

Socialnämnden

Datum	2022-02-17
Tid	08:15-11:35
Plats	Entré Hofors Högtomta
Närvarande	Se sidan 2
Justerare	Arne Evertsson
Justerings plats och tid	Kommunkontoret, 2022-02-21
Justerade paragrafer	§§ 13-28

Sekreterare

Jesper Öberg

Ordförande

Tomas Fröjd

Justerare

Arne Evertsson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2022-02-17
Justerade paragrafer	§§ 13-28
Datum då anslaget sätts upp	2022-02-21
Datum då anslaget tas ner	2022-03-15
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret

Underskrift

Jesper Öberg, sekreterare

Närvarolista

Ledamöter	Kommentar
Tomas Fröjd (S), Ordförande	
Arne Evertsson (L), 1:e vice ordförande	
Ziita Eriksson (M), 2:e vice ordförande	
Remzija Kolasinac (S)	
Irene Johnsson (C)	
Carina Halfvars (V)	
Gry Sjöberg (HOP)	
Charlie Ahlholm (SD)	

Tjänstgörande ersättare	Ersätter	Kommentar
Berny Eriksson (S)	Kenneth Axling (S)	

Ersättare	Kommentar
Esko Töllinoja (L)*	
Sheila Alverbäck (KD)	
Ingrid Andersson (C)	
Sanna Stenberg (HOP)	

*Närvarade digitalt via länk

Övriga	Kommentar
Susanne Holmgren, socialchef	
Sara Karlsson, ekonom	
Jesper Öberg, sekreterare	
Heidi Bolstad, verksamhetschef IFO	§§ 17-18
Annelie Klang, enhetschef familjeenheten IFO	§§ 17-18
Marie Svensson, kvalitetssamordnare	§ 19
Cissi Hedwall, äldreomsorgschef samt verksamhetschef för HSL och Kvalitet	§ 20
Jeanette Jansson, avgiftshandläggare	§ 21
Olof Wallin, enhetschef AMI	§§ 22-23



Ärendelista

§ 13 Godkännande av dagordning	4
§ 14 Information från nämndens fackliga samverkan	5
§ 15 Läget i verksamheterna	6
§ 16 Internkontrollplan 2022	7
§ 17 Kvalitetssäkring av socialtjänstens arbete med barn och unga 2022	8
§ 18 Information om Lex Sarah-utredning inom IFO	9
§ 19 Kvalitetsberättelse 2021.....	11
§ 20 Patientsäkerhetsberättelse 2021	12
§ 21 Riktlinjer för avgiftshandläggning inom äldreomsorg och LSS.....	13
§ 22 Anvisning av arbetslösa med försörjningsstöd till AMI.....	16
§ 23 Ersättning för hemutrustning till nyanlända kvotflyktingar	18
§ 24 Redovisning av ej verkställda beslut 2022, period 1	20
§ 25 Rapporter.....	22
§ 26 Rapportering av delegationsbeslut	23
§ 27 Rapportering av meddelanden.....	25
§ 28 Yttrande över fullmäktigeberedningens förslag till reviderad nämndsorganisation.....	26



Dnr

§ 13 Godkännande av dagordning

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna dagordningen med nedanstående ändring.

Ärende

Tillägg till dagordningen:

Nr 19. Yttrande över fullmäktigeberedningens förslag till reviderad nämndsorganisation.



Dnr 2022-00004

§ 14 Information från nämndens fackliga samverkan

Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Samverkan har genomförts med representanter för fackliga organisationer.

Beslutsunderlag

Socialnämndens samverkansprotokoll 2022-02-07

Skickas till

Akten



Dnr

§ 15 Läget i verksamheterna

Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Susanne Holmgren berättar att det finns ett fåtal fall av Covid-19 i verksamheterna.

Beslutsunderlag

Muntlig information från Susanne Holmgren, socialchef



Dnr 2022-00009

§ 16 Internkontrollplan 2022

Beslut

Socialnämnden beslutar att anta internkontrollplanen för socialnämnden 2022.

Ärende

Respektive nämnd har det yttersta ansvaret för att utforma en god internkontroll. Kontrollmoment bör väljas ut med utgångspunkt från olika kontrollområden samt genomföra en risk- och väsentlighetsanalys.

Internkontrollplanen för 2022 omfattas av fyra processer som ska kontrolleras under året. Samtliga fyra processer är hämtade från 2021 års internkontrollplan.

Följande processer ska kontrolleras under 2022.

