



Kommunstyrelsen

Datum 2017-02-28
Tid 13:15
Plats Kommunhuset, Stollen
Kommentar

Hofors den 17:e februari 2017

Linda-Marie Anttila
Ordförande

Sekreterare Fredrik Segersteén
Telefon 0700-86 00 47
e-post Fredrik.segersteen@hofors.se



Ärende	Förslag/Föredragande	Tid
1 Öppnande och närvaro		13:15
2 Val av justerare	Raimo Ojanen (SD) 2017-03-03	
3 Godkännande av dagordning		
4 Information DUA	Stefan Carlehäll & Susanne Haglund	14:00
5 Information LUPP	Ritva Snellman	14:30
6 Information Framtida Haga	Kjell Johansson	
7 Svartsyttrande avseende revisionsrapport gällande granskning av flyktmottande i Hofors kommun		
8 Revidering av delegeringsordningen för Kommunstyrelsen		
9 Förslag på namnsättning av "Teaterplan"/"Njuren"	Fredrik Segersteén	
10 Motion om fortsatt stöd till Kvinnojouren Rosen i Hofors		
11 Motion om att teckna avtal med kvinnojouren Rosen		
12 Medborgarförslag om utomhushinderbana		
13 Rapportering av meddelanden		
14 Rapportering av delegationsbeslut		

Öppnande och närvaro

Val av justerare

Godkännande av dagordning

Information DUA

Information LUPP

Information Framtida Haga



§ 24/2017 Svaryttrande avseende revisionsrapport gällande granskning av flyktingmottande i Hofors kommun

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå Kommunstyrelsen att godkänna svaryttrandet med följande ändringar:

- "Arbetet med att tydliggöra uppdrag, syfte och mål **kring integrationsarbetet** har påbörjats."
- "Bakgrunden till att **arbetsmarknadsrådet** startades upp under hösten 2016 var att utifrån de utmaningar vi ser i Hofors kring rådande arbetsmarknad och behov hos etablerade och nya företag, så vi ser vinster med utökad samverkan."

Beslutsförslag

Xamuel Gonzalez Westling (V) yrkar på att följande förändringar görs i svaryttrandet (ändringarna är markerade i fetstil):

- "Arbetet med att tydliggöra uppdrag, syfte och mål **kring integrationsarbetet** har påbörjats."
- "Bakgrunden till varför **arbetsmarknadsrådet** startades upp under hösten var att utifrån de utmaningar vi ser i Hofors kring rådande arbetsmarknad och behov hos etablerade och nya företag, så vi ser vinster med utökad samverkan."

Ärende

Kommunens revisorer har under hösten 2016 granskat kommunens flyktingmottagande. Granskningen har varit av övergripande karaktär och syftet har varit att få uppfattning om den aktuella situationen i Hofors kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Mimmi Abramsson, Kommunchef, 2017-01-31

Yttrande, Katarina Ivarsson, Skolchef, 2017-02-02

Svaryttrande, Mimmi Abramsson, Kommunchef, 2017-02-07

Expedieras

Akten

Förtroendevalda revisorer

KPMG

Kommunledningsgruppen

Socialnämnden



Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-02-14
Kommunstyrelsen 2017-02-28

Svarsyttrande avseende revisionsrapport gällande granskning av flyktingmottande i Hofors kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå Kommunstyrelsen att godkänna svarsyttrandet.

Ärende

Kommunens revisorer har under hösten 2016 granskat kommunens flyktingmottagande. Granskningen har varit av övergripande karaktär och syftet har varit att få uppfattning om den aktuella situationen i Hofors kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Mimmi Abramsson Kommunchef, 2017-01-31

Yttrande, Katarina Ivarsson Skolchef, 2017-02-02

Svarsyttrande, Mimmi Abramsson Kommunchef, 2017-02-07

Expedieras

Förtroendevalda revisorer

KPMG

Kommunledningsgruppen

Akten

Socialnämnden

Mimmi Abramsson

Kommunchef

Tagit hänsyn till:

	Ja	Inte aktuellt
Juridik		x
Ekonomi		x
Diskrimineringslagstiftning		x
Jämställdhet/integration		x
Barnperspektiv		x
Miljöaspekter		x



Yttrande gällande revisionens granskning av Hofors kommuns flyktingmottagande

KPMG AB har av Hofors kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens flyktingmottagande. I rapporten lyfts ett antal utvecklingsområden fram och kommunrevisionen önskar kommunstyrelsens yttrande gällande dessa områden senast 2017-02-28.

Kommunchefen har uppdragit till barn- och utbildningsnämndens tjänstemän att i sin tur lämna yttrande till kommunstyrelsen gällande punkten

- Att barn- och utbildning gör en kartläggning för att se var det finns brister avseende personalförsörjning. Kompetensbehovet behöver tydliggöras för att säkerställa tillgång till tillräcklig personal och kvalitet i verksamheterna.

I Hofors kommun, liksom i övriga landet, är det generellt sett svårt att rekrytera legitimerad personal till skola/förskola då tillgång och efterfrågan inte överensstämmer. Vad gäller utbildning för nyanlända/flyktingar är det främst brist på lärare i Svenska som andraspråk, Sfi-lärare samt modersmålslärare och studiehandledare i vissa språk.

I det dagliga arbetet löser man detta bl a genom visstidsanställning av obehörig personal och pensionerade lärare samt anställning av legitimerade lärare utan aktuell ämnesbehörighet. I samverkan med Arbetsförmedlingen genomförs rekryteringsträffar för obehöriga/korttidsvikarier.

På längre sikt sker olika satsningar för att få större tillgång till lärare i allmänhet, och då även lärare inom de verksamheter som arbetar med undervisning för nyanlända/flyktingar. Dels fortbildas redan anställda lärare inom t ex Lärarlyftet och dels sker satsningar på att få fler personer att välja att utbilda sig till lärare. Detta sker t ex genom Trainee-anställningar, dvs praktik inom förskola/skola i kombination med vuxenstudier på gymnasial nivå, vilka ska ge behörighet för högskoleutbildning. Hofors planerar också att delta i ett utbildningsprojekt tillsammans med Högskolan Dalarna där lärarstudenter kontraktsanställs för studier i kombination med anställning.

Tillsammans med Högskolan i Gävle och Arbetsförmedlingen deltar kommunerna i Gävleborgs län även i ESF-projektet "Framtid Studiehandedare".

För förskolans del kan rekrytering av nyutbildad personal bli underlättas genom att Södra förskolan i Hofors kommun är utsedd till "partnerförskola" till Högskolan Dalarna. Detta innebär att man tar emot studenter från förskollärarytbildningen under deras verksamhetsförlagda tid.

Katarina Ivarsson
Skolchef



Svarsyttrande gällande revisionens granskning av Hofors kommuns flyktingmottagande

KPMG AB har av Hofors kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens flyktingmottagande. Revisionsgranskningen har varit av övergripande karaktär och syftet har varit att få en uppfattning om den aktuella situationen i Hofors kommun.

I rapporten lyfts ett antal utvecklingsområden fram och kommunrevisionen önskar kommunstyrelsens yttrande gällande dessa områden senast 2017-02-28.

Nedanstående utvecklingsområden rekommenderar revisionen att Hofors kommun ska utveckla. **Kursiv- och fet text** nedan är svar från Hofors kommun.

- Att kommunstyrelsen ger Arbetsmarknadsrådet i uppdrag att formalisera sin samverkan för att bland annat tydliggöra mål, arbetsmetoder och ansvar i verksamheten.

Arbetet med att tydliggöra uppdrag, syfte och mål har påbörjats. Bakgrund till att rådet startades upp under hösten 2016 var att utifrån de utmaningar vi ser i Hofors kring rådande arbetsmarknad och behov hos etablerade och nya företag, så ser vi vinster med utökad samverkan. I rådet sitter representanter från Arbetsförmedling, VD Entré Hofors, AMI och Kommunchef.

Gapet mellan den arbetskraft som finns tillgänglig och de krav som arbetsgivarna har behöver minskas och genom en strukturerad samverkan kan vi tillsammans diskutera fram lösningar och förslag. Här har vi ett forum där vi bara koncentrerar oss på Hofors bästa och inget annat.

Förutom tillsättandet av ett Arbetsmarknadsråd har en operativ grupp inrättats under februari 2017. I denna grupp finns representanter från de olika verksamheterna. För den operativa gruppen är det enheten Arbetsmarknad och Integration(AMI) som är sammankallande.

