

Sammanträdesdatum
2025-12-11

Socialnämnden

Datum	2025-12-11
Tid	08:15-11:10
Plats	Kommunhuset Stollen
Närvarande	Se sidan 2
Justerare	Irene Johnsson
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, 2025-12-16
Justerade paragrafer	§ 118-133

Sekreterare

Andy Neby

Ordförande

Tomas Fröjd

Justerare

Irene Johnsson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2025-12-11
Justerade paragrafer	§ 118-133
Datum då anslaget sätts upp	2025-12-16
Datum då anslaget tas ner	2026-01-07
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset

Underskrift

Andy Neby, sekreterare

Närvarolista

Ledamöter	Kommentar
Tomas Fröjd (S), Ordförande	
Arne Evertsson (L), 1:e vice ordförande	
Sanna Stenberg (HOP)	
Barbro Johansson (S)	
Sten Pettersson (SD)	
Carina Halfvars (V)	
Irene Johnsson (C)	

Tjänstgörande ersättare	Ersätter	Kommentar
Anna Magnusson (M)	Ziita Eriksson (M)	
Lena Eskilsson (KD)	Alf Persson (KD)	

Ersättare	Kommentar
Jeanette Jansson (S)	
Juha Könönen (S)	
Kyrre Heggem (SD)	

Övriga	Kommentar
Cissi Hedwall, socialchef	
Sara Karlsson, controller	
Veronika Johansson, controller barn- och utbildningsnämnden	
Andy Neby, sekreterare	
Daniel Steneryd, områdeschef vård och omsorg	§§ 119 – 120
Jenny Hammar, samordnare	§ 121
Victoria Lindström, teamledare Integration & Haga Trädgårdar	§ 122
Ulla-Carin Lindström Ahlén, kultursamordnare och bibliotekspedagog	§ 123
Maria Sandgren, bibliotekschef och tillförordnad kulturchef	§ 123
Dennis Berglund, områdeschef IFO	§ 124

Ärendelista

§ 118 Godkännande av dagordning	4
§ 119 Information om Aniara och Villan	5
§ 120 Information om förläggning av arbetstid inom LSS gruppbo- stad/servicebostad	6
§ 121 Uppföljning 2025 av Socialnämndens arbete med nationella minoriteter.....	7
§ 122 Integrationspolitisk strategi	9
§ 123 Information om kultursatsning.....	11
§ 124 Information om aktivitetskrav	12
§ 125 Ekonomisk information	13
§ 126 Beslutsattester 2026	14
§ 127 Efterlevandelots	15
§ 128 Remiss av riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd	17
§ 129 Information från nämndens fackliga samverkan	19
§ 130 Information/rapporter	20
§ 131 Rapportering av ej verkställda beslut Q3 2025	21
§ 132 Rapportering av delegationsbeslut.....	22
§ 133 Rapportering av meddelanden	23

§ 118 Godkännande av dagordning

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna dagordningen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Dnr 2025-00041

§ 119 Information om Aniara och Villan

Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Gästrike räddningstjänst har beslutat om föreläggande för gruppboendet Aniara förenat med verksamhetsförbud senast 18:e december om inte brandskyddsåtgärder vidtas och föreläggande för gruppboendet Villan förenat med vite om inte brandskyddsåtgärder vidtas innan 20:e mars. Åtgärder kommer inte vidtas på Aniara och de boende har flyttat till Lyran tills vidare. Rörande Villan är planen i första hand att fortsätta bedriva verksamheten på plats efter 20:e mars och Hoforshus har överklagat föreläggandet, vilket nämnden inväntar information kring.

I samband med föreläggandena och dess konsekvenser kommer förvaltningen även se över långsiktiga lösningar för kommunens samtliga gruppboenden och omsorgen för personer som omfattas av stöd enligt LSS vilka är i behov av gruppboende.

Beslutsunderlag

Muntlig information från Daniel Steneryd, områdeschef vård och omsorg, och Cissi Hedwall, socialchef

Beslut om föreläggande Villan, Gästrike räddningstjänst

Beslut om föreläggande Aniara, Gästrike räddningstjänst

Skickas till

Akten

Dnr 2024-00063

§ 120 Information om förläggning av arbetstid inom LSS gruppbostad/servicebostad

Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen och att återrapportering sker till socialnämndens sammanträde i maj.

