

Sammanträdesdatum  
2026-03-31

## Kommunstyrelsen

Datum 2026-03-31  
Tid 08:15-11:15  
Plats Kommunhuset Stollen  
Närvarande Se sidan 2  
Justerare Annika Sjögren  
Justerings plats och tid Kommunkontoret, 2026-04-01  
Justerade paragrafer § 21-41

Sekreterare

---

Linda Höglin

Ordförande

---

Tomas Isaksson

Justerare

---

Annika Sjögren

## Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen  
Sammanträdesdatum 2026-03-31  
Justerade paragrafer § 21-41  
Datum då anslaget sätts upp 2026-04-02  
Datum då anslaget tas ner 2026-04-24  
Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret, Hofors

Underskrift

---

Linda Höglin, sekreterare

## Närvarolista

Ledamöter	Kommentar
Tomas Isaksson (S), Ordförande	Ej del av § 35 p.g.a. jäv
Linda-Marie Anttila (S), 1:e vice ordförande	Ej del av § 35 p.g.a. jäv
Ziita Eriksson (M), 2:e vice ordförande	Ej del av § 35 p.g.a. jäv
Petra Elfström (S)	Ej del av § 35 p.g.a. jäv
Anne Persson (HOP)	Ej del av § 35 p.g.a. jäv
Christopher Klein (L)	
Sten Pettersson (SD)	Ej del av § 35 p.g.a. jäv
Annika Sjögren (KD)	Ej del av § 35 p.g.a. jäv
Jakob Staland (C)	Ej del av § 35 p.g.a. jäv

Tjänstgörande ersättare	Ersätter	Kommentar
Alexander Eidhagen (V)	Gabriella Eidhagen (V)	Ej del av § 35 p.g.a. jäv
Kyrre Heggem (SD)	Margon Johansen (SD)	Ej del av § 35 p.g.a. jäv
Tomas Fröjd (S)	Tomas Isaksson (S)	Del av § 35
Kenneth Axling (S)	Linda-Marie Anttila (S)	Del av § 35
Christina Westerberg (KD)	Petra Elfström (S)	Del av § 35
Maria Grönlund (M)	Ziita Eriksson (M)	Del av § 35
Tomas Fröjd (S)	Alexander Eidhagen (V)	Del av § 35
Maria Grönlund (M)	Sten Pettersson (SD)	Del av § 35

Ersättare	Kommentar
Tomas Fröjd (S)	Ej del av § 35
Maria Grönlund (M)	Ej del av § 35
Kenneth Axling (S)	Ej § 33 och ej del av § 35 p.g.a. jäv
Christina Westerberg (KD)	Ej del av § 35 p.g.a. jäv

Övriga	Kommentar
Annelie Johansson, kommunchef	Ej del av § 35 p.g.a. jäv
Linda Höglin, kanslichef	Ej § 27 p.g.a. jäv
Anita Mikkonen, ekonomichef och sektorchef verksamhetsstöd	
Jenny Hammar, samordnare	§ 24
Jesper Öberg, beredskapssamordnare	§ 25
Josefin Hedström, t.f. fritidschef	§ 26
Maria Sandgren, t.f. kulturchef	§ 28

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

## Ärendelista

§ 21 Godkännande av dagordning .....	4
§ 22 Information ekonomi .....	5
§ 23 Val av 1 representant till Leader LAG-styrelsen för perioden 2026-2027 .....	6
§ 24 Återrapportering av kommunstyrelsens dataskyddsarbete 2025 .....	7
§ 25 Riktlinje för kontinuitetshantering .....	9
§ 26 Ny idrottsanläggning - Hofors Shotokan Karate.....	11
§ 27 Medborgarförslag om nytt konstgräs på Stålringen .....	13
§ 28 Motion om Entré ungdom (fritidsgård) i Torsåker en kväll i veckan .....	14
§ 29 Integrationspolitisk strategi .....	16
§ 30 Företagspolicy .....	18
§ 31 Reviderade ägardirektiv och bolagsordningar .....	19
§ 32 Granskning av arbetet inför ny socialtjänstlag .....	20
§ 33 Verksamhetsberättelse 2025, kommunstyrelsen.....	23
§ 34 Årsredovisning 2025, Hofors kommun .....	24
§ 35 Uppdrag för stämмоombud .....	26
§ 36 Rapportering av obesvarade motioner och medborgarförslag 2026 .....	29
§ 37 Medborgarförslag om hjärtstartare i Torsåker .....	30
§ 38 Medborgarförslag om busskort till aktiva barn och ungdomar inom kommunen.....	31
§ 39 Rapportering av delegationsbeslut.....	32
§ 40 Rapportering av meddelanden.....	33
§ 41 Information/rapportering.....	35

Dnr

## § 21 Godkännande av dagordning

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Dnr

## § 22 Information ekonomi

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Kommunstyrelsen informeras om:

- preliminärt utfall per mars

### Beslutsunderlag

Muntlig information av Anita Mikkonen, ekonomichef och sektorchef verksamhetsstöd

Dnr 2022-00096

## § 23 Val av 1 representant till Leader LAG-styrelsen för perioden 2026-2027

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att som representant i Leader LAG-styrelsen för perioden 2026-2027 utse Tomas Isaksson (S).

### Skickas till

Leader Gästrikebygden  
Kansliet/matrikeln  
Akten

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Dnr 2025-00041

## § 24 Återrapportering av kommunstyrelsens dataskyddsarbete 2025

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljningen av kommunstyrelsens åtgärdsplan för dataskyddsarbetet 2025.

