

Sammanträdesdatum
2025-12-15

Barn- och utbildningsnämnden

Datum	2025-12-15
Tid	13:15-16:30
Plats	Björkhagsskolan
Närvarande	Se sidan 2
Justerare	Ingela Ragnarsson
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, 2025-12-19
Justerade paragrafer	§ 78-93

Sekreterare

Lotta Packalén

Ordförande

Linda-Marie Anttila

Justerare

Ingela Ragnarsson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2025-12-15
Justerade paragrafer	§ 78-93
Datum då anslaget sätts upp	2025-12-19
Datum då anslaget tas ner	2026-01-10
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset Hofors

Underskrift

Lotta Packalén, sekreterare

Närvarolista

Ledamöter	Kommentar
Linda-Marie Anttila (S), Ordförande	
Petra Elfström (S), 1:e vice ordförande	
Anne Persson (HOP)	
Robert Vestrin (S)	
Maria Grönlund (M)	
Ingela Ragnarsson (V)	
Alf Persson (KD)	§§ 78-82
Inger Johansson (SD)	

Tjänstgörande ersättare	Ersätter	Kommentar
Anton Jönsson (M)	Kyrre Heggem (SD)	
Ann-Sofie Georgsson Englund (S)	Alf Persson (M)	§§ 83-93

Ersättare	Kommentar
Ann-Sofie Georgsson Englund (S)	§§ 78-82
Lena Eskilsson (KD)	§§ 78-82

Övriga	Kommentar
Anders Bjerned, chef elevhälsa och stöd	
Lotta Packalén, sekreterare	
Savio Yusef, ekonom	
Ulla-Carin Lindström Ahlén, kultursamordnare	§ 80
Maria Sandgren, bibliotekschef tf. kulturchef	§ 80
Christian Rickardsson, VD Hoforshus	§ 81
Veronica Johansson, ekonom	

Ärendelista

§ 78 Godkännande av dagordning	4
§ 79 Information från BUN ´s samverkansgrupp.....	5
§ 80 Information Kultursatsningen	6
§ 81 Information gällande underhållsplanen (Hoforshus).....	7
§ 82 Uppföljning av Barn- och utbildningsnämndens arbete med nationella minoriteters rättigheter 2025	8
§ 83 Reflektion efter verksamhetsbesök på Björkhagsskolan	10
§ 84 Systematiskt Kvalitetsarbete: Trygghetsenkät	11
§ 85 Ekonomisk rapport.....	12
§ 86 Revidering av "Riktlinjer för resursfördelning inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter samt interkommunal ersättning och bidrag till fristående verksamheter". (2025) 13	
§ 87 Interkommunal ersättning 2026.....	14
§ 88 Övergripande ersättningsnivåer för bidrag till fristående verksamheter 2026	16
§ 89 Beslutsattestanter 2026	18
§ 90 Yttrande på Riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd.....	19
§ 91 Delegationsbeslut December	21
§ 92 Meddelanden December	22
§ 93 Rapporter	23

Dnr

§ 78 Godkännande av dagordning

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna dagordningen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Dnr 7013

§ 79 Information från BUN ´s samverkansgrupp

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Samverkan om dagordningens ärenden har ägt rum den 9 december.

Beslutsunderlag

Muntlig information av Anders Bjerned, chef elevhälsa och stöd.

Skickas till

Akten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Dnr 7014

§ 80 Information Kultursatsningen

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tack för informationen.

Ärende

Informerar om kultursatsningen som pågått under 2025.

- 1,5 mkr i riktade medel för kultur
- Stärka det lokal kulturutbudet i Hofors kommun,
- Främja samverkan mellan kulturen och kommunen
- Göra kulturen tillgänglig för alla
- Bygga ett rikt och långsiktigt kulturliv i Hofors kommun
- Vad har hänt under 2025:
- Möten mellan generationer och kulturer
- Att få möta konst och skapa själv
- Alla kan skapa
- Gemenskap och fest
- Vad tar vi med oss in i 2026:
- Samverkan mellan kommun och civilsamhälle är avgörande i en liten kommun
- Framtidsvision

Beslutsunderlag

Muntlig information, Ulla-Carin Lindström Ahlén, kultursamordnare och Maria Sandgren, bibliotekschef tf. kulturchef.

Skickas till

Akten

Dnr 7015

§ 81 Information gällande underhållsplanen (Hoforshus)

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Christian Rickardsson informerar om Hoforshus organisation och underhållet i Hofors skolor under 2025.

- Lokaler allmänt
- Budget 2026
- Underhåll BUN
- Budget 2026 - Driftskostnader
- Budgetförslag 2026 - Underhåll

Beslutsunderlag

Muntlig information, Christian Rickardsson, VD Hoforshus.