Ärende

Socialnämnden informeras om hur verksamheter för gruppbostad och servicebostad implementerat 12-timmarspass efter tidigare tillämpning om 24-timmarspass samt hur individer uppfattar omsorgen efter skiftet i arbetstid.

Beslutsunderlag

Muntlig information från Daniel Steneryd, områdeschef vård och omsorg, och Cissi Hedwall, socialchef
SN 2024-11-07 § 113 Förläggning av arbetstid inom LSS gruppbostad/
servicebostad

Beslutsförslag under mötet

Tomas Fröjd (S) föreslår socialnämnden besluta att tacka för informationen och att återrapportering sker till socialnämndens sammanträde i maj.

Skickas till

Akten

Dnr 2024-00017

§ 121 Uppföljning 2025 av Socialnämndens arbete med nationella minoriteter

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna uppföljningen av arbetet med nationella minoriteter och överlämna den till kommunstyrelsen för att samordna uppföljningen.

Ärende

Handlingsplan för Hofors kommuns arbete med nationella minoriteters rättigheter 2023-2026 fastställdes under 2023. Uppföljning av verksamheternas arbete med de nationella minoriteternas rättigheter ska genomföras årligen och sammanställas av kommunstyrelsen.

Arbetet är uppdelat utifrån områdena:

- information och myndighetsbemötande
- inflytande och delaktighet
- främjande och synliggörande
- service på minoritetsspråk
- förskola och äldreomsorg.

Uppföljningen beskriver det arbete som har bedrivits kring de nationella minoriteternas rättigheter inom socialnämndens verksamheter

Yttrande

Socialnämnden genomför webbutbildning kring de nationella minoriteternas rättigheter för att all personal ska känna till rättigheterna för dessa grupper. Samverkan externt och internt sker till viss del för att bedriva arbetet och utveckla området.

Under året har aktiviteter erbjudits på finska, bland annat teater- och musikföreläsningar och finska maträtter/fikabröd.

Omvårdnadspersonal som kan och vill arbeta på finska får lönetillägg mot att de får ett extra ansvar för att tillgodose individernas rättigheter och arbeta på fler arbetsplatser. Ett hinder i arbetet är tillgången på finstalande omvårdnadspersonal som vill använda det finska språket i arbetet. Verksamheterna försöker att tillgodose rättigheterna genom att samarbeta kring finstalande personal.

Utifrån detta beslutar Socialnämnden att godkänna uppföljningen av handlingsplanen för Hofors kommun arbete med nationella minoriteters rättigheter och överlämna den till kommunstyrelsen för sammanställning.

Beslutsunderlag

Nationella minoriteters rättigheter Uppföljning av Socialnämndens arbete
2025

Tjänsteskrivelse, Cissi Hedwall, socialchef, 2025-11-28

Muntlig information från Jenny Hammar, samordnare

Skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Dnr 2024-00065

§ 122 Integrationspolitisk strategi

Beslut

Socialnämnden beslutar att föreslå Kommunfullmäktige fastställa nytt integrationspolitisk strategi varvid nu gällande integrationspolitiskt program upphör att gälla.

Ärende

2009 antog Kommunfullmäktige det integrationspolitiska programmet som enheterna i Hofors kommun ska arbeta efter. Mycket av det som var grunden i hur kommunen arbetade då har förändrats sedan dess och då exempelvis det samarbete och överenskommelser vi har med Arbetsförmedlingen och Migrationsverket.

Arbetet med att ta fram ett nytt integrationspolitiskt program för Hofors kommun grundar sig på en genomlysning av integrationen och bosättningen som genomfördes 2020 på uppdrag av dåvarande kommunledning. Syftet var att skapa en tydlig bild över hur arbetet med mottagandet av nyanlända var organiserat och vilka förbättringar som behövdes för att främja en snabbare etablering i samhället. Inom projekt Samverkan Gävleborg 2022 utfördes en kartläggning där slutsatserna var desamma som i den tidigare genomlysningen. Slutsatserna var således att det saknas övergripande mål med integrationsarbetet som tydliggöra vad kommunen vill uppnå, samt också metoder hur integrationen ska följas upp. Det saknas också tydliggörande av ansvarsfördelning samt att samverkan mellan olika verksamheter och nivåer behöver bli bättre.

