

Sammanträdesdatum
2023-11-21

Kommunstyrelsen

Datum	2023-11-21
Tid	08:15-12:30
Plats	Kommunhuset Stollen
Närvarande	Se sidan 2
Justerare	Anne Persson
Justerings plats och tid	Kommunkontoret, 2023-11-23
Justerade paragrafer	§§ 141-176

Sekreterare

Linda Höglin

Ordförande

Tomas Isaksson (ej § 169) Jakob Staland (§ 169)

Justerare

Anne Persson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2023-11-21
Justerade paragrafer	§§ 141-176
Datum då anslaget sätts upp	2023-11-24
Datum då anslaget tas ner	2023-12-16
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Hofors

Underskrift

Linda Höglin, sekreterare

Närvarolista

Ledamöter	Kommentar
Tomas Isaksson (S), Ordförande	Ej § 169 pga jäv
Jakob Staland (C), 1:e vice ordförande	
Petra Elfström (S)	
Anne Persson (HOP)	
Charlie Ahlholm (SD)	
Gabriella Eidhagen (V)	
Arne Evertsson (L)	
Sten Pettersson (SD)	
Tomas Fröjd (S)	
Annika Sjögren (KD)	

Tjänstgörande ersättare	Ersätter	Kommentar
Alf Persson (M)	Ziita Eriksson (M)	

Ersättare	Kommentar
Christina Westerberg (KD)	

Övriga	Kommentar
Fredrik Sundqvist, t.f. kommunchef	
Linda Höglin, kanslichef	
Annelie Johansson, ekonomichef	
Pernilla Neuman, t.f. chef kommunkontoret	§ 142
Patrick Olsson, konsult	§ 142
Cissi Hedwall, socialchef	§ 144
Jenny Holm, västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning	§§ 145-150
Jenny Hammar, samordnare	§ 151
David Eriksson Norström, teknisk chef	§§ 152-153
Anders Holmkvist, säkerhetschef	§ 161
Mikael Brunk, beredskapssamordnare	§ 162
Andreas Wibecker, ekonom	§§ 162-176
Pernilla Bredin, HR-chef	§ 163



Ärendelista

§ 141 Godkännande av dagordning	5
§ 142 Utvecklingsprojekt för övergång till cirkulär ekonomi i Hofors Kommun, SYMBIO 2030	6
§ 143 Nya avgifter relaterade till trygghetstelefon och larmenhet	8
§ 144 Motion om äldrekurator.....	10
§ 145 Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen.....	11
§ 146 Taxa för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter	12
§ 147 Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer.....	13
§ 148 Taxa för kommunens avgifter inom livsmedelslagstiftningen	14
§ 149 Taxa för verksamhet enligt plan- och bygglagen, samt kart- och mättningsverksamhet.....	16
§ 150 Taxa för tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar.....	18
§ 151 Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen gällande dataskyddsfrågor.....	20
§ 152 Utfartsbidrag	22
§ 153 Inrättande av ett minnesmärke för "med kärlek från Hofors"	24
§ 154 Medborgarförslag om farthinder längs Torsåkersvägen	26
§ 155 Medborgarförslag om förbättring av lekparken i centrum.....	27
§ 156 Medborgarförslag om förbättring av lekparken i centrum.....	28
§ 157 Medborgarförslag om hastighetsändring på del av Torsåkersvägen.....	29
§ 158 Medborgarförslag om solcellspark på Finnåsen	30
§ 159 Medborgarförslag om hopptorn vid campingen i Edsken	31
§ 160 Medborgarförslag om sänkt hastighet på vägen genom Dalgränsen	32
§ 161 Åtgärdsprogram RSA, utbildnings- och övningsplan samt krishanteringsplan enligt LEH 2023-2026	33
§ 162 Revidering av kommunens lokala ordningsföreskrifter	35
§ 163 Anvisningar om jubileumsfest för trotjänare, pensionärer och avgående fullmäktigeledamöter	37
§ 164 Reviderat reglemente för kommunstyrelsen	39
§ 165 Budget 2024 och plan 2025-2026, Kommunstyrelsen	41
§ 166 Ny budgetprocess för Hofors kommun	43
§ 167 Omsättning av lån till Kommuninvest	44
§ 168 Information ekonomi	45
§ 169 Likvidation av Kommunalförbundet Inköp Gävleborg	46
§ 170 Initiativärende om översyn av kommunstyrelsens organisation	48
§ 171 Rapportering av delegationsbeslut 2023	49
§ 172 Rapportering av meddelanden 2023.....	50
§ 173 Information/rapportering	52
§ 174 Initiativärende om budgetkickoffen den 13 december	53



§ 175 Initiativärende om att flytta över barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden54
§ 176 Initiativärende om svar på 2 frågor angående Haga Science Center55



Dnr

§ 141 Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna dagordningen med nedanstående tillägg.

Ärende

Tillägg till dagordningen:

Nr. 36 Initiativärende om budgetkickoffen den 13 december.

Nr. 37 Initiativärende om att flytta över barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden

Nr. 38 Initiativärende om svar på 2 frågor angående Haga Science Center

Beslutsförslag under mötet

Alf Persson (M) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att till dagordningen lägga till ett ärende om budgetkickoffen den 13 december.

Anne Persson (HOP) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att till dagordningen lägga till ett ärende om att flytta över barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden och ett ärende om att få svar på 2 frågor angående Haga Science Center.

Dnr 2023-00112

§ 142 Utvecklingsprojekt för övergång till cirkulär ekonomi i Hofors Kommun, SYMBIO 2030

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att

- ansöka om medel för en förstudie gällande Symbio
- avsätta 85 000 kr i 2023 års budget för att få fram en projektansökan.

Ärende

Kommunkontoret föredrog 2023-10-17 ärendet om att bevilja medel till ansökan om projekt SYMBIO 2030. Ärendet återremitterades för att kompletteras med ytterligare information gällande lagstiftning, nyttan för småföretagare samt kommande ansökan om projektets finansiering.

I enlighet med EU:s "European Green Deal" och Sveriges egna hållbarhetsmål, står vi inför en omställning till en cirkulär och hållbar ekonomi. Denna omställning är inte bara en nödvändighet ur ett globalt perspektiv, utan också en möjlighet för Hofors kommun att stärka sitt näringsliv och sin position som en föregångare inom hållbar utveckling.

Varför detta projekt?

1. Anpassning till nya regelverk: Från och med 1 januari 2024 kommer nya lagar att träda i kraft i Sverige, till exempel från den nya förpackningsförordningen kommer en som kräver att alternativ till engångsförpackningar måste erbjudas. Den här typen av lagstiftning behöver man som företagare ha framförhållning till och all ny kommande lagstiftning kommer att påverka många företag i kommunen. Det är svårt för mindre företag att själva hinna med allt och dessutom finns stora hållbarhetsfördelar med att samverka med andra.
2. Stärka lokalt näringsliv: Genom att anpassa sig tidigt till dessa förändringar kan vårt lokala näringsliv få en konkurrensfördel. Genom att skapa nya nätverk för omställning till cirkulära processer och symbioser kan nya affärsmöjligheter och effektiviseringar uppstå.



3. Hållbarhetsprofil: Hofors har redan världsunika hållbara industrisatsningar och har potential att dra nytta av dessa och vara en föregångarkommun i omställningen till hållbar utveckling.