- Att barn- och utbildning gör en kartläggning för att se var det finns brister avseende personalförsörjning. Kompetensbehovet behöver tydliggöras för att säkerställa tillgång till tillräcklig personal och kvalitet i verksamheterna.

Se bilaga, skrivelse från Skolchef Katarina Ivarsson.

- Att kommunstyrelsen ansvarar för att en integrationsplan tas fram.
Kommunstyrelsen ska i samverkan med Socialnämnden upprätta en integrationsplan under 2017.
- Att kommunstyrelsen ansvarar för att en bostadsstrategi/bostadsförsörjningsplan tas fram, att framtagandet tydligt tidsätts samt att politiskt beslut tas enligt plan.

Kommunstyrelsen kommer under februari 2017 att ge Samhällsstrateg i uppdrag att ta fram ett bostadsförsörjningsprogram. Målsättning är att programmet kommer att beslutas i KF under 2017.

- Att kommunstyrelsen bör få en övergripande bild av kostnaderna för flyktingmottagande för att få en bild om statsbidragen täcker kostnaderna.

Ett stödsystem gällande statsbidrag har implementerats i Stratsys under februari 2017.

Verktyget underlättar för ansvariga att ha överblick av gällande statsbidrag.

**Kommunchef
Mimmi Abramsson**



§ 26/2017 Revidering av delegeringsordningen för Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå att kommunstyrelsen fastställer delegeringsordning för kommunstyrelsen.

Ärende

Kommunstyrelsens delegeringsordning behöver ses över och revideras med jämna mellanrum. I takt med de förändringar som sker, dels när det gäller ärenden, men också när det gäller hur verksamheten organiseras, så måste också delegeringsordningen anpassas.

Denna revidering har tagit hänsyn till den organisationsförändring som nyligen genomförts avseende kommunstyrelsens verksamheter. Dessutom har några nya delegater tillkommit (samhällsstrateg och säkerhetschef), och någon funktion har upphört (löneföreståndare). Delegeringsordningen innehåller relevanta bestämmelser om delegering och också Arbetsutskottets arbetsordning.

Beslutsunderlag

Reviderad delegeringsordning (Word)
Tjänsteskrivelse, Ulf Strömstedt, 2017-01-25

Expedieras

Kommunens författningssamling
Hemsidan
Samtliga chefer inom kommunstyrelsens verksamhetsområden
Akten



Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-02-14

Kommunstyrelsen 2017-02-28

Revidering av delegeringsordningen för Kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå att kommunstyrelsen fastställer delegeringsordning för kommunstyrelsen.

Ärende

Kommunstyrelsens delegeringsordning behöver ses över och revideras med jämna mellanrum. I takt med de förändringar som sker, dels när det gäller ärenden, men också när det gäller hur verksamheten organiseras, så måste också delegeringsordningen anpassas.

Denna revidering har tagit hänsyn till den organisationsförändring som nyligen genomförts avseende kommunstyrelsens verksamheter. Dessutom har några nya delegater tillkommit (samhällsstrateg och säkerhetschef), och någon funktion har upphört (löneföreståndare).

Delegeringsordningen innehåller relevanta bestämmelser om delegering och också Arbetsutskottets arbetsordning.

Beslutsunderlag

Reviderad delegeringsordning (Word)

Tjänsteskrivelse, Ulf Strömstedt, 2017-01-25

Expedieras

Kommunens författningssamling

Hemsidan

Samtliga chefer inom kommunstyrelsens verksamhetsområden

Akten

Ulf Strömstedt

Senior advisor

Mimmi Abramsson

Kommunchef

Tagit hänsyn till:

	Ja	Inte aktuellt
Juridik	X	
Ekonomi		X
Diskrimineringslagstiftning		X
Jämställdhet/integration		X
Barnperspektiv		X
Miljöaspekter		X



Delegeringsordning för Kommunstyrelsen

med arbetsordning för
kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutad av kommunstyrelsen 2017- - , §

Inledning

Kommunallagens bestämmelser om delegering återfinns i 6 kap, 33-37 §§

Kommunstyrelsen ger i uppdrag åt nedanstående delegater, att på kommunstyrelsens vägnar besluta i nedanstående grupper av ärenden. Delegat ska underteckna de handlingar, till exempel avtal m.m., som hör till beslutet.

Delegationsbeslut ska alltid anmälas till kommunstyrelsen. Anmälan kan ske antingen genom att protokoll/beslut lämnas in, eller genom en förteckning med kortfattad beskrivning över de fattade besluten lämnas in. Anmälan ska ske snarast efter det att beslutet fattats.

Beslut - verkställighet

Delegering omfattar beslutsfattande. Rätt att vidta åtgärder av rent förberedande eller verkställande art grundas på instruktion, tjänsteställning eller liknande. Skillnaden mellan beslutsfattande och åtgärder av förberedande och verkställande art måste beaktas. De olika förfarandena har olika rättsverkningar. Ett beslut kan överklagas medan den andra kategorin inte kan det.

Kännetecknande för ett beslut är att det finns beslutsalternativ och att det krävs någon form av överväganden eller bedömning av beslutsfattaren. Till ledning för gränsdragningen kan också ligga en bedömning om det ter sig rimligt att överklagande bör kunna ske.

I nedanstående delegerade ärendegrupper finns i flera fall upptagna åtgärder som i vissa fall inte kan anses utgöra beslutsfattande. I delegeringsordningen har markerats ärenden som i huvudsak ska anses vara av verkställande art. Prövning måste dock göras från fall till fall.

Vidaredelegering

Vidaredelegering innebär att beslutanderätt som styrelsen delegerat till **förvaltningschef**, av denne kan överlämnas till annan anställd att fullgöra. I Hofors kommun har, förutom kommunchefen, även verksamhetscheferna motsvarande ställning när det gäller rätten att vidaredelegera.

Beslut om vidaredelegering ska dokumenteras, varvid eventuella begränsningar i beslutanderätten antecknas. Vidaredelegeringsbeslut ingår också i den kommunala författningssamlingen.

Beslut som fattas på grund av vidaredelegation ska anmälas till kommunchefen, som i sin tur ska anmäla beslutet vidare till kommunstyrelsen.

Den beslutanderätt som delegerats till kommunchef eller verksamhetschef i nedanstående förteckning, äger denne generellt också rätt att vidaredelegera.



Övrigt

Delegering kan göras såväl i hela ärendegrupper som i enskilda ärenden. Ett ärende kan också delegeras helt eller delvis.

Styrelsen kan när som helst återkalla delegation. Detta kan ske generellt, men det kan också göras i ett enskilt ärende. Styrelsen har också rätt att utan vidare ta över ett delegerat ärende och fatta beslut i ärendet. OBS! Styrelsen kan dock inte ompröva ett beslut som fattats med stöd av delegation.

Delegerad beslutanderätt kan endast utnyttjas inom ramen för beviljade anslag.

Vid delegats förfall tillkommer beslutanderätten närmast överordnad.

Arbetsordning för Arbetsutskott inom kommunstyrelsens ansvarsområde

§ 1 Antalet ledamöter

Inom kommunstyrelsen ska det finnas ett arbetsutskott. Utskottet består av fem ledamöter och inga ersättare. Ledamöter i utskottet utses för en mandatperiod. Avgår en ledamot ska fyllnadsval snarast förrättas.

Utskottet kan besluta att vid behov kalla kommunstyrelsens ordförande till utskottets sammanträde

§ 2 Val av ordförande

Kommunstyrelsen utser ordförande och vice ordförande för en mandatperiod.

§ 3 Tidpunkt för sammanträde

Utskottet sammanträder på dag och tid som utskottet bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs, eller när två ledamöter begär det. Kallelse ska tillställas varje ledamot.

§ 4 Beslutsförmåga

Utskottet får handlägga ärenden endast när ordföranden eller vice ordföranden, samt ytterligare minst två ledamöter är närvarande.

§ 5 Ärenden till utskottet

Utskottet handlägger ärenden enligt följande:

beredning av ärenden som ska beslutas av kommunstyrelsen,
beslut enligt kommunstyrelsens delegeringsordning.

§ 6 Beredning av ärenden

Utskottet bereder ärenden som ska behandlas i kommunstyrelsen. När ärendet är berett, ska utskottet lägga fram förslag till beslut. Utskottet bereder alla ärenden som inte är delegerade till annat organ, ledamot eller tjänsteman.

§ 7 Delegeringsbeslut

Utöver vad som framgår av kommunstyrelsens delegeringsordning beslutar utskottet om:

- Direktiv till bolagsstämmorepresentanter inför bolagsstämmor.

