



## Socialnämnden

Datum	2019-03-28
Tid	08:15 – 14:15
Plats	Kommunhuset, Stollen
Närvarande	Se sidan 2
Justerare	Anette Björk
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, 2019-03-28
Justerade paragrafer	§§ 32 - 47

Sekreterare

---

Mikael Ingvarsson

Ordförande

---

Kenneth Axling

Justerare

---

Anette Björk

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2019-03-28
Justerade paragrafer	§§ 32 - 47
Datum då anslaget sätts upp	2019-03-28
Datum då anslaget tas ned	2019-04-22
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset

Underskrift

---

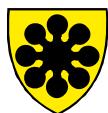
Mikael Ingvarsson, sekreterare

Socialnämnden  
2019-03-28

<b>Ledamöter</b>		
Kenneth Axling	(S)	Ordförande
Arne Evertsson	(L)	1:e vice ordförande
Ziita Eriksson	(M)	2:e vice ordförande
Anette Björk	(S)	Ledamot
Tomas Fröjd	(S)	Ledamot
Irene Johnsson	(C)	Ledamot
Carina Halfvars	(V)	Ledamot
Gry Sjöberg	(HOP)	Ledamot
Charlie Ahlholm	(SD)	Ledamot

<b>Ersättare</b>		<b>Kommentar</b>
Remzija Kolasinac	(S)	
Esko Töllinoja	(L)	
Britt-Marie Berglind	(KD)	
Berny Eriksson	(S)	
Birgitta Löf	(S)	
Ingrid Andersson	(C)	
Ulla-Carin Lindström Ahlén	(V)	
Sanna Stenberg	(HOP)	
Sara Oskarsson	(SD)	§§ 32-40

<b>Övriga närvarande</b>	<b>Uppdrag/Ansvar</b>	<b>Kommentar</b>
Susanne Holmgren	Socialchef	
Sara Karlsson	Ekonom	
Mikael Ingvarsson	Nämndsekreterare	
Marita Elfström	Gruppledare Hesselgrenska	§ 34
Carina Söderström	Samordnare Barnahus Gävleborg	§ 35
Cissi Hedwall	Verksamhetschef Kvalitet/HSL	§§ 36-39
Inger Söderberg	Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)	§§ 37-38
Stefan Carlehäll	Verksamhetschef AMI	§ 40
Stefan Hallström	Konsult	§ 40
Christina Hansson	Verksamhetsledare i växthuset	§ 40
Timo Lahti	Projektsamordnare AMI	§ 40



## Innehållsförteckning

§ 32 Godkännande av dagordning .....	4
§ 33 Information från nämndens fackliga samverkansgrupp .....	5
§ 34 Information om projekt matsvinn på Hesselgrenska .....	6
§ 35 Information från Barnahus Gävleborg .....	7
§ 36 Utbildning i ledningssystem .....	8
§ 37 Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2018 .....	9
§ 38 Återrapport vidtagna åtgärder efter Lex Maria-anmälan .....	10
§ 39 Information om sjuksköterskesituationen .....	11
§ 40 Information Trädgårdsstaden .....	12
§ 41 Information övertidsuppföljning .....	13
§ 42 Beslutattestanter 2019 .....	14
§ 43 Information om politikerrollen .....	15
§ 44 Ändring av socialnämndens sammanträdesdagar 2019 .....	16
§ 45 Rapporter .....	17
§ 46 Rapportering av meddelanden .....	18
§ 47 Rapportering av delegationsbeslut .....	19



Dnr

## § 32 Godkännande av dagordning

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna dagordningen.



Dnr 2019/4

## § 33 Information från nämndens fackliga samverkansgrupp

### Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Samverkan har genomförts med företrädare för fackföreningarna. Fackföreningarna har förmedlat sin syn i verksamhetsfrågor men har inte haft några direkta meddelanden riktade till nämnden.

En diskussion följer kring ett inkommit anonymt klagomål på arbetsmiljön inom IFO. Ziita Eriksson (M) framför önskemål om mer information kring nämndens arbetsmiljöarbete.