### Ärende

Kommunstyrelsens dataskyddsombud har sedan 2020 genomfört årliga granskningar utav styrelsens dataskyddsarbete. Granskningarna har haft olika fokusområden och dataskyddsombudet har lämnat rekommendationer för att åtgärda brister i styrelsens dataskyddsarbete. Den 11 mars 2025 beslutade kommunstyrelsen att förlänga 2024 års åtgärdsplan. Åtgärderna var att fortsätta uppdatera styrelsens registerförteckning, genomföra en workshop för att se över när styrelsen är ett biträde till en annan nämnd samt ta fram en rutin för hantering av personuppgiftsbiträdesavtal.

Den 6 maj 2025, i samband med presentationen av 2024 års granskning, beslutade kommunstyrelsen att komplettera fastställd åtgärdsplan med framtagandet av en dataskyddspolicy/integritetpolicy. Arbetet med kommunstyrelsens registerförteckning har stått stilla under året. Den planerade workshopen för 2025 är genomförd. Den ledde till flera frågor som kommunstyrelsen behöver se över innan kommunens interna relationer kan regleras. Bland annat har det genomförts ytterligare en workshop gällande kommunstyrelsen som anställande myndighet. En rutin för PUB-avtal samt en riktlinje för informationssäkerhet och dataskydd är färdigställda. I samband med att riktlinjen antogs fick kommunchefen i uppdrag att ta fram ett förslag till en kommunövergripande åtgärdsplan för genomförandet av riktlinjen (KS 2026-02-17 § 7). Därav behöver det ses över hur kommunstyrelsen ska lägga upp sitt framtida arbete med åtgärdsplaner.

Under 2026 kommer kommunstyrelsens dataskyddsombud genomföra en granskning av lagringsminimering och lämpliga säkerhetsåtgärder för bevarande.

Utifrån ovanstående föreslås kommunstyrelsen att godkänna uppföljningen av kommunstyrelsens åtgärdsplan för dataskyddsarbetet 2025.

### Beslutsunderlag

Åtgärdsplan för kommunstyrelsens dataskyddsarbete 2025  
Återrapportering av kommunstyrelsens dataskyddsarbete 2025

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Tjänsteskrivelse - Återrapportering av kommunstyrelsens dataskyddsarbete  
2025, Jenny Hammar, dataskyddssamordnare 2026-03-02  
KSAU 2026-03-18 § 21 Återrapportering av kommunstyrelsens  
dataskyddsarbete 2025  
Muntlig information av Jenny Hammar, samordnare

**Skickas till**

Chefer inom kommunstyrelsen  
Dataskyddsenheten, Gävle kommun  
Akten

Dnr 2026-00029

## § 25 Riktlinje för kontinuitetshantering

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa föreslagen riktlinje för kontinuitetshantering.

### Ärende

Hofors kommun bedriver många former av samhällsviktig verksamhet som ska fungera även vid olika typer av störningar och kriser. För att säkerställa detta genomförs varje mandatperiod en kommunövergripande risk- och sårbarhetsanalys (RSA) där olika aspekter av kommunens krisberedskap och civila försvar analyseras. RSA-arbetet tar sin utgångspunkt i vilka risker som kan drabba kommunen från ett helikopterperspektiv och ska fastställas i kommunfullmäktige. En annan del av beredskapsarbetet är kontinuitetshanteringen, som utgår från gräsrotsnivån. Där ska varje enskild verksamhet ta ställning till beredskapen i sina egna kritiska processer och resursberoenden genom att arbeta fram kontinuitetsplaner och vidta nödvändiga åtgärder.

Det regionala rådet för Gävleborgs län har beslutat om en regional inriktning inom totalförsvar och krisberedskap för 2026-2028. I denna är ett av målen att kontinuitetsplaner för att upprätthålla samhällsviktig verksamhet i minst tre månader ska vara framtagna och beslutade senast utgången av 2027. Senast utgången av 2028 ska de åtgärder som framkommit av kontinuitetshanteringen vara genomförda.

Hofors kommun har länge arbetat med kontinuitetshantering men arbetet har skett isolerat och sporadiskt. Det finns därför ett behov av gemensam styrning för hela kommunen i hur kontinuitetshanteringen ska genomföras och hur ansvarsfördelningen ser ut. Detta behov har även uppmärksammats av revisionen i en nylig granskning av kommunens arbete med krisberedskap.

Föreliggande förslag till riktlinje har tagits fram av säkerhet- och beredskapsfunktionen med utgångspunkt i det arbete som redan görs inom kommunen, liksom gällande lagkrav och standarder som finns inom området.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Jesper Öberg, 2026-03-06  
Förslag till riktlinje för kontinuitetshantering  
KSAU 2026-03-18 § 22 Riktlinje för kontinuitetshantering  
Muntlig information av Jesper Öberg, beredskapssamordnare

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Skickas till**

Nämnderna  
Akten

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Dnr 2026-00034

## § 26 Ny idrottsanläggning - Hofors Shotokan Karate

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig positiv till att pröva möjligheten att upplåta kommunal mark för etablering av en träningsanläggning i syfte att möjliggöra föreningens ansökan om externa projektmedel.

Ställningstagandet utgör ett inriktningsbeslut och innebär inte något slutligt beslut om markupplåtelse eller någon garanti för att arrende- eller nyttjanderättsavtal kommer att ingås.

### Ärende

Hofors Shotokan Karate har under en längre tid haft behov av en mer ändamålsenlig lokal för sin verksamhet. Nuvarande lokallösning innebär begränsningar i yta och en hög hyreskostnad. Föreningen har, i dialog med Hofors kommun och Hoforshus, undersökt möjligheten att nyttja befintliga lokaler och anläggningar inom kommunen. Efter genomgång av tillgängliga alternativ har föreningen gjort bedömningen att dessa inte uppfyller verksamhetens behov utifrån funktion, ytor och användning. Mot denna bakgrund har föreningen lyft frågan om möjligheten att etablera en ny träningsanläggning.