Delegeringsbeslut rapporteras till kommunstyrelsen i den ordning som kommunstyrelsen bestämmer.

§ 8 Protokoll

Protokoll justeras av ordföranden och en ledamot.

§ 9 Reservation mot beslut

Ledamot kan reservera sig mot beslut i utskottet. Eventuell skriftlig reservation bifogas protokollet.

§ 10 Arbetsformer

Arbetsformer i övrigt regleras i gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder och styrelser samt utskott.

§ 11 Initiativrätt

Utskottet har rätt att väcka ärenden i kommunstyrelsen i form av utskottsförslag. Vidare kan utskottet på eget initiativ inleda utredningar. Utskottet har däremot inte rätt att väcka ärenden i kommunfullmäktige.

Förkortningar

KS	Kommunstyrelsen
Au	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Ordf	Kommunstyrelsens ordförande
KC	Kommunchef
EKC	Ekonomichef
PC	Personalchef
Kskr	Kommunsekreterare
Stg	Samhällsstrateg
Säk	Säkerhetschef
ITC	IT-chef
VC	Verksamhetschef
Funk	Funktionsledare
EnhC	Enhetschef
Ftd	Fritidschef
Red ek	Redovisningsekonom
SocC	Socialchef
Kult	Kulturchef
V	Verkställighet

	Ärendetyp	Delegat	V	Anmärkningar
A	EKONOMISK FÖRVALTNING			
1	Upphandling och försäljning av lös egendom, entreprenader och tjänster			
1.1	Upphandling			
1.1.1	- direktupphandling upp till fem basbelopp för varor och sju basbelopp för tjänster	Attestant		Enligt KS beslut om beslutsattestanter
1.2	Försäljning			
1.2.1	- i smärre omfattning eller enligt vedertagen praxis i kommunen	EKC	x	Ekonomienhetens försäljning åt annan verksamhet utgör VERKSTÄLLIGHET
1.2.2	- i övrigt	Au		
2	Stiftelser			
2.1	Placering av stiftelsemedel	EKC		
2.2	Utdelning från stiftelse			
2.2.1	- intill ett belopp om högst 10 000 kr i varje särskilt fall	Au		
3	Avskrivning av fordringar			
3.1	- intill ett belopp motsvarande högst ett basbelopp i varje särskilt fall	KC		Samråd med EKC ska ske
3.2	- i övrigt	Au		
4	Ianspråktagande av kommunstyrelsens anslag för oförutsedda utgifter med högst 200 000 kr per tillfälle	Au		I förekommande fall

	Ärendetyp	Delegat	V	Anmärkningar
5	Lån			
5.1	Upptagande av lån inom ramen för av kommunfullmäktige beslutad upplåning	EKC		
5.2	Beslut att belasta investeringar med kreditivränta enligt god redovisningssed	EKC		
6	Borgensåtagande			
6.1	Förlängning av borgensåtagande vid omsättning av lån hos kommunens bolag	Ordf	X	
6.2	Undertecknande av borgenshandlingar	Ordf	X	
7	Beslut om uppföljnings- och budgetanvisningar	Au		
B	PERSONALÄRENDEN			
1	Ärenden rörande personal inom samtliga verksamheter			
1.1	Tecknande av kollektivavtal, eller andra avtal som reglerar frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare	PC		
1.2	Vidtagande av stridsåtgärd	Au		
1.3	Beslut om anställning och överenskommelse om anställningsvillkor vid nyanställning, ändrad tjänst eller motsvarande			I samtliga fall ska samråd ske med PC
1.3.1	Kommunchef/Verksamhetschef (anställningsvillkor)	Ordf/KC		
1.3.2	Övriga chefer direkt underställda kommunchefen	KC		Samråd med Ordf
1.3.3	Övrig personal	KC/VC		Enligt Vidaredelegationsbeslut

	Ärendetyp	Delegat	V	Anmärkningar
1.3.4	Anställande av vikarie för kommunchef/verksamhetschef under längre tid än två månader	Ordf/KC		
1.4	Fastställande av ramar för lönerrevision	Au		
1.5	Beslut om ledighet för tillfällig facklig verksamhet	PC	X	
1.6	Beslut om omplacering av arbetstagare till annan myndighet	PC		
1.7	Beslut om pensionsförmåner enligt PA-KL och PFA 98	PC		
1.8.	Bisysslor			
1.8.1	Beslut om kommunchefens bisysslor	Ordf		
1.8.2	Beslut om Verksamhetschefs eller Funktionsledares bisysslor	KC		
1.8.3	Beslut om medarbetares bisysslor	VC		Inom egna verksamheten
1.9	Övriga personalärenden			
1.9.1	Vakansprövning av tillsvidaretjänster	KC/VC		
1.9.2	Beslut om uppsägning, avsked och varning			
1.9.2.1	- avseende kommunchef	Ordf		Samråd med PC
1.9.2.2.	- avseende chefer direkt underställda kommunchefen	KC		Samråd med PC och Ordf
1.9.2.3	- övrig personal	KC/VC		Enligt Vidaredelegationsbeslut
1.9.3	Övriga personalärenden	KC/VC		Enligt Vidaredelegationsbeslut

	Ärendetyp	Delegat	V	Anmärkningar
C	FASTIGHETS- OCH EXPLOATERINGSFRÅGOR			
	Allmänt			
1	Ägaransvar avseende kommunens fastighetsbestånd			
1.1	Planering och exploatering av kommunens mark	Au		
1.2	Företräda allmänna intressen enligt Miljöbalken	Au		
1.3	Lokalförsörjning för kommunens verksamheter	Au		
1.4	Underhåll och förvaltning av kommunens fasta egendom	Au		
1.5	Gaturenhållning, Kommunens väghållning och allmänna platser	Au		
1.6	Parkeringsövervakning			
1.7	Framställning till, och yttrande över remisser från bygg- och	Au		
1.8	miljönämnd eller lantmäterimyndigheten	Stg		
1.9	Ansökan om bygg- och rivningslov	Stg		Ärenden av mindre omfattning, PBL 9 kap
1.10	Fastighetsadministrativa handlingar	Stg	X	
2	Köp och försäljning m.m. av fast egendom, inom budget			
2.1	Inom budget, förvärva eller avhända fastighet eller fastighetsdel genom köp, försäljning, byte eller fastighetsreglering	Au		
2.2	Försäljning till enskild person mark för villa- och egnahemsbebyggelse	Stg		
2.3	Till- och ombyggnad av verksamhetslokaler inom budget	KC		
3	Arrende, hyra och servitut m.m.			
2.1	Avtal om nyttjanderätt i form av hyra, arrende, fiskerätt,	Stg		Samråd med EKC

	Ärendetyp	Delegat	V	Anmärkningar
	jakträtt eller annan nyttjanderätt			
2.2	Tillförsäkra kommunen rätt, eller belasta kommunens fastigheter med servitut, ledningsrätt eller motsvarande nyttjanderätt, samt upphävande av sådan rätt	Stg		
3	Ordningslagen			
3.1	Yttrande/beslut i ärenden som gäller upplåtelse av offentlig plats för särskilda ändamål (OL 3:2)	Stg		Gäller även torghandel
3.2	Yttrande/beslut i ärenden som gäller lokala ordningsföreskrifter	KC		
4	Planärenden m.m.			
4.1	Beställning av detaljplaneläggning, inklusive avtal, samt beställning av lantmäteriförrättning	Stg		
4.2	Företräda kommunen som sakägare "grannemedgivande"	Stg		PBL 9:4
4.3	Företräda kommunen som sakägare vid fastighetsbildningsförrättning	Stg		
D	SÄKERHETS- OCH KRISHANTERINGSFRÅGOR M.M.			
1	Försäkringar			
1.1	Beslut om upphandling av kommunens försäkringsskydd	Au		
1.2	Beslut om kompletteringar och justeringar av försäkringsskyddet till följd av förändringar i kommunens organisation, verksamhet eller egendom	Säk		

