

Sammanträdesdatum  
2025-02-17

## Barn- och utbildningsnämnden

Datum	2025-02-17
Tid	13:15-16:22
Plats	Kommunhuset Stollen
Närvarande	Se sidan 2
Justerare	Petra Elfström
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, 2025-02-19 kl. 13:00
Justerade paragrafer	§ 1-17

Sekreterare

---

Lotta Packalén

Ordförande

---

Linda-Marie Anttila

Justerare

---

Petra Elfström

## Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2025-02-17
Justerade paragrafer	§ 1-17
Datum då anslaget sätts upp	2025-02-19
Datum då anslaget tas ner	2025-03-13
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset

Underskrift

---

Lotta Packalén, sekreterare

## Närvarolista

Ledamöter	Kommentar
Linda-Marie Anttila (S), Ordförande	
Petra Elfström (S), 1:e vice ordförande	
Charlie Ahlholm (SD), 2:e vice ordförande	
Anne Persson (HOP)	
Robert Vestrin (S)	
Maria Grönlund (M)	
Ingela Ragnarsson (V)	
Annika Sjögren (KD)	
Inger Johansson (SD)	

Ersättare	Kommentar
Håkan Vikström (S)	
Ann-Sofie Georgsson Englund (S)	Ej § 9
Sara Lind (SD)	
Maria Brodin (C)	
Alf Persson (M)	
Christina Westerberg (KD)	
Anton Jönsson (M)	

Övriga	Kommentar
Anna Samuelsson, skolchef	
Savio Yusef, ekonom	
Lotta Packalén, sekreterare	
Camilla Vestlund, samordnare	§ 3
Linda Karlsson, rektor	§ 3
Jenny Hammar, samordnare	§ 4

## Ärendelista

§ 1 Godkännande av dagordning.....	4
§ 2 Information från BUN ´s samverkansgrupp .....	5
§ 3 Information om Kommunens aktivitetsansvar (KAA) .....	6
§ 4 Uppföljning av Barn- och utbildningsnämndens arbete med nationella minoriteter 2024 7	
§ 5 Övergripande ersättningsnivåer för bidrag till fristående pedagogisk omsorg 2025 .....	9
§ 6 Systematiskt kvalitetsarbete: Terminsbetyg .....	10
§ 7 Ekonomisk rapport.....	11
§ 8 Verksamhetsberättelse 2024.....	12
§ 9 Internkontrollplan 2025 Barn- och utbildningsnämnden .....	14
§ 10 Läsårstider 2025-2026 .....	15
§ 11 Delegationsbeslut februari 2025.....	16
§ 12 Meddelanden februari 2025.....	17
§ 13 Rapporter .....	18
§ 14 Val av 1 representant till den lokala styrgruppen för Teknikcollege .....	19
§ 15 Val av representanter till Antagningsutskottet (AUS) .....	20
§ 16 Val av 1 representant till lokala brottsförebyggande rådet (BRÅ).....	21
§ 17 Information om effektiviseringsarbetet .....	22

Dnr

## **§ 1 Godkännande av dagordning**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna dagordningen.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Dnr 6685

## § 2 Information från BUN ´s samverkansgrupp

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Samverkan om dagordningens ärenden har ägt rum den 11 februari. De fackliga organisationerna hade inga synpunkter.

### Beslutsunderlag

Muntlig information.

### Skickas till

Akten

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Dnr 6686

## § 3 Information om Kommunens aktivitetsansvar (KAA)

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Informerar om

- kommunens aktivitetsansvar för ungdomar, vilka regler som är reglerat i skollagen 29 kap. § 9 och vad det innebär.
- ersättning för deltagande
- kommunernas Aktivitetsansvar KAA i Hofors, det framtida arbetet.

### Beslutsunderlag

Muntlig information av Camilla Vestlund, KAA-samordnare och Linda Karlsson, rektor.

### Skickas till

Akten

Dnr 2025-00008

## § 4 Uppföljning av Barn- och utbildningsnämndens arbete med nationella minoriteter 2024

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna uppföljningen och överlämna den till Kommunstyrelsen.