### Beslutsunderlag

Protokoll, facklig samverkan, 2019-03-19



Dnr

## § 34 Information om projekt matsvinn på Hesselgrenska

### Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Marita Elfström som är gruppleddare på Hesselgrenska informerar om ett projekt som drags igång för att förebygga avfall. I arbetet har Gästrike återvinnare varit behjälpliga. Matsvinnet har inneburit ett stort resursslöseri. En handlingsplan har tagits fram. Beståndsdelar i denna är bl.a.:

- Hur kommunikation och återkoppling ges till köket avseende t.ex. vilken mat som uppskattas;
- Vem som beställer och rutiner för inventering i samband med beställning; samt
- Hur samverkan kan ske med andra avdelningar.

Andra aspekter har varit hur man kan göra maten mer attraktiv t.ex. rörande utseende och portionsstorlek så att brukaren äter mer, och hur den i högre utsträckning kan individanpassas. Matmiljön är en annan fråga, utseende på tallrikar och liknande. De upprättade rutinerna har börjat gälla från första mars.

Mellan 5 och 6 maj kommer mätningar genomföras avseende matsvinnet. Alla äldreboenden kommer att delta.

Eftersom Marita kommer att gå i pension kommer Monica Forsberg kan vara fortsatt kontakt i frågan för återkoppling.

### Beslutsunderlag

Muntlig presentation från Marita Elfström, gruppleddare på Hesselgrenska



Dnr

## § 35 Information från Barnahus Gävleborg

### Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Carina Söderström som är samordnare på Barnahus Gävleborg och representerar kommunerna i länet kommer för att informera om Barnahus och det jobb som bedrivs.

Barnahus Gävleborg är en samverkansfunktion mellan länets tio kommuner och polisen, m.fl. Arbetet började bedrivas i projektform och har varit permanentat sedan 2012. Tanken med Barnahus är att det ska finnas fyra hörnstenar kring barn som blivit utsatta för brott. Hörnstenarna är fysisk hälsa, psykisk hälsa, brott, och skydd/utredning och samordning sker mellan myndigheter engagerade i dessa områden. Barnahus tar emot ärenden rörande barn som blivit utsatta för våldsbrott i nära relation eller sexualbrott oavsett relation.

Barnahus utövar ingen myndighet. Arbetet består i samrådan, information, konsultation, utbildning och samordning.

Hofors kommun representeras i styrgruppen av Sandvikens representant, tillsammans med Ockelbo.

Hofors kommun särskiljer sig negativt i fråga om våld inom familjen. Frågan om det beror på våld mellan föräldrar eller våld mot barn framgår inte av denna statistik. Vid en jämförelse gör socialtjänsten i Hofors färre anmälningar än andra kommuner, inom förskolan anmäls det mer än andra kommuner.

Barnahus vill särskilt informera om att man tillhandahåller stöd till socialtjänst, bl.a. kring metoder för att skapa kontakt med föräldrar efter förhör.

### Beslutsunderlag

Muntlig presentation av Carina Söderström, samordnare på Barnahus Gävleborg



Dnr

## § 36 Utbildning i ledningssystem

### Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Cissi Hedwall som är verksamhetschef för kvalitet/HSL informerar om socialnämndens ledningssystem. Det finns ett krav att ha ledningssystem som följer av Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd.

Ledningssystemet går ut på att identifiera processer och behov av processer. Detta arbete sker i flera steg. När ett behov uppmärksammas och det inte redan finns en rutin inrättas en arbetsgrupp för att ta fram processen. Många processer har skapats.

Genom arbetet har två e-tjänster skapats, en där förslag på nya rutiner lämnas och en där förslag på förbättrande åtgärder lämnas. Dessa två e-tjänster inrättades under 2018 och blev snabbt de mest använda tjänsterna i kommunen. Detta blir en del i det systematiska kvalitetsarbetet.

Även rutiner för intern och extern samverkan har skapats, t.ex. med Hofors Hälsocentral.

