

## Socialnämnden

Datum	2016-12-15
Tid	08:15 – 16:15
Plats	Granvägen 2, sammanträdesrummet OBS !
Närvarande	Se sidan 2
Justerare	Anne Persson (HOP)
Justeringens plats och tid	Kommunhuset
Justerade paragrafer	127-- 143

Sekreterare

Ulrika Tysk

Ordförande

Kenneth Axling

Justerare

Anne Persson (HOP)

---

## Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2016-12-15
Justerade paragrafer	127 -- 143
Datum då anslaget sätt upp	2016-12-20
Datum då anslaget tas ned	2017-01-06
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset

Underskrift

Ulrika Tysk

Ledamot	Närvaro		Kommentarer
	Ja	Nej	
Kenneth Axling (S)	X		
Carina Halfvars (V)	X		
Ziita Eriksson (M)	X		
Remzija Kolasinac (S)	X		
Benny Eriksson (S)	X		
Anne Persson (HOP)	X		
Torbjörn Nordström (L)	X		
Eva Henning (S)		X	
Ioan Paris (SD)	X		

Ersättare	Närvaro		Ersätter ledamot
	Ja	Nej	
Hayat Karimi (S)	X		
Olivia Drugge-Wikman (V)			
Irene Johnsson (C)	X		
Anette Björk (S)	X		
Tomas Fröjd (S)		X	
Robert Persson (HOP)		X	
Kent Olsson (FHT)	X		
Simon Ridderström (V)	X		Eva Henning (S)
Lennart Johansson (SD)		X	

Övriga närvarande	Uppdrag/Ansvar
Susanne Holmgren	Socialchef
Eleonora Gustavsson Kihlberg	Enhetschef § 130, 132, 137-138
Daniel Johansson	Utbildningspedagog § 131
Carina Lindkvist	Enhetschef LSS/Socialpsykiatri § 136
Anita Svensson	Äldreomsorgschef § 127-130
Christina Lexén	Demenssjuksköterska § 137
Stefan Hallström	Konsult § 139
Lars-Åke Almqvist	Konsult § 130 132 137-138
Heidi Bergström	Enhetschef § 127-130, 132, 137-138
Mimmi Abramsson	Kommunchef § 139
Mats Hägglund	Ekonomichef § 133-134
Kenneth Grönlund	Verksamhetschef LSS/Psykiatri § 130, 132, 137-138
Marita Pettersson	Vision § 127-139
Ulrika Tysk	Nämndsekreterare

## Innehållsförteckning

§ 127.Val av justerare.....	4
§ 128.Godkännande av dagordning .....	4
§ 129.Information från Kommunend fackliga samverkansgrupp.....	4
§ 130.Hemtjänstens organisation .....	5
§ 131.Studiespåret .....	6
§ 132.Alamanco .....	7
§ 133.Budgetplan och budget 2017, plan 2018-2019 .....	8
§ 134.Förteckning av beslutattester för perioden 1 januari – 31 december 2017 .....	9
§ 135.Reglemente för socialnämnden, revideras.....	10
§ 136.Vägledning för handläggning enligt SoL och LSS.....	11
§ 137.Träffpunkt Hantverkaren .....	12
§ 138. Resursturer Äldreomsorgen .....	13
§ 139. Integrationsrapport .....	15
§ 140.Rapporter .....	16
§ 141.Rapporter av meddelanden .....	18
§ 142.Rapportering av delegationsbeslut.....	19

## § 127.Val av justerare

### Beslut

Socialnämnden beslutar att jämte ordförande justera dagens protokoll utse Anne Persson (HOP).