### Ärende

Barn- och utbildningsnämnden har följt upp verksamheternas arbete med nationella minoriteter utifrån Hofors kommuns minoritetspolitiska program och handlingsplanen för arbetet med nationella minoriteters rättigheter 2023-2026. Uppföljningen visar att Förskolan har arbetat vidare under året med bland annat kompetenshöjande insatser för samtliga förskollärare och även verksamhetsanpassat sin information på finska. Utbildningen som genomfördes under hösten har varit en framgångsfaktor för ökad medvetenhet gällande nationella minoriteters rättigheter. Årets uppföljning visar vidare att förskolan förtydligat sitt arbete med språkrevitalisering och verksamheten har även identifierat hinder som finns för att erbjuda förskoleutbildning på finska.

Både inom grundskolan och förskolan har nationella minoriteter uppmärksammats på olika sätt i undervisningen. Grundskolan behöver fortsätta utveckla sitt informationsarbete, så att det tydligt framgår att det finns särskilda regler för de nationella minoritetsspråken. Den rutin för ärendehantering som tidigare tagits fram behöver implementeras och följas upp i samtliga grundskolor. Ett annat utvecklingsområde är att tillsammans med minoritetsgruppen sverigefinnar, kartlägga gruppens behov av förskola och ärendehantering på finska.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Anna Samuelsson skolchef, 2025-01-29

Bilaga ”Nationella minoriteters rättigheter - uppföljning av Barn- och utbildningsnämndens arbete 2024”

### Protokollsanteckning

Anne Persson (HOP) önskar fört till protokollet:

Synpunkter till dokumentet från diskussioner bl a inom Finskt

Förvaltningsområde (FFO):

Sid 6:

Skolan saknar rutiner för information till nya medarbetare om de nationella minoriteternas rättigheter. Ta lärdom från förskolan! Borde vara en dörr in för all personal- ta beslut om detta.

Efter utbildningen som förskolan hade, bildade de arbetsgrupper och finns det sammanställt att kunna ta del av vad de kom fram till? Det vill vi gärna ta del av i så fall.

Andra regler gäller för nationella minoritetsspråk, syns inte tydligt på blanketten. Detta har vi också tryckt på inom FFO och vi har fått besked att det finns med?

Rutin saknas för kartläggning om kompetens, och uppföljning saknas, förskolan har inventerat finska kunskaper. Borde det inte stå att HK jobbar för att fler barn ska lära sig finska? Nyckeltal? Beslut?

Sid 7-8:

Information har saknats i annonser! Inom FFO har vi gång på gång poängterat att vi måste visa uppskattning med lönetillägg till alla som försöker prata finska, skriv att det ger extra betalt.

Ja vi saknar skolbibliotek, vilket vi påtalat är olagligt, ska vi inte följa lagen istället för att ta egna beslut?

Sverige och Finland har trots allt en gemensam historia,

Sid 9:

Rutiner saknas inom skolan, vi i BUN måste kräva bättring-ta beslut på dessa. Förtur till finska platser saknas, underlätta detta med att ta beslut om förtur. Vi måste även utbilda personalen i skolan för att ge ökad förståelse som det gjorde inom förskolan.

För att bli bättre och jobba förebyggande måste beslut fattas. Det är tyngd i frågorna.

### Skickas till

Akten  
Kommunstyrelsen



Dnr 2025-00011

## § 5 Övergripande ersättningsnivåer för bidrag till fristående pedagogisk omsorg 2025

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa bidraget för fristående pedagogisk omsorg 2025, till

- 10 760 kr/månad för pedagogisk omsorg, barn 1–2 år
- 8 608 kr/månad för pedagogisk omsorg, barn 3–5 år

I beloppen ingår 6 % schablontillägg för moms. Bidraget betalas ut månadsvis efter avstämning och faktura från huvudmannen.

### Ärende

Beloppet är framtaget i enlighet med Skollagen 25 kap. 12§: Om kommunen inte tillhandahåller pedagogisk omsorg ska bidraget bestämmas efter vad som är skäligt med hänsyn till den enskilda verksamhetens innehåll och omfattning.

