05-31
681/2017	Protokollsutdrag Hofors Vatten AB 2017-05-24 § 25 Kommentarer till preliminär plan 2018-2021	2017-05-31
681/2017	Protokollsutdrag Hofors Vatten AB 2017-05-24 § 26 Delårsrapport per tertial 1	2017-05-31
683/2017	170523 § 74 Ekonomisk uppföljning jan-apr 2017 Västra Gästriklands Samhällsbyggnadsnämnd	2017-06-01
684/2017	Västra Gästriklands Samhällsbyggnadsnämnd 170523 § 75 Måluppfyllelse 30 april 2017 VGS	2017-06-01
687/2017	Västra Gästrikland Samhällsbyggnadsnämnd 170523 § 80 Taxa PBL samt kart och mät	2017-06-01
688/2017	Västra Gästriklands Samhällsbyggnadsnämnd 170523 § 81 Taxa sprängämnesprekursorer	2017-06-01
689/2017	Västra Gästriklands Samhällsbyggnadsnämnd 170523 § 82 Taxa strålskyddslagen	2017-06-01

Kommunstyrelsen
2017-06-20

690/2017	Västra Gästriklands Samhällsbyggnadsnämnd 170523 § 83 Taxa tobak och receptfria läkemedel	2017-06-01
691/2017	Västra Gästriklands Samhällsbyggnadsnämnd 170523 § 85 Taxa livsmedels- och foderlagstiftningen	2017-06-01
692/2017	Västra Gästriklands Samhällsbyggnadsnämnd 170523 § 84 Taxa miljöbalken	2017-06-01
694/2017	Protokoll Gästrike Vatten ABs styrelsemöte 2017-05-24	2017-06-01
694/2017	Protokollsutdrag Gästrike Vatten AB 2017-05-24 § 39 Kommentar till preliminär ram 2018-2021	2017-06-01
694/2017	Protokollsutdrag Gästrike Vatten AB 2017-05-24 § 40 De- lärsrapport per tertial 1	2017-06-01
695/2017	Protokoll Västra Gästriklands Samhällsbyggnadsnämnd 2017-05-23	2017-06-01
700/2017	KF 2017-05-23 § 60 Obesvarade och bifallna medborgar- förslag 2017	2017-06-01
701/2017	KF 2017-05-23 § 61 Redovisning av obesvarade motioner	2017-06-01
708/2017	KF 2017-05-23 § 63 Motion om handbok om rättigheter för personer med funktionsnedsättning	2017-06-01
709/2017	KF 2017-05-23 § 64 Motion om lokalt producerade livs- medel	2017-06-01
710/2017	KF 2017-05-12 § 65 Medborgarförslag om belysning ut- med gång och cykelbana till Edsken	2017-06-01
715/2017	Cirkulär 17:28 Huvudöverenskommelse HÖK 17 med OFRs förbundsområde Läkare, Sveriges läkarförbund samt överenskommelse om Med.stud.17	2017-06-02
718/2017	Sandvikens kommunfullmäktige 2017-05-22 § 69 Revide- ring av reglemente för Västra Gästriklands samhällsbygg- nadsnämnd	2017-06-02

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Fredrik Segersteén, 2017-06-09.

Expedieras

Akten



Dnr 2017/1001

§ 75 Rapportering av delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapportering av delegationsbeslut.

Ärende

Under perioden 2017-04-22 – 2017-06-09 har följande delegationsbeslut tagits:

Löpnr	Ärende	Handläggare
601/2017	Anmälan om beslut av delegat Bidrag maj	Sarah Winges

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Fredrik Segersteén, Kommunsekreterare, 2017-06-09.

Expedieras

Akten