	Ärendetyp	Delegat	V	Anmärkningar
2	Beslut om avtal i ärenden rörande skydd och bevakning av kommunen och kommunala anläggningar	Säk		
3	Tillämpningsanvisningar för kommunens krishanterings- och informationssäkerhetsplaner	Säk	X	
4	Yttrande över ansökningar om allmän och annan kameraövervakning	Säk		Gäller inte där betydande risk för integritetskränkning föreligger, eller i frågor av principiell betydelse.
5	Beslut om säkerhetsklassning av personal i säkerhetsklassade befattningar	KC		I samråd med Säk
E	IT-FRÅGOR			
1	Tillämpningsanvisningar för kommunens IT-styrdokument	ITC	X	
2	Avvikelse från fastlagd IT-standard	KC		Samråd med ITC
3	Utbildningar inom IT-området	KC	X	Samråd med ITC
F	INFORMATION			
1	Riktlinjer för kommunens hemsida och intranät	KC		
G	ÖVRIGA ÄRENDEN/ADMINISTRATIVA ÄRENDEN			
1	Brådskande ärenden då kommunstyrelsens beslut inte kan avvaktas	Ordf		

	Ärendetyp	Delegat	V	Anmärkningar
2	Beslut om yttrande eller remissvar ska lämnas då kommunen är inbjuden att svara	KC		Samråd med Ordf
3	Remittering av ärenden	KC/Ksekr	X	Internt och externt
4	Representationer och uppvaktningar	Ordf/KC		
5	Förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser och liknande	Ordf		
6	Befullmäktigande av ombud att föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter, samt vid förrättningar av skilda slag inom kommunstyrelsens verksamhetsområde	KC		Samråd med Ordf
7	Beslut om ändringar i dokumenthanteringsplan	KC		Samråd med Ksekr
8	Beslut om tillstånd att använda kommunens officiella vapen	KC		
9	Beslut om kultur- och sportsponsring	KC		Samråd med Ftd/Kult
10	Yttrande angående antagande av hemvärnsman	KC		Hemvärnsförordningen (1997:146), 5 §, samråd med SocC
11	Utlämnande av handlingar			
11.1	Beslut om avslag på begäran om att lämna ut handling till enskild eller annan myndighet	KC/VC		Bestämmelser i TF och OSL
11.2	Uppställande av förbehåll i samband med utlämnande av handling till enskild	KC/VC		
12	Rättidsprövning gällande överklagande av beslut	KC		
13	Medgivande att ta emot lös egendom genom gåva eller testamente	KC		
14	Medgivande att ta emot fast egendom	Au		

	Ärendetyp	Delegat	V	Anmärkningar
15	Polisanmälan vid brott mot tjänsteman eller mot den egna verksamheten	KC/VC		Samråd med Säk
16	Lotteriärenden (Lotterilagen 15, 17 §§)	Ftd		
17	Fritids- och föreningsverksamheten			
17.1	Beslut om överenskommelse om bidrag till skötsel av skidspår	Ftd		
17.2	Stöd till samlingslokaler	Au		
17.3	Grundbidrag, aktivitetsbidrag, startbidrag, samt övriga bidrag upp till högst 100 000 kr	Ftd		
17.4	Drift- och hyresbidrag samt övriga bidrag över 100 000 kr	Au		
17.5	Stipendium inom fritid/kultur			Bereds av Ftd. Beslut fattas av KS
H	VISSA BEHÖRIGHETER I TJÄNSTEN			
1	Firmateckning			
1.1.	Avtal och andra handlingar som beslutas av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen	Ordf	X	Kontrasigneras av en av KC , EKC eller PC, beroende på arten av ärende.. Vid förfall för Ordf, träder vice ordf in
1.2	Löpande förvaltningsåtgärder	KC	X	
1.3	Ekonomiadministrativa handlingar (skatte-, inkomstdeklarationer, ansökan om momskompensation och liknande)	Red ek	X	
1.4	Personaladministrativa handlingar (skatte-, kontrolluppgifter och försäkringsredovisningar och liknande)	PC r	X	
2	Personaladministrativa beslut			
2.1	Tjänstledighet utan lön; Uppsägning efter egen framställan;		X	
2.1.1	- för kommunchef	Ordf	X	
2.1.2	- för chefer direkt underställda kommunchef	KC	X	

	Ärendetyp	Delegat	V	Anmärkningar
2.1.3	- för enhetschefer	VC	X	
2.1.4	- för övrig personal inom enheter	EnhC	X	
2.1.5	- för övrig personal inom kommunkontoret	Funk	X	
2.2	Lön under tjänstledighet	PC	X	
2.3	Lön vid fackligt uppdrag eller studier enligt Förtroendemannalagen	PC	X	
2.4	Lön under studier enligt AB			
2.4.1	- för kommunchef	Ordf	X	
2.4.2	- för chefer direkt underställda kommunchefen	KC	X	
2.4.3	- för enhetschefer	VC	X	
2.4.4	- för övrig personal inom enheter	EnhC	X	
2.5	Beviljande av semester			
2.5.1	- för kommunchef	PC	X	
2.5.2	- för chefer direkt underställda kommunchefen	KC	X	
2.5.3	- för övrig personal inom kommunkontoret	Funk	X	
I	ARBETSMILJÖUPPGIFTER			
1.1	Ansvar för att konsekvensbeskrivningar görs vid verksamhetsförändringar	KC	X	Rapporteras till KS

	Ärendetyp	Delegat	V	Anmärkningar
1.2	Åtgärda arbetsmiljöbrister och vid behov returnera ansvaret till kommunstyrelsen	KC	X	Rapporteras till KS
1.3	Skyldigheter som ankommer på arbetsgivare enligt AML 2, 3 och 6 kap	KC/VC		
J	MILJÖANSVAR			
1.1	Upprätta miljökonsekvensbeskrivning	KC	X	Rapporteras till KS
1.2	Samrådsplikt	KC	X	Rapporteras till KS
1.3	Kungörelse av miljökonsekvensbeskrivning	KC	X	Rapporteras till KS
1.4	Underrättelse till smittskyddsläkare	KC	X	Rapporteras till KS
1.5	Arbete för hållbar utveckling (Miljöbalken 1 kap)	KC/VC		
1.6	Tillämpa allmänna hänsynsregler (Miljöbalken 2 kap)	KC/VC		
1.7	Åtgärder i samband med miljökonsekvensbeskrivning (Miljöbalken 6 kap)	KC/VC		
1.8	Lokalanvändning (Miljöbalken 9 kap)	KC/VC		



§ 27/2017 Förslag på namnsättning av "Teaterplan"/"Njuren"

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att en rådgivande omröstning om namnsättning för torget (som i folkmun kallas för "Teaterplan"/"Njuren") enligt det markerade området på bifogad karta läggs upp på Hofors kommuns sociala medier där allmänheten har rätt under 10 dagar att ge förslag på namn till torget samt föreslår att Kommunstyrelsen använder underlaget från omröstningen till sitt beslut om förslag på namnsättning av torget som skickas till Västra Gästriklands Samhällsbyggnadsnämnd.

Beslutsförslag

Xamuel Gonzalez Westling (V) och Peter Hillblom (HOP) yrkar på att Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att en rådgivande omröstning om namnsättning för torget (som i folkmun kallas för "Teaterplan"/"Njuren") enligt det markerade området på bifogad karta läggs upp på Hofors kommuns sociala medier där allmänheten har rätt under 10 dagar att ge förslag på namn till torget samt föreslår att Kommunstyrelsen använder underlaget från omröstningen till sitt beslut om förslag på namnsättning av torget som skickas till Västra Gästriklands Samhällsbyggnadsnämnd.

Ärende

I samband med Sveriges radios program Musikhjälpen utmärkte sig Hofors kommuns medborgare och andra genom ett privat initiativ att ha samlat in mest pengar i Sverige till temat för året som var "Barn i krig har rätt att gå i skolan". Kommunmedborgaren Marita Söderström startade insamlingen "Med kärlek från Hofors" och bidrog därmed till 1 240 660 kronor för Musikhjälpen.

Musikhjälpen är ett insamlingsevent som funnits i Sverige sedan år 2008 som syftar till att tillsammans med Radiohjälpen samlas pengar in på olika vis till undångömda humanitära katastrofer. Eventet sänds på Sveriges radio dygnet runt under en veckas tid i december månad.

Musikhjälpens turnébuss besökte torget i Hofors under eventet i december 2016 med anledning av medborgarnas stora hjärta att lämna pengar och ordna kringarrangemang för att samla in pengar. Många kommuninvånare kom till torget för att delta då Sveriges radio var på plats den kvällen.

Med anledning av den stora, positiva uppmärksamhet och publicitet i olika media som Hofors fick i samband med insamlingen föreslås torget mellan Folketshus och ICA få det officiella namnet "Kärlekens torg".

