

Byte av platsalternativ förskola

Blanketten används när barnet ska byta från avgiftsbelagd förskoleplats till avgiftsfri allmän förskola eller tvärt om.

Information: Om barnet byter från avgiftsbelagd förskoleplats till avgiftsfri allmän förskola och sedan tillbaka till avgiftsbelagd förskoleplats inom 90 dagar tas avgift ut för tiden däremellan. 90 dagar räknas från uppsägningsdatum, dvs när barnet/eleven inte längre har platsen kvar.

Bytet avser	
<input type="checkbox"/> Byte från avgiftsbelagd förskoleplats till avgiftsfri allmän förskola <i>Handläggningstid 1 månad, avgift tas ut under handläggningstiden.</i>	<input type="checkbox"/> Byte från avgiftsfri allmän förskola till avgiftsbelagd förskoleplats
Byte av platsalternativ önskas fr o m	

Personuppgifter för barnet	
Barnets för- och efternamn	Personnummer
Bostadsadress	Telefon
Postnummer och postadress	Nuvarande förskola (vid överflytt)

Personuppgifter för hushållet där barnet är folkbokfört		<input type="checkbox"/> Familjen har skyddade personuppgifter
Vårdnadshavares för- och efternamn	Personnummer	
Arbetsgivare/skola	Telefon arbete	Mobiltelefon
Vårdnadshavare för barnet: <input type="checkbox"/> Enskild <input type="checkbox"/> Gemensam	<input type="checkbox"/> Arbetssökande <input type="checkbox"/> Föräldraledig	
E-postadress		
Vårdnadshavares och/eller sammanboendes för- och efternamn	Personnummer	
Arbetsgivare/skola	Telefon arbete	Mobiltelefon
Vårdnadshavare för barnet: <input type="checkbox"/> Enskild <input type="checkbox"/> Gemensam <input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Arbetssökande <input type="checkbox"/> Föräldraledig	
E-postadress		

Vårdnadshavare som ej har samma folkbokföringsadress som barnet		
För- och efternamn	Personnummer	
Bostadsadress	Postnummer och postadress	
Telefon bostad	Mobiltelefon	Telefon arbete
Eventuell sammanboendes namn	Personnummer	

Ort och datum	
Vårdnadshavares underskrift	Namnförtydligande
Vårdnadshavares underskrift	Namnförtydligande

Vid gemensam vårdnad krävs underskrift av båda vårdnadshavarna.

Information om hur Hofors kommun behandlar dina personuppgifter och hur du tar tillvara på dina rättigheter enligt dataskyddsförordningen (GDPR = General Data Protection Regulation) finns på Hofors kommuns hemsida www.hofors.se.

Blanketten lämnas/skickas till:

HOFORS KOMMUN
Kicki Österbacka
813 81 Hofors

Upplysningar lämnas av:

Kicki Österbacka
Tfn: 0290-77 14 24
E-post: christina.osterbacka@hofors.se