Beloppet avser ersättning för omsorg och pedagogisk verksamhet, pedagogiskt material och utrustning, måltider, administration, mervärdesskatt och lokalkostnader. Ersättningen för barn 3–5 år tas ut från 1/7 det år då barnet fyller 3 år

Bidraget betalas ut månadsvis efter avstämning och faktura från den fristående huvudmannen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Savio Yusef 2025-01-30

### Skickas till

Akten

Dnr 6687

## § 6 Systematiskt kvalitetsarbete: Terminsbetyg

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Rektor Mari Rickardsson och skolchef Anna Samuelsson informerar om betygssättning och fördelningen av betyg per ämne i åk 6 och åk 9.

### Beslutsunderlag

Muntlig information av Mari Rickardsson, rektor och Anna Samuelsson, skolchef.

### Skickas till

Akten

Dnr 6688

## § 7 Ekonomisk rapport

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Prognos per sista januari, - 6 mkr.

### Beslutsunderlag

Muntlig information av Savio Yusef, ekonom.

### Skickas till

Akten

Dnr 2025-00014

## § 8 Verksamhetsberättelse 2024

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

- godkänna verksamhetsberättelsen och överlämna den till kommunstyrelsen.
- begära hos kommunfullmäktige om en överföring från 2024 års investeringsbudget för diverse investeringar på 0,95 mnkr

### Ärende

Under 2024 fortsatte barnantalet i förskolan i Hofors kommun att minska och ett beslut om nedläggning av förskoleavdelningarna Solen och Månen fattades i Kommunfullmäktige i december 2024. I Torsåker däremot ökade antalet barn i förskolan och grundskolans tidigare år. Antalet barn och elever i behov av särskilt stöd fortsatte att öka under året, vilket bidrog till en ökning i personalkostnader.

Verksamheterna har fortsatt utveckla sitt arbete med Språk, läs- och skrivutveckling under året och satsat på kompetensutveckling inom området för alla lärare i kommunen. Fortsatt samverkan mellan skola och socialtjänsten för tryggare barn och elever samt ökad närvaro i grundskolan har genomförts. Målen i våra verksamheter är inte helt uppnådda, vilket betyder att vi behöver fortsätta utveckla vår förmåga att kunna möta alla barns- och elevers behov, samtidigt som vi behöver hitta vägar till effektiviseringar och en budget i balans. Vi behöver också fortsätta utveckla vårt arbete för en ökad närvaro i förskola/skola och en förbättrad psykisk hälsa.

När det gäller samverkan med näringslivet kommer den utvidgade tekniksatsningen, som Barn- och utbildningsnämnden beslutade om 2024, ge oss utökade möjligheter att samordna och fördjupa samarbetet mellan skola/förskola och det lokala näringslivet.

Under 2024 fortsatte barnantalet i förskolan i Hofors kommun att minska och ett beslut om nedläggning av förskoleavdelningarna Solen och Månen fattades i Kommunfullmäktige i december 2024. I Torsåker däremot ökade antalet barn i förskolan och grundskolans tidigare år. Antalet barn och elever i behov av särskilt stöd fortsatte att öka under året, vilket bidrog till en ökning i personalkostnader.

Verksamheterna har fortsatt utveckla sitt arbete med Språk, läs- och skrivutveckling under året och satsat på kompetensutveckling inom området för alla lärare i kommunen. Fortsatt samverkan mellan skola och socialtjänsten för tryggare barn och elever samt ökad närvaro i grundskolan

har genomförts. Målen i våra verksamheter är inte helt uppnådda, vilket betyder att vi behöver fortsätta utveckla vår förmåga att kunna möta alla barns- och elevers behov, samtidigt som vi behöver hitta vägar till effektiviseringar och en budget i balans. Vi behöver också fortsätta utveckla vårt arbete för en ökad närvaro i förskola/skola och en förbättrad psykisk hälsa.

När det gäller samverkan med näringslivet kommer den utvidgade tekniksatsningen, som Barn- och utbildningsnämnden beslutade om 2024, ge oss utökade möjligheter att samordna och fördjupa samarbetet mellan skola/förskola och det lokala näringslivet.

### Ekonomi

Barn- och utbildningsnämnden redovisar ett budgetunderskott på 11,6 miljoner kronor. Kostnader för måltider, städning och personal är högre än budgeterat, särskilt pga. lönehöjningar och ökat behov av stöd för barn och elever. Förskola, grundskola och gymnasieskola visar underskott, medan vuxenutbildning och SFI också har ett negativt resultat. Positiva avvikelser från kommunala lokaler och vissa sparåtgärder motverkar delvis underskotten.