I folkmun har torget haft benämningen "Teaterplan". Detta namn finns också benämnt i planbeskrivningen i detaljplan D123 antagen 2004-06-14 som gäller för del av kvarteret



Parken. Efter ombyggnad av torget som gjordes efter detaljplanens antagande anlades en murförsedd upphöjd blomsterrabatt i form av en njure. Torget, eller platsen kring rabatten, har därefter även kallats "Njuren" i folkmun.

Ekonomisk kalkyl

Inga kostnader beräknas för att anta det officiella namnet. Kostnader kan eventuellt uppkomma i ett senare skede för skyltning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Eva Andersson, assistent, 2017-01-26

Expedieras

Akten

Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning

Strategi- och servicechef

Verksamhetschef gata/park



Förslag på namnsättning av "Teaterplan"/"Njuren"

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd att anta "Kärlekens torg" som officiellt namn på i folkmun kallad Teaterplan/Njuren enligt det markerade området på bifogad karta.

Ärende

I samband med Sveriges radios program Musikhjälpen utmärkte sig Hofors kommuns medborgare och andra genom ett privat initiativ att ha samlat in mest pengar i Sverige till temat för året som var "Barn i krig har rätt att gå i skolan". Kommunmedborgaren Marita Söderström startade insamlingen "Med kärlek från Hofors" och bidrog därmed till 1 240 660 kronor för Musikhjälpen.

Musikhjälpen är ett insamlingsevent som funnits i Sverige sedan år 2008 som syftar till att tillsammans med Radiohjälpen samlas pengar in på olika vis till undangömda humanitära katastrofer. Eventet sänds på Sveriges radio dygnet runt under en veckas tid i december månad.

Musikhjälpens turnébuss besökte torget i Hofors under eventet i december 2016 med anledning av medborgarnas stora hjärta att lämna pengar och ordna kringarrangemang för att samla in pengar. Många kommuninvånare kom till torget för att delta då Sveriges radio var på plats den kvällen.

Med anledning av den stora, positiva uppmärksamhet och publicitet i olika media som Hofors fick i samband med insamlingen föreslås torget mellan Folketshus och ICA få det officiella namnet "Kärlekens torg".

I folkmun har torget haft benämningen "Teaterplan". Detta namn finns också benämnt i planbeskrivningen i detaljplan D123 antagen 2004-06-14 som gäller för del av kvarteret Parken. Efter ombyggnad av torget som gjordes efter detaljplanens antagande anlades en murförsedd upphöjd blomsterrabatt i form av en njure. Torget, eller platsen kring rabatten, har därefter även kallats "Njuren" i folkmun.

Ekonomisk kalkyl

Inga kostnader beräknas för att anta det officiella namnet. Kostnader kan eventuellt uppkomma i ett senare skede för skyltning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Eva Andersson, assistent, 2017-01-26

Expedieras

Akten

Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning

Strategi- och servicechef

Verksamhetschef gata/park

Eva Andersson

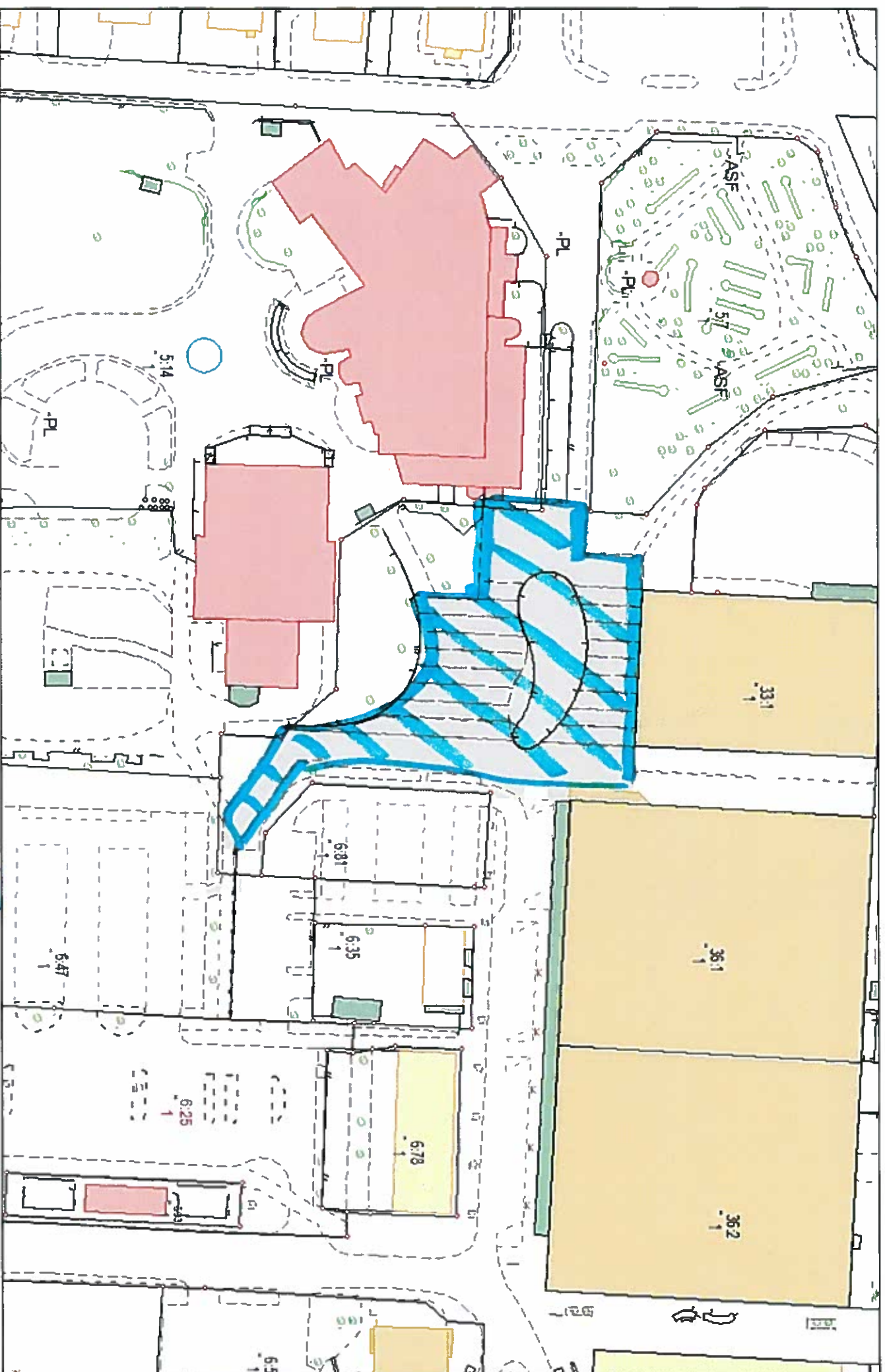
Assistent

Håkan Eck

Strategi- och servicechef

Tagit hänsyn till:

	Ja	Inte aktuellt
Juridik		x
Ekonomi		x
Diskrimineringslagstiftning		x
Jämställdhet/integration		x
Barnperspektiv		x
Miljöaspekter		x



Bilaga "Förslag på namnsättning av "Teaterplan"/Nivern"

Utdrag ur Håtors kommun primärkartan

Torgområde

Gårdsplanerna i området ska vara tydligt markerade



§ 29/2017 Motion om fortsatt stöd till Kvinnojouren Rosen i Hofors

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

Ärende

Hans Backman (fp, numera L) har i en motion yrkat att Kvinnojouren Rosen i Hofors ska återfå sitt kommunala stöd på 240 000 kr per år.

Av IFO-chefens tjänsteskrivelse och socialnämndens beslut framgår att regelverket förändrats, innebärande att bidrag utan kvalitets- och tillsynskrav inte längre kan betalas ut på det sätt som skett hittills.

I stället får överenskommelse träffas från fall till fall när socialtjänsten har behov av Kvinnojouren Rosens tjänster. För övrigt är det mycket ovanligt att socialtjänsten i Hofors anlitar föreningens tjänster. När kvinnor bosatta i Hofors har behov av stöd anlitas oftast aktörer utanför Hofors kommun.

Ekonomisk kalkyl

Inga kostnader utöver socialnämndens anslag

Beslutsunderlag

Motion, Hans Backman (FP/L), 2014-01-10

Tjänsteskrivelse, Maria Hellqvist, 2015-01-16

SN, 2015,01-29, § 13

Ksau, 2015-02-16, § 13

KS, 2015-04-27, § 66

Expedieras

Kvinnojouren Rosen

Socialnämnden

Akten



Kommunstyrelsens arbetsutskott	2017-02-14
Kommunstyrelsen	2017-02-28
Kommunfullmäktige	2017-03-21

Motion om fortsatt stöd till Kvinnojouren Rosen i Hofors

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Ärende

Hans Backman (fp, numera L) har i en motion yrkat att Kvinnojouren Rosen i Hofors ska återfå sitt kommunala stöd på 240 000 kr per år.