Hofors kommun ser positivt på initiativ som stärker föreningslivet och bidrar till ökad delaktighet, tillgänglighet och ett aktivt kultur- och fritidsliv i kommunen. Mot denna bakgrund bedömer förvaltningen att det, utifrån nu kända förutsättningar, är möjligt att pröva en upplåtelse av kommunal mark för den föreslagna träningsanläggningen, i syfte att möjliggöra för föreningen att ansöka om externa projektmedel. Inriktningsbeslutet syftar till att skapa förutsättningar för föreningen att gå vidare i processen. Inriktningen ska inte tolkas som ett beslut om markupplåtelse och innebär ingen garanti för att arrende- eller nyttjanderättsavtal kommer att ingås.

Förvaltningen vill särskilt betona att samtliga förutsättningar måste prövas i sin helhet innan något avtal kan tecknas. Förutsättningar för fortsatt prövning:

- projektet är förenligt med gällande detaljplan, eller att nödvändiga planbeslut kan fattas
- erforderliga tillstånd och bygglov kan erhållas
- föreningen ansvarar för projektets genomförande samt finansiering av investering och byggnation
- kommunen inte åtar sig något ekonomiskt ansvar för investeringens genomförande

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

- drift, skötsel och underhåll av anläggningen regleras i ett kommande avtal
- projektet genomförs i enlighet med de handlingar som ligger till grund för ansökan
- kommunen ges möjlighet att pröva upplåtelsens villkor i sin helhet innan avtal tecknas

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Josefin Hedström, Kultur- och Fritidsenheten 2026-03-23  
Begäran om ställningstagande – arrende av mark för träningsanläggning 2026-02-12  
Muntlig information av Josefin Hedström, t.f. fritidschef

### Skickas till

Hofors shotokan karate  
Akten

Dnr 2025-00071

## § 27 Medborgarförslag om nytt konstgräs på Stålringen

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anse medborgarförslaget besvarat.

### Ärende

Ett medborgarförslag har inkommit med önskemål om att Hofors kommun ska investera i ett nytt konstgräs på Stålringen. I förslaget framhålls att den nuvarande konstgräsplanen är sliten och att skarvar har börjat synas, vilket innebär en ökad risk för skador. Vidare lyfts anläggningens betydelse för såväl föreningsverksamhet som spontanidrott i kommunen. I förslaget beskrivs även att Hofors AIF bedriver omfattande verksamhet på Stålringen med barn- och ungdomslag, seniorverksamhet samt friidrott. Konstgräsplanen används även i stor utsträckning för spontanidrott av barn, ungdomar och vuxna.

Kommunstyrelsen beslutade den 17 februari att investera i en ny konstgräsplan på Stålringen. Den befintliga planen anlades 2007 och har därmed kraftigt överskridit den tekniska livslängden för denna typ av anläggning, vilken normalt uppgår till cirka 8–10 år.

Då Kommunstyrelsen redan har beslutat att investera i en ny konstgräsplan på Stålringen anses medborgarförslaget vara tillgodosett och därmed besvarat

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Josefin Hedström, Kultur- och fritidsenheten 2026-03-05  
Medborgarförslag, Nytt konstgräs på Stålringen  
KSAU 2026-03-18 § 25 Medborgarförslag om nytt konstgräs på Stålringen

### Jäv

Linda Höglin deltar inte i ärendet på grund av jäv.

### Skickas till

Förslagsställaren  
Kommunfullmäktige  
Akten

Dnr 2025-00073

## § 28 Motion om Entré ungdom (fritidsgård) i Torsåker en kväll i veckan

### Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att bifalla motionen.

### Ärende

Jacob Staland (C) har inkommit med en motion om fritidsgård (Entré ungdom) i Torsåker en kväll i veckan. Behovet av en jämlik tillgång till fritidsgårdsverksamhet i kommunen och vikten av att skapa närhet till en social mötesplats och tillgång till en meningsfull fritid för ungdomar i Torsåker lyfts fram.

Staland föreslår att kommunstyrelsen uppdras utreda vilka förutsättningar det finns att Entré ungdom (EU) ska kunna ha verksamhet i Torsåker en kväll i vecka, vilka lokala aktörer som skulle vara intresserade av ett samarbete med EU och vilka kostnader som kan vara förknippade med detta.

Förvaltningen är positivt inställda till förslaget om att erbjuda fritidsgårdsverksamhet även i Torsåker. Att erbjuda en fysisk och social mötesplats i barnens närmiljö ger likvärdiga uppväxtvillkor oavsett var i kommunen man växer upp. Det ger också möjligheter att bygga trygga relationer till barn och unga och att arbeta förebyggande.

Förutsättningar för att öppna upp verksamhet i Torsåker är i mångt och mycket kopplade till personal, organisation och ekonomi. De personella resurser som finns inom Entré ungdom behöver i sådana fall omfördelas, vilket kommer att påverka öppettider för Hofors fritidsgård (alternativt att personalförstärkning behövs i verksamheten). Att finna en lämplig lokal och göra initiala investeringar kring möbler, teknik och andra inventarier är nödvändigt för att skapa en trivsamt och inbjudande mötesplats. Personalkostnader, milersättning för bil och drift av lokal kommer att innebära löpande utgifter. En preliminär uppskattning av kostnader för möbler och inventarier är ca 150 000–200 000 kr. Hofors Hus har inga ändamålsenliga lokaler tillgängliga. Dialog förs därför med Torsåkers bygdegård, som har lokaler att hyra ut. Kostnadskalkyler för hyra har efterfrågats.