Målgruppen som kommer till kommunen har även den till viss del förändrats men till störst del har kommunen internt förändrats organisatoriskt och behöver nu mer än tidigare påvisa det ansvar som hela kommunen har.

Ärendet har tidigare hanterats i Kommunfullmäktige (KF 2025-05-27 § 49) som beslutade att återremittera förslag på integrationspolitiskt program för anpassning av dokumentet till Riktlinje för styrdokument, samt för att se över vart ansvaret för revidering av dokumentet ska ligga.

Den nya integrationspolitiska strategin som nu tagits fram kommer att kompletteras med rutiner som tas på respektive enhet och även i samverkan med varandra. Detta för att tydliggöra och systematisera ett arbetssätt som ska vara lätt att följa upp och vid behov förändra.

I och med att den nya integrationspolitiska strategin tas så kommer det tidigare programmet att upphöra att gälla.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Victoria Lindström 2025-11-18

Förslag till integrationspolitisk strategi

Nu gällande integrationspolitiskt program

Muntlig information från Cissi Hedwall, socialchef, och Victoria Lindström,
teamledare Integration & Haga Trädgårdar

Skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

§ 123 Information om kultursatsning

Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Syftet med kultursatsningen 2025 är att stärka det lokala kulturutbudet och främja samverkan mellan olika kulturaktörer och kommunens enheter. Syftet är också att göra kultur mer tillgängligt för alla. I ett längre perspektiv handlar satsningen om att ge förutsättningar för ett rikt och långsiktigt kulturliv i Hofors kommun. Kommunen har avsatt 1,5 miljoner kronor i en riktad satsning på kultur under 2025 fördelade mellan barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden och kommunstyrelsen. Pengarna är öronmärkta för olika typer av kulturprojekt och ett avgörande kriterium för att få anslag är att projekten ska ske genom samverkan. Socialnämnden informeras om hur satsningen gått, genomförda aktiviteter och framtida ambitioner.

Beslutsunderlag

Muntlig information från Ulla-Carin Lindström Ahlén, kultursamordnare och bibliotekspedagog, och Maria Sandgren, bibliotekschef och tillförordnad kulturchef

§ 124 Information om aktivitetskrav

Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Socialnämnden informeras om eventuellt nya aktivitetskrav i försörjningsstöd som en del av en bidragsreform som tagits fram av regeringen. Reformen kan komma att innebära ändringar rörande bidragstak och jobbpremie, aktivitetskrav för att motta försörjningsstöd och kvalificeringskrav för socialförsäkring. En konsekvens för kommunen är bland annat att det kan innebära högre utgifter för bistånd och personalkostnader.

Beslutsunderlag

Muntlig information från Dennis Berglund, områdeschef IFO

§ 125 Ekonomisk information

Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Socialnämnden informeras om

- prognosticerat underskott om 10,8 miljoner kronor för 2025
- Kommunstyrelsen har uppdragit till samtliga nämnder att fatta beslut om besparingar på en procent av budget, i socialnämndens fall cirka tre miljoner kronor, på grund av sjunkande invånarantal.

Beslutsunderlag

Muntlig information från Sara Karlsson, controller, och Cissi Hedwall, socialchef



Dnr 2025-00057

§ 126 Beslutsattestanter 2026

Beslut

Socialnämnden beslutar att fastställa beslutsattestanter och dess ersättare för 2026

Ärende

Enligt gällande attestreglemente ska nämnden inför varje nytt år upprätta en förteckning utifrån befattning över beslutsattestanter och ersättare inom verksamheten.

Förteckningen har uppdaterats i enlighet med aktuella verksamhets- och organisationsförändringar inom socialnämndens verksamhetsområde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2025-11-28, Sara Karlsson
Beslutsattestanter 2026 Socialnämnden

Skickas till

Akten

Dnr 2023-00022

§ 127 Efterlevandelots

Beslut

Socialnämnden beslutar att anta förslag till efterlevandelots.

Ärende

Annika Sjögren (KD) och Sanna Stenberg (HOP) har inkommit med en motion om efterlevandelots där man föreslår att socialnämnden får i uppdrag att utreda möjligheten till att införa efterlevandelotsar likhet med region Gotland.

Socialnämnden har fått i uppdrag av Kommunfullmäktige att utreda möjlighet till stöd för efterlevande.