Skickas till

Akten

Dnr 2025-00045

§ 82 Uppföljning av Barn- och utbildningsnämndens arbete med nationella minoriteters rättigheter 2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna uppföljningen och överlämna den till Kommunstyrelsen.

Ärende

Barn- och utbildningsnämnden har följt upp verksamheternas arbete med nationella minoriteter utifrån Hofors kommuns minoritetspolitiska program och handlingsplanen för arbetet med nationella minoriteters rättigheter 2023-2026.

Uppföljningen visar att i Förskolan har området förstärkts i förskolans läroplan, vilket i kombination med fortbildningsinsatser bidragit till en ökad kunskap och förståelse hos personalen. De reviderade styrdokumentet och fortbildningsinsatserna har varit ett stöd för personalen och även gjort det enklare för dem att omsätta lagkrav och förordningar i undervisning och praktiskt arbete.

Förskolan har även under hösten varit på ett studiebesök på Luffarbackens förskola i Åkersberga för att titta på hur de har organiserat sitt arbete med finskspråkig utbildning. Efter besöket har förskolan påbörjat en översyn av det strategiska arbetet gällande planering utvärdering och uppföljning.

Både inom grundskolan och förskolan har nationella minoriteter uppmärksammas på olika sätt i undervisningen under året, bland annat under samernas nationaldag och Finlands självständighetsdag. UR-filmer har varit ett bra hjälpmedel i undervisningen och i grundskolan har ett författarbesök och efterföljande samtal om sverigefinskhet och identitet varit delar av arbetet för att uppmärksamma och stärka nationella minoriteter.

Under året har Hofors kommun tagit fram en organisation för det minoritetspolitiska arbetet, där chefer och förtroendevalda i respektive nämnd träffas 2-3 gånger per år för att stärka styrningen i arbetet.

Kommunens ansökningsblankett för modersmålsundervisning har reviderats och informationen på kommunens hemsida har strukturerats om så att den blir mer lättillgänglig och tydlig.

Utvärderingen visar att fortbildningsinsatser och samverkan mellan verksamhet, bibliotek och kommunens minoritetssamordnare är en framgångsfaktor för att stärka och utveckla arbetet med nationella minoriteter.



Fortbildningsinsatser inom grundskolan under nästa kalenderår ligger i planeringen.

Verksamheterna behöver vidare fortsätta utveckla sitt informationsarbete, så att det tydligt framgår att det finns särskilda regler för de nationella minoritetsspråken. Den rutin för ärendehantering som tidigare tagits fram har implementerats, men behöver systematiskt följas upp och utvärderas i samtliga grundskolor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Anna Samuelsson skolchef, 2025-11-28
Bilaga "Nationella minoriteters rättigheter - uppföljning av Barn- och utbildningsnämndens arbete 2025"

Skickas till

Akten
Kommunstyrelsen

Justerandes signatur				Utdragsbestyrkande

Dnr 7016

§ 83 Reflektion efter verksamhetsbesök på Björkhagsskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tack för informationen.

Ärende

Anne Persson (HOP) jättetrevligt och roligt besök. Positiv känsla av elever och lärare.

Petra Elfström (S), mycket trevligt och bra besök, tar med sig behovet av en till CNC-maskin.

Beslutsunderlag

Muntlig information av Nämnden.

Skickas till

Akten

Dnr 7018

§ 84 Systematiskt Kvalitetsarbete: Trygghetsenkät

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Anders Bjerned informerar om resultatet av en trygghetsenkät som eleverna på Petreskolan i Hofors kommun svarat på.

Beslutsunderlag

Muntlig information av Anders Bjerned, chef elevhälsa och stöd.

Skickas till

Akten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Dnr 7017

§ 85 Ekonomisk rapport

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tacka för rapporten.

Ärende

Prognos per sista november, -8,9 mnkr.

Beslutsunderlag

Muntlig information av Savio Yusef, ekonom.

Skickas till

Akten

Dnr 2025-00050

§ 86 Revidering av "Riktlinjer för resursfördelning inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter samt interkommunal ersättning och bidrag till fristående verksamheter". (2025)

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna förslag till reviderade riktlinjer.

Ärende

Sedan december 2018 har Barn- och utbildningsnämnden riktlinjer för resursfördelning inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter samt interkommunal ersättning och bidrag till fristående verksamheter.

Riktlinjerna revideras senast 2021 och för att dessa ska fortsätta vara aktuella sker nu en revidering som består av

- Förtydliganden om barn- och utbildningsnämndens resursfördelningsmodell
- Benämningen "särskola" och "gymnasiesärskola" ändras till anpassad grundskola respektive anpassad gymnasieskola.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för resursfördelning inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter samt interkommunal ersättning och bidrag till fristående verksamheter (reviderad 2025-12-15).