- Implementering ledningssystem
- Systematisk verksamhetsuppföljning per individnivå
- Upphandling och inköp, riktlinjer och bestämmelser
- Upphandling och inköp – avtalstrohet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-01-27, Sara Karlsson
Internkontrollplan socialnämnden 2022

Skickas till

Kommunstyrelsen

Dnr 2022-00014

§ 17 Kvalitetssäkring av socialtjänstens arbete med barn och unga 2022

Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Socialnämnden beslutade den 10 december 2020 att socialtjänsten rutinmässigt ska informera nämnden om sitt arbete med barn och unga samt verksamhetens åtgärder för att säkerställa en rättssäker och kvalitativ handläggning. Rapporteringen ska ske två gånger per år och utgår från ett antal frågor som nämnden fastslagit. Heidi Bolstad och Annelie Klang presenterar.

Eftersom IFO har tagit över ungdomsboendet Luna, har de interna placeringarna ökat och de externa minskat. Tyvärr har man sett en ökning av placeringar inom Statens Institutionsstyrelse, Sis. Vad gäller utredningarnas tidsåtgång hålls tidsramarna, max 120 dagar. Familjebehandlartid beviljas i 6 månader och utvärderas kontinuerligt.

Kvalitetsarbetet kring hur barnen kommer till tals och hur detta redovisas av utredare/familjebehandlare har förbättrats. Handläggare dokumenterar i journal samt i utredning enligt modellen Barnens Behov i Centrum, BBIC. Vissa handläggare har fått utbildning i metoden *Signs of safety* och använder den i samtal där det passar för individen samt dokumenterar i utförarjournal för öppenvården. Uppföljning av vårdplaner sker kontinuerligt eller efter individens behov. Man ser att vissa ärenden återkommer flera gånger. Vad gäller egengranskning av slumpmässigt utvalda utredningar har arbetsgruppen ett önskemål om att kvalitetssamordnarna ska genomföra dessa.

Beslutsunderlag

Muntlig information från Heidi Bolstad, verksamhetschef och Annelie Klang, enhetschef.

Skickas till

Akten

Dnr 2021-00054

§ 18 Information om Lex Sarah-utredning inom IFO

Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Annelie Klang och Heidi Bolstad berättar om den Lex Sarah utredning som har gjorts gällande ett fall på IFO där en akut skyddsbedömning av ett barn inte gjordes direkt när en orosanmälan kom in.

Utredningen har fått ett stort genomslag och alla i personalen har berörts av det inträffade. Verksamheten har tidigare vidtagit åtgärder för att motverka den här sortens misstag, men ändå har detta hänt. Rutiner har nu justerats och alla i personalen har blivit utbildade i processerna för mottagandet av nya ärenden. Verksamheten ska ses över så att medarbetarna tar ett gemensamt ansvar över ärenden och inte låter dem falla mellan stolarna. Även företagshälsan och tidigare verksamhetschef har varit inkopplad i åtgärderna. Alla medarbetare är mycket angelägna om att detta inte händer igen och verksamheten måste se till att den uppmärksamheten bibehålls framöver. Händelsen har anmälts till IVO som i sitt beslut konstaterar att de redovisade åtgärderna är tillräckliga och därför avslutar ärendet.

En stor anledning till det inträffade är att det har varit en hög personalomsättning på socialtjänsten i Hofors, vilket gör det svårt att upprätthålla rutiner. Det krävs en stark och stabil organisation för att undvika att den här sortens misstag och ett omfattande arbete återstår för att uppnå detta. Avslutningssamtal med avgående medarbetare genomförs men de måste också sammanställas för att kunna se trenderna för vilka orsaker som ligger bakom att personal säger upp sig. Vidare ska enhetschefernas arbetssituation ses över så att de olika uppgifterna fördelas och prioriteras bättre. Det behöver också inrättas en rutin för att anvisa mentorer till nyanställd personal. Nämnden kommer att informeras om ärendet ytterligare när en uppföljning har genomförts senare under våren.

Beslutsunderlag

Muntlig information från Heidi Bolstad, verksamhetschef och Annelie Klang, enhetschef.



Skickas till

Akten

Dnr 2022-00010

§ 19 Kvalitetsberättelse 2021

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna Kvalitetsberättelse 2021 med fortsatt förbättringsarbete för 2022.

Ärende

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) ska verksamheter regelbundet dokumentera de åtgärder som vidtagits för att säkra och utveckla verksamhetens kvalitet samt vilka resultat som uppnåtts.