För att ta fram en fullständig projektansökan och förbereda för extern projektfinansiering krävs en initial investering på cirka 120 000 kr. Denna investering kommer att användas för att söka externt projektstöd från Region Gävleborg och den Europeiska Regionala Utvecklingsfonden (ERUF) med stödfinansiering från berörda kommersiella aktörer.

Ansökan kommer att administreras under perioden Nov 2023- Mars 2024
Projektet kommer om det beviljas stöd att kunna genomföras under perioden Juni 2024 – Juni 2027.

Vi står inför en tid av snabba förändringar och nya lagkrav. Genom att investera i detta projekt har Hofors kommun möjlighet att inte bara anpassa sig till dessa förändringar, utan också att leda dem. Detta är en chans att stärka vårt näringsliv och vår position som en föregångare inom hållbar utveckling.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Pernilla Neuman, t.f. chef för kommunkontoret, 2023-10-27

Skrivelse av Patrick Olsson Leaneco AB, 2023-10-04

KS 2023-10-17 § 130 Utvecklingsprojekt för övergång till cirkulär ekonomi i Hofors Kommun, SYMBIO 2030

KSAU 2023-11-08 § 107 Utvecklingsprojekt för övergång till cirkulär ekonomi i Hofors Kommun, SYMBIO 2030

Muntlig information av Pernilla Neuman, t.f. chef för kommunkontoret och Patrick Olsson, konsult

Beslutsförslag under mötet

Tomas Isaksson (S) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att

- ansöka om medel för en förstudie gällande Symbio
- avsätta 85 000 kr i 2023 års budget för att få fram en projektansökan.

Skickas till

Akten

Dnr 2023-00118

§ 143 Nya avgifter relaterade till trygghetstelefon och larmenhet

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att anta förslag till de nya avgifterna samt förslag till revidering av riktlinjer för avgiftshandläggning inom äldreomsorgen och LSS.

Ärende

I samband med installation och avinstallation samt flytt av trygghetstelefon och/eller larmenhet utför hemtjänstpersonalen en arbetsinsats som kommunen tidigare inte tagit ut någon avgift för. Denna arbetsinsats innebär en kostnad för kommunen. Vid förstörd eller borttappad enhet behövs en sådan produkt ersättas med en ny. Liknande avgifter för kostnader som relateras till trygghetstelefon är vanligt förekommande i andra kommuner. Kommunens avgiftshandläggare har tagit fram kostnader från ett 20-tal kommuner.

Följande kostnader framgår från andra kommuner.

- Avgift vid installation från ca 200 kr upp till ca 800 kr
- Avgift vid avinstallation från ca 160 kr upp till ca 400 kr
- Avgift vid borttappad, förstörd larmknapp eller enhet motsvarar i flertalet kommuner den faktiska kostnaden.

Kommunen uttar för närvarande en avgift för trygghetstelefon motsvarande en hemtjänsttimme, år 2023 – 262 kr per månad. Avgiften för trygghetstelefon utgår från socialtjänst-lagen (SoL) och omfattas av högkostnadsskyddet (maxtaxan) och regleras årligen utifrån gällande prisbasbelopp.

För de nya avgifterna rekommenderas att en fast avgift tas ut. Avgifterna omfattas inte av högkostnadsskyddet (maxtaxan).

Föreslagna avgifter i ordinärt boende

Avgift vid installation och avinstallation samt flytt av trygghetstelefon och/eller larmenhet inom hemtjänst (dock ej när den enskilde avlidit) samt vid flytt (byte av bostad)



- Avgift uttas med 300 kr per tillfälle

Avgift vid borttappad eller förstörd larmknapp (trygghetstelefon)

- Avgift motsvarande den faktiska kostnaden för ersättningsprodukt

Avgift vid förstörd larmenhet (trygghetstelefon)

- Avgift motsvarande den faktiska kostnaden för ersättningsprodukt

Föreslagna avgifter i särskilt boende

Avgift vid borttappad eller förstörd larmknapp (trygghetstelefon)

- Avgift motsvarande den faktiska kostnaden för ersättningsprodukt

Avgift vid förstörd larmenhet (trygghetstelefon)

- Avgift motsvarande den faktiska kostnaden för ersättningsprodukt

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Pernilla Neuman, t.f. chef över kommunkontoret 2023-10-24

SN 2023-10-05 § 105 Nya avgifter relaterade till trygghetstelefon och larmenhet

Riktlinjer för avgiftshandläggning, förslag till revidering 2023-10-05

KSAU 2023-11-08 § 108 Nya avgifter relaterade till trygghetstelefon och larmenhet

Skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Dnr 2023-00075

§ 144 Motion om äldrekurator

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att avslå motionen.

Ärende

Hoforspartiet och Kristdemokraterna har inkommit med en motion gällande att undersöka hur den mentala hälsan ser ut bland kommunens seniorer samt att undersöka förutsättningarna att inrätta en funktion med äldrekurator. Initieringen till motionen kom av Covid-19 pandemin.

Kommunkontoret ställer sig bakom socialnämndens yttrande om att avslå motionen. Hofors kommun har en verksamhet kring anhörigstöd som kombineras med träffpunkt för äldre samt uppsökande verksamhet. Socialnämnden har rekviderat statsbidrag kring införande av äldresamtal och tanken är att kombinera det med den redan etablerade verksamheten. Syftet med äldresamtal är att motverka ofrivillig ensamhet och fånga upp behov av stöd och service. I verksamheten kring anhörigstöd hanteras i dagsläget de flesta av de tänkta uppdragen för en äldrekurator.

Det är svårt att fånga upp de äldres mentala hälsa generellt men genom äldresamtal kan kommunen fånga upp många.

Kommunkontoret ser inget behov av att införa en specifik äldrekurator då det täcks inom andra insatser.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Pernilla Neuman, tf chef kommunkontoret, 2023-10-24
Yttrande angående motion om äldrekurator, Socialnämnden
KF 2023-06-27 § 75 Motion om äldrekurator
Motion, 2023-06-20
KSAU 2023-11-08 § 109 Motion om äldrekurator
Muntlig information av Cissi Hedwall, socialchef

Skickas till

Kommunfullmäktige
Akten



Dnr 2023-00110

§ 145 Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att

- anta ändringar i taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen
- avgiften för handläggning enligt denna taxa är 1 200 kronor per timme
- taxan börjar gälla den 1 januari 2024, varvid tidigare taxa upphör att gälla

Ärende

Den 1 januari 2020 trädde en taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen i kraft i Hofors, Ockelbo respektive Sandviken. Avgift enligt taxan tas ut som fast avgift, årlig tillsynsavgift samt timavgift. Timavgiften beräknas fram utifrån Sveriges Kommuner och Regioners, SKR:s modell för uträkning av handläggningskostnad. Beräkningen har uppdaterats för att fastställa nivå på en ny timavgift som följer den kostnadsutveckling som skett.

Nuvarande taxa är: 1120 kr

Föreslagen taxa från 1 januari 2024 är: 1200 kr

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Pernilla Neuman, t.f. chef kommunkontoret, 2023-10-XX

VGS 2023-09-19 § 194

Tjänsteskrivelse, VGS, 2023-08-31

Förslag till taxa, 2023-08-31

KSAU 2023-10-18 § 98 Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen

Skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Dnr 2023-00109

§ 146 Taxa för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att

- anta reviderad taxa för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter
- anta den nya timtaxan till 1 200 kronor per timme
- taxan ska börja gälla den 1 januari 2024, varvid tidigare taxa upphör att gälla

Ärende

Den 1 januari 2021 trädde taxan för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter i kraft. Avgift tas ut som timavgift och betalas i efterskott. Timavgiften beräknas fram utifrån Sveriges Kommuner och Landstings, SKL:s modell för uträkning av handläggningskostnad. Beräkningen har uppdaterats för att fastställa nivå på en ny timavgift som följer den kostnadsutveckling som skett.