Handlingsplanen för att möta budget framöver är att förskolan och grundskolan anpassar organisationen efter minskat barn- och elevantal. Två förskoleavdelningar stängs, och en övertalighetsprocess pågår. Grundskolan slår ihop klasser och begränsar nyanställningar. En särskild undervisningsgrupp startades för elever med behov. Effektiviseringar genomförs inom personalplanering och inköp, och en kommunövergripande åtgärdsplan presenteras 2025.

### Internkontroll

Som en del av verksamhetsberättelsen ingår uppföljningen av den årliga internkontrollplanen där resultatet av processernas olika kontrollmoment följs upp. Under 2024 har samtliga kontrollmoment utförts och resultatet visar inte på någon större avvikelse i 10 av 12 kontrollmoment. Större avvikelse finns i 2 kontrollmoment, åtgärder är planerade.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Anna Samuelsson  
Verksamhetsberättelse, BUN 2024

### Skickas till

Akten  
Kommunstyrelsen

Dnr 2025-00013

## § 9 Internkontrollplan 2025 Barn- och utbildningsnämnden

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta internkontrollplan 2025.

### Ärende

Intern kontroll är ett verktyg för att nå en effektiv förvaltning, minska risken för fel och se till att organisationens resurser används på ett tillfredsställande sätt. Nämnden har det yttersta ansvaret för att utforma en god intern kontroll. Kontrollmoment bör väljas med utgångspunkt från olika kontrollområden samt efter genomförd risk- och väsentlighetsanalys.

Internkontrollplanen för barn- och utbildningsnämnden omfattar tio områden/processer som särskilt ska kontrolleras under 2025.

- Skolpliktsbevakning och problematisk skolfrånvaro
- Systematiskt kvalitetsarbete
- Trygghet och studiero
- Upphandling och inköp, riktlinjer och bestämmelser
- Budgetuppföljning och prognostisering
- Fördelning av kostnader och intäkter i bokföring
- Uppföljning av avtalsvillkor
- Säkerställa resurseffektivitet
- Uppföljning av LAS dagar
- Dataskyddsarbete

### Beslutsunderlag

Internkontrollplan 2025 Barn- och utbildningsnämnden  
Tjänsteskrivelse, Savio Yusef 2025-01-30

### Skickas till

Akten  
Rektorer

Dnr 2025-00009

## § 10 Läsårstider 2025-2026

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna föreslagna läsårstider för 2025-2026 och fastställa dessa för grundskolan, anpassad grundskola och Introduktionsprogrammet.

### Ärende

Förslag på läsårstider har upprättats i dialog/samverkan med central samverkansgrupp och rektorer. Läsårstiderna är planerade utifrån läsårstiderna i Gävle, Sandviken och Falun och har stämts av med Länstrafikens tidtabell

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Anna Samuelsson 2025-01-29  
Förslag läsårstider 2025-2026

### Skickas till

Akten  
Rektorer  
Skolskjutssamordnare

Dnr 2025-00002

## § 11 Delegationsbeslut februari 2025

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna rapporteringen av delegationsbeslut.

### Ärende

Enligt 6 kap. 37 § Kommunallagen (KL) får en nämnd uppdra åt dessa utskott, en ledamot eller en ersättare i nämnden eller en tjänsteman i kommunen att på nämndens vägnar fatta beslut i ett visst ärende eller en grupp av ärenden som inte avser frågor i 6 kap. 38 § KL. Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i enlighet med nämndens delegationsordning. Beslut som fattas enligt delegationsordningen ska anmälas till nämnden och redovisas i detta ärende.

Redovisning av inkomna delegationsbeslut sen föregående sammanträde:

Doknr: 6676, Beslut gällande ansökan om skolskjuts vårterminen 2025 (vald skola), 2025-01-14.

Doknr: 6696, Beslut gällande ansökan om skolskjuts vårterminen 2025 , 2025-01-28.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Lotta Packalén, 2025-01-27

### Skickas till

Akten



Dnr 2025-00001

## § 12 Meddelanden februari 2025

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna rapporteringen av meddelanden.