Gotland är en kommun med utökat ansvar för sådant som normalt tillhör en region. Därav är det svårt att jämföra kommuner med Gotland generellt eftersom ekonomi och ansvarsområden är både som kommun och region. Gotlands efterlevandelots är organisatoriskt placerad under socialförvaltningens hälsofrämjande arbete. Efterlevandelotsen finns även under Gotlands övergripande anhörigstöd. Gotland erbjuder efterlevandelots till vuxna men inte till barn. Gotland guidar vidare till verksamheter, funktioner och insatser för vuxna och barn men efterlevandelotsen har inte behandlande samtal. Efterlevandelots hjälper och stöttar anhöriga under det första året.

Yttrande

Lösningen med efterlevandelotsar likt den i region Gotland skulle inte passa i en liten kommun som Hofors, dels på grund av att denna form av anhörigstöd ligger inom regionens ansvar dels problematiken med resurser och ekonomiska skäl.

Det finns inget lagkrav på hjälp till efterlevande och kommunen kan hänvisa efterlevande till andra aktörer. I Hofors är exempelvis riksförbundet för suicidprevention och efterlevandestöd (SPES) aktiva och erbjuder både individuell stöttning samt gruppverksamhet. Även Region Gävleborg erbjuder visst stöd till anhöriga och information finns tillgänglig på regionens hemsida.

Hofors kommun skulle kunna erbjuda en form av efterlevandestöd/efterlevandelots med inspiration från region Gotland. Det som kan erbjudas är:

- en kontaktfunktion (anhörigstöd), dvs efterlevandelots
- muntlig information om alternativt stöd, ex SPES
- skriftlig information på hemsidan

Medarbetare som arbetar med anhörigstöd är första kontakt. Samtal kan tas emot vardagar kl 08:00-15:30. Om samtal inte kan besvaras direkt så ska röstmeddelande lämna information om att lämna namn och nummer så ringer vi upp samma vardag under telefontider eller nästa vardag om meddelande lämnats utanför telefontid.

Via anhörigstöd/efterlevandelots kan information lämnas om hur kontakt med begravningsbyrå sker, kontakt med alternativt stöd ex SPES eller kyrkans krisgrupp, mm.

Information ska även finnas tillgänglig på hemsidan inklusive länkar till regionen och andra stödfunktioner.

Efterlevandelots kan erbjuda visst enklare stöd i hemmet eller samverka med andra aktörer för stöd under en kortare period samt finnas som stödresurs under den tid det behövs, men maximalt ett år. Efter ett år hänvisas individen vidare till andra stödgrupper.

Krav för införande

Den tilltänkta efterlevandelotsen behöver utbildning inom suicidprevention och stöd till efterlevande. Detta kan till viss del tillhandahållas via skrifter från Folkhälsomyndigheten.

Funktionen anhörigstöd (inklusive efterlevandelots) behöver utvecklas i kommunen. Idag ingår anhörigstödare i hemtjänstens organisation. För att kunna utveckla tjänsten behöver tjänsten frikopplas från hemtjänsten. Arbete med att förebygga ensamhet kan fortsatt ingå i tjänsten. Sammanställning av aktuella intresseorganisationer behöver göras och dessa behöver skrivas ner i dokument samt publiceras på hemsida. Information på hemsidan behöver uppdateras och innehålla länkar till region Gävleborg samt intresseorganisationer. Sammanställning av informationsmaterial som innehåller nödvändig information om begravningsbyrå, vart man kan vända sig för ytterligare stöd, mm.

Beslutsunderlag

Motion till Hofors Kommunfullmäktige, Ge anhöriga det stöd de behöver vid suicid-det kan rädda liv, Annika Sjögren (KD) och Sanna Stenberg (HOP), Kommunfullmäktige 2024-02-20

Tjänsteskrivelse Cissi Hedwall, socialchef, 2025-11-21

Muntlig information från Cissi Hedwall

Skickas till

Kommunfullmäktige
Akten

Dnr 2025-00052

§ 128 Remiss av riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd

Beslut

Socialnämnden beslutar att anta yttrandet som sitt eget

Ärende

Socialnämnden har fått i uppdrag att inkomma med yttrande gällande riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd. En riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd är upprättad och skall beslutas av Kommunstyrelsen. Dokumentansvarig är IT-chef. Syftet med riktlinjen är att beskriva hur Hofors kommun, utifrån dataskyddsförordningen och andra bestämmelser om dataskydd, ska bedriva ett systematiskt arbete inom informationssäkerhet och dataskydd på ett ändamålsenligt, rättssäkert och effektivt sätt. I riktlinjen finns beskrivning av informationssäkerhet och dataskydd, förslag på organisation för informationssäkerhetsarbetet samt arbetssätt och skyddsåtgärder.