Nuvarande taxa är: 1120 kronor

Föreslagen ny taxa från 1 januari 2024 är: 1200 kronor

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Pernilla Neuman, 2023-10-XX

VGS, 2023-09-19 § 191

Tjänsteskrivelse ,VGS, 2023-08-31

Förslag till taxa, 2023-08-31

KSAU 2023-10-18 § 99 Taxa för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter

Skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Dnr 2023-00108

§ 147 Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att

- anta reviderad taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer
- anta den nya timtaxan till 1 200 kronor per timme
- den reviderade taxan träder i kraft den 1 januari 2024, varvid tidigare taxa upphör att gälla.

Ärende

Den 1 januari 2020 trädde en taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer i kraft. Avgift tas ut som timavgift och betalas i efterskott. Timavgiften beräknas fram utifrån Sveriges Kommuner och Regioners, SKR:s modell för uträkning av handläggningskostnad. Beräkningen har uppdaterats för att fastställa nivå på en ny timavgift som följer den kostnadsutveckling som skett.

Nuvarande taxa är: 1120 kronor

Föreslagen taxa från 1 januari 2024 är: 1200 kronor

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Pernilla Neuman, tf chef kommunkontoret, 2023-10-06
VGS, 2023-09-19 § 188

Tjänsteskrivelse, VGS, 2023-08-31

Förslag till taxa, 2023-08-31

KSAU 2023-10-18 § 100 Taxa för tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer

Skickas till

Kommunfullmäktige
Akten



Dnr 2023-00107

§ 148 Taxa för kommunens avgifter inom livsmedelslagstiftningen

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att

- anta reviderad taxa för kommunens avgifter inom livsmedelslagstiftningen
- anta den nya timtaxan för planerad kontroll till 1 270 kronor per timme
- anta den nya timtaxan för uppföljande kontroll, klagomålskontroll och annan offentlig verksamhet som hör samman med sådan kontroll till 1 150 kronor per timme
- anta den nya timtaxan för inställelseavgift till 360 kronor per timme
- den reviderade taxan träder i kraft 1 januari 2024, varvid tidigare taxa upphör att gälla

Ärende

En ny taxa för kommunens avgifter inom livsmedelslagstiftningen trädde i kraft den 1 januari 2022. Sedan dess har mindre justeringar gjorts, samt att beräkningen har uppdaterats för att fastställa nivå på en ny timavgift (handläggningskostnad/h) som följer den kostnadsutveckling som har skett.

Avgifter som föreslås gälla för den nya taxan:

Planerad kontroll

Nuvarande taxa: 1190 kronor. Föreslagen taxa: 1270 kronor

Uppföljning av kontroll och klagomålskontroll och annan offentlig verksamhet som hör samman med sådan kontroll

Nuvarande taxa: 1080 kronor. Föreslagen taxa: 1150 kronor

Inställelseavgift

Nuvarande taxa: 330 kronor. Föreslagen taxa: 360 kronor

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Pernilla Neuman, t.f chef för kommunkontoret, 2023-10-03
VGS 2023-09-19 § 185



Tjänsteskrivelse, VGS, 2023-09-04

Förslag till taxa, 2023-09-04

KSAU 2023-10-18 § 101 Taxa för kommunens avgifter inom livsmedelslagstiftningen

Skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Dnr 2023-00106

§ 149 Taxa för verksamhet enligt plan- och bygglagen, samt kart- och mättningsverksamhet

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att

- anta ny taxa för kommunens avgifter för verksamhet enligt plan- och bygglagen samt kart- och mättningsverksamhet
- anta ny timtaxa för verksamhet enligt plan- och bygglagen, samt kart och mättningsverksamhet till 1 250 kronor för ärenden i bilaga A
- anta ny timtaxa för verksamhet enligt plan- och bygglagen, samt kart och mättningsverksamhet till 1 300 kronor för ärenden i bilaga B
- anta ny timtaxa för verksamhet enligt plan- och bygglagen, samt kart och mättningsverksamhet till 1 300 kronor för ärenden i bilaga C
- anta förändring av fördelning av debitering för fasta avgifter i samband med ny planläggning enligt följande princip: 50 % vid planstart, 25 % vid samråd och 25 % efter antagandet
- den nya taxan träder i kraft den 1 januari 2024, varvid tidigare taxa upphör att gälla.

Ärende

Sedan befintlig taxa för verksamhet enligt plan- och bygglagen samt kart och mättningsverksamhet trädde i kraft 2023-01-01 har såväl större som mindre ändringar gjorts i olika delar av taxan. Förslaget innebär att taxebestämmelserna är utformade i mallen för styrdokument och genererar i en större tydlighet. För samtliga taxebilagor föreslås det att för att följa den kostnadsutveckling som skett sedan Kommunfullmäktige senast beslutade om en ny timtaxa (handläggningskostnad/h) den 10 december 2019, § 133 att höja dessa enligt nedanstående:

Bilaga A: lov, anmälan, mm
Nuvarande: 1170 kronor
Förslagen taxa: 1250 kronor

Bilaga B: planbesked, avgift för detaljplanearbete, mm
Nuvarande: 1270 kronor
Förslagen taxa: 1300 kronor



Bilaga C: kart- och mät
Nuvarande: 1170 kronor
Föreslagen taxa: 1300 kronor

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Pernilla Neuman, tf chef över kommunkontoret, 2023-10-03

VGS, 2023-09-19 § 182

Tjänsteskrivelse, VGS, 2023-09-05

Förslag till taxa, 2023-09-05

KSAU 2023-10-18 § 102 Taxa för verksamhet enligt plan- och bygglagen, samt kart- och mättningsverksamhet

Muntlig information, Jenny Holm, VGS

Skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Dnr 2023-00105

§ 150 Taxa för tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att

- anta ny taxa för tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar
- den nya taxan träder i kraft den 1 januari 2024

Ärende

Genom en ändring av lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg (LÅFF) ska kommunerna sedan 1 maj 2023 bedriva tillsyn över att vissa fritidsbåtshamnar har möjlighet att ta emot avfall enligt regelverket. Kommunen ska även godkänna de avfallshanteringsplaner som fritidsbåtshamnarna har skyldighet att upprätta. Tillsynsvägledande myndighet är Transportstyrelsen.

Kommunen föreslås med stöd av bemyndigande i 6 kap. 8 § LÅFF anta föreskrifter om taxa för arbete som utförs med stöd av lagen. Avgifter kan tas ut för tillsyn enligt 6 kap. 5 a § LÅFF och för godkännande av planer enligt 3 kap. 9 § LÅFF.

1 § För prövning av frågor om att godkänna avfallshanteringsplaner när det gäller verksamhet på platser som ankommer på kommunen enligt 3 kap. 9 § lagen om förorening från fartyg, tar kommunen ut en avgift för nedlagd handläggningstid med 1 200 kr timme.