## § 128.Godkännande av dagordning

### Beslut

Socialnämnden beslutar  
att godkänna dagordningen

## § 129.Information från Kommunens fackliga samverkansgrupp

### Ärende

MBL-information/samverkan om dagordningens ärenden har ägt rum fredagen den 2 december med Kommunal och Vision

### Beslut

Socialnämnden beslutar  
att godkänna informationen

## § 130.Hemtjänstens organisation

### Ärende

Enhetschef Eleonora Gustavsson Kihlberg informerar om arbetet med införandet av "bubblorna" den så kallade Skönsmo modellen. Där vi med "bubblornas" hjälp ska förbättra kontinuiteten, öka brukarnas trygghet och ha personal som mår bra och trivs på jobbet.

### Beslutsunderlag

Muntlig information från Enhetschef hemtjänsten Eleonora Gustavsson Kihlberg

### Beslut

Socialnämnden beslutar  
att tacka för informationen

### Expedieras

Eleonora Gustavsson Kihlberg  
Akten

## § 131. Studiespåret

### Ärende

Studiespåret en stödverksamhet för elever som studerar gymnasial Komvux på distans startade 2016-02-15. Verksamheten riktar sig till individer som är aktuella hos IFO och/eller Arbetsförmedlingen och har svårt att klara distansstudier på egen hand.

Under vårterminen deltog 9 elever i verksamheten och kurser om totalt 1250 poäng genomfördes. 700 poäng slutfördes med godkänt (E) eller bättre betyg. 150 poäng slutfördes med underkänt (F) i betyg och 400 poäng slutfördes inte på grund av avhopp.

Under höstterminen deltog 10 elever i verksamheten och kurser om totalt 1750 poäng genomfördes. Baserat på läget 2016-11-30 har 400 poäng slutförts med godkänt (E) eller bättre betyg. 300 poäng slutfördes med underkänt (F) i betyg och 300 poäng slutfördes inte på grund av avhopp. Eftersom flertalet kurser (750 poäng samt 100 poäng prövningskurs) ännu inte slutförts och betygsatts är statistiken för hösten inte komplett.

Bland elever som avslutat studiespåret syns en tydlig trend att de som avbrutit studier fortfarande är aktuella hos IFO (gäller för 4 av 5 individer), bland de som slutfört sina planerade studier har en gått till anställning, en fortsatt studier på egen hand och två individer arbetssökande. Övriga individer är fortsatt kvar inom studiespårets verksamhet.

### Beslutsunderlag

Muntlig information från utbildningspedagog Daniel Johansson

### Beslut

Socialnämnden beslutar  
att tacka för informationen

### Expedieras

Daniel Johansson  
Akten

Dnr 2016/1000

**§ 132. Alamanco – Utvärdering av ny bemanningsmodell i Hofors kommun****Ärende**

Konsult Lars-Åke Almqvist från Alamanco AB har fått uppdraget av Socialförvaltningen i Hofors kommun att genomföra en utvärdering av nya bemanningsmodeller inom två enheter, Persgården och Hemtjänsten. Bakgrunden är att Hofors kommun tidigare beslutat att medarbetarna skulle ha rätten att välja att arbeta heltid, den s.k. Hoforsmodellen. Efter att Kommunal sa upp avtalet om Hoforsmodellen så ökade kostnaderna för bemanningen inom äldreomsorgen. Undertecknad fick 2014 i uppdrag att göra en genomlysning av bemanningsekonomin inom äldre- och handikappomsorgens verksamheter. Rapporten har presenterats för socialnämnd och kommunstyrelse. En handlingsplan utarbetades av förvaltningsledningen. Den innehöll bland annat förslag om att genomföra utbildning i bemanningsekonomi, Bemanna Rätt, för avdelnings- och enhetschefer samt ett antal utvalda medarbetare. Utbildningen genomfördes under 2015.

En genomlysning och diskussionerna under utbildningen visar att det finns ett stort antal timavlönade i verksamheterna. Andelen arbetade timmar av tillsvidareanställda är i många verksamheter låg, ca 60-70%. Därför beslutade förvaltningsledningen att inleda en försöksverksamhet med att utveckla nya bemanningsmodeller inom två verksamheter, Persgårdens äldreboende och Hemtjänsten. Försöket inleddes för Persgårdens del under november 2015 och inom hemtjänsten stegvis under 2016 med start i januari.