För att uppnå dessa krav upprättar socialnämnden årligen en kvalitetsberättelse som beskriver hur arbetet bedrivits under året. Kvalitetsberättelsen beskriver det gångna årets kvalitetsarbete och bidrar till det systematiska kvalitetsarbetet. Genom att årligen summera vidtagna åtgärder kan ytterligare strategier för nästkommande års arbete identifieras och prioriteras.

Förslag till kvalitetsberättelse för 2021 har tagits fram. Där beskrivs kvalitetsarbetet under föregående år samt förslag till fortsatt förbättringsarbete för 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Cissi Hedwall, 2022-02-09
Muntlig information från Marie Svensson, kvalitetssamordnare
Kvalitetsberättelse 2021, inklusive bilaga 1-4

Skickas till

Akten

Dnr 2022-00011

§ 20 Patientsäkerhetsberättelse 2021

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna patientsäkerhetsberättelsen 2021.

Ärende

Vårdgivaren (socialnämnden) ska enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse av vilken det ska framgå:

1. Hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår
2. Vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten
3. Vilka resultat som har uppnåtts.

Socialnämnden ska planera, leda och kontrollera verksamheten på ett sätt som leder till att kravet på god vård i hälso- och sjukvården upprätthålls. Nämnden ska fastställa mål för det systematiska kvalitetsarbetet samt kontinuerligt följa upp och utvärdera målen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Cissi Hedwall, 2022-02-08
Patientsäkerhetsberättelse 2021

Skickas till

Akten

Dnr 2021-00053

§ 21 Riktlinjer för avgiftshandläggning inom äldreomsorg och LSS

Beslut

Socialnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att

- anta förslag till riktlinjer för handläggning av avgifter inom äldreomsorg och personer med funktionsnedsättning inklusive de avgiftsändringar som föreslås i riktlinjerna
- anta förslagna bestämmelser för retroaktiv debitering, återbetalning eller korrigerig av avgift
- besluta att avgiftsändringarna ska träda i kraft i samband med den årliga omställningen av avgifter under april/maj 2022

Ärende

Inom avgiftshandläggningen för äldreomsorg och funktionsnedsättning saknas idag enhetliga riktlinjer. Ett förslag har nu arbetas fram och ska fungera som stöd i handläggningen, ligga till grund för intern styrning och kontroll samt tillhandahålla information till den enskilde.

I riktlinjerna redovisas tillämpning av lagstiftning och rekommendationer som gäller kommuners rätt att ta ut avgifter för vård, omsorg och social service enligt Socialtjänstlagen (SoL), Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) samt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

I och med förslaget till Riktlinjer för handläggning av avgifter inom äldreomsorg och personer med funktionsnedsättning föreslås följande avgiftsändringar:

Avgifter i särskilt boende (SoL 4 § 1) - avgifter för vård och omsorg (avsnitt 7.2.1) samt Avgifter i särskilt boende (SoL 4 § 1) extern placering – avgifter för vård och omsorg (avsnitt 7.3.1)

Den enskilde som vid inflyttning till särskilt boende (SoL 4 § 1) inte har pågående hemtjänst-/hemsjukvårdsinsatser, debiteras avgift för vård och omsorg enligt högkostnadsskyddet/maxtaxan från och med inflyttningsdatum och till och med det datum då den enskilde flyttar eller avlider. Uttag av avgift för vård och omsorg motsvarar 1/30 av aktuell



månadsavgift per dag (som högst 71 kr per dag år 2021, beroende på den enskildes avgiftsutrymme) då inflyttning, utflyttning eller avliden inträffar vid annan tidpunkt än vid månadens första respektive sista dag.

Avgifter för kost inom dagvården

Avgift för kost vid dagvården ändras till 91 kr/dag inklusive frukost, lunch och mellanmål. Möjlighet ska finnas för brukaren att avboka måltider och justering av avbokade måltider sker på kommande faktura.

Avgift för matlåda inklusive distribution inom hemtjänsten

Avgiften sänks till 55 kr per matlåda.

Hälso- och sjukvård i särskilt boende 9 § 9p LSS (avsnitt 7.6.2.13)

I avsnitt 7.6.2.13 i riktlinjerna föreslås att den som bor på särskilt boende enligt 9 § 9p LSS ska debiteras för insatser utförda av sjuksköterska eller annan personal efter delegering, exempelvis medicinsk bedömning, behandling, läkemedelshantering och provtagning. Om den enskilde däremot har behov av insatser som utförs av arbetsterapeut eller fysioterapeut, exempelvis rehabilitering och träning, hänvisas den enskilde till sin hälsocentral.