2 § För tillsyn enligt 6 kap. 5 a § lagen om åtgärder mot förorening från fartyg tar kommunen ut avgift för nedlagd handläggningstid med 1 200 kr/timme.

3 § I de fall avgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid avses med handläggningstid den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid kommunen har använt för handläggning och andra åtgärder i ärendet, såsom inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, besiktningar, provtagningar och kontroller, beredning i övrigt av ärendet samt föredragning av ärendet. Timavgift tas ut för varje påbörjad nedlagd halvtimmes handläggningstid.



För godkännande av plan för mottagning och hantering av avfall tas avgift ut, även om handläggningen understiger en halvtimme. För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan 19.00 och 07.00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timtaxan.

4 § Avgift tas inte ut för handläggning av överklagande av nämndens eller en överinstans beslut.

5 § Avgiftsskyldig är den som bedriver en verksamhet inom kommunens tillsynsansvar enligt lagen (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Pernilla Neuman, tf chef över kommunkontoret, 2023-10-06

VGS 2023-09-19 § 171

Tjänsteskrivelse, VGS, 2023-06-30

Förslag till taxa, 2023-08-24

KSAU 2023-10-18 § 103 Taxa för tillsyn över avfallshantering i fritidsbåtshamnar

Muntlig information, Jenny Holm, VGS

Skickas till

Kommunfullmäktige

Akten



Dnr 2023-00114

§ 151 Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen gällande dataskyddsfrågor

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslaget till delegering gällande dataskyddsfrågor och att delegationen förs in i kommunstyrelsens delegationsordning.

Ärende

Grunden till dataskyddsförordningen även kallad GDPR (General Data Protection Regulation) hittas i Europakonventionen om de mänskliga rättigheterna samt i EU:s stadga om de grundläggande rättigheterna och handlar kort beskrivet om individens rätt till sitt privatliv.

EU:s dataskyddsförordning reglerar på vilket sätt myndigheter, företag och andra organisationer ska hantera personuppgifter samt vilka rättigheter registrerade har. Syftet är att den enskilde ska få mer makt över sina personuppgifter och ställa större krav på hur personuppgifter används och skyddas.

I Hofors kommun är Kommunstyrelsen, Socialnämnden, Barn- och utbildningsnämnden och Hoforshus personuppgiftsansvariga. En personuppgiftsansvarig är den som; samlar in personuppgifter, modifierar personuppgifter, bestämmer varför personuppgifter behandlas, bestämmer om personuppgifter ska delas och i så fall med vem samt bestämmer hur länge personuppgifterna ska lagras.

Av praktiska skäl och för att avlasta styrelsen från rutinärenden är det lämpligt att delegera beslut som behöver fattas för dataskyddsfrågor. Då blir handläggningen av ärendena mer effektiva och det är särskilt viktigt när det gäller hantering av personuppgiftsincidenter och konsekvensbedömningar som ska hanteras skyndsamt.

Därför finns det behov av att revidera kommunstyrelsens delegationsordning. Kommunstyrelsens dataskyddsamordnare har tagit fram ett förslag med de beslut som behöver tas inom området samt vilka som får fatta besluten. Förslaget har stämts av med kommunens



dataskyddsombud, t.f. kommunchef, t.f. chef över kommunkontoret samt kanslichef.

Enligt förslaget kommer kommunchef (KC) och chef kommunkontoret/biträdande kommunchef (CK) att fatta beslut om:

- Ärenden gällande registrerade
- Att ingå personuppgiftsbiträdesavtal
- Personuppgiftsincidenter
- Konsekvensbedömningar
- Att utse dataskyddsombud

Andra ärenden som är av verkställande art föreslås bli delegerat till enhetschefer (EnhC).

Beslut som fattas av en delegat med stöd av kommunstyrelsens delegationsordning är juridiskt sett styrelsens beslut. Delegaten har dock det fulla ansvaret för ärendets beredning och beslut. Styrelsen kan när som helst återkalla delegationen.

Utifrån ovanstående föreslås kommunstyrelsen att godkänna förslaget till delegering gällande dataskyddsfrågor och att delegationen förs in i kommunstyrelsens delegationsordning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Jenny Hammar, samordnare, 2023-10-20

Förslag till delegation gällande dataskyddsfrågor

KSAU 2023-11-08 § 106 Reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen gällande dataskyddsfrågor

Presentation vid KSAU 2023-11-08 om delegering gällande dataskyddsfrågor

Muntlig information av Jenny Hammar, samordnare

Skickas till

Chefer inom Kommunstyrelsen

Dataskyddsamordnare kommunstyrelsen

Akten

Dnr 2023-00124

§ 152 Utfartsbidrag

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avskaffa utfarsbidragen med omedelbar verkan.

Ärende

Varje år betalar Hoforshus ut utfartsbidrag till fast boende längs privat driftad väg som angränsar till enskild grusväg där kommunen är väghållare. Totalt handlar det om cirka 40 000 kr om året fördelat på 43 personer. Storleken på vägen avgör storleken på bidraget, från ca 400 – 2000 kr per väg. Bidraget bekostas helt av driftbudgeten för teknisk försörjning och medför färre medel för drift och skötsel av kommunens offentliga ytor.

Utfartsbidraget har betalats ut under många år och kan ha uppkommit så långt tillbaka i tiden som vid kommunsammanslagningen av Hofors och Torsåkers kommuner. Kriterier för att få bidraget har varit att endast den som är fast boende kan söka bidraget, vilket innebär att exempelvis sommarstugeägare inte har möjlighet att söka. Däremot finns inga kriterier dokumenterade eller kunskap om kriterierna eller hur utfartsbidraget uppkom kvar på Hoforshus. Bidragen har heller inte utvärderats på många år. Samma hushåll får bidragen år efter år, om ett nytt hushåll flyttat in har de fått bidraget istället. Om någon gått bort och inget annat hushåll flyttat in har pengarna kommit tillbaka till Hoforshus.

Flera medborgare har nu hört av sig och undrar varför endast permanentboende, och inte sommarstugeägare, kan söka bidraget och kommunen kan inte motivera varför då ingen historik kring bidraget finns kvar.

Kommunkontoret bedömer att det finns två alternativ för fortsatt hanteringen av utfartsbidraget.

Alternativ 1: Avskaffa utfartsbidragen med omedelbar verkan då kommunen inte kan motivera dessa samt att vi redan bekostar driften av många av kommunens enskilda vägar. Dessutom möjliggör det att kommunens medel för teknisk försörjning används mer effektivt.



Alternativ 2: Definiera nya kriterier och gör information om bidragen mer tillgänglig för medborgarna. Sannolikt leder detta till att fler kommer söka bidragen och bli en större kostnad för kommunen.

Kommunkontoret förordar alternativ 1 och att utfartsbidragen avskaffas med omedelbar verkan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, David Eriksson Norström, teknisk chef, 2023-10-27

KSAU 2023-11-08 § 111 Utfartsbidrag

Presentation vid KSAU 2023-11-08 om utfartsbidrag

Muntlig information av David Eriksson Norström, teknisk chef

Skickas till

Akten



Dnr 2018-00030

§ 153 Inrättande av ett minnesmärke för "med kärlek från Hofors"

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt kommunkontoret att ta fram och anlägga ett minnesmärke i enlighet med kontorets förslag.