Efter införandet har många vinster med ett ledningssystem uppmärksammas.

### Beslutsunderlag

Muntlig presentation av Cissi Hedwall, verksamhetschef för kvalitet/HSL





Dnr 2019/6

## § 37 Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2018

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2018 med fortsatt förbättringsarbete för 2019.

### Ärende

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) ska verksamheter regelbundet dokumentera de åtgärder som vidtagits för att säkra och utveckla verksamhetens kvalitet samt vilka resultat som uppnåtts. Enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) ska varje vårdgivare upprätta en patientsäkerhetsberättelse.

För att uppnå dessa krav upprättar socialnämnden årligen en sammanhållen kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse som beskriver hur arbetet bedrivits under året.

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen fungerar som ett bokslut för socialnämndens verksamheter där tillfälle ges att summera det gångna årets kvalitetsarbete, presentera detta på ett tillgängligt vis och bidra till det systematiska kvalitetsarbetet. Genom att årligen summera vidtagna åtgärder kan ytterligare strategier för nästkommande års arbete identifieras och prioriteras.

Nämnden ska fastställa övergripande mål för det systematiska kvalitetsarbetet samt kontinuerligt följa upp och utvärdera målen. Förslag till kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse har tagits fram. Där presenteras resultat för 2018 samt de viktigaste åtgärderna som har vidtagits under 2018 och förslag till fortsatt förbättringsarbete för 2019.

### Ekonomisk kalkyl

Ej aktuellt för ärendet

### Beslutsunderlag

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2018

Muntlig information, Cissi Hedwall, verksamhetschef kvalitet & HSL; samt per telefon, Inger Söderberg, medicinskt ansvarig sjuksköterska

### Expedieras

Cissi Hedwall

Inger Söderberg

Susanne Holmgren



Dnr 2016/15

## § 38 Återrapport vidtagna åtgärder efter Lex Maria-anmälan

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna rapporten.

### Ärende

#### **Bakomliggande orsaker – brister i kommunikation och information:**

- Övergripande rutin för intern samverkan är framtagen.
- Ny organisation kring boendesamordning. I och med detta har flera nya rutiner tagits fram. Dessa rutiner hanterar tydligt vem som ansvarar för att information förmedlas mellan yrkeskategorier. Hur hälso- och sjukvårdens ska få rapport har diskuterats och synliggjorts i verksamheten, denna rapportering hänger också ihop med att hälsocentralen är fast vårdkontakt för patienterna på korttids.

#### **Förbättrad rapportering:**

- Möjlighet för läsrapport för sjuksköterskor har skapats på korttidsverksamheterna. Sjuksköterskorna som arbetar eftermiddag, natt samt helg ska vid skiftets start läsa dokumentation. Fungerar idag.

#### **SBAR (Situation, Bakgrund, Aktuellt tillstånd, Rekommendation):**

- Samtliga sjuksköterskor har fått utbildning i SBAR. Utbildning till omvårdnadspersonalen pågår. Först då alla fått utbildning och börjar tillämpa SBAR kan effekten komma.

#### **Medicinsk rapport från Hälsocentralen:**

- Fortfarande får korttids inte rapport från Hälsocentralen. Behovet tas upp vid varje samverkan med HC, senast 180222. Då HC är fast vårdkontakt för patienterna på korttids och detta har påpekats till HC kan denna rapport komma till stånd.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Inger Söderberg, 2019-02-27

Beslut IVO, 2016-08-31

Beslut IVO, 2018-02-06

Protokoll, socialnämnden, 2018-06-14 § 81

Muntlig information, Cissi Hedwall, verksamhetschef kvalitet & HSL; samt per telefon, Inger Söderberg, medicinskt ansvarig sjuksköterska.