Avgift per månad för hälso- och sjukvård i särskilt boende enligt 9 § 9p LSS föreslås motsvara en (1) hemtjänsttimme per månad, oavsett antal besök, som högst 238 kr per månad, år 2021, beroende på den enskildes avgiftsutrymme. Avgiften ingår i högkostnadsskyddet/ maxtaxan.

Retroaktiv debitering, återbetalning eller korrigerig av avgift

Då socialnämnden saknar bestämmelser vad gäller retroaktiv debitering, återbetalning eller korrigerig av avgifter har ett förslag till sådana bestämmelser tagits fram och återfinns i avsnitt 9.1 i riktlinjerna.

Ekonomisk kalkyl

Förslagen enligt avsnitten 7.2.1 Avgifter i särskilt boende (SoL) - avgift för vård och omsorg, 7.3.1 Avgifter i särskilt boende (SoL) extern placering – avgift för vård och omsorg samt 7.6.2.13 Avgift för hälso- och sjukvård i särskilt boende enligt 9 § 9p LSS innebär minskade intäkter för kommunen.

Intäkt för hel månadsavgift för vård och omsorg SoL 4 § 1, högst 2 139 kr per månad år 2021, vid inflyttning, utflyttning eller avliden, ersätts med avgift per dag, motsvarande 1/30 av månadsavgiften (som högst 71 kr per dag år 2021, beroende på den enskildes avgifts-utrymme).



Intäkt för hälso- och sjukvård, utförd av sjuksköterska eller annan personal efter delegering vid särskilt boende 9 § 9p LSS, som högst 476 kr/månad år 2021, ersätts med avgift motsvarande en (1) hemtjänsttimme per månad oavsett antal besök, som högst 238 kr/månad år 2021, beroende på den enskildes avgiftsutrymme.

Avgifterna ingår i högkostnadsskyddet/maxtaxan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Jeanette Jansson 2022-01-13

Förslag till Riktlinjer för handläggning av avgifter inom äldreomsorg och personer med funktionsnedsättning

Avgifter inom socialnämnden i Hofors kommun 2022

Skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Dnr 2022-00005

§ 22 Anvisning av arbetslösa med försörjningsstöd till AMI

Beslut

Socialnämnden beslutar att personer som uppbär försörjningsstöd inte är kravställda att vara inskrivna på Arbetsförmedlingen utan istället ska anvisas till AMI i de fall som Delegation Unga och Nyanlända till Arbete (DUA) beslutat att det är till störst gagn för individen.

Ärende

På IFO ökar i nuläget ansökningar om försörjningsstöd i takt med att främst extratjänster inom kommunen minskar, vilket är en stor utmaning för kommunen. Många kommer tillbaka och söker ekonomiskt bistånd efter att ha varit självförsörjande i 1-3 år genom en extratjänst.

Personer som i dagsläget är inskriven hos Arbetsförmedlingen ska enligt arbetsförmedlingens reformering främst anvisas till privata aktörer för coaching vidare i självförsörjande. I och med detta har främst gruppen unga och utrikesfödda inte kunna anvisats till privata aktörer på grund av anvisningssystemet. Här uppstår en problematik där Arbetsförmedling inte heller kan anvisa till kommunen då det bryter mot deras upphandlingsregler. Personerna hamnar då i ett läge där de inte kan ta del av någon insats hos varken Arbetsförmedling eller kommun och samtidigt har behov av försörjningsstöd.

För kommunerna innebär detta att vi betalar ut försörjningsstöd till personer som vi inte kan arbeta med för att stödja till egen försörjning. Dessa personer saknar i många fall aktivitet och har som planering att ansöka ett antal arbeten per månad.

Vi kan arbeta med de här personerna trots att de är inskrivna hos AF i flera fall men då riskerar personerna bli utskrivna från AF och få konsekvenser därifrån. Vi kan som kommun välja att ta bort kravet att de ska vara inskrivna hos AF och själv arbeta med att stötta och coacha dessa personer på AMI och/eller Vuxenskolan. Personerna själva får välja om de vill vara inskrivna eller inte hos AF och kan vilken dag som helst åter skriva in sig där. Genom DUA samverkar Arbetsförmedling, AMI, IFO och Vuxenutbildningen



för att främja varje individs möjligheter till stöd. Detta innebär att individen inte går miste om något genom att skriva ut sig från Arbetsförmedlingen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Olof Wallin, 2021-01-24

Skickas till

AMI

DUA

Akten

Dnr 2022-00006

§ 23 Ersättning för hemutrustning till nyanlända kvotflyktingar

Beslut

Socialnämnden beslutar att

- ekonomiskt bistånd för hemutrustning ska utredas utifrån individuella behov samt individens förmåga att tillgodose sina behov.
- maxbeloppet för bidrag till hemutrustning ska följa de tidigare gällande beloppen för hemutrustningslån genom CSN, max 10 000 för ensamstående och 35 000 för hushåll med minst 5 personer.