Ärende

I juni 2023 beslutade kommunfullmäktige att ett minnesmärke för "med kärlek från Hofors" ska upprättas, samt en tävling utlysas där allmänheten ges möjlighet att skicka in förslag om utformning och placering av minnesmärket. Bakgrunden är det sensationellt stora engagemang som uppstått två år i rad i samband med musikhjälpens insamlingar 2016 samt 2017, där totalt cirka 2,7 miljoner kronor samlades in.

Tävlingen genomfördes mellan den 28 juni – 1 augusti 2023.

Kommunkontoret har utrett de inkomna förslagen utifrån uppskattad kostnad och lämplig placering. Kontoret föreslår att kommunen går vidare med ett minnesmärke som består i en skulptur av Hoforshjärtat.

Uppskattning kostnad

Kommunkontoret har gjort en kostnadsberäkning utifrån att minnesmärket uppförs i plåt, vilket bedöms mest kostnadseffektivt. Kostnaden uppskattas till ca 5000 – 10 000 kr samt moms och beror på minnesmärkets storlek, från 1 meter i diameter och uppåt. Kostnader för markarbeten och fundament tillkommer. Minnesmärket behöver gjutas för att inte riskera att falla. Markarbeten med personal och grävmaskin bedöms ta ca två arbetsdagar, dvs. en kostnad på omkring 32 000 kr. Material och fundament beräknas kosta ca 5 000 kr. Totalkostnaden för att uppföra minnesmärket uppskattas till ca 47 000 – 50 000 kr. Uppskattningen på totalkostnad gäller för själva anläggandet. Det är även viktigt att extra driftmedel tillförs, bl.a. för att kunna hantera eventuell framtida skadegörelse, klottersanering mm.

Kommunkontoret föreslår följande placering som lämplig för minnesmärket

- Grönytan vid torget utanför teatern



Minnesmärket placeras vid torget i centrala Hofors och i anslutning till Folkets hus. Att uppföra minnesmärket bedöms inte ha nämnvärd påverkan på platsens parkskötsel.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, David Eriksson Norström, teknisk chef, 2023-10-25

Kartbilaga placering av minnesmärket

Inkomna förslag på minnesmärke

KF 2023-06-27 § 71 Motion om minnesmärke för "med kärlek från Hofors"

KSAU 2023-11-08 § 112 Inrättande av ett minnesmärke för "med kärlek från Hofors"

Presentation vid KSAU 2023-11-08 om minnesmärke för med kärlek från Hofors

Muntlig information av David Eriksson Norström, teknisk chef

Skickas till

Akten

Dnr 2020-00056

§ 154 Medborgarförslag om farthinder längs Torsåkersvägen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget.

Ärende

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunen för besvarande. Förslaget syftar till att anlägga farthinder längs Torsåkersvägen, exempelvis vägbulor eller fartkameror. Enligt förslagsställaren är det många bilar längs Torsåkersvägen som kör för fort, inklusive tung trafik.

Utifrån trafikmätningar som genomfördes av VGS år 2021 kunde cirka 75 % hastighetsöverträdelser påvisas på Torsåkersvägen. Sträckan mellan Böle industriområde och Hagarondellen har en hastighetsbegränsning på 40 km/h. Kommunkontoret är medvetet om att många hastighetsöverträdelser sker längs sträckan, dock bör det i huvudsak ses som en polisiär fråga. Längs sträckan finns befintliga trafiklysen som ska öka säkerheten för gång- och cykeltrafikanter.

Att anlägga fartkameror är en allt för stor kostnad för kommunen givet dagens ekonomiska läge och att anlägga vägbulor försvårar snöröjning och övrig skötsel. Försvåras snöröjningen påverkas även utryckningsmöjligheten för räddnings- och utryckningsfordon vintertid, då Torsåkersvägen är en utryckningsväg. Kommunkontoret föreslår därför att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, David Eriksson Norström, teknisk chef, 2023-10-25
Medborgarförslag om farthinder längs Torsåkersvägen
KF 2020-11-10/ § 97 Medborgarförslag om farthinder längs Torsåkersvägen, anmälan

Skickas till

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Akten

Dnr 2020-00055

§ 155 Medborgarförslag om förbättring av lekparken i centrum

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget.

Ärende

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunstyrelsen för besvarande. Förslaget syftar till att förbättra lekparken i Hofors centrum. Enligt förslagsställaren behöver ett staket sättas upp mellan lekparken och parkeringen bakom busstationen. Många små barn leker med bollar som lätt åker nerför slänten och in på parkeringen. Enligt förslaget skulle även ett fotbollsmål kunna sättas upp på gräsmattan bredvid lekparken så att bollekar inte behöver utövas nära gungorna.

Givet det ekonomiska läget finns inte utrymme i budget att investera i ny utrustning det kommande året. Skötsel och underhåll på befintlig lekutrustning sker kontinuerligt. Kommunen genomför årligen en besiktning av alla lekplatser där kommunen har skötselansvar. Utifrån besiktningsprotokollet åtgärdas de fel som bedöms vara mest akuta utifrån säkerhetssynpunkt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, David Eriksson Norström, teknisk chef, 2023-10-27
Medborgarförslag om förbättring av lekparken i centrum
KF 2020-11-10/ § 96 Medborgarförslag om förbättring av lekparken i centrum, anmälan
KSAU 2023-11-08 § 114 Medborgarförslag om förbättring av lekparken i centrum

Skickas till

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Akten

Dnr 2021-00059

§ 156 Medborgarförslag om förbättring av lekparken i centrum

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget.

Ärende

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunstyrelsen för besvarande. Förslaget syftar till att förbättra lekparken i Hofors centrum. Enligt förslagsställaren är lekplatsen i dagsläget bra för mindre barn men det saknas klätterställningar och aktiviteter som passar för större barn. Även fler handikappanpassade aktiviteter efterfrågas.

Givet det ekonomiska läget finns inte utrymme i budget att investera i ny lekutrustning det kommande året. Skötsel och underhåll på befintlig lekutrustning sker kontinuerligt. Kommunen genomför årligen en besiktning av alla lekplatser där kommunen har skötselansvar. Utifrån besiktningsprotokollet åtgärdas de fel som bedöms vara mest akuta utifrån säkerhetssynpunkt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, David Eriksson Norström, teknisk chef, 2023-10-25
Medborgarförslag om förbättring av lekparken i centrum
KF 2021-08-24 § 80 Medborgarförslag om förbättring av lekparken i centrum, anmälan
KSAU 2023-11-08 § 115 Medborgarförslag om förbättring av lekparken i centrum

Skickas till

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Akten

Dnr 2022-00042

§ 157 Medborgarförslag om hastighetsändring på del av Torsåkersvägen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget.

Ärende

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunstyrelsen för besvarande. Förslaget syftar till att ändra hastighetsbegränsningen till 60 km/h längs del av Torsåkersvägen, sträckan Långnäs – Hagarondellen.

Hofors kommun är väghållare på en mindre del av Torsåkersvägen, från Hagarondellen till Böle industriområde. Trafikverket är väghållare för resterande sträcka. Kommunen har inte rådighet över sträckan Böle industriområde – Långnäs och därför föreslår kommunkontoret att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, David Eriksson Norström, teknisk chef, 2023-10-25
Medborgarförslag om hastighetsändring på del av Torsåkersvägen
KF 2022-04-26 § 41 Medborgarförslag om hastighetsändring på del av Torsåkersvägen, anmälan
KSAU 2023-11-08 § 116 Medborgarförslag om hastighetsändring på del av Torsåkersvägen

Skickas till

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Akten

Dnr 2023-00031

§ 158 Medborgarförslag om solcellspark på Finnåsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget.