Tjänsteskrivelse, Savio Yusef, 2025-11-26

Skickas till

Akten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Dnr 2025-00048

§ 87 Interkommunal ersättning 2026

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa interkommunal ersättning år 2026 enligt följande

- 170 333 kr för förskoleplats
- 81 916 kr för förskoleklass
- 44 169 kr för fritidshemsplats inom grundskola och anpassad grundskola
- 108 756 kr för grundskola
- 142 566 kr för anpassad grundskola
- 255 543 kr för Introduktionsprogrammet, Individuellt alternativ
- 255 543 kr för Introduktionsprogrammet, Språkintröduktion

Att fastställa tilläggsbelopp för år 2026 enligt följande

- 10 226 kr för modersmålsundervisning (grundskola & anpassad grundskola)
- 38 416 kr för studiehandledning (grundskola & anpassad grundskola)
- 67 kr per genomförd timme för lovskola (grundskola)

Nivå tillägg för elev inom anpassad grundskola och fritidshem anpassad grundskola enligt tabell 2 i bilaga 1.

Ärende

Interkommunal ersättning används när barn/elever går i förskola/skola i annan kommun än hemkommunen. Enligt skollagen ska beloppen bestämmas efter samma grunder som hemkommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten, dvs. kommunens budget för respektive verksamhet. I Hofors kommun sker avstämning den 15e varje månad och ersättningen betalas ut månadsvis efter faktura från hemkommunen.

Förskola, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och fritidshem

Om mottagande i annan kommun grundar sig på att ett barn/en elev har särskilda skäl att få gå i den kommunens förskola/skola gäller skolkommunens kostnad. Om mottagandet i stället grundar sig på vårdnadshavares önskemål gäller hemkommunens kostnad för motsvarande verksamhet.

Gymnasieskola (Introduktionsprogrammet - Individuellt alternativ/Språkintröduktion)

Ersättning för elev inom språkintröduktion och individuellt alternativ sker enligt upprättat avtal med anordnande kommun. Om den anordnande huvudmannen och elevens hemkommun inte kommer överens om annat ska ersättningen för utbildningen motsvara anordnarens självkostnad.

Ersättning för omfattande behov av särskilt stöd, modersmålsundervisning, studiehandledning samt lovskola

Enligt skollagen kan fristående förskolor/skolor ansöka om tilläggsbelopp (extra medel) för omfattande behov av särskilt stöd, modersmålsundervisning (gäller grundskola och anpassad grundskola) och lovskola (gäller grundskola). Ersättning för omfattande behov av särskilt stöd ska bestämmas individuellt efter barnets/ elevens behov. Ersättning för studiehandledning ingår inte i grundbeloppet, denna ersättning behandlas som ett tilläggsbelopp som kan ansökas enligt kommunens gällande riktlinjer (Riktlinjer för resursfördelning inom barn-och utbildningsnämndens verksamheter samt interkommunal ersättning och bidrag till fristående verksamheter).

Nivåersättning för elev i anpassad grundskola och fritidshem anpassad grundskola ansöks enligt gällande riktlinjer.

Enligt skollagen behöver hemkommunen inte lämna bidrag för barn/elev som har ett omfattande behov av särskilt stöd, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen.

Hofors kommun hanterar ansökan om extra medel för omfattande behov av särskilt stöd, modersmålsundervisning, studiehandledning och lovskola från andra kommuner på samma sätt som för fristående verksamheter.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Kalkyler
Tjänsteskrivelse 2025-11-27

Skickas till

Akten
Berörda kommuner

Dnr 2025-00047

§ 88 Övergripande ersättningsnivåer för bidrag till fristående verksamheter 2026

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa bidrag till fristående verksamheter år 2026 till

- 180 553 kr för förskola
- 86 831 kr för fritidshem
- 46 819 kr för förskoleklass
- 115 282 kr för grundskola

att fastställa tilläggsbelopp för år 2026 till

- 10 839 kr för modersmålsundervisning
- 40 717 kr för studiehandledning
- 71 kr per genomförd timme för lovskola

I beloppen ingår 6 % schablontillägg för moms. Bidraget betalas ut månadsvis efter avstämning (den 15:e varje månad) och faktura från huvudmannen. Bidrag för lovskola betalas ut läsårsvis.

Ärende

Enligt 10 kap 37-39 §§ Skollagen ska hemkommunen lämna bidrag för elever vid fristående grundskolor. Bidraget består av ett grundbelopp samt i vissa fall ett tilläggsbelopp för elever som

1. har ett omfattande behov av särskilt stöd
2. ska erbjudas modersmålsundervisning
3. ska erbjudas studiehandledning
4. deltar i obligatorisk lovskola

Den fristående verksamheten är berättigad till ett grundbelopp för varje elev som är inskriven hos huvudmannen. För tilläggsbelopp gällande modersmålsundervisning, studiehandledning och/eller lovskola är den fristående huvudmannen berättigad till bidrag för elever som deltar i detta under det aktuella året.

Tilläggsbelopp för elev som har ett omfattande behov av särskilt stöd ska bestämmas individuellt efter elevens behov. Hemkommunen är inte skyldig att betala tilläggsbelopp för en elev i behov av särskilt stöd, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen.

Tilläggsbelopp prövas och beslutas efter ansökan från den fristående verksamheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivels, Savio Yusef, 2025-12-09
Bilaga 1. Kalkyl övergripande ersättningsnivåer

Skickas till

Akten

Dnr 2025-00049

§ 89 Beslutsattester 2026

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa beslutsattester och ersättare för 2026.

Ärende

Nämnden ska, enligt gällande attestreglemente, inför varje nytt år upprätta en förteckning utifrån befattning över beslutsattester och ersättare inom verksamheten.

Förteckningen har inför 2026 reviderats i enlighet med de aktuella organisationsförändringarna inom Barn- och utbildningsnämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2025-11-26, Savio Yusef
Beslutsattester 2025 Barn- och utbildningsnämnden

Skickas till

Akten
Rektorer
Ekonomienheten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Dnr 2025-00046

§ 90 Yttrande på Riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta yttrandet som sitt eget och lämna över det till Kommunstyrelsen.

Ärende

En riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd har tagits fram och syftar till att beskriva hur Hofors kommun, utifrån dataskyddsförordningen och andra bestämmelser om dataskydd, ska bedriva ett systematiskt arbete inom informationssäkerhet och dataskydd på ett ändamålsenligt, rättssäkert och effektivt sätt. I riktlinjen finns beskrivet hur kommunen ska organisera informationssäkerhetsarbetet, hur arbetssätt och ledningssystem skall fungera och hur ansvar bör fördelas inom politik och förvaltning.

Barn och -utbildningsnämnden är positiva till att en riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd upprättas, men för att kunna förstå och ta ställning till den ekonomiska konsekvensen av införandet, skulle en ekonomisk kalkyl, som visar kostnaderna per nämnd, vara till hjälp. Även ett förslag på hur kostnaderna skulle kunna finansieras hade varit önskvärt.

Nämnden anser vidare att utbildning för anställda är en viktig del i införandet, samt att om rollen CISO tillsätts så bör den funktionen ansvara för planering och genomförande av utbildningen.

Förslaget att informationssäkerhetsarbetet skall följas upp i internkontrollplanen är en god idé – frågan är om detta kan slås fast i riktlinjen för Informationssäkerhet och dataskydd?

Under rubriken ”Driftsäkerhet” anges att Loggning och övervakning ska tillämpas för att upptäcka och hantera sårbarheter. Detta görs inte i alla våra system idag och skulle troligen innebära både tekniska och resursmässiga utmaningar för verksamheten.

Under rubriken ”Enheter och applikationer” anges att inga privata enheter eller privata konton får användas i arbetssyfte. Idag används privata BankID för att legitimera sig i vissa verksamhetssystem och hos externa leverantörer (som till exempel Skolverket). En del av våra medarbetare använder idag sin privata mobiltelefon i tjänsten. Vi planerar även att använda privata mobiltelefoner som ett komplement i vårt säkerhetsarbete på skolorna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Anna Samuelsson, 2025-11-24
Riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd

Skickas till

Akten
Kommunstyrelsen

Dnr 2025-00002

§ 91 Delegationsbeslut December

Inga delegationsbeslut inkomna.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Dnr 2025-00001

§ 92 Meddelanden December

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna rapporteringen av meddelanden.

Ärende

Redovisning av inkomna meddelanden sen föregående sammanträde:
Doknr: 7041, Elevrådsprotokoll 2025-11-25 Petreskolan 7-9, 2025-12-02
Doknr: 7044, Ärende VGS-MH-2025-2679 - Planerad tillsyn VGS-MH-2025-2679, Solberga skola, 2025-12-03
Doknr: 7045, Ärende VGS-MH-2025-2680 - Planerad tillsyn VGS-MH-2025-2680, Värnaskolan, 2025-12-03.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Lotta Packalén, 2025-12-05

Skickas till

Akten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Dnr

§ 93 Rapporter

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tacka för rapporterna.

Ärende

Linda-Marie Anttilla informerar om skolstruktursutredning. De har träffats några gånger och jobbar på, både i styrgruppen men även ute i verksamheterna.

I februari 2026 kommer det hållas en medborgardialog på Folkets Hus i Hofors.

Beslutsunderlag

Muntlig information av Linda-Marie Anttilla, ordförande BUN.

Skickas till

Akten