Ärende

I Hofors kommun har vi ett årligt mottagande av kvotflyktingar till kommunen där antalet kvotflyktingar vi tar emot regleras med kommunal (för närvarande 6 personer i år i Hofors), vilket länsstyrelserna i Sverige ansvarar för. Detta är personer som väljs ut av UNHCR och när personen eller familjen kommer till Sverige bosätts de i en kommun.

Från och med 1/1-22 har CSN avslutat sin möjlighet till hemutrustningslån. Detta var tidigare en möjlighet för personer med uppehållstillstånd en möjlighet att inreda sin bostad och sedan ha ett lån med avbetalningsplan. För en ensamstående person var maxlånet 10 000 kr och för barnfamiljer max 35 000 kr.

Riksdagen beslutade den 24 november 2021 att ta bort möjligheten till hemutrustningslån från och med den 1 januari 2022. Beslutet innebär att det inte längre är möjligt att ansöka om hemutrustningslån från CSN.

Situationen i Hofors innan beslutet den 1/1-22

Lägenheten till kvotflyktingar utrustades med de nödvändigaste för att sova och äta, alltså en säng, ett täcke och kudde per person och mycket begränsad köksutrustning och ingen städutrustning förutom sopkvast. Inom 1 år kunde kommunen söka om kostnader för iordningställande av lägenhet med en kostnad om 5000 kr för 1 person och sedan ytterligare 1000 kr per person i hushållet. Med anledning av denna budget inreddes lägenheterna



mycket spartanskt. När personer fått sitt fullständiga personnummer kunde de ansöka om hemutrustningslån hos CSN för att fortsätta att utrusta lägenheten.

Situationen i dagsläget

Personerna vi tar emot i flyktingmottagandet har fortsatt behov av en möblerad bostad. De personer som bosätts i Hofors är i huvudsak kvotflyktingar som kommer direkt till Hofors från ett annat land. Därigenom begränsas möjligheten för dessa att t.ex. göra billiga inköp på loppis. Det behöver därför vara personal som införskaffar och möblerar lägenheten så att den är färdig vid ankomst till Sverige.

På grund av detta behöver detta beslut fattas i Hofors kommun om hur mycket medel som kan beviljas av kommunen för att utrusta lägenheter i samband med flyktingmottagande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Olof Wallin, 2022-01-24

SFS 2021:1260

Konsekvenser av att Hemutrustningslånen avskaffas, SKR 2021-12-15

Skickas till

IFO

Akten

Dnr 2022-00003

§ 24 Redovisning av ej verkställda beslut 2022, period 1

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna rapporten och lämna den till kommunfullmäktige samt till kommunens revisorer.

Ärende

Kommuner ska inom skälig tid verkställa sina beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen (SoL) och insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Om ett beslut inte verkställs inom tre månader ska kommunerna rapportera detta till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Om IVO bedömer att den enskilde har fått vänta oskäligt länge på att ett beslut ska verkställas kan myndigheten ansöka om utdömande av en särskild avgift hos Förvaltningsrätten.

Barn, unga, äldre och personer med funktionsnedsättning får inte alltid den hjälp och det stöd som de har lagstadgad rätt till. Kommunens socialnämnd är skyldig att rapportera om beviljad insats inte verkställts inom tre månader. Nämnden ska även rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

Om det sker avbrott i verkställigheten och det gynnande beslutet inte på nytt verkställts inom tre månader ska detta rapporteras. Det kan exempelvis gälla att en kontaktperson slutat och någon ny kontaktperson inte har kunnat rekryteras inom tre månader från dagen för avbrottet. Inrapporteringskyldigheten gäller även för avbrott som skett och som inte är verkställt på nytt när aktuell rapportering sker.

Socialnämnden ska rapportera ej verkställda beslut till kommunfullmäktige och revisorerna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Jesper Öberg, 2022-02-04
Rapport – Ej verkställda beslut 2022, period 1



Skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunrevisorerna



Dnr

§ 25 Rapporter

Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Susanne Holmgren berättar att en inbjudan till ett dialogmöte den 17 mars om nya äldreboendet har skickats ut till intresseföreningar i kommunen.