**Beslutsunderlag**

Utvärdering av nya bemanningsmodeller Hofors kommun, konsult Lars-Åke Almqvist Alamanco AB  
Muntlig information av konsult Lars-Åke Almqvist Alamanco AB

**Beslut**

Socialnämnden beslutar  
att tacka för informationen

**Expedieras**

Anita Svensson  
Heidi Bergström  
Susanne Holmgren  
Kenneth Axling

Dnr 2016/60

**§ 133. Budgetplan och budget 2017, plan 2018-2019****Ärende**

Nämnder och styrelser ska upprätta verksamhetsplan och budget för sin verksamhet avseende år 2017-2016. I verksamhetsplanen ska respektive nämnd eller styrelse fastställa nämnds mål för verksamheten utifrån av kommunfullmäktige fastställd kommunövergripande mål.

Den totala nettobudgeten där socialnämnden för 2017 är 254 400 tkr. Enligt ekonomistyrningsreglerna 2017 fastställs nettobudget utifrån verksamhetsindelning och omdisponering av budget mellan verksamheter beslutas av nämnden. Verksamhetschefen ska upprätta internbudget med fördelning på baskonto, ansvar och verksamhet. Verksamhetschefen kan under budgetåret göra förändringar i internbudgeten inom verksamheterna för att effektivisera och nyttja resurserna på bästa sätt. Nämndens ledamöter får information om förändrande budgetförutsättningar jämfört med föregående möte, hur detta påverkar budgetförslaget samt vilka osäkerheter som finns inför kommande år.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, ekonomichef Mats Hägglund 2016-11-29  
Muntlig information av ekonomichef Mats Hägglund

**Beslut**

Socialnämnden beslutar  
att fastställa budgetplan och budget 2017 samt plan 2018-2019 utifrån verksamhetsindelning

**Expedieras**

Kommunstyrelsen  
Mats Hägglund  
Susanne Holmgren



Dnr 2016/60

## **§ 134. Förteckning av beslutsattester för perioden 1 januari – 31 december 2017**

### **Ärende**

Enligt gällande attestreglemente ska Socialnämnden fastställa beslutsattestanter inom verksamheten utifrån befattning. Inför varje nytt år ska en förteckning över beslutsattestanter för nya året godkännas. Bifogat finns en beslutsatteslista på befattningar som ska gälla från den 1 januari - 31 december 2017.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, ekonomichef Mats Hägglund 2016-11-29  
Beslutsattestanter 2017 Socialnämnden  
Muntlig information av ekonomichef Mats Hägglund

### **Beslut**

Socialnämnden beslutar  
att fastställa beslutsattestanter och ersättare för perioden 1 januari – 31 december 2017

### **Expedieras**

Mats Hägglund  
Susanne Holmgren  
Kommunstyrelsen

Dnr 2016/90

## **§ 135.Reglemente för socialnämnden, revideras**

### **Ärende**

Socialnämndens reglemente § 6 anger att nämnden ska tillsätta ett utskott för individärenden med 3 ledamöter och 3 ersättare. Det kan vid vissa tillfällen, speciellt i semestertider behövas fler ersättare för att utskottet ska vara beslutsmässiga. Därför föreslås att nämnden får utse 6 ersättare för utskottet för individärenden och att socialnämndens reglemente revideras.