### Ärende

Redovisning av inkomna meddelanden sen föregående sammanträde:

Doknr: 6616, Synpunkt 5897, 2024-11-25

Doknr: 6624, Elevrådsprotokoll 24-11-21 Mellanstadie Anpassad Grundskola Petreskolan, 2024-11-29

Doknr: 6630, Protokoll Antagningsutskottet 2024-12-03, 2024-12-06

Doknr: 6669, Elevrådsprotokoll 2024-12-18 Petreskolan 7-9, 2024-12-19

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Lotta Packalén, 2025-01-27

### Skickas till

Akten

Dnr

## § 13 Rapporter

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tacka för rapporterna.

### Ärende

Skolchef Anna Samuelsson rapporterar om:

- rekrytering av ny rektor till Värnaskolan pågår, tf idag är Magnus Ek.
- tekniksatsningen, två samordnare är anställda på 50 % vardera. De håller till i "Hubbr-huset" på entréplan. Man bygger nu upp olika miljöer i lokalen där bla NTA-lådorna kommer att finnas som skolorna kommer att kunna boka upp.
- pga av händelsen i Örebro rapporterades det om ev lösningar för olika kommunikationslösningar vid händelse av eventuella kriser i skolan.

Linda-Marie Anttila (S) rapporterar om:

- deltagande vid RucX-konferens på högskolan i Gävle. Föreläsare Åse Fagerlund föreläste om Ungas psykiska hälsa.
- Skolverket konferens och komvux där hela länet träffades. Man gick igenom förändringar inom komvux 2025

### Beslutsunderlag

Muntlig information av Anna Samuelsson, skolchef och Linda-Marie Anttila (S).

### Skickas till

Akten

Dnr 70

## § 14 Val av 1 representant till den lokala styrgruppen för Teknikcollege

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utse Petra Elfström (S) som representant till den lokala styrgruppen för teknikcollege

### Ärende

Enligt det lokala reglemente för Teknik College ska Barn- och utbildningsnämnden utse 1 representant till styrgruppen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Lotta Packalén sekreterare, 2025-01-21

### Skickas till

Akten  
Lokala styrgruppen för Teknikcollege  
Kommunstyrelsen

Dnr 60

## § 15 Val av representanter till Antagningsutskottet (AUS)

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utse Linda-Marie Anttila (S), Petra Elfström (S), Charlie Ahlholm (SD), Maria Grönlund (M) och Ingela Ragnarsson (V) till ledamöter i Antagningsutskottet, att utse Linda-Marie Anttila (S) till ordförande och Petra Elfström (S) till vice ordförande i Antagningsutskottet.

### Ärende

Enligt Antagningsutskottets reglemente ska barn- och utbildningsnämnden utse 2 ledamöter jämte presidiet att representera AUS. Utskottet beslutar i ärenden enligt delegeringsordningen. Övriga ärenden inom utskottets områden bereds av utskott inför beslut i nämnd.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Lotta Packalén sekreterare, 2025-01-21

### Skickas till

Akten  
Antagningsutskottets sekreterare  
Kommunstyrelsen

Dnr 50

## § 16 Val av 1 representant till lokala brottsförebyggande rådet (BRÅ)

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utse Robert Vestrin (S) som barn- och utbildningsnämndens representant i lokala brottsförebyggande rådet (BRÅ).

### Ärende

Enligt det lokala brottsförebyggande rådets reglemente ska Barn- och utbildningsnämnden och Socialnämnden utse vardera 1 ledamot till rådet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Lotta Packalén, sekreterare 2025-01-21

### Skickas till

BRÅ  
Kommunstyrelsen

Dnr 6690

## § 17 Information om effektiviseringsarbetet

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Skolchef Anna Samuelsson informerar om att pga av det ekonomiska läget har kommunledningen påbörjat effektiviseringsarbete i kommunen där samtliga verksamheter ingår. Några områden man kommer att arbeta med inom BUN är:

- organisation
- bemanning och arbetssätt
- avtal och inköp

### Beslutsunderlag

Muntlig information av Anna Samuelsson, skolchef.

### Skickas till

Akten

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande