



## Socialnämnden

Datum	2019-09-19
Tid	08:15 - 12:00
Plats	Kommunhuset, Stollen
Närvarande	Se sidan 2
Justerare	Carina Halfvars §§ 101-111      Gry Sjöberg § 112
Justeringens plats och tid	2019-09-19, 11:45
Justerade paragrafer	§§ 101-112

Sekreterare

---

Mikael Ingvarsson

Ordförande

---

Kenneth Axling

Justerare

---

Carina Halfvars §§ 101-111      Gry Sjöberg § 112

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2019-09-19
Justerade paragrafer	§§ 101-112
Datum då anslaget sätts upp	2019-09-19
Datum då anslaget tas ned	2019-10-14
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, kansli

Underskrift

---

Mikael Ingvarsson, sekreterare



<b>Ledamöter</b>		
Kenneth Axling	(S)	Ordförande
Arne Evertsson	(L)	1:e vice ordförande
Anette Björk	(S)	Ledamot
Irene Johnsson	(C)	Ledamot
Carina Halfvars	(V)	Ledamot
Gry Sjöberg	(HOP)	Ledamot
Charlie Ahlholm	(SD)	Ledamot

<b>Tjänstgörande ersättare</b>		<b>Ersätter</b>	
Britt-Marie Berglind	(KD)	Ziita Eriksson	(M)
Berny Eriksson	(S)	Tomas Fröjd	(S)

<b>Ersättare</b>	
Esko Töllinoja	(L)
Birgitta Löf	(S)
Ingrid Andersson	(C)
Sanna Stenberg	(HOP)
Sara Oskarsson	(SD)

<b>Övriga närvarande</b>	<b>Uppdrag/Ansvar</b>	<b>Kommentar</b>
Susanne Holmgren	Socialchef	
Sara Karlsson	Ekonom	
Mikael Ingvarsson	Sekreterare	
Marie Modén	Enhetschef för IFO	§ 103
Cissi Hedwall	Verksamhetschef Kvalitet & HSL	§ 107
Christina Hansson	Verksamhetsledare, Haga trädgårdar	§ 104
Per Lindholm	Chef för integrationsenheten	§ 104
Jeanette Jansson	Avgiftshandläggare	§ 106
Carina Poulsen	Personligt ombud	§ 112
Thomas Lundqvist	Personligt ombud	§ 112



### Innehållsförteckning

§ 101 Godkännande av dagordning .....	4
§ 102 Facklig samverkan.....	5
§ 103 Redovisning av arbete med försörjningsstöd.....	6
§ 104 Uppföljning av trädgårdsstaden och ASF-företag .....	7
§ 105 Rapportering av övertid och sjukfrånvaro .....	8
§ 106 Uppföljning av avgiftsöversynen .....	9
§ 107 Information om Lex Sarah .....	10
§ 108 Uppföljning av förenklad biståndsbedömning .....	11
§ 109 Rapporter .....	12
§ 110 Rapportering av meddelanden .....	13
§ 111 Rapportering av delegationsbeslut .....	14
§ 112 Information från kommunens personliga ombud .....	15



Dnr

## § 101 Godkännande av dagordning

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna dagordningen.



Dnr 2019/4

## § 102 Facklig samverkan

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

### Ärende

Samverkan har genomförts med företrädare för fackföreningarna. Fackföreningarna hade följande synpunkter till nämnden:

- Angående hantering av AMI finns signaler om oro hos personal och chefer

### Beslutsunderlag

Protokoll från facklig samverkan, 2019-09-10



Dnr

## § 103 Redovisning av arbete med försörjningsstöd

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

### Ärende

Marie Modén berättar om arbetet med att stärka upp rutiner för att reducera kommunens kostnader för försörjningsstöd. Bl.a. har man stärkt upp beslutsrutiner, infört ansökan om återkrav. I högre utsträckning har man anvisat sökande till träffpunkt bruket.

Utredning pågår med att införa en digital medarbetare. Det kan finnas tveksamheter kring denna typ av e-tjänster, avseende lagligheten i fattade beslut.

I samband med att arbetsförmedlingens extratjänster försvinner, vilket inte är a-kassegrundande, finns en risk för att dessa kommer övergå i försörjningsstöd. Genom att arbeta hårt kan individer istället slussas över till andra typer av tjänster eller till utbildning vilket mildrar risken.

Många personer har uttryckt önskemål om att få vara kvar oavlönade, eftersom de har ett socialt sammanhang, vilket är problematiskt utifrån flera aspekter.

### Beslutsunderlag

Muntlig presentation från Marie Modén, enhetschef för IFO.



Dnr

## § 104 Uppföljning av trädgårdsstaden och ASF-företag

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

### Ärende

Per Lindholm som är enhetschef för integrationsenheten och Christina Hansson som är verksamhetsledare för växthuset Haga Trädgårdar informerar om arbetet i växthuset.

Det har varit mycket extraarbete för Christina och trädgårdsmästare Inger Svedvall, i samband med vattning och odling. Man har i viss mån kunnat ta hjälp av deltagare i ASF-utbildningen. Det har varit vissa barnsjukdomar med tekniken, med larmet och klimatdata. Detta har inte medfört merkostnader då fem års garanti ingår i avtalet.

I samband med Europeiska socialfonden-projekt i region Gävleborg har man haft studiebesök av samtliga tio kommuner i regionen, med visning av växthuset och träffpunkten m.m. Handläggarna i regionen vill också komma, framöver har man också inbokade besök från bl.a. Högskolan, kommunala verksamheter m.m.

Jordbruksverket har beviljat projektpengar om 5.2 MSEK, avseende klimatstyrning.

Diskussion kring skyltning vid rondellen, önskemål om att ändra på skyltningen för att bl.a. informera om växthuset. Dessutom lyftes frågan om digital skyltning. Vissa frågetecken kring ansvarsskap för och utformning av skyltning. En hemsida efterfrågas också. Samt fråga om flaggor för flera olika nationaliteter som deltar i ASF-projekten. Många synpunkter kring olika aspekter på information.

Som det ser ut har hela budgeten inte utnyttjas, man har inte velat avropa allt med anledning av det ekonomiska läget. Eventuellt finns alltså utrymme för att tillmötesgå vissa.

Det första ASF-företaget är startat. Kontakt har tagits med arbetsförmedling och tre personer är aktuella för anställning i företaget. Det finns många idéer, bl.a. avseende ifyllnad av parkeringsrutor, borttagning av ogräs runt kommunala byggnader och liknande.

### Beslutsunderlag

Muntliga presentationer av Per Lindholm, enhetschef för integrationsenheten och av Christina Hansson, verksamhetsledare för växthuset Haga Trädgårdar.



Dnr

## § 105 Rapportering av övertid och sjukfrånvaro

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

### Ärende

Socialnämndens ekonom Sara Karlsson föredrar för statistik rörande övertid och sjuklön inom nämndens verksamheter.

Kostnader för sjuklön inom äldreomsorg har nära nog dubblerats jämfört med förra året. Det har varit turbulent inom boenden vilket delvis kan förklara siffrorna. Av vikt är att rutinerna kring bl.a. upprepad korttidsfrånvaro följs upp.

Kostnader för sjuklön inom LSS har dubblerats jämfört med förra året. Rutiner kring hantering av ersättning från försäkringskassan rörande bl.a. autoimmuna sjukdomar diskuteras och kommer diskuteras med chefer på LSS.

Kostnader för ersättning för kvalificerad övertid har halverats inom LSS.

Kostnaderna för timlön och månadslön redovisas också. Siffrorna är inte helt tillfredsställande. Viktigt att ha i åtanke att det kan finnas bakomliggande förklaringar, ex. mer resurskrävande brukare och som inte syns omedelbart.

### Beslutsunderlag

Muntlig presentation av Sara Karlsson, socialnämndens ekonom





Dnr

## § 106 Uppföljning av avgiftsöversynen

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

### Ärende

Jeanette Jansson som är avgiftshandläggare i socialnämnden informerar om pågående uppföljning av nämndens uttag av avgifter i samband med beviljade insatser.

Jeanette informerar också om de nya och justerade avgifterna inom LSS som fullmäktige beslutade om och som trädde i kraft i april och september i år.

Information har skickats ut men kan behöva förklaras ytterligare muntligen. Ett stort ansvar för att information förklaras muntligen ligger på enhetschef att informera gode män, brukare, vårdnadshavare m.m.

### Beslutsunderlag

Muntlig information från Jeanette Jansson, avgiftshandläggare



Dnr 2019/41

## § 107 Information om Lex Sarah

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen

### Ärende

Cissi Hedwall som är verksamhetschef inom kvalitet & HSL informerar om Lex Sarah-anmälan som gjorts under sommaren.

Händelsen är polisanmäld.

Lex Sarah-utredning påbörjades 190617 och skickades till IVO 190709. Begäran av komplettering har inkommit och kompletteringarna skickades in 190903.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Cissi Hedwall, 2019-09-10

Muntlig presentation av Cissi Hedwall, verksamhetschef inom kvalitet & HSL



Socialnämnden  
2019-09-19

Dnr

## § 108 Uppföljning av förenklad biståndsbedömning

### Beslut

Socialnämnden beslutar att ge socialchef i uppdrag att komma med beslutsförslag till nämndens sammanträde den 21/11.

### Ärende

Socialnämnden beslutade den 30 augusti 2018 att skjuta på införande av förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre. Man ville avvakta ytterligare vägledning rörande hur konflikt mellan bestämmelser i IBIC (Individens behov i centrum) och förenklat beslutsfattande om hemstjänst för äldre skulle hanteras. Sådan vägledning har nu tillhandahållits av Socialstyrelsen vilket behöver analyseras innan eventuellt beslut kan tas i frågan.