Intresset bland lokala aktörer att samverka med EU har till viss del undersökts. Torsåkers församling har uttryckt ett stort intresse för samverkan och påtalar att det i Torsåker finns ett väl fungerande samarbete mellan idrottsförening, skola, kyrka och en grupp som heter "Allt för Torsåker".

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Utifrån ovanstående föreslås att motionen bifalles.

**Beslutsunderlag**

Motion 2025-09-17

Tjänsteskrivelse, Maria Sandgren, tf. kulturchef, 2026-03-05

KSAU 2026-03-18 § 24 Motion om Entré ungdom (fritidsgård) i Torsåker en kväll i veckan

Muntlig information av Maria Sandgren, t.f. kulturchef

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

Akten

Dnr 2024-00116

## § 29

### Integrationspolitisk strategi

#### Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att fastställa ny integrationspolitisk strategi varvid nu gällande integrationspolitiskt program upphör att gälla.

#### Ärende

2009 antog Kommunfullmäktige det integrationspolitiska programmet som enheterna i Hofors kommun ska arbeta efter. Mycket av det som var grunden i hur kommunen arbetade då har förändrats sedan dess och då exempelvis det samarbete och överenskommelser vi har med Arbetsförmedlingen och Migrationsverket.

Arbetet med att ta fram ett nytt integrationspolitiskt program för Hofors kommun grundar sig på en genomlysning av integrationen och bosättningen som genomfördes 2020 på uppdrag av dåvarande kommunledning. Syftet var att skapa en tydlig bild över hur arbetet med mottagandet av nyanlända var organiserat och vilka förbättringar som behövdes för att främja en snabbare etablering i samhället. Inom projekt Samverkan Gävleborg 2022 utfördes en kartläggning där slutsatserna var desamma som i den tidigare genomlysningen. Slutsatserna var således att det saknas övergripande mål med integrationsarbetet som tydliggöra vad kommunen vill uppnå, samt också metoder hur integrationen ska följas upp. Det saknas också tydliggörande av ansvarsfördelning samt att samverkan mellan olika verksamheter och nivåer behöver bli bättre.

Ärendet har tidigare hanterats i kommunfullmäktige 2025-05-27, § 49 som beslutade att återremittera förslag på integrationspolitiskt program för anpassning av dokumentet till Riktlinje för styrdokument, samt för att se över vart ansvaret för revidering av dokumentet ska ligga.

Kommunstyrelseförvaltningen har inget att erinra mot liggande förslag till integrationspolitisk strategi. I och med att den nya integrationspolitiska strategin tas så kommer det tidigare programmet att upphöra att gälla.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Annelie Johansson, kommunchef, 2026-03-02  
Beslut socialnämnden, 2025-12-11, § 122  
Förslag till integrationspolitisk strategi  
Nu gällande integrationspolitiskt program, 2009  
KSAU 2026-03-18 § 26 Integrationspolitisk strategi

Muntlig information av Annelie Johansson, kommunchef

**Skickas till**

Kommunfullmäktige  
Akten

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Dnr 2026-00035

## § 30 Företagspolicy

### Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att

- anta ny Företagspolicy för Hofors kommun
- upphäva tidigare Företagspolicy beslutad i kommunfullmäktige 2009-11-30, § 125

### Ärende

En översyn och uppdatering har gjorts av nu gällande Företagspolicy i Hofors kommun, vilken antogs av kommunfullmäktige 2009-11-30, § 125.

Med anledning av förändringar som gjort i koncernstrukturen bland annat i och med försäljning av Hofors Elverk AB krävs också uppdateringar av grundläggande styrdokument för bolagen såsom bolagsordningar, företagspolicy och ägardirektiv. Styrdokumentet hänvisar också till en äldre kommunallag, vilket också justerats.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Annelie Johansson, kommunchef, 2026-03-06  
Företagspolicy för Hofors kommun, 2026-03-06  
Nu gällande företagspolicy (fastställd 2009-11-30)  
KSAU 2026-03-18 § 27 Företagspolicy  
Muntlig information av Annelie Johansson, kommunchef

### Skickas till

Kommunfullmäktige  
Akten

Dnr 2026-00036

## § 31 Reviderade ägardirektiv och bolagsordningar

### Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att

- fastställa reviderad bolagsordning för Hofors kommunhus AB,
- bolagsordningen för Hofors kommunhus AB med diarienummer KS 2015/108 upphör att gälla,
- fastställa reviderade ägardirektiv för Hofors kommunhus AB och Hoforshus AB,
- ägardirektiv för Hofors kommunhus med dotterbolag beslutad i KF 2010-12-13 upphör att gälla.

### Ärende

En översyn av gällande styrdokument för bolagen inom kommunkoncernen har genomförts med anledning av bland annat försäljningen av Hofors Elverk AB.

De nu gällande ägardirektiven beslutades 2010, dokumentet innehåller ägardirektiv för samtliga bolag under Hofors kommunhus AB. Ägardirektiven bör ses över med jämna mellanrum för att tillse att ägarstyrningen och kommunfullmäktiges strategier framgår i ägardirektiven.

Bolagsordningar för Hofors kommunhus AB och Hoforshus AB beslutades 2015. Bolagsordningarna är uppdaterade och justerade språkligt samt paragrafer om rösträtt, inspektionsrätt, närvarorätt vid bolagsstämma samt ändring av bolagsordning är tillagda.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Annelie Johansson, kommunchef, 2026-03-06

Bolagsordning Hofors kommunhus AB, 2026-03-06

Bolagsordning Hoforshus AB, 2026-03-06

Ägardirektiv Hofors kommunhus AB, 2026-03-06

Ägardirektiv Hoforshus AB, 2026-03-06

Nu gällande ägardirektiv för Hofors Kommunhus AB med dotterbolag

KSAU 2026-03-18 § 28 Reviderade ägardirektiv och bolagsordningar

Muntlig information av Annelie Johansson, kommunchef

### Skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Dnr 2026-00015

## § 32 Granskning av arbetet inför ny socialtjänstlag

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta yttrandet som sitt eget och lämnar över det till kommunrevisionen.

### Ärende

Azets Revision & Rådgivning har av Hofors kommuns revisorer fått i uppdrag att genomföra en granskning av kommunens arbete inför ny socialtjänstlag. Syftet med granskningen har varit att bedöma om socialnämnden säkerställt ett tillräckligt arbete för att förbereda sig för ny socialtjänstlag, samt om kommunstyrelsen säkerställt socialnämndens deltagande i samhällsplaneringen.

Den samlade bedömningen i granskningen är att socialnämnden endast delvis säkerställt ett tillräckligt arbete för att förbereda sig för ny socialtjänstlag.

Vidare bedömer de att kommunstyrelsen endast delvis säkerställt socialnämndens deltagande i samhällsplaneringen.

Utifrån deras iakttagelser och bedömningar rekommenderas socialnämnden att:

- Tillse att det finns fastställda åtgärdsplaner på olika nivåer i verksamheten för att säkerställa att nämndens arbete sker i enlighet med den nya socialtjänstlagen.
- Säkerställa att nämnden har förebyggande insatser i enlighet med den nya socialtjänstlagen.
- Säkerställa ett systematiskt arbetssätt för att följa upp målgruppers behov samt insatsers effekt på aggregerad nivå.
- Utifrån våra iakttagelser och bedömningar rekommenderar vi kommunstyrelsen att:
- Etablera tydliga former för socialnämndens medverkan i kommunens samhällsplanering.

### Yttrande

Kommunchef Annelie Johansson och socialchef Cissi Hedwall har skrivit ett gemensamt yttrande på granskningsrapporten.

Med den nya socialtjänstlagen som trädde i kraft 1 juli 2025, ska socialtjänsten bli mer förebyggande, lätt tillgänglig, jämställd och kunskapsbaserad. Inför den 1 juli 2025 hade SKR tagit fram en checklista till kommunerna över arbete som behövde färdigställas inför lagens ikraftträdande. Hofors kommun följde checklistan och hade vidtagit samtliga rekommenderade åtgärder, dock har

checklistan inte presenterats i sin helhet för socialnämnden utan enbart de delar som krävde politiska beslut.

SKR stödjer kommuner att ställa om till ny socialtjänstlag, bland annat inom ramen för en överenskommelse med regeringen. SKR driver bland annat Lärprocessen Framtidens Socialtjänst som sträcker sig mellan 2026 och 2028, vilket är det tidsspänn som minst anses behövas för införandet av den nya socialtjänstlagen.

Verksamheten har en projektledare anställd för införandet av den nya socialtjänstlagen. I uppdraget ingår samverkan med alla verksamheter i koncernen. Projektledare arbetar med en läges- och behovsanalys av socialnämndens verksamheter. Analysen sker i 3 steg; nuläge, behov och åtgärdsplan för den fortsatta implementeringen.

Individ- och familjeomsorgen (IFO) planerar för organisatorisk förändring utifrån nya SoL. Verksamheten kommer att delas in i nya områden; mottagning, förebyggande och myndighet. Förändringen görs som en anpassning för att leva upp till intentionerna i nya SoL. Stor vikt kommer att läggas på förebyggande arbete och tillgänglighet.

Medarbetare har genomgått utbildning i Individuell Systematisk Uppföljning (ISU) för att kunna genomföra uppföljningar på individ och gruppnivå. Två undersökningar genomfördes under 2025, en inom IFO Barn och unga och en inom äldreomsorgen. Planen är att utbilda fler medarbetare inom ISU för att kunna genomföra fler uppföljningar. Uppföljningarna ligger till grund för det fortsatta arbetet inom verksamheterna.

Kommunstyrelsen ansvarar för att leda och samordna kommunens översiktliga planering för användning av mark och vatten samt utveckling av strategiskt viktiga områden.

Västra Gästriklands Samhällsbyggnadsnämnd (VGS) är en gemensam nämnd för kommunerna Sandviken, Hofors och Ockelbo, där Sandvikens kommun fungerar som värdkommun. Nämndens reglemente anger att nämnden ansvarar för bland annat uppgifter enligt plan- och bygglagstiftningen, fysisk planering, bostadspolitik samt mark- och vattenanvändning. VGS hanterar även detaljplaner och områdesbestämmelser, samt tillsyn enligt lagar om gatuhållning, skyltning och bostadsanpassningsbidrag. Framtagande av översiktsplanen är ett exempel där kommunstyrelsen formellt beställde arbetet, medan VGS ledde processen med stöd av både tjänstemannastyrgrupp och politisk styrgrupp. Vid större och principiellt viktiga frågor skickas ärenden på granskning till nämnderna inför beslut i kommunfullmäktige.

Inom tjänstemannaorganisationen har ansvaret för samhällsplaneringsfrågorna varit otydligt. Sedan några år tillbaka är teknisk chef anställd på kommunen för att tydliggöra det strategiska ansvaret för

samhällsplaneringen. Hofors kommuns nya organisation med sektorer syftar till att tydliggöra roller, uppdrag och säkerställa samarbeten över hela koncernen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Annelie Johansson, kommunchef, 2026-03-06  
Rapport Azets, Granskningsrapport av arbetet inför ny socialtjänstlag, 2026-01-19  
KSAU 2026-03-18 § 29 Granskning av arbetet inför ny socialtjänstlag  
Muntlig information av Annelie Johansson, kommunchef

### **Skickas till**

Revisionen  
Kommunfullmäktige  
Akten

Dnr 2025-00048

## § 33 Verksamhetsberättelse 2025, kommunstyrelsen

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna verksamhetsberättelse för kommunstyrelsen 2025.

### Ärende

Verksamhetsberättelsen för kommunstyrelsen 2025 redogör för de väsentliga händelser som inträffat under året. En verksamhetsberättelse sammanfattas året som gått och beskriver vad som ligger i planeringen framåt. Redogörelse för måluppfyllelse och internkontroll ingår i berättelsen. En ekonomisk analys av verksamheten görs inklusive de investeringar som genomförts.

Kommunstyrelsens resultat per sista december blev 130,8 mnkr vilket är 10,2 mnkr bättre än budgeterat. De största positiva avvikelserna i utfall jämfört med budget finns inom verksamheterna kommunchef, teknisk försörjning, säkerhet och beredskap, kansli samt kultur och fritid. Överskottet består till största delen av medvetna effektiviseringar, vakanshållande av tjänster och låga kostnader för snöröjning/halkbekämpning under senare delen av året. Några verksamheter som gått med underskott är ekonomi, personal och IT-enheten. På IT och ekonomi beror underskotten på ökade system och licenskostnader och på personal ofinansierade tjänster som avslutats under året.

De stora investeringar som har slutförts under året omfattar asfaltering av flera vägar om totalt 8,3 mnkr och påbörjad upprustning av kommunens belysningsnät för 1,8 mnkr. Inom fritids- och kulturenheten har man behövt prioritera att åtgärda takläckage i Hoforshallen 1,4 mnkr och ny ismaskin 1,4 mnkr. Välbehövliga investeringar har också gjorts i kommunens IT-nät för 7,4 mnkr.

Kommunstyrelsen olika verksamheter har kunnat genomföra många av de planerade åtgärderna för att nå uppsatta mål. Arbetet med att öka måluppfyllelsen fortsätter under 2026.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Annelie Johansson, kommunchef, 2026-03-17  
Verksamhetsberättelse kommunstyrelsen 2025  
Muntlig information av Annelie Johansson, kommunchef

### Skickas till

Akten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Dnr 2025-00049

## § 34 Årsredovisning 2025, Hofors kommun

### Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna årsredovisningen för 2025

### Ärende

Kommunen redovisar ett resultat på -1,8 mnkr för 2025, vilket är en tydlig förbättring jämfört med föregående år då resultatet uppgick till -54,0 mnkr.

Verksamhetens resultat är i stort sett i balans och uppgår till -0,7 mnkr, att jämföra med -54,5 mnkr år 2024. Förbättringen beror främst på minskade verksamhetskostnader, som har sjunkit från -888,3 mnkr till -849,8 mnkr. Även nettokostnaderna har förbättrats och uppgår till -725,4 mnkr jämfört med -763,1 mnkr föregående år.

Skatteintäkterna har ökat till 534,9 mnkr (524,8 mnkr 2024) och generella statsbidrag samt utjämning har också ökat något till 189,8 mnkr (183,8 mnkr 2024), vilket bidrar positivt till resultatet.

De finansiella posterna är fortsatt negativa, där finansiella kostnader överstiger intäkterna. Detta innebär att resultatet efter finansiella poster uppgår till -1,8 mnkr, vilket gör att kommunen ännu inte når ett positivt helårsresultat.

Sammanfattningsvis har kommunen under 2025 haft en tydlig ekonomisk förbättring med en verksamhet nära balans, men redovisar fortfarande ett underskott.

Den samlade bedömningen är att kommunen inte uppfyller något av de finansiella delmålen. Resultatet, soliditeten och kassalikviditeten ligger tydligt under uppsatta mål, och nettokostnadsandelen ligger precis på gränsen men når inte den nivå som krävs för en långsiktigt hållbar ekonomi. Detta indikerar ett behov av åtgärder för att stärka både resultatnivå och finansiell ställning framåt.

Kommunfullmäktige har fastställt två fokusområden: en växande kommun och hållbar utveckling. Dessa två fokusområden har brutits ned i kommunövergripande delmål. Dessa delmål ska realiseras i de olika nämnderna och styrelserna som i budgetprocessen sätter mål för sin egen verksamhet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Anita Mikkonen

Årsredovisning 2025

Muntlig information av Anita Mikkonen, ekonomichef och sektorchef  
verksamhetsstöd**Skickas till**

Kommunfullmäktige

Akten

Dnr 20941

## § 35 Uppdrag för stämooombud

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

uppdra åt årsstämmorepresentanten i Hofors kommunhus AB att

- verka för fastställande av resultat- och balansräkningen,
- resultaten disponeras enligt förvaltningsberättelse samt
- bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för år 2025.

uppdra åt årsstämmorepresentanten i Hoforshus AB att

- verka för fastställande av resultat- och balansräkningen,
- resultaten disponeras enligt förvaltningsberättelse samt
- bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för år 2025.

uppdra åt årsstämmorepresentanten i Hoåns Kraft AB att

- verka för fastställande av resultat- och balansräkningen,
- resultaten disponeras enligt förvaltningsberättelse samt
- bevilja styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för år 2025.

uppdra åt årsstämmorepresentanten i Gävle energi elnät AB att

- verka för fastställande av resultat- och balansräkningen
- resultaten disponeras enligt förvaltningsberättelse
- bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för år 2025.

### Ärende

Kommunstyrelsen har i uppdrag besluta om uppdrag för kommunens stämooombud. Inför detta sammanträde har årsredovisning och revisionsberättelse inkommit för Hofors kommunhus AB, Hoforshus AB, Hoåns Kraft AB och Gävle energi elnät AB. Årsredovisning har även inkommit för Hofors vatten AB, Gästrike vatten AB och Adven i Hofors AB. Underlag för Hofors folketshusföreningen och Norrsken AB har ännu inte inkommit.

Utifrån inkomna underlag hanteras vid detta sammanträde endast uppdrag för stämooombuden i Hofors kommunhus AB, Hoforshus AB, Hoåns Kraft AB och Gävle energi elnät AB.

### Beslutsunderlag

Årsredovisning 2025 inkl. revisionsberättelse och granskningsrapport,  
Hoforshus AB

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Årsredovisning 2025 inkl. revisionsberättelse och granskningsrapport, Hoåns Kraft AB

Årsredovisning 2025 inkl. revisionsberättelse och granskningsrapport, Hofors kommunhus AB

Årsredovisning 2025, Hofors vatten AB

Årsredovisning 2025, Gästrike vatten AB

Årsredovisning 2025, Adven Hofors AB

Årsredovisning 2025, Gävle energi elnät AB

Revisionsberättelse 2025 - Gävle energi elnät AB

Muntlig information av Anita Mikkonen, ekonomichef

### Jäv

Nedanstående ledamöter förklaras jäviga gällande Hofors kommunhus AB och deltar inte i ärendet gällande den delen. Då samtliga närvarande i presidiet är jäviga i beslutet om kommunhus tjänstgör Sten Pettersson (SD) som ordförande i form av ålderspresident.

Tomas Isaksson (S) - ersätts av Tomas Fröjd (S)

Linda-Marie Anttila (S) - ersätts av Kenneth Axling (S)

Petra Elfström (S) - ersätts av Christina Westerberg (KD)

Ziita Eriksson (M) - ersätts av Maria Grönlund (M)

Anne Persson (HOP)

Annelie Johansson

Nedanstående ledamöter förklaras jäviga gällande Hoforshus AB och deltar inte i ärendet gällande den delen.

Kenneth Axling (S)

Alexander Eidhagen (V) - ersätts av Tomas Fröjd (S)

Sten Pettersson (SD) - ersätts av Maria Grönlund (M)

Anne Persson (HOP)

Jakob Staland (C)

Kyrre Heggem (SD)

Christina Westerberg (KD)

Annika Sjögren (KD)

Nedanstående ledamöter förklaras jäviga gällande Hoåns kraft AB och deltar inte i ärendet gällande den delen.

Kenneth Axling (S)

Alexander Eidhagen (V) - ersätts av Tomas Fröjd (S)

Sten Pettersson (SD) - ersätts av Maria Grönlund (M)

Anne Persson (HOP)

Jakob Staland (C)

Kyrre Heggem (SD)

Christina Westerberg (KD)

Annika Sjögren (KD)

Nedanstående ledamöter förklaras jäviga gällande Gävle energi elnät AB och deltar inte i ärendet gällande den delen.

Kenneth Axling (S)

Alexander Eidhagen (V) - ersätts av Tomas Fröjd (S)

### Skickas till

Stämмоombuden

Akten

Dnr 2026-00039

## § 36 Rapportering av obesvarade motioner och medborgarförslag 2026

### Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att godkänna rapporteringen.

### Ärende

I Kommunallagens kap 5 § 35 framgår det att en motion eller ett medborgarförslag ska om möjligt beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskrivna motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.

Per den 2026-03-09 är nio motioner obesvarade, varav två är äldre än ett år. Utmaningen med dessa motioner är att de är starkt påverkade av andra processer, varför utredningarna i stort sett stått still de senaste åren.

Per den 2026-03-09 är 12 medborgarförslag obesvarade, varav tre är äldre än ett år. Ett av dessa förslag är sedan två år klar från handläggaren och inväntar att tas upp i den politiska processen, för de två övriga pågår fortfarande utredning.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Linda Höglin, kanslichef 2026-03-09  
Rapport över obesvarade motioner och medborgarförslag per 2026-03-09  
KSAU 2026-03-18 § 33 Rapportering av obesvarade motioner och medborgarförslag 2026  
Muntlig information av Linda Höglin, kanslichef

### Skickas till

Kommunfullmäktige  
Akten

Dnr 2026-00025

## § 37 Medborgarförslag om hjärtstartare i Torsåker

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna medborgarförslaget till förvaltningen för beredning.

### Ärende

Ett medborgarförslag om hjärtstartare i Torsåker har inkommit till kommunen. Förslagsställaren vill att kommunen placerar ut en hjärtstartare som är tillgänglig dygnet runt någonstans centralt i Torsåker.

Kommunfullmäktige beslutade den 2026-03-10 § 13 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beslut och att beslutet återrapporteras till kommunfullmäktige.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag om hjärtstartare i Torsåker, 2026-02-03  
KF 2026-03-10 § 13 Medborgarförslag om hjärtstartare i Torsåker, anmälan

### Beslutsförslag under mötet

Jakob Staland (C) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att överlämna medborgarförslaget till förvaltningen för beredning.

### Skickas till

Akten

Dnr 2026-00028

## § 38 Medborgarförslag om busskort till aktiva barn och ungdomar inom kommunen

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna medborgarförslaget till förvaltningen för beredning.

### Ärende

Ett medborgarförslag om busskort till aktiva barn och ungdomar har inkommit till kommunen. Förslagsställaren vill att barn och ungdomar inom kommunen får ett busskort för att kunna ta sig till och från träningar inom kommunen.

Kommunfullmäktige beslutade den 2026-03-10 § 14 att överlämna medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beslut och att beslutet återrapporteras till kommunfullmäktige.

### Beslutsunderlag

Medborgarförslag om busskort till aktiva barn och ungdomar, 2026-02-12  
KF 2026-03-10 § 14 Medborgarförslag om busskort till aktiva barn och ungdomar inom kommunen, anmälan

### Skickas till

Akten

Dnr 2026-00002

## § 39 Rapportering av delegationsbeslut

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporteringen.

### Ärende

Rapportering av delegationsbeslut för perioden 2026-02-07 – 2026-03-22:

- Dok.nr: 20980, Ordförandebeslut - Bidrag till samlingslokaler, Tomas Isaksson den 2026-03-18
- Dok.nr: 20903, Avtal om anläggningsarrende Edskens camping 2026-2027, Annelie Johansson den 2026-02-21
- Dok.nr: 20812, Ordförandebeslut - beslut om behörig företrädare för 2025 års statsbidrag, Tomas Isaksson den 2026-02-12
- Dok.nr: 20816, Svar i ärende A068.120/2026, Anders Holmkvist den 2026-02-09
- Dok.nr: 20814, Yttrande i ärende A040.315-2026, Anders Holmkvist den 2026-02-09

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Linda Höglin, kanslichef 2026-03-23

### Skickas till

Akten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Dnr 2026-00003

## § 40 Rapportering av meddelanden

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporteringen.

### Ärende

Rapportering av meddelanden för perioden 2026-02-07 – 2026-03-22:

- Dok.nr: 20983, Protokoll Överförmyndarnämnden 2026-03-17, Överförmyndarnämnden, 2026-03-18
- Dok.nr: 20959, KF 2026-03-10 § 20 Motion om ko på rot, anmälan, Kommunfullmäktige, 2026-03-13
- Dok.nr: 20957, KF 2026-03-10 § 18 Motion om lokalproducerat, anmälan, Kommunfullmäktige, 2026-03-13
- Dok.nr: 20956, KF 2026-03-10 § 17 Motion om lokal för motordriven ungdom, anmälan, Kommunfullmäktige, 2026-03-13
- Dok.nr: 20955, KF 2026-03-10 § 16 Motion om inflyttningsrabatt mot eget enklare underhåll i Hoforshus, anmälan, Kommunfullmäktige, 2026-03-13
- Dok.nr: 20954, KF 2026-03-10 § 15 Motion om digitalsända kommunfullmäktigemöten, anmälan, Kommunfullmäktige, 2026-03-13
- Dok.nr: 20953, KF 2026-03-10 § 14 Medborgarförslag om busskort till aktiva barn och ungdomar inom kommunen, anmälan, Kommunfullmäktige, 2026-03-13
- Dok.nr: 20952, KF 2026-03-10 § 13 Medborgarförslag om hjärtstartare i Torsåker, anmälan, Kommunfullmäktige, 2026-03-13
- Dok.nr: 20948, KF 2026-03-10 § 9 Upphävande av policy för informationssäkerhet, Kommunfullmäktige, 2026-03-13
- Dok.nr: 20947, KF 2026-03-10 § 8 Budgetjustering 2026, Kommunfullmäktige, 2026-03-13
- Dok.nr: 20946, KF 2026-03-10 § 7 Antagande av reglemente för det kommunala minoritetsrådet, Kommunfullmäktige, 2026-03-13
- Dok.nr: 20945, KF 2026-03-10 § 6 Entledigande/fyllnadsväl, Kommunfullmäktige, 2026-03-13
- Dok.nr: 20936, Gästrike Vatten AB protokoll och bilagor, 2026-02-19, Gästrike Vatten AB, 2026-03-09
- Dok.nr: 20896, Rapport om färdtjänst och riksfärdtjänst, Region Gävleborg, 2026-03-04
- Dok.nr: 20893, Bergslagsbanan protokoll 260219, Partnerskap Bergslagsbanan, 2026-03-02
- Dok.nr: 20873, Protokoll Hjälpmedelsnämnden 2026-02-20, Region Gävleborg, 2026-02-23

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

- Dok.nr: 20904, VGS 260217 § 22 Samråd gällande ändring och upphävande av del av detaljplan för Böle industriområde, Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd, 2026-02-20
- Dok.nr: 20832, Protokoll VGS 2026-02-17, Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd, 2026-02-20
- Dok.nr: 20831, Hedemora kommuns tematiska tillägg till Översiktsplanen för Vindbruk, Hedemora kommun, 2026-02-19
- Dok.nr: 20829, Protokoll Överförmyndarnämnden 2026-02-17, Överförmyndarnämnden, 2026-02-18
- Dok.nr: 20824, Protokoll Företagshälsovårdsnämnden 2026-02-13, Region Gävleborg, 2026-02-17
- Dok.nr: 20817, Protokoll BRÅ 2026-02-11, Brottsförebyggande rådet, 2026-02-11

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Linda Höglin, kanslichef 2026-03-23

### Skickas till

Akten

Dnr

## § 41 Information/rapportering

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Kommunstyrelsen informeras om:

- försäljning av tomt i Böle
- instängsling utifrån gruvrasen i Långnäs - Vingesbacke
- västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd fyller 10 år
- försäljning av Bergsmannen

### Beslutsunderlag

Muntlig information av Tomas Isaksson, ordförande och Kenneth Axling, ersättare kommunstyrelsen