### **Beslutsunderlag**

Reviderat reglemente för socialnämnden  
Tjänsteskrivelse, socialchef Susanne Holmgren 2016-11-29  
Muntlig information från socialchef Susanne Holmgren

### **Beslut**

Socialnämnden beslutar

att återremittera ärendet för vidare utredning

### **Expedieras**

Susanne Holmgren

Dnr 2016/88

### **§ 136. Vägledning för handläggning enligt SoL och LSS**

#### **Ärende**

Rutinernas syfte är att vara en vägledning för handläggaren i dennes arbete med en rättssäker, likvärdig utredning och behovsbedömning. Handläggningen ska ske enligt gällande lagstiftning, rådande rättspraxis samt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd. Varje person ska ha en individuell bedömning och dennes behov ska stå i centrum för utredningen. Utredningsarbete ska bygga på respekt för den enskildes självbestämmanderätt, integritet och utgå från en helhetssyn.

#### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, enhetschef LSS/Socialpsykiatri Carina Lindkvist 2016-11-20  
Muntlig information från enhetschef LSS/Socialpsykiatri Carina Lindkvist

#### **Beslut**

Socialnämnden beslutar  
att tacka för informationen

#### **Expedieras**

Carina Lindkvist  
Akten

Dnr 2016/99

## § 137.Träffpunkt Hantverkaren

### Ärende

I början av 2000- talet var tanken att Hantverkarn skulle vara en träffpunkt för äldre kommuninnevånare där de kunde samlas och få information om kommunens möjligheter till Anhörigstöd. Genom åren har olika arbetsätt provats för att försöka nå anhöriga som vårdar sina närstående men arbetet har inte lyckats.

Hantverkarn har idag sin aktivitetsdel öppen två eftermiddagar i veckan för besökare boende i ordinärt boende, en träffpunkt för social samvaro. Även uppsökande verksamhet utgår från Hantverkarn.

Vi vill nu göra ett omtag med anhörigstöd och att det ska vara en del i Hantverkarns aktivitetsdel och uppsökande verksamhet, men det får inte påverka brukarna i särskilda boendet Hantverkarn. Om en utökning av personaltiden sker med sex timmar i veckan, kan arbetet med alla de olika delarna ske på Hantverkarn. Information om uppsökande verksamhet och anhörigstöd ska spridas, dels ska det annonseras kontinuerligt, dels ska en en brochyr tas fram som ska finnas på flera platser i kommunen. En utökning på 6 timmar motsvarar 15 % av en årsarbetare, ca 60 000 kr, denna kostnad tas inom befintlig ram.

Enligt socialtjänstlagen ska kommunen erbjuda stöd för att underlätta för de personer som vårdar en närstående som är långvarigt sjuk eller äldre eller som stödjer en närstående som har funktionshinder

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, äldreomsorgschef Anita svensson och demenssjuksköterska Christina Lexén. Muntlig information av äldreomsorgschef Anita svensson och demenssjuksköterska Christina Lexén.

### Beslut

Socialnämnden beslutar

att arbetet med anhörigstöd samordnas med uppsökande verksamhet och aktivitetsdelen på Hantverkaren

att utökning av personaltid får ske med sex timmar i veckan.

### Expedieras

Anita Svensson  
Christina Lexén  
Akten

Dnr 2016/100

## §138. Resursturer Äldreomsorgen

### Ärende

Regeringen har beslutat om en tillfällig satsning på en ökad bemanning inom äldreomsorgen under åren 2015-2018. Regeringen avsätter 2 miljarder årligen under åren 2016-2018. För Hofors del innebär det ca 2,7 mnkr per år.

Nämnden fattade under 2016 beslut om att förlänga pilotprojektet på Persgården till 15 januari 2017. Trots att utvärderingen ej är klar ännu av pilotprojektet på Persgården ser vi att de resurstider som tillsatts går åt till att vara enhetens egna vikarier d.v.s. det är få turer som i praktiken blir resursturer. Att anställa fler personer och lägga ut resursturer som går in när vikariebehov finns, ökar kontinuiteten, håller vikariekostnaderna nere och därmed den totala kostnaden. Vi föreslår att arbetssättet permanentas inom äldreomsorgens enheter och att vi följer varje enhet kontinuerligt.

Vi ser även ett behov av att anställa fler fysioterapeuter och arbetsterapeuter och tror att detta ska kunna sänka kostnaderna på sikt vilket även konsulten från KPMG rekommenderade i sin rapport. Det riktade statsbidraget fortgår till och med 2018 och därför vill prova detta under två år.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Socialchef Susanne Holmgren 2016-11-25  
Muntlig information från äldreomsorgschef Anita Svensson och enhetschef Persgården Heidi Bergström

### Beslut

Socialnämnden beslutar

att permanenta arbetssättet med resursturer på Persgården

att alla enheter inom äldreomsorgen ska införa resursturer inom befintlig budget

att ytterligare en fysioterapeut och en arbetsterapeut får anställas under 2017 och 2018

**Expedieras**

Susanne Holmgren

Anita Svensson

Heidi Bergström

Akten

## § 139. Integrationsrapport

### Ärende

Konsult Stefan Hallström informerar om integrationsrapporten som gjorts i Hofors kommun. Integrationsrapporten ska belysa integrationsprocessen.

### Beslutsunderlag

Muntlig information från konsult Stefan Hallström

### Beslut

Socialnämnden beslutar  
att tacka för informationen

### Expedieras

Akten

## § 140. Rapporter

- Äldreomsorgschefen Anita Svensson Informerar om beslut från Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gällande anmälan Lex Sarah.
- Ordförande Kenneth Axling rapporterar om granskningen av flyktingmottagande i Hofors kommun från Kommunrevisionen i Hofors kommun. Granskning av övergripande karaktär och syfte har varit att fånga den aktuella situationen i Hofors kommun.
- Folkhälsoberedningen har haft sammanträde och det framkom att det saknas mål för integration
- MONDO konsult redogör för KLG och ett Antal politiker om deras kompetens gällande nybyggnation av äldreboende.



Dnr 2016/89

**§ 141. Sammanträdesdagar Socialnämnden 2017****Ärende**

## Ärende

	Tid	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Socialnämnden torsdag	08:1 5	26	23	23	26*	17*	15		24	21	19	16	14

**\*OBS! Socialnämnden onsdag eftermiddag**

Socialnämndens sammanträdesdagar sker på Kommunhuset, Granvägen 8,  
sammanträdesrummet Stollen.

**Beslutsunderlag**

Från kommunkansliet föreligger förslag på datum, tid och plats för sammanträdena 2017

**Expedieras**

Susanne Holmgren

Kenneth Axling

Akten

Dnr 2016/1002

**§ 142. Rapporter av meddelanden****Ärende**

Löpnr	Ärende	Reg.datum
476/2016	Beslut om kommunal 2017	2016-11-09
481/2016	Information från Migrationsverket om statliga ersättningar	2016-11-10
497/2016	Socialtjänstlagen ( 2001:453)	2016-11-10
507/2016	Redovisning av obesvarade och bifallna Medborgarförslag	2016-11-24
51072016	Redovisning av obesvarade och bifallna motioner 2016	016-11-24

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, nämndsekreterare Ulrika Tysk 2016-11-24

**Beslut**Socialnämnden beslutar  
att lägga meddelandena till handlingarna**Expedieras**

Akten

Dnr 2016/1001

## § 143. Rapportering av delegationsbeslut

### Ärende

Utskottet för individärenden

Protokoll 2016-11-23

Individ och  
Familjeomsorg

Äldreomsorgen

November2016  
Hemtjänst SoL, särskilt  
boende SoL,  
dagverksamhet SoL ,  
korttidsvistelse SoL,  
avgiftsbeslut SoL,  
Trygghetslarm

LSS/psykiatri

November2016  
korttidsvistelse, personlig  
assistans, boende,  
ledsagarservice LSS

Ordförandets tjänstgöringsrapport november 2016.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, nämndsekreterare Ulrika Tysk 2016-11-24

### Beslut

Socialnämnden beslutar  
att lägga delegationshandlingarna till handlingarna

### Expedieras

Akten