



REGLEMENTE FÖR BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

| | |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| Fastställt av kommunfullmäktige | 2011-03-28, § 65 |
| Reviderat av kommunfullmäktige | 2013-12-16 § 144, 2020-03-24 § 28 |

REGLEMENTE FÖR BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN

Uppgifter

1 §

Nämndens uppgifter och åligganden anges i Skollagen, förordningar inom utbildningsområdet och skolhälsovården, Bibliotekslagen och samt i detta reglemente. Nämnden fullgör kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet samt fritids- och kulturverksamhet.

Nämnden utövar sin verksamhet med hänsyn tagen till FN:s barnkonvention.

Nämnden ska också beakta folkhälsoeffekterna i sin verksamhet.

§ 2

Nämndens uppgifter omfattar:

a) Utbildningsområdet:

- förskoleverksamhet
- skolbarnsomsorg
- förskoleklass
- grundskola
- grundsärskola och träningsskola
- gymnasieskola
- kommunal vuxenutbildning
- grundläggande vuxenutbildning
- särgymnasium och Särvux
- utbildning i svenska för invandrare (SFI)
- uppdragsutbildning
- eftergymnasial utbildning
- kompetensutveckling
- skolhälsovård
- Tele Bild - verksamhet

b) Kulturområdet:

- biblioteksverksamhet
- Entré Ungdom
- stöd och bidragsgivning till folkbildning med undantag av stöd till samlingslokaler, ideell föreningsverksamhet och lokaler
- kulturhistorisk verksamhet samt bevakning av kulturmiljövårdens intressen
- lokaler och anläggningar för kulturändamål

c) Övrigt enligt svensk lag

- Barn- och utbildningsnämnden är personuppgiftsansvarig enligt personuppgiftslagen inom nämndens verksamhetsområde.

Hofors Kommun

- Nämnden fullgör inom sina verksamhetsområden kommunens uppgifter och åligganden enligt Miljöbalken (1998:808) 1,2 och 6 kapitlen samt enligt 5 kap 5 § och 9 kap 9 §
- Nämnden fullgör kommunens uppgifter gällande hantering av elevjournaler.

Myndighetsutövning

§ 3

Ärenden som avser myndighetsutövning mot enskild avgörs av nämnden eller dess delegat.

Ansvar och rapporteringsskyldighet

§ 4

Nämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt, de föreskrifter som finns i lag eller förordning samt bestämmelser i detta reglemente.

Nämnden ska regelmässigt till kommunfullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret. Rapportering sker enligt den ordning som beslutas av kommunfullmäktige.

Övrig verksamhet

§ 5

Nämnden kan från kommunens övriga nämnder begära de yttranden och upplysningar som fordras för att fullgöra sina uppgifter. Nämnden ska lämna fullmäktige, fullmäktigeberedning, utskott, kommunstyrelse, kommunalråd och kommunens nämnder det biträde som dessa begär för att de ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Nämnden ska:

- avge yttranden enligt berörd lagstiftning inom sitt sakområde
- svara för den politiska verkställigheten av fullmäktiges beslut om mål och ramar inom nämndens verksamhetsområde
- tillse att såväl kvalitativ som kvantitativ uppföljning sker av verksamheterna
- tillse i den kvalitativa uppföljningen att kostnadseffektivitet och hög kvalitet uppnås avseende bästa möjliga servicenivå för kommuninvånarna, företag och besökare i kommunen
- meddela riktlinjer och anvisningar i övergripande frågor inom verksamhetsområdet
- tillämpa fastställda taxor inom sitt verksamhetsområde
- tillämpa och arbeta efter kommunens antagna policier och riktlinjer

Nämnden ska ansvara för:

- att ett förenklingsarbete bedrivs inom den egna verksamheten
- hur brukarinflytande kan utvecklas och att finna former för detta
- regelformering och regelförenkling inom sitt område
- arkivering och arkivvård inom nämndens område
- att förtroendevalda och anställda inom nämndens verksamheter hålls informerade om tillämplig lagstiftning och offentlighetsprincipens innebörd

Nämndens arbetsformer och tillsättande av utskott

§ 6

Nämndens arbetsformer och regler för tillsättande av utskott regleras i gemensamt reglemente för kommunstyrelsen och övriga nämnder och styrelser.

Nämnden kan tillsätta de utskott som nämnden bedömer lämpliga för att täcka verksamheternas behov.

§ 7

Sammansättning

Nämnden består av nio ledamöter och nio ersättare

Mandattid

Mandatperiodens längd regleras i särskilt beslut.

§ 8

Deltagande på distans

Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, utifrån Kommunallagens bestämmelser om deltagande på distans sammanträda med ledamöter närvarande på distans.

Ledamöter som önskar delta på distans ska i förväg anmäla detta till nämndens sekreterare. Ordförande avgör om närvaro får ske på distans.

Nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans vid nämndens sammanträden.