Yttrande

Socialnämnden anser att det riktlinjen behövs för att skapa en tydlighet och likvärdigt arbete gällande informationssäkerhet och dataskydd.

För att kunna ta ställning till riktlinjen i sin helhet behöver riktlinjen kompletteras med en ekonomisk kalkyl som tydligt visar kostnaderna för införandet av organisationen för informationssäkerhetsarbetet i Hofors kommun och förslag på hur de ökade kostnaderna skulle kunna finansieras. Kostnaderna bör redovisas per nämnd.

Under rubriken "dataskyddsförordningen och andra bestämmelser om dataskydd" anser Socialnämnden att Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) ska läggas till i det sista stycket med olika bestämmelser.

Socialnämnden anser att de olika nyckelfunktionerna är väl beskrivna men ställningstagande kan inte tas kring rollen som "informationssäkerhetssamordnare (CISO)" då det inte beskrivs hur funktionen ska samverka med verksamheterna och det saknas ekonomisk kalkyl kring uppdraget.

Nämnden saknar även en beskrivning av vilka nätverk som "kontaktperson för informationssäkerhet och dataskydd" förväntas delta i. Det bör även beskrivas att rollen "signalskyddschef" bemannas av Länsstyrelsen. Generellt saknas det uppgifter om hur stor del av en heltid som uppdragen förväntas innebära. Riktlinjen anger att frågorna ska ges utrymme i

verksamhetens planering och inom ramen för den budget som verksamheten tilldelats men den anger ingen förväntad omfattning av respektive funktion.

Under rubrikerna "Kommunförvaltningen" och "Informationstillgångar, informationsklassning och konsekvensbedömning" önskar nämnden en tydligare beskrivning över hur arbetsuppgifterna för informationsägare och arkivredogörare ska utföras. Det står angivet vad som ska utföras, men inte hur arbetet skall utföras samt beräknad omfattning i tid.

Socialnämnden instämmer med att arbetet ska återrapporteras men anser inte att internkontrollplanen är lämplig för rapporteringen.

Att samla samtliga dokument i ett system skapar tydlighet, dock är det svårt att ta ställning till förslaget kring LISD då det saknas information om hur det ska byggas upp samt vart och för vem det ska finnas tillgängligt. Ansvaret för ledningssystemet bör definieras.

Socialnämnden instämmer i att medarbetare ska göras medvetna om sina skyldigheter och gällande regler för informationssäkerhet, dataskydd och sekretess. Nämnden anser att utbildning vid nyanställning samt fortbildning under anställning är viktigt, samt att om rollen CISO tillsätts så bör den funktionen ansvara för utbildningen.

Under rubriken "Driftsäkerhet" anges att Loggning och övervakning ska tillämpas för att upptäcka och hantera sårbarheter. Detta görs inte i alla våra system idag och skulle innebära tekniska och resursmässiga utmaningar för verksamheten.

Under rubriken "Enheter och applikationer" anges att inga privata enheter eller privata konton får användas i arbetssyfte. Idag används privata BankID för att legitimera sig i våra verksamhetssystem och hos externa leverantörer (till exempel Socialstyrelsen). Det behöver beskrivas tydligare vad som anses med privata enheter och privata konton.

Socialnämnden föreslår att dokumentet revideras och förtydligas utifrån ovanstående synpunkter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Cissi Hedwall, socialchef 2025-11-18

Riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd

Muntlig information från Cissi Hedwall

Skickas till

Kommunstyrelsen

Akten

Dnr 2025-00004

§ 129 Information från nämndens fackliga samverkan

Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Samverkan har genomförts med företrädare för fackliga organisationer.