Av IFO-chefens tjänsteskrivelse och socialnämndens beslut framgår att regelverket förändrats, innebärande att bidrag utan kvalitets- och tillsynskrav inte längre kan betalas ut på det sätt som skett hittills.

I stället får överenskommelse träffas från fall till fall när socialtjänsten har behov av Kvinnojouren Rosens tjänster. För övrigt är det mycket ovanligt att socialtjänsten i Hofors anlitar föreningens tjänster. När kvinnor bosatta i Hofors har behov av stöd anlitas oftast aktörer utanför Hofors kommun.

Ekonomisk kalkyl

Inga kostnader utöver socialnämndens anslag

Beslutsunderlag

Motion, Hans Backman (FP/L), 2014-01-10
Tjänsteskrivelse, Maria Hellqvist, 2015-01-16
SN, 2015,01-29, § 13
Ksau, 2015-02-16, § 13
KS, 2015-04-27, § 66

Expedieras

Kvinnojouren Rosen
SN

Akten

Ulf Strömstedt

Senior advisor

Mimmi Abramsson

Kommunchef

Tagit hänsyn till:

	Ja	Inte aktuellt
Juridik	X	
Ekonomi	X	
Diskrimineringslagstiftning		X
Jämställdhet/integration		X
Barnperspektiv		X
Miljöaspekter		X

Till

14 -01- 10

kommunfullmäktige i Hofors

MOTION

Folkpartiet vill ha fortsatt kommunalt stöd till Kvinnojouren Rosen i Hofors

Kvinnojouren Rosen i Hofors är nedläggningshotad. Trots att hela 151 kontakter under första halvåret 2013 begärde hjälp av jouren. Kvinnojouren i Hofors har tidigare enligt avtal fått 240 000 kronor per år i kommunalt stöd. Men nu är avtalet uppsagt och utan pengar kan denna viktiga verksamhet inte drivas vidare i Hofors kommun.

Kvinnojouren har sitt ursprung i hur människor såg och förstod att misshandlade kvinnor behöver hjälp och skydd. Det här bygger till viss del på ideella krafter samtidigt som den offentliga sektorn tagit ett visst ekonomiskt ansvar.

Socialtjänstlagen säger tydligt att kommunerna har ett ansvar för utsatta kvinnor och barn, det ska vi i Hofors leva upp till. Idag har vi en väl fungerande kvinnojour och den ska vi vara stolta över och fortsätta låta utvecklas.

I sammanhanget kan nämnas att regeringen i budgeten för 2014 stärker att bidraget till kvinnojourer som arbetar för att motverka våld mot kvinnor. Ökningen tillförs de medel som fördelas av Socialstyrelsen, i enlighet med förordningen om statsbidrag till vissa organisationer inom det sociala området, som arbetar med att motverka våld mot kvinnor.

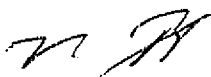
Denna förstärkning beror på att vi ser att kvinnojourerna på många håll i landet behöver mer pengar och skyddet av våldsutsatta kvinnor kräver en mångfald av aktörer. Kvinnojourerna har under en längre tid uttryckt att det finns ett behov av ökade resurser för att kunna ta emot de kvinnor som vänder sig till dem. Regeringen vill nu underlätta tillgången till skyddat boende för alla våldsutsatta kvinnor.

Mot bakgrund av detta finner Folkpartiet i Hofors & Torsåker det vara mycket olyckligt att Hofors kommunledning avser att dra ner på bidraget till vår egen kvinnojour här i kommunen. Det är viktigt att ha en kvinnojour nära - dit kvinnor och deras barn från Hofors kan ta sig till vid akuta hotfulla situationer.

Yrkande

att Kvinnojouren Rosen i Hofors ska återfå sitt kommunala stöd på 240 000 kronor per år.

Hofors den 10 januari 2014



Hans Backman (fp)

Motion, kvinnojouren Rosen, förslag till besvarande

Förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att motionen med detta får anses besvarad och att svaret överlämnas till kommunstyrelsen

Beskrivning av ärendet i korthet

Folkpartiet liberalerna i Hofors /Torsåker har genom Hans Backman inkommit med en motion med yrkandet att kvinnojouren Rosen ska återfå sitt kommunala stöd på 240 000 kr per år.

Kvinnojouren Rosen har under ett antal år haft en överenskommelse med socialtjänsten, som i vissa delar reglerat jourens arbete, om hjälp och stöd för misshandlade kvinnor och deras barn. I maj 2013 förändrades Socialstyrelsens krav på hur socialtjänsten kan avtala med externa aktörer. Anledningen till detta var att kommunerna måste försäkra sig om att de tjänster som utförs inom socialtjänstens område måste vara av god kvalitet. Socialstyrelsen har utformat ett omfattande regelverk för vad som räknas som god kvalitet. Detta innebär att avtalet med jouren sades upp. Socialtjänsten måste välja att antingen ge ett föreningsbidrag utan förpliktelser eller avtala om vilka delar av socialtjänsten som ska utföras av externa aktörer. För de aktörer som kan tänka sig att utföra uppdrag ställs därmed samma krav som ställs på socialtjänsten, bl a. ett väl fungerande ledningssystem. Verksamheten blir också föremål för tillsyn av Inspektionen för vård och omsorg, IVO.

Motivering

Kvinnojouren har uttryckt att de också fortsättningsvis vill vara en förening som bygger på självständigt och frivilligt arbete och har ingen önskan att utföra arbete inom socialtjänstens område. Jouren behöver därmed inte anpassa sig till det regelverk som gäller för socialtjänsten. Dessa krav kan vara svåra för en förening att leva upp till. Ytterst få kvinnor som kommer i kontakt med jouren har något biståndsbeslut från socialtjänsten. De kvinnor som söker insatser av socialtjänsten har till största delen behov av sådant stöd som inte i första hand kan ges av kvinnojouren i Hofors. Ofta finns ett behov av omfattande insatser på annan ort.

I länet pågår överläggningar om att inrätta en gemensam socialjour med tillgänglighet dygnet runt. Planerna är långt framskridna och personalrekrytering pågår. Socialnämnden i Hofors har fattat beslut om att delta i samarbetet. Det innebär en förstärkning av det

skyddsnät som finns.

Socialnämnden har i dagsläget inget behov av att avtala om insatser enligt socialtjänstlagen och kommer med anledning av detta heller inte utge ersättning i frågan, därmed är tidigare ersättningsnivå ej aktuell. Nämnden har dock beviljat ett föreningsbidrag på 55 000 kr till kvinnojouren Rosen.

Ärendets tidigare behandling

Handlingar i ärendet

Expedieras

Maria Hellqvist
IFO-chef

Sussie Holmgren
socialchef



Socialnämnden

Nedan redovisas de viktigaste punkterna kortfattat under respektive rubrik. Finns inget att rapportera eller bedöms beslutet inte ha någon inverkan på området kryssas rutan i.

Arbetsmiljöaspekter

☒ Bedöms inte påverka arbetsmiljön

Vilken arbetsmiljöpåverkan har beslutet?

Vilka berörs av denna arbetsmiljöpåverkan?

Vilka åtgärder kommer att vidtas/har vidtagits för att mildra denna påverkan?

Vem/vilka har samverkan skett med?

Barnperspektiv

☒ Bedöms inte påverka barnperspektivet

Hur har beslutet tagit hänsyn till barnets bästa?

Hur har barns sociala, ekonomiska och kulturella rättigheter beaktats?

Innebär beslutet att barns och ungdomars rätt till en god hälsa och utveckling beaktats?

Hur har barn fått uttrycka sin mening?

Har särskild hänsyn tagits till funktionshindrade barns behov?

Hur ska beslutet återkopplas till barn och ungdomar?

Vem/vilka har samverkan skett med?

Miljöaspekter

☒ Bedöms inte ha någon miljöpåverkan

Vilken miljöpåverkan har beslutet?

Vilka berörs av denna påverkan?

Vilka åtgärder kommer att vidtas/har vidtagits för att mildra denna påverkan?



Vem/vilka har samverkan skett med?

Jämställdhet/jämställdhetsintegration

☒ Bedöms inte påverka något ur jämställdhetsperspektivet

Påverkar beslutet jämställdheten?

Hur?

Om negativt vilka åtgärder har vidtagits?

Påverkar beslutet jämställdhetsintegrationen? (Jämställdhetsintegrationen är då en åtgärd/verksamhet utövas så att män och kvinnor får likabehandling oavsett kön).

Vem/vilka har samverkan skett med?

Facklig samverkan genomförd

Med nedanstående fackliga organisationer:

- | | | |
|---|--|---|
| ☐ Akademikeralliansen | ☐ Kommunal | ☐ Lärarförbundet |
| ☐ Lärarnas Riksförbund | ☐ SKTF | ☐ Skolledarna |
| ☐ SSR | ☐ Vårdförbundet | |

Maria hellqvist



Dnr 21/2014

§ 13. Motion Kvinnojouren Rosen, förslag till besvarande

Ärende

Folkpartiet liberalerna i Hofors/Torsåker har genom Hans Backman inkommit med en motion med yrkandet att kvinnojouren Rosen ska återfå sitt kommunala stöd på 240 000 kr per år.

Kvinnojouren Rosen har under ett antal år haft en överenskommelse med socialtjänsten, som i vissa delar reglerat jourens arbete, om hjälp och stöd för misshandlade kvinnor och deras barn. I maj 2013 förändrades Socialstyrelsens krav på hur socialtjänsten kan avtala med externa aktörer. Anledningen till detta var att kommunerna måste försäkra sig om att de tjänster som utförs inom socialtjänstens område måste vara av god kvalitet. Socialstyrelsen har utformat ett omfattande regelverk för vad som räknas som god kvalitet. Detta innebär att avtalet med jouren sades upp. Socialtjänsten måste välja att antingen ge ett föreningsbidrag utan förpliktelser eller avtala om vilka delar av socialtjänsten som ska utföras av externa aktörer. För de aktörer som kan tänka sig att utföra uppdrag ställs därmed samma krav som ställs på socialtjänsten, bl a. ett väl fungerande ledningssystem. Verksamheten blir också föremål för tillsyn av Inspektionen för vård och omsorg, IVO.

Kvinnojouren har uttryckt att de också fortsättningsvis vill vara en förening som bygger på självständigt och frivilligt arbete och har ingen önskan att utföra arbete inom socialtjänstens område. Jouren behöver därmed inte anpassa sig till det regelverk som gäller för socialtjänsten. Dessa krav kan vara svåra för en förening att leva upp till. Ytterst få kvinnor som kommer i kontakt med jouren har något biståndsbeslut från socialtjänsten. De kvinnor som söker insatser av socialtjänsten har till största delen behov av sådant stöd som inte i första hand kan ges av kvinnojouren i Hofors. Ofta finns ett behov av omfattande insatser på annan ort.

I länet pågår överläggningar om att inrätta en gemensam socialjour med tillgänglighet dygnet runt. Planerna är långt framskridna och personalrekrytering pågår. Socialnämnden i Hofors har fattat beslut om att delta i samarbetet. Det innebär en förstärkning av det skyddsnet som finns.

Socialnämnden har i dagsläget inget behov av att avtala om insatser enligt socialtjänstlagen och kommer med anledning av detta heller inte utge ersättning i frågan, därmed är tidigare ersättningsnivå ej aktuell. Nämnden har dock beviljat ett föreningsbidrag på 55 000 kr till kvinnojouren Rosen.



Beslutsunderlag

Motion Han Backman (FP), 2014-01-10
Socialnämnden 2014-10-23 § 116
Tjänsteskrivelse, IFO-chef Maria Hellqvist 2014-11-02
Muntlig information från IFO-chef Maria Hellqvist

Beslutsförslag under sammanträdet

Ziita Eriksson (M) föreslår bifall till motionen.

Kenneth Axling (S) föreslår att anse motionen besvarad.

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Ziita Eriksson (M) förslag och Kenneth Axling (S) förslag mot varandra och finner bifall till Kenneth Axling (S) förslag att anse motionen besvarad.

Beslut

Socialnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

Reservation

Mot beslutet reserverar sig Ziita Eriksson (M), Torbjörn Nordström (FP) samt Marie Modén (HOP).

Expedieras

Kommunstyrelsen
IFO-chef



§ 30/2017 Motion om att teckna avtal med kvinnojouren Rosen

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Beslutsförslag

Xamuel Gonzalez Westling (V) och Peter Hillblom (HOP) yrkar på att Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att föreslå Kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Ärende

Xamuel Gonzalez Westling, tidigare Halfvars, (V) har i en motion yrkat att kommunen ska teckna avtal med kvinnojouren Rosen, som reglerar ansvaret enligt SoL, och avgifterna som ska betalas när socialtjänsten hänvisar en kvinna till kvinnojouren.

Vid muntlig kontakt med IFO-chefen så uppger denne att det är ytterst ovanligt att socialtjänsten i Hofors anlitar den lokala kvinnojouren (Rosen) i de fall kvinna bosatt i Hofors behöver socialtjänstens stöd. Regelmässigt anlitas då aktörer i andra kommuner. Vid behov av stöd av en kvinnojour så överenskommes om villkoren beroende på de individuella behov som föreligger i det enskilda fallet. Det föreligger därför inte något behov av att teckna ett sådant avtal som motionen föreslår.

Ekonomisk kalkyl

Inga kostnader utöver socialnämndens anslag.

Beslutsunderlag

Motion, Xamuel Gonzalez Westling, 2015-02-24

Expedieras

Kvinnojouren Rosen
Akten



Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-02-14

Kommunstyrelsen 2017-02-28

Kommunfullmäktige 2017-03-21

Motion om att teckna avtal med kvinnojouren Rosen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att föreslå att kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Ärende

Xamuel Gonzalez Westling, tidigare Halfvars, (V) har i en motion yrkat att kommunen ska teckna avtal med kvinnojouren Rosen, som reglerar ansvaret enligt SoL, och avgifterna som ska betalas när socialtjänsten hänvisar en kvinna till kvinnojouren.

Vid muntlig kontakt med IFO-chefen så uppger denne att det är ytterst ovanligt att socialtjänsten i Hofors anlitar den lokala kvinnojouren (Rosen) i de fall kvinna bosatt i Hofors behöver socialtjänstens stöd. Regelmässigt anlitas då aktörer i andra kommuner. Vid behov av stöd av en kvinnojour så överenskommes om villkoren beroende på de individuella behov som föreligger i det enskilda fallet. Det föreligger därför inte något behov av att teckna ett sådant avtal som motionen föreslår.

Ekonomisk kalkyl

Inga kostnader utöver socialnämndens anslag.

Beslutsunderlag

Motion, Xamuel Gonzalez Westling, 2015-02-24

Expedieras

Kvinnojouren Rosen
Akten

Ulf Strömstedt

Mimmi Abramsson

Senior advisor

Kommunchef

Tagit hänsyn till:

	Ja	Inte aktuellt
Juridik	X	
Ekonomi	X	
Diskrimineringslagstiftning		X
Jämställdhet/integration		X
Barnperspektiv		X
Miljöaspekter		X

Motion om att teckna avtal med kvinnojouren Rosen

2015.02.24



Kvinnojouren Rosen är beviljade verksamhetsbidrag av Hofors kommun, för innevarande år uppgår verksamhetsbidraget till 55 000 kr. Tidigare har det funnits ett avtal mellan kommunen och kvinnojouren som reglerat detta verksamhetsbidrag, men då avtalet inte längre uppfyllde de krav som Socialstyrelsen ställde på socialnämnders ansvar i förhållande till ideella föreningar valde socialtjänsten att inte förlänga avtalet.

Vänsterpartiet är väl medvetna om kvinnors utsatthet när det gäller våld i nära relationer. Kvinnojourenas verksamhet är av oerhörd betydelse när det gäller att stötta kvinnor som blivit utsatta. Att kommunen reglerar hanteringen av dessa ärenden så att utsatta kvinnor behandlas på ett rättssäkert vis är oerhört viktigt. Vi anser därför att det, med stöd av vad som framgår av Socialstyrelsens reviderade meddelandeblad från maj 2013¹, är nödvändigt att kommunen tecknar ett avtal med kvinnojouren som reglerar ansvar och avgifter i den händelse socialtjänsten hänvisar en utsatt kvinna till kvinnojouren. Ett sådant avtal innebär inte att socialtjänsten förbinder sig att använda kvinnojouren, varje fall måste prövas enskilt, men när så sker är förhållandet mellan kommunen och kvinnojouren reglerat.

Vänsterpartiet yrkar därför:

- Att kommunen avser teckna ett avtal med Kvinnojouren Rosen, som reglerar ansvaret enligt SoL och avgifterna som ska betalas när socialtjänsten hänvisar en kvinna till kvinnojouren.



Samuel Halfvars
Vänsterpartiet

¹ <http://www.socialstyrelsen.se/lis/Artikeltatalog/Attachments/19125/2013-5-53.pdf>



§ 31/2017 Medborgarförslag om utomhushinderbana

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att kommunstyrelsen ska anse medborgarförslaget besvarat.

Ärende

Carola Snar har i ett medborgarförslag önskat att en utomhushinderbana i trä ska anläggas, med syftet att aktivera barn och vuxna. Förslagställaren föreslår att ortens företagare, men även privatpersoner, kan hjälpa till genom sponsring och byggande av olika hinder. Som förslaget är utformat är den bästa vägen till förverkligande att idén drivs vidare genom någon eller några föreningar. Detta för att kunna eftersöka privat sponsring och ideell arbetskraft.

För lämplig placering av en dylik hinderbana ska samråd ske med Hofors kommun (Samhällsstrategen).

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, Carola Snar, 2015-08-27

KF 2015-09-14, § 126

Tjänsteskrivelse, Ulf Strömstedt, 2017-01-24

Expedieras

Carola Snar

Kommunfullmäktige

Samhällsstrategen

Fritidschefen

Akten



Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-02-14

Kommunstyrelsen 2017-02-28

Medborgarförslag om utomhushinderbana

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår att kommunstyrelsen ska anse medborgarförslaget besvarat.

Ärende

Carola Snar har i ett medborgarförslag önskat att en utomhushinderbana i trä ska anläggas, med syftet att aktivera barn och vuxna. Förslagställaren föreslår att ortens företagare, men även privatpersoner, kan hjälpa till genom sponsring och byggande av olika hinder.

Som förslaget är utformat är den bästa vägen till förverkligande att idén drivs vidare genom någon eller några föreningar. Detta för att kunna eftersöka privat sponsring och ideell arbetskraft.

För lämplig placering av en dylik hinderbana ska samråd ske med Hofors kommun (Samhällsstrategen).

Beslutsunderlag

Medborgarförslag, Carola Snar, 2015-08-27

KF 2015-09-14, § 126

Tjänsteskrivelse, Ulf Strömstedt, 2017-01-24

Expedieras

Carola Snar

KF

Samhällsstrategen

Fritidschefen

Akten

Ulf Strömstedt

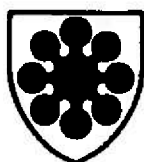
Senior advisor

Mimmi Abramsson

Kommunchef

Tagit hänsyn till:

	Ja	Inte aktuellt
Juridik	X	
Ekonomi		X
Diskrimineringslagstiftning		X
Jämställdhet/integration		X
Barnperspektiv		X
Miljöaspekter		X



Hofors Kommun

Hofors Kommun
Kommunkontoret

Ink. 15 -08- 27

MEDBORGARFÖRSLAG

Inlämnat av

Efternamn	Snar	Förnamn	Carola
Adress	Armég. 5	Telefon	073-989 22 15

Förslaget

Presentera kortfattat ditt medborgarförslag.

- En utomhushinderbana i trä, byggd med hjälp av ortens företag.
- Där vuxna och barn kan aktivera sig och träffas.

Utförligare beskrivning / motivering

Här kan du beskriva förslaget mer utförlig. Motivera gärna varför och hur du anser förslaget ska genomföras

- Platser som direkt dyker upp som alternativ är Hagaparken mot Elb eller gräsplanen vid nya lekparken vid Folkets hus.
- Byggföretagen i Hofors får chansen att bygga varsitt hinder och vid detta får de sätta sitt namn. Andra företag sponsrar med material.
- Även privatpersoner får hjälpa till med pengar och arbete.
- Likhnande projekt finns på flera ställen, och därifrån kan man få tips och idéer.
- Ett sätt att sätta Hofors på kartan !!

Vill du själv presentera förslaget vid kommunfullmäktiges sammanträde? ☒ Ja ☐ Nej

Datum	150820	Underskrift	Carola Snar
-------	--------	-------------	-------------

Förslaget skickas till:

Hofors kommun
Kommunkontoret
813 81 Hofors
(Eller lämna förslaget direkt till kommunstyrelsens kansli)



Rapportering av meddelanden

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporteringen av meddelanden.

Ärende

Rapportering av meddelanden för perioden 2017-01-20 – 2017-02-16

Löpnr	Ärende	Reg. datum
64/2017	Överenskommelse mellan staten och SKL om män och jämställdhet	2017-01-20
65/2017	Rekommendation från SKL att stärka utveckling och kvalitet på särskilda boenden för äldre nattetid	2017-01-20
66/2017	Handlingsplan för samverkan vid genomförande av vision e-hälsa 2025	2017-01-24
67/2017	Skrivelse till politiken - RiB 17 (Avtal för räddningstjänstpersonal i beredskap)	2017-01-24
69/2017	Inbjudan till granskning av Översiktsplan Gävle kommun år 2030 med utblick mot år 2050	2017-01-25
76/2017	VGS 2017-01-24 § 8 - Yttrande angående ansökan om tillstånd till vattenuttag ur Jädrånå	2017-01-25
78/2017	Inbjudan demokratidagen 2017	2017-01-26
84/2017	Inbjudan till information och workshop "Bidrag för marksanering inför bostadsbyggande"	2017-01-27
102/2017	Organisationsförändring inom Centrum för kunskapsstyrning 2017-01-25 § 39	2017-02-01
103/2017	VGS 170124 § 5 Ekonomisk uppföljning jan-dec 2016	2017-02-01
104/2017	Revidering av reglemente för VGS 2017-01-24 § 9	2017-02-01
105/2017	Protokoll VGS 2017-01-24 §§ 1-14	2017-02-01
107/2017	Nominering till Intresseföreningen Bergslagens styrelse	2017-02-01
109/2017	Budgetsamaråd om 2018 Gästrike Räddningstjänst	2017-02-01
111/2017	Avsiktsförklaring - En frisk generation - Ockelbo kommun	2017-02-03

138/2017	Rapport angående färdtjänstens utveckling 2016	2017-02-06
139/2017	Brev om avslutat uppdrag värdefulla skogar 170206	2017-02-07
147/2017	Cirkulär 17:04 från SKL samt Pacta - Arbetsdomstolens dom 2016 nr 24, avsked på grund av olovlig frånvaro	2017-02-08
149/2017	Skrivelse Sveriges Tivoliägareförening	2017-02-08
159/2017	Dagordning Gästrik Räddningstjänst - Räddningsdirektionens sammanträde 2017-02-17 inkl. 2016 årsredovisning samt verksamhetsplanering 2017	2017-02-10
163/2017	Internränta för år 2018 - Cirkulär 17:05 från SKL	2017-02-13
164/2017	Konsument Gästrikland kvartalsrapport oktober - december och Verksamhetsberättelse för 2016	2017-02-14
166/2017	Kallelse VGS 2017-02-21	2017-02-15
167/2017	Kallelse till Gästrikerådet 2017-02-17	2017-02-15
171/2017	Meddelande från SKL:s styrelse om ett Rökfritt Sverige 2025	2017-02-15
178/2017	Sandviken kommun - Svar på revisionsrapport gällande granskning av Överförmyndarnämnden Västra Gästrikland	2017-02-16

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Fredrik Segersteén, kommunsekreterare, 2017-02-16

Expedieras

Akten

Fredrik Segersteén

Kommunsekreterare

Tagit hänsyn till:

	Ja	Inte aktuellt
Juridik	X	
Ekonomi		X
Diskrimineringslagstiftning		X
Jämställdhet/integration		X
Barnperspektiv		X
Miljöaspekter		X



Rapportering av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapportering av delegationsbeslut.

Ärende

Under perioden 2017-01-19 – 2017-02-16 har följande delegationsbeslut tagits:

Löpnr	Ärende	Handläggare
108/2017	Beslut om föreningsbidrag	Rolf Larsson

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Fredrik Segersteén, Kommunsekreterare, 2017-02-16

Expedieras

Akten

Fredrik Segersteén

Kommunsekreterare

Tagit hänsyn till:

	Ja	Inte aktuellt
Juridik	x	
Ekonomi		x
Diskrimineringslagstiftning		x
Jämställdhet/integration		x
Barnperspektiv		x
Miljöaspekter		x