Ärende

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunstyrelsen för besvarande. Förslaget syftar till att uppföra en solcellspark på Finnåsen.

Finnåsen ägs av Ovako Hofors AB och kommunen har ingen rådighet över marken. Kommunkontoret föreslår att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, David Eriksson Norström, teknisk chef, 2023-10-27

Medborgarförslag om solcellspark på Finnåsen

KF 2023-03-21 § 40 Medborgarförslag om solcellspark på Finnåsen, anmälan

KSAU 2023-11-08 § 117 Medborgarförslag om solcellspark på Finnåsen

Skickas till

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Akten

Dnr 2023-00081

§ 159 Medborgarförslag om hopptorn vid campingen i Edsken

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget.

Ärende

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunstyrelsen för besvarande. Förslaget syftar till att kommunen uppför en flotte med hopptorn vid Edskens badplats.

En flotte med hopptorn medför, förutom investeringskostnaden att köpa in, ökade kostnader för drift och underhåll då ytterligare en brygga behöver läggas i och tas upp varje sommar och höst samt löpande underhåll. Ett hopptorn ställer även stora krav på säkerhet och kontinuerlig översyn för att säkerställa att nerslagsplatsen är fri från farliga objekt.

Kommunkontoret bedömer att det varken finns medel i driftbudget eller tillräckliga personalresurser för att drift och löpande underhåll ska kunna genomföras på ett säkert sätt. Kommunkontoret föreslår att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, David Eriksson Norström, teknisk chef, 2023-10-27
Medborgarförslag om hopptorn vid campingen i Edsken
KF 2023-10-03 § 98 Medborgarförslag om hopptorn vid campingen i Edsken
KSAU 2023-11-08 § 118 Medborgarförslag om hopptorn vid campingen i Edsken

Skickas till

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Akten



Dnr 2023-00094

§ 160 Medborgarförslag om sänkt hastighet på vägen genom Dalgränsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå medborgarförslaget.

Ärende

Ett medborgarförslag har inkommit till kommunstyrelsen för besvarande. Förslaget syftar till att sänka hastighetsbegränsningen på vägen genom Dalgränsen, från 50 km/h till 40 km/h.

Vägen som avses är en enskild grusväg där kommunen har väghållaransvar. Kommunkontoret bedömer att en strategisk hastighetsöversyn behöver genomföras på alla enskilda vägar där kommunen har väghållar- och driftansvar. På så sätt säkerställer kommunen att hastighetsbegränsningarna fastställs likvärdigt. Givet det ekonomiska läget är inte en hastighetsöversyn prioriterad inom det närmsta året. Kommunkontoret föreslår därför att medborgarförslaget avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, David Eriksson Norström, teknisk chef, 2023-10-25
Medborgarförslag om sänkt hastighet på vägen genom Dalgränsen
KF 2023-10-03 § 96 Medborgarförslag om sänkt hastighet på vägen genom Dalgränsen
KSAU 2023-11-08 § 119 Medborgarförslag om sänkt hastighet på vägen genom Dalgränsen

Skickas till

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Akten

Dnr 2023-00088

§ 161 Åtgärdsprogram RSA, utbildnings- och övningsplan samt krishanteringsplan enligt LEH 2023-2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa åtgärdsprogram utifrån RSA, utbildnings- och övningsplan samt krishanteringsplan (plan för extraordinära händelser) för perioden 2023-2026.

Ärende

Kommunfullmäktige beslutade 2023-10-03 att fastställa kommunens Risk- och sårbarhetsanalys (RSA). Enligt lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ska kommunen utifrån sin RSA ta fram ett åtgärdsprogram, en övning och utbildningsplan samt en plan för extra ordinära händelser.

Åtgärdsprogrammet syftar till att prioritera och planera genomförandet av de åtgärder som identifierats i RSA-arbetet. Utbildnings- och övningsplanen kompletterar åtgärdsprogrammet med en tydlig plan för att höja kompetensen bland medarbetare och förtroendevalda inom krisberedskapen. Krishanteringsplanen är i sin tur ämnad att vara ett dokument som vägleder hur kommunens krisarbete ska genomföras rent operativt och kan användas som en handbok.

Ekonomisk kalkyl

Utifrån de svagheter och behov som har framkommit i RSA-arbetet har en ekonomisk kalkyl över uppskattade kostnader tagits fram i åtgärdsprogrammet. Dessa har fördelats årsvis under mandatperioden för att kunna prioriteras i budgetprocessen.

För 2023 har 240 000 kr funnits i budget för utbildningar och beredskapsåtgärder varav 90 000 kr beviljats av omställningsfonden för att utbilda TiB-organisationen. För 2024 är behoven uppskattade att kosta 255 000 kr men inga statsbidrag täcker detta. 2025 är behoven uppskattade till 5,2 miljoner kr var av ca 5 miljoner kr kan täckas av bidrag från MSB. För 2026 är behoven uppskattade till 300 000 kr för upprättande av lagerplats men som det ser ut i nuläget finns inget statsbidrag. Det finns dock goda



förhoppningar utifrån budgetpropositionen i riksdagen och signaler från länsstyrelsen att kommunernas arbete med krisberedskap och civilt försvar kommer att prioriteras de kommande åren. I år har kommunen ett bidrag för krisberedskapen och civilförsvar på ca 1,2 miljoner kr vilket täcker grundarbetet för kommunen. Även detta grundbidrag förväntas fortsätta betalas ut till kommunen och besked om detta meddelas i maj 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Anders Holmkvist, säkerhetschef, 2023-10-17

Åtgärdsprogram utifrån RSA för perioden 2023-2026

Utbildnings- och övningsplan för perioden 2023-2026

Krishanteringsplan (plan för extraordinära händelser) för perioden 2023-2026

KSAU 2023-11-08 § 120 Åtgärdsprogram RSA, utbildnings- och övningsplan samt krishanteringsplan enligt LEH 2023-2026

Presentation vid KSAU 2023-11-08 om åtgärdsprogram RSA, utbildnings- och övningsplan, krishanteringsplan

Muntlig information av Anders Holmkvist, säkerhetschef

Skickas till

Länsstyrelsen Gävleborg

Akten



Dnr 2023-00103

§ 162 Revidering av kommunens lokala ordningsföreskrifter

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att fastställa förslag till revidering av kommunens lokala ordningsföreskrifter.

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till förvaltningen att göra en helhetsöversyn av kommunens lokala ordningsföreskrifter.

Ärende

Ordningsslagen OL (SFS 1993:1617) ger kommunerna en möjlighet att utfärda lokala föreskrifter. Enligt 3 kap. 8 § OL får kommunerna meddela föreskrifter för att upprätthålla den allmänna ordningen på offentlig plats. Kommunerna kan vidare enligt 3 kap. 9 § meddela föreskrifter för att hindra att människors hälsa eller egendom skadas till följd av användningen av pyrotekniska varor.

Mot bakgrund av att två medborgarförslag har inkommit om att ändra tiderna för användningen av pyrotekniska varor föreslås nu en ändring i kommunens ordningsföreskrifter enligt följande:

10 § All användning av pyrotekniska produkter inom Hofors kommun kräver alltid polisens tillstånd utom på nyårsafton klockan 21:00 till 01:00 påföljande dag samt påskafton och valborgsmässoafton från klockan 19:00 till 23:00.