Beslutsunderlag

Socialnämndens samverkansprotokoll, 2025-12-02

Muntlig information från Cissi Hedwall, socialchef

Skickas till

Akten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

§ 130 Information/rapporter

Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Socialnämnden informeras om:

- socialchefs deltagande i SNS, seminarium och paneldebatt, i Stockholm angående frågor om hur ekonomiskt bistånd kan bli mer träffsäkert och vad som krävs för att fler ska lämna bidragsberoende
- hur nämnden arbetar med att lämna ut handlingar och ta ut avgifter för utlämnande
- avslutad IVO-granskning på LSS-boendet Lyran med konstaterade brister
- intagningsstopp efter årsskiftet för vissa typer av omsorg på äldreboenden med hänsyn till att det är fler boende på Hesselgrenska och Spelmannen än vad det finns plats för på nya äldreboendet.

Beslutsunderlag

Muntlig information från Cissi Hedwall, socialchef



Dnr 2025-00003

§ 131 Rapportering av ej verkställda beslut Q3 2025

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna rapporteringen av ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen (2001:453) och Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) för kvartal tre år 2025 och överlämna rapporten till Kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Ärende

Rapporteringsskyldigheten avser gynnande nämndsbeslut enligt 4 kap. 1 socialtjänstlagen (SoL) samt 9 § lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Rapportering har gjorts till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) enligt 16 kap. 6 f-g §§ SoL samt 28 f-g §§ LSS. Se sammanställning i bifogad rapport.

Rapporten överlämnas till kommunfullmäktige och kommunens revisorer enligt 16 kap. 6 f-h §§ SoL samt 28 f-h §§ LSS.

Rapporteringen av ej verkställda beslut ska ske som vanligt för beslut som är fattade enligt den gamla socialtjänstlagen fram till 31 augusti.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Andy Neby nämndsekreterare, 2025-11-19
Rapportering – ej verkställda beslut enligt Socialtjänstlagen (2001:453) och Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) för kvartal tre år 2025.

Skickas till

Kommunfullmäktige
Revisorerna
Akten

Justerandes signatur				Utdragsbestyrkande

Dnr 2025-00002

§ 132 Rapportering av delegationsbeslut

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna rapporteringen.

Ärende

Enligt 6 kap. 37 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt dess utskott, en ledamot eller ersättare i nämnden eller en tjänsteman i kommunen att på nämndens vägnar fatta beslut i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden som inte avser frågor i 6 kap. § 38 kommunallagen.

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i enlighet med nämndens delegationsordning. Följande beslut ska anmälas vid dagens sammanträde;

- Dok.nr. 7340, Delegationsbeslut inom funktionsnedsättning enligt LSS okt-nov 2025, 2025-11-28
- Dok.nr. 7339, Delegationsbeslut inom funktionsnedsättning enligt SoL okt-nov 2025, 2025-11-28
- Dok.nr. 7338, Delegationsbeslut inom äldreomsorgen okt-nov 2025, 2025-11-28
- Dok.nr. 7337, Delegationsbeslut inom Individ och familjeomsorgen nov. 2025, 2025-11-28
- Dok.nr. 7335, Delegationsbeslut Lex Sarah nov, 2025-11-28
- Protokoll från socialnämndens utskott för individärenden, 2025-11-12
- Protokoll från socialnämndens utskott för individärenden, 2025-12-03

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Andy Neby, nämndsekreterare, 2025-12-03
Sammanfattning av ordförandebeslut

Skickas till

Akten

Dnr 2025-00001

§ 133 Rapportering av meddelanden

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna rapporteringen.

Ärende

Rapportering av inkomna meddelanden sedan 2025-11-04:

- Dok.nr. 7325, Inspektionsrapport, Persgården, VGS, 2025-11-18
- Dok.nr. 7316, Beslut, avslut av ärende utan ytterligare åtgärder, Lyran, IVO, 2025-11-17
- Dok.nr. 7314, KF 2025-11-11 § 91 Entlediganden/fyllnadsval, 2025-11-14
- Dok.nr. 7313, KF 2025-11-11 § 101 Rapportering av obesvarade motioner och medborgarförslag, 2025-11-14
- Dok.nr. 7309, Skrivelse om öppnande av nybyggt serviceboende på Västerhöjden, Hofors och abonnemang, 2025-11-05
- Dok.nr. 7303, Resultat av inspektion på Björkhagsgatan, Arbetsmiljöverket, 2025-11-07
- Dok.nr. 7330, Inspektionsrapport, Spelmannen, VGS, 2025-11-26

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Andy Neby, nämndsekreterare, 2025-12-01

Skickas till

Akten