### Förslag under sammanträdet

Ordförande Kenneth Axling (S) yrkar att socialnämnden beslutar att ge socialchefen i uppdrag att komma med beslutsförslag till nämndens sammanträde den 21/11.

### Beslutsgång

Ordförande finner att nämnden beslutar i enlighet med yrkat förslag.

### Annan information i ärendet

Protokoll från socialnämndens sammanträde 2019-08-30, § 95 *beslut om förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre*; samt  
Socialstyrelsens *Information om IBIC och förenklat beslutsfattande om hemtjänst för äldre*.

### Beslutsunderlag

Muntlig information från ordförande Kenneth Axling



Dnr

## § 109 Rapporter

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

### Ärende

Inga rapporter



Dnr 2019/1002

## § 110 Rapportering av meddelanden

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna rapporteringen av meddelanden.

### Ärende

Rapportering av inkomna meddelanden sedan föregående nämndsammanträde 2019-08-26:

Löpnr	Ärende	Avsändare
304/2019	Beslut om revidering av kommunal 2019	Länsstyrelsen
308/2019	Årsrapport 2018 från BPSD-registret	Svenskt register för beteendemässiga och psykiska symptom vid demens
311/2019	Inspektionsrapport från inspektion av städ-rutiner m.m. vid Hesselgrenska äldreboende	Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Mikael Ingvarsson, 2019-09-10



Dnr 2019/1001

## § 111 Rapportering av delegationsbeslut

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna rapporteringen av delegationsbeslut.

### Ärende

Enligt 6 kap. 37 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt dess utskott, en ledamot eller ersättare i nämnden eller en tjänsteman i kommunen att på nämndens vägnar fatta beslut i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden som inte avser frågor i 6 kap. § 38 kommunallagen.

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i enlighet med nämndens delegationsordning. Beslut som fattas enligt delegationsordningen ska anmälas till nämnden och redovisas i detta ärende.

Sedan socialnämndens föregående sammanträde den 2019-06-13 har följande delegationsbeslut tagits:

Löpnr	Delegationsbeslut
305/2019	Lista över beslutade insatser inom äldreomsorg – aug 2019
306/2019	Lista över beslutade insatser för funktionsnedsättning enl SoL – aug 2019
307/2019	Lista över beslutade insatser för funktionsnedsättning enl LSS – aug 2019
312/2019	Nytt svar till IVO rörande granskning av kontroll av tillstånd för konsulentverksamhet
314/2019	Lista över beslut inom IFO – aug-sep 2019
Hos IFO	Protokoll från utskottet för individärenden, 2019-08-26

Sedan kallelsen skickades ut har följande delegationsbeslut fattats.

Hos IFO	Protokoll från utskottet för individärenden, 2019-09-18
---------	---

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Mikael Ingvarsson, 2019-09-10



Dnr

## § 112 Information från kommunens personliga ombud

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna informationen.

### Ärende

Personligt ombud är en organisation som är bildad utifrån ett samverkansavtal mellan Hofors, Ockelbo. Thomas Lundqvist och Carina Poulsen informerar om sitt arbete.

Ett personligt ombud arbetar på klientens uppdrag och försöker skapa en förtroendefull relation till klienten. Ombudet arbetar uppsökande i klientens miljö, genom t.ex. hälsocentraler och träffpunkter och kartlägger behovet av stöd- och vårdinsatser. Vidare stödjer ombudet klienten i kontakt med myndigheter, hyresvärdar och vårdgivare m.fl. och uppmärksammar de hinder de möter med klienterna till ledningsgruppen.

En stor erfarenhet är att människor har problem med ekonomin. Mycket av det praktiska arbetet består av budget- och skuldrådgivning. Man hänvisar till existerande organisationer, dels budget- och skuldrådgivning men också till frivilligorganisationer såsom familjeslanten. När klienter får hjälp att förbättra sin ekonomi märks en enorm skillnad i livssituationen, man börjar gå på möten med myndigheter, går på släktmiddagen och så vidare. Detta får människor ur försörjningsstöd.

En annan erfarenhet är att problematiken börjar allt tidigare i åldrarna. De samverkande kommunerna är överrepresenterade avseende människor som är skuldsatta hos kronofogden och det satsas också mindre än riksnittet avseende budget- och skuldrådgivning. När staten drar sig tillbaka blir problematiken mer allvarlig, problematiken hamnar hos kommunerna.

Det finns täta kontakter med budget- och skuldrådgivningen. Erfarenheten är att de som får hjälp av budget- och skuldrådgivningen är de som de personliga rådgivarna skjutsar till Gävle.

Ledningsgruppen består av representanter från de tre deltagande kommunerna Hofors, Sandviken och Ockelbo samt från psykiatrin, primärvården, arbetsförmedlingen och försäkringskassan. Dessutom erbjuds intresseorganisationer att delta.

Organisationen är situerad i Sandviken.

### Beslutsunderlag

Muntliga framställningar av Thomas Lundqvist och Carina Poulsen.