Beslutsunderlag

Muntlig information från Susanne Holmgren, Socialchef

Dnr 2022-00001

§ 26 Rapportering av delegationsbeslut

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna rapporteringen av delegationsbeslut.

Ärende

Enligt 6 kap. 37 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt dess utskott, en ledamot eller ersättare i nämnden eller en tjänsteman i kommunen att på nämndens vägnar fatta beslut i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden som inte avser frågor i 6 kap. § 38 kommunallagen. Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i enlighet med nämndens delegationsordning. Beslut som fattas enligt delegationsordningen ska anmälas till nämnden och redovisas i detta ärende.

Sedan socialnämndens föregående sammanträde den 20 januari 2022 har följande delegationsbeslut tagits:

Datum	Beskrivning	Dokumentid
2022-02-01	Delegationsbeslut inom äldreomsorgen januari 2022	5168
2022-02-01	Delegationsbeslut inom funktionsnedsättning enligt SoL januari 2022	5167
2022-02-01	Delegationsbeslut inom funktionsnedsättning enligt LSS januari 2022	5166
2022-02-01	Delegationsbeslut inom Individ och Familjeomsorgen januari 2022	5165
2022-02-01	Delegationsbeslut Lex Sarah januari 2022	5164
2022-01-19	Protokoll från utskottet för individärenden (UFI)	
2022-02-09	Protokoll från utskottet för individärenden (UFI)	

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Jesper Öberg, 2022-02-04



Skickas till

Akten



Dnr 2022-00002

§ 27 Rapportering av meddelanden

Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna rapporteringen av meddelanden.

Ärende

Rapportering av inkomna meddelanden sedan föregående sammanträde den 2022-01-20:

Datum	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Dokumentid
2022-01-28	IVO	Beslut i tillsyn av ungdomsboende Luna	5162
2022-01-24	Marie Bergquist	IVO's avslut Lex Sarah 7886	5154
2022-01-19	Fullmäktigeberedningen	Förslag till reviderad nämndsorganisation (rev. 2022-01-12)	5136
2022-01-19	Fullmäktigeberedningen	Fullmäktigeberedningen 2022-01-12 § 2 Förslag till reviderad nämndsorganisation för Hofors kommun	5135

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Jesper Öberg, 2022-02-04

Skickas till

Akten

Dnr 2022-00015

§ 28 Yttrande över fullmäktigeberedningens förslag till reviderad nämndsorganisation

Beslut

Socialnämnden beslutar att anta yttrandet som sitt eget och överlämna det till kommunfullmäktige.

Ärende

Fullmäktigeberedningen har tagit fram ett förslag till reviderad nämndsorganisation där det bland annat föreslås att Socialnämnden från och med mandatperioden 2023-2026 tar över rollen som Arbetslöshetsnämnd från Kommunstyrelsen.

Förslaget motiveras med att förändringen skulle stämma väl överens med den pågående reformen av arbetsförmedlingen och kommunernas roll. Det väntas ytterligare ändringar av lagstiftningen gällande detta så i dagsläget är det inte helt klart vilken roll arbetslöshetsnämnden kommer att ha framöver.

Yttrande

Socialnämnden instämmer med fullmäktigeberedningens förslag i att det vore naturligt om ansvaret för arbetslöshetsnämnd överförs till socialnämnden. Nämnden anser att det däremot är viktigt att kommunstyrelsen utreder och tydligt fastslår de befogenheter som medföljer uppdraget inför socialnämndens övertagande. Det är dessutom troligt att uppdraget som arbetslöshetsnämnd kommer att förändras framöver och kommunen kan komma att behöva revidera uppdraget ytterligare om eller när riksdagen beslutar om den förväntade propositionen under 2022.

Socialnämnden har inga ytterligare invändningar mot fullmäktigeberedningens övriga förslag.

Beslutsunderlag

Fullmäktigeberedningen 2022-01-12 § 2 Förslag till reviderad nämndsorganisation för Hofors kommun.



PM fullmäktigeberedningen, Översyn av nämndsorganisationen inför mandatperioden 2023-26. rev. 2021-12-12

PM fullmäktigeberedningen, Utgör arbetslöshetsnämndens uppdrag grund för att överföras till annan verksamhet? 2021-12-07

Skickas till

Kommunfullmäktige