11 § All användning av pyrotekniska produkter ska inom hela kommunen och även under ovanstående tider ske med mycket stor aktsamhet gentemot djurhållning som kan utsättas för allvarliga skador.

12 § Det är förbjudet att använda pyrotekniska varor på offentlig plats inomhus. Det är också förbjudet att använda pyrotekniska varor närmare än 200 meter från Särskilt boende för äldre (SÄBO).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Mikael Brunk, säkerhetssamordnare, 2023-11-01



Förslag till Allmänna lokala ordningsföreskrifter 2023, 2023-11-01

Muntlig information av Mikael Brunk, beredskapssamordnare

Beslutsförslag under mötet

Anne Persson (HOP), Tomas Isaksson (S) och Jakob Staland (C) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att

- kommunfullmäktige föreslås besluta att fastställa förslag till revidering av kommunens lokala ordningsföreskrifter
- uppdra till förvaltningen att göra en helhetsöversyn av kommunens lokala ordningsföreskrifter.

Skickas till

Säkerhetsfunktionen

Kommunfullmäktige

Akten

Dnr 2023-00080

§ 163 Anvisningar om jubileumsfest för trotjänare, pensionärer och avgående fullmäktigeledamöter

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta Hofors kommuns anvisningar om jubileumsfest för trotjänare, pensionärer och avgående fullmäktigeledamöter.

Ärende

Kommunfullmäktige beslutade om nya bestämmelser oktober 2023, utifrån dessa har nya anvisningar tagits fram.

De nuvarande anvisningarna om jubileumsfest för trotjänare, pensionärer och avgående fullmäktigeledamöter antogs 2015 av Kommunstyrelsen. Anvisningen reglerar bland annat vilka gåvor som ska utges (gåvoförteckning).

Några av gåvorna har blivit svåra att få tag på och därav har förslag till en ny anvisning skrivits fram. Den nya anvisningen är mer generellt skriven och inte så detaljerad.

Anställda som uppnått 25 års anställning kan välja mellan:
Presentkort hos smyckesföretag
Presentkort hos elektronikföretag

Anställda som avgått med pension och uppnått 10 års anställningstid, samt fullmäktigeledamöter som avgått med två fullgjorda mandatperioder avtackas med bok och konstföremål, eller annan likvärdig lämplig gåva. Gåvan ska om möjligt ha lokal anknytning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Pernilla Bredin, HR-chef 2023-11-02
Hofors kommuns anvisningar om jubileumsfest för trotjänare, pensionärer och avgående fullmäktigeledamöter
Muntlig information av Pernilla Bredin, HR-chef



Skickas till

Kommunchefen

Akten

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Dnr 2023-00113

§ 164 Reviderat reglemente för kommunstyrelsen

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att

- anta reviderat reglemente för kommunstyrelsen, med justeringen att under § 42, tredje stycket, stryka meningen: "Ersättare ska närvara vid utskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra."
- reglementet börjar gälla den 2024-01-01, varvid tidigare reglemente för kommunstyrelsen och gemensamma arbetsformer för kommunstyrelsen och övriga nämnder slutar att gälla för kommunstyrelsen.

Ärende

Kommunstyrelsens nuvarande reglemente fastställdes av Kommunfullmäktige 2011-02-21, reglementet har därefter reviderats en handfull gånger för att få med förändringar som har skett i organisationen och på nationell nivå. Någon heltäckande översyn har dock inte gjorts.

Förslaget till nytt reglemente för kommunstyrelsen bygger på Sveriges kommuner och regioners framtagna mall för reglementen. Reglementet har därefter anpassats utifrån Hofors kommuns lokala organisation och ansvarsfördelning.

I förslaget till nytt reglemente finns också med de beslut om förändrad ansvarsfördelning som fattats av Kommunfullmäktige den 2022-04-26 och 2022-11-07 och som handlar om att de flesta väg- och trafikfrågor flyttas från västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd till kommunstyrelsen, att biblioteksverksamheten och kulturfrågorna flyttas från barn- och utbildningsnämnden till kommunstyrelsen och att ansvaret som arbetslöshetsnämnd flyttas från kommunstyrelsen till socialnämnden.

Under framtagandet av nytt reglemente har dialog förts med kommunstyrelsens chefer och kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Linda Höglin, kanslichef, 2023-10-19
Förslag till reviderat reglemente för kommunstyrelsen



Nu gällande reglemente för kommunstyrelsen (rev. 2020-03-24)
KSAU 2023-11-08 § 121 Reviderat reglemente för kommunstyrelsen
Presentation vid KSAU 2023-11-08 om reviderat reglemente för
kommunstyrelsen
Muntlig information av Linda Höglin kanslichef

Beslutsförslag under mötet

Jakob Staland (C), Gabriella Eidhagen (V) och Anne Persson (HOP) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att Kommunfullmäktige föreslås besluta att

- anta reviderat reglemente för kommunstyrelsen, med justeringen att under § 42, tredje stycket, stryka meningen: "Ersättare ska närvara vid utskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra."
- reglementet börjar gälla den 2024-01-01, varvid tidigare reglemente för kommunstyrelsen och gemensamma arbetsformer för kommunstyrelsen och övriga nämnder slutar att gälla för kommunstyrelsen.

Skickas till

Kommunfullmäktige
Akten

Dnr 2023-00027

§ 165 Budget 2024 och plan 2025-2026, Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa verksamhetsplan och budget för 2024 samt plan 2025-2026.

Annika Sjögren (KD) och Anne Persson (HOP) deltar inte i beslutet.

Ärende

Kommunfullmäktige har i juni 2023 fastställt ramar för verksamhetsplan och budget 2024-2026 samt kommunövergripande mål. I verksamhetsplanen finns en beskrivning av styrelsemål, verksamhetsuppdrag och ekonomisk fördelning inom de olika funktionerna.

Kommunstyrelsens ram för 2024 är 119,5 mkr. Kommunstyrelsen får en utökad ram jämfört med 2023 om 15,5 mnkr vilket består av:

- Flytt av ram om 5,2 mnkr avseende biblioteksverksamhet från Barn och Utbildningsnämnden
- Flytt av ram om 2,0 mnkr avseende chefsuppdrag från Socialnämnden
- Kompensation för om totalt 8,3 mnkr för löner, elkostnader, kapitalkostnader, hyreshöjningar, räddningstjänst och ökade kostnader för IT.

Utöver detta behöver kommunstyrelsen göra en besparing under 2024 om 5,8 mnkr. En fördelning av sparkravet procentuellt per enhet med undantag för Västra Gästriklands samhällsbyggnad, Bostadsanpassning, Färdtjänst och Räddningstjänsten är:

Kommunchef -1,0 mnkr
Strategi och service -0,1 mnkr
Ekonomifunktionen -0,4 mnkr
Teknisk försörjning -1,1 mnkr
Säkerhet och krisledning -0,1 mnkr
Personalfunktionen -0,5 mnkr
Måltidsenheten -0,2 mnkr



Städenheten -0,1 mnkr
Fritid -1,5 mnkr
Biblioteket -0,3 mnkr
Kanslifunktionen -0,2 mnkr
IT-funktionen -0,2 mnkr

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Andreas Wibecker 2023-10-30
Verksamhetsplan och budget 2024, plan 2025-2026, kommunstyrelsen
KSAU 2023-11-08 § 123 Budget 2024 och plan 2025-2026,
Kommunstyrelsen

Skickas till

Akten

Dnr 2023-00125

§ 166 Ny budgetprocess för Hofors kommun

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna tidplan för budgetprocess till budget 2025 och plan 2026-2027.