### Expedieras

Akten

Verksamhetschef kvalitet & HSL

Medicinskt ansvarig sjuksköterska

Socialnämnden  
2019-03-28

Dnr

## § 39 Information om sjuksköterskesituationen

### Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Cissi Hedwall som är verksamhetschef för kvalitet/HSL och Kerstin Modén, enhetschef sjuksköterskerekhab informerar om sjuksköterskesituationen. Läget är pressat, då Hofors har två vakanser för januari och februari, fyra vakanser under mars och april samt tre vakanser i maj. Arbetsgruppens storlek ligger runt 22 dagtid vilket gör andelen vakanser procentuellt hög. Tillkommer semestrar, samt risk för sjukskrivningar.

Identifierade huvudorsaker har varit löneskillnader mot framförallt landstinget i Dalarna men även (dåliga) pendlingsmöjligheter. Situationen liknar den i andra jämförbara kommuner. Utbildningsbehovet ökar.

Befarade konsekvenser är att den medicinska säkerheten äventyras, då sjuksköterskor inte hinner med eller missar viktiga planerade uppföljningar som t.ex. såromläggningar, provtagningar m.m. Även risk för felaktig läkemedeshantering t.ex. feldelade dosetter. De mest akuta insatserna måste prioriteras först. På SÄBO bor allt mer vårdkrävande brukare. Inom hemsjukvården finns inget "tak" för hur många som kan skrivas in, och det blir svårt att beräkna behovet.

Åtgärder som genomförts är bl.a. för att klara verksamheten är bl.a. införande av nya arbetssätt, inrättande av en underskötersketjänst med särskilt ansvar för att delegera vissa arbetsuppgifter.

Fler åtgärder krävs, bl.a. önskas införande av minskad veckoarbetstid på prov.

### Beslutsunderlag

Muntlig presentation av Cissi Hedwall, verksamhetschef kvalitet/HSL  
Kerstin Modén, enhetschef sjuksköterskerekhab



Dnr

## § 40 Information Trädgårdsstaden

### Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Stefan Carlehäll som är verksamhetschef inom AMI och gruppen som arbetar med grön rehab inom hälsoträdgårdar informerar om hur arbetet med att bygga och därefter driva ett växthus fortskrider. 1 juni planeras invigning för allmänheten.

Växthuset ska bli ett vilsamt rum för invånare och besökare, och fyllas av den verksamhet kommunen väljer. Naturbaserad rehabilitering har varit mycket framgångsrik när den prövats på andra ställen och förhoppningen är att den också ska kunna drivas i Hofors. Stora behov har identifierats inom många områden, bl.a. inom äldreomsorg och LSS, men också rörande ökande psykisk ohälsa bland ungdomar som är en stor anledning till sjukskrivningar. Forskning visar att grön rehab ger varaktiga effekter. Det finns ingen grön rehab i vår region. Kontakt har etablerats med Sveriges lantbruksuniversitet för utformning av platsen. En ansökan för att genomföra en förstudie planeras och om den blir lyckosam finns tanke om etableringsfas.

### Beslutsunderlag

Muntlig presentation av Stefan Carlehäll, verksamhetschef inom AMI; konsult Stefan Hallström; Timo Lahti som är projektsamordnare AMI och Christina Hansson som är verksamhetsledare i växthuset.



Dnr

## § 41 Information övertidsuppföljning

### Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Sara Karlsson som är socialnämndens ekonom informerar om hur arbetet fortskrider med att få ned kostnaderna för övertidsersättning.

### Beslutsunderlag

Muntlig presentation av Sara Karlsson, socialnämndens ekonom



Dnr 2019/17

## § 42 Beslutattestanter 2019

### Beslut

Socialnämnden beslutar att fastställa beslutsattestanter och ersättare för perioden 1 april – 31 december 2019

### Ärende

Enligt gällande attestreglemente skall nämnden inför varje nytt år upprätta en förteckning utifrån befattning över beslutattestanter och dess ersättare inom verksamheten.

Sedan nämnden tog beslut om attestanter för 2019 har det skett förändringar som föranleds till att ett nytt beslut av beslutattestanter bör tas.

De förändringar som har skett är följande

- Ansvar 5132 har tillkommit
- Ansvar 5240 har tillkommit
- Ny beslutsattestant för ansvar 5220
- En till enhetschef på Persgården har tillkommit och går in som ersättare för ansvar 5140
- Ny befattning för beslutsattestanten för ansvar 5410, 5420 samt ersättare för 5400

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2019-03-12

Beslutattestanter SN 2019

### Expedieras

Kommunstyrelsen



Dnr

## § 43 Information om politikerrollen

### Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Socialnämndens ordförande Kenneth Axling informerar om rollen som politiker.

### Beslutsunderlag

Muntlig presentation av Kenneth Axling, socialnämndens ordförande.



Dnr 2018/106

## § 44 Ändring av socialnämndens sammanträdesdagar 2019

### Beslut

Socialnämnden beslutar att fastställa föreslagna ändringar av datum och tidpunkt för sammanträden 2019.

### Ärende

Datum och tidpunkt för socialnämndens sammanträden 2019.

	Tid	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
Social-nämnd	Tors 08:15	24	28	28	25	23	13	26 *	19	24	21	18**

\* Socialnämndens sammanträde 26 augusti är på måndag kl. 13:00;

\*\* Socialnämndens sammanträde 18 december är på onsdag kl. 08:15

Besluts  
slutsun-  
derlag

Tjänsteskrivelse, Mikael Ingvarsson, 2019-03-11

### Expedieras

Revisorer

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen

Barn- och utbildningsnämnden





Dnr

## § 45 Rapporter

### Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Ziita Eriksson (M) rapporterar från ett projekt hon deltagit i som Länsstyrelsen anordnat för att motverka hedersrelaterat våld och förtryck. Länsråd från Kalmar län var där och informerade. Området Gävleborg har blivit utvalt för ett pilotprojekt.

Kenneth Axling (S) informerar om att socialnämnden trots tidigare besked om motsatsen ändå kommer att försöka anordna feriejobb för ungdomar, som går ut årskurs ett på gymnasiet.



Dnr 2019/1002

## § 46 Rapportering av meddelanden

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna rapporteringen av meddelanden.

### Ärende

Rapportering av inkomna meddelanden sedan föregående nämndsammanträde 2019-02-28:

Löpnr	Ärende	Avsändare	Reg.datum
74/2019	Inbjudan till konferens om beru- ningsstudie	Länsstyrelsen Gävleborg	2019-02-28
84/2019	KF 2019-02-19 § 14 Revidering av avgifter inom socialnämnden	Kommun- fullmäktige	2019-03-01
87/2019	Information om avslutat ärende	Arbetsmiljö- verket	2019-03-05

Sedan kallelsen skickades ut har följande meddelanden inkommit.

105/2019	Klagomål på arbetsmiljön inom IFO	Anonym	2019-03-15
----------	-----------------------------------	--------	------------

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Mikael Ingvarsson, 2019-03-12



Dnr 2019/1001

## § 47 Rapportering av delegationsbeslut

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna rapporteringen av delegationsbeslut.

### Ärende

Enligt 6 kap. 37 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt dess utskott, en ledamot eller ersättare i nämnden eller en tjänsteman i kommunen att på nämndens vägnar fatta beslut i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden som inte avser frågor i 6 kap. § 38 kommunallagen.

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i enlighet med nämndens delegationsordning. Beslut som fattas enligt delegationsordningen ska anmälas till nämnden och redovisas i detta ärende.

Sedan socialnämndens föregående sammanträde den 2019-02-28 har följande delegationsbeslut tagits:

Löpnr	Ärende
89/2019	Förteckning beslut äldresomsorg – feb 2019
90/2019	Förteckning beslut enligt SoL – feb 2019
91/2019	Förteckning beslut enligt LSS – feb 2019
97/2019	Förteckning beslut inom IFO – feb 2019
Hos IFO	Utskottet för individärendens protokoll 2019-03-13

Sedan kallelsen skickades ut har följande delegationsbeslut tagits:

120/2019	Ordförandebeslut: Tidsbegränsad återkallelse av delegation gällande beslut inom LSS och SoL avseende biståndshandläggare.
----------	---

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Mikael Ingvarsson, 2019-03-12