Ärende

Hofors kommun ingår i ett projekt som drivs av Sveriges kommuner och regioner, SKR, "budgetprocess med prislappar". Den största skillnaden mot nuvarande budgetprocess är att den startar tidigare och innehåller delvis nya aktiviteter och arbetsmoment än tidigare.

Förslag till ny tidplan för budget 2025 och plan 2026–2027

- 13 december 2023, Budget kick-off, planeringsförutsättningar
- 19 februari, Tekniska ramar skickas till verksamhetschefer
- 4 mars, Konsekvenser av ramarna skickas till ekonomi för sammanställning
- Mitten av mars, Gemensam budgetberedning
- 15 april, Justerade tekniska ramar skickas ut till verksamheten, politiska partier och fackliga organisationer
- Prel. 25 april, Ny skatteprognos SKR
- 4 juni, Förslag till budget 2025, plan 2026–2027 i kommunstyrelsen
- 25 juni, Fastställande av budget 2025, plan 2026–2027 i kommunfullmäktige
- September, Nämnder och styrelser tar sina budgetar, nämndmål och verksamhetsplaner

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-11-09, Annelie Johansson
Muntlig information av Annelie Johansson, ekonomichef

Skickas till

Socialnämnden
Barn- och utbildningsnämnden
Ekonomifunktionen
Akten



Dnr 2023-00065

§ 167 Omsättning av lån till Kommuninvest

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att kommunstyrelsen under år 2024 har rätt att omsätta lån, dvs. låna upp motsvarande belopp på det lån som förfaller till betalning under 2024.

Ärende

Hofors kommun, som de flesta andra kommuner i Sverige, lånar medel från Kommuninvest för att finansiera större investeringar. Den 16 februari 2024 förfaller lån KI131852 från Kommuninvest om 20 mnkr. Kommunen har behov av att lånet ska omsättas på nytt när det förfaller. Minst en månad innan lånen förfaller kommer Kommuninvest med en offert med nya villkor. Offerten ska vara underlag till kommunstyrelsens beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Omsättning av lån Kommuninvest", Annelie Johansson
Muntlig information av Annelie Johansson, ekonomichef

Skickas till

Kommunfullmäktige
Akten



Dnr

§ 168 Information ekonomi

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Kommunstyrelsen informeras om:

- SKRs ekonomirapport per oktober
- Inkomstbasbelopp 2024
- helårsprognos efter oktober för Hofors kommun och kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Muntlig information av Annelie Johansson, ekonomichef och Andreas Wibecker, ekonom



Dnr 2023-00115

§ 169 Likvidation av Kommunalförbundet Inköp Gävleborg

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna att kommunalförbundet Inköp Gävleborgs ordinarie uppdrag/verksamhet upphör per 1 jan 2024 samt att förbundets direktionsfunktion från samma datum övergår till att vara likvidator.

Tomas Isaksson (S) deltar inte i beslutet på grund av jäv. Som ordförande för punkten träder Jakob Staland (C) in.

Ärende

Med anledning av att Gävle kommun valde att lämna Kommunalförbundet Inköp Gävleborg 1 jan 2020 antogs en ny förbundsordning som innebär att kommunalförbundet ska agera som förvaltare över av förbundet tidigare ingångna avtal tills de löper ut eller hävs. Därefter ska förbundet likvideras och upplösas.

Kommunalförbundet Inköp Gävleborg har vid direktionsmöte 6 okt 2023 föreslagit medlemskommunerna följande hantering.

- 1 jan 2024 upphör Kommunalförbundet Inköp Gävleborgs nuvarande uppdrag/verksamhet och direktionsfunktionen övergår till att vara likvidator.
- 26 april 2024 överlämnar likvidator en preliminär likvidationsberättelse inkl prel årsredovisning för perioden 1 jan 2024 – 17 maj 2024. Denna överlämnas enbart för kännedom och ska inte föranleda några beslut i medlemskommunerna.
- 31 maj 2024 fattar likvidator slutligt beslut om likvidationsberättelse inkl årsredovisning och överlämnar den för granskning till revisorerna. I samband med detta så stängs Kommunalförbundet Inköp Gävleborgs hemsida ner.
- Senast 28 juni delges medlemskommunerna likvidators likvidationsberättelse varvid förbundet är upplöst.

Eventuella medel som kvarstår efter likvidationen kommer att fördelas på medlemskommunerna. Enligt förbundsordningen ska detta



ske i förhållande till befolkning per 1 nov 2023.

Samtliga medlemskommuner måste fatta samma beslut i denna fråga före 1 jan 2024 för att likvidationsprocessen ska kunna inledas då.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Fredrik Sundqvist, tillförordnad kommunchef, 2023-10-25

Beslutsunderlag gällande likvidation av Kommunalförbundet Inköp

Gävleborg, Kommunalförbundet Gävleborgs direktion 2023-10-06

Protokoll direktionsmöte Inköp Gävleborg, 2023-10-06

KSAU 2023-11-08 § 124 Likvidation av Kommunalförbundet Inköp

Gävleborg

Muntlig information av Fredrik Sundqvist, t.f. kommunchef

Skickas till

Inköp Gävleborg

Akten

Dnr 2023-00097

§ 170 Initiativärende om översyn av kommunstyrelsens organisation

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå ärendet.

Ärende

Anne Persson (HOP) och Annika Sjögren (KD) har inkommit med ett initiativärende gällande kommunens organisation.

Persson och Sjögren föreslår i initiativärendet att kommunstyrelsen ges i uppdrag:

- Att sätta samman en arbetsgrupp bestående av lämpliga politiker och tjänstemän för att se över och utvärdera den organisation som byggts upp under de senaste åren.
- Alternativt en politisk insynsgrupp om detta är mer lämpligt.
- Att resultatet redovisas för kommunstyrelsen skyndsamt.

Beslutsunderlag

Initiativärende om översyn av kommunstyrelsens organisation
KS 2023-08-30 § 113 Initiativärende om översyn av kommunstyrelsens organisation

Beslutsförslag under mötet

Jakob Staland (C), Arne Evertsson (L) och Tomas Isaksson (S) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att avslå ärendet.

Skickas till

Akten



Dnr 2023-00009

§ 171 Rapportering av delegationsbeslut 2023

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporteringen.

Ärende

Rapportering av delegationsbeslut för perioden 2023-10-11 – 2023-11-10:

- Dok.nr: 16864, Anmälan om personuppgiftsincident KS 2023-3, fattat av kommunstyrelsens ordförande den 2023-10-12

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Linda Höglin, kanslichef, 2023-11-10

Skickas till

Akten

Dnr 2023-00008

§ 172 Rapportering av meddelanden 2023

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporteringen.

Ärende

Rapportering av meddelanden för perioden 2023-10-11 – 2023-11-10:

- Dok.nr: 17051, Protokollsutdrag samt Delårsrapport 2023-08-31 och revisorernas berättelse, Gästrike Räddningstjänst, 2023-11-09
- Dok.nr: 16970, Protokoll Samordningsförbund Gävleborg 2023-10-23 samt delårsrapport 2023-01-01-2023-08-31, Samordningsförbund Gävleborg, 2023-10-25
- Dok.nr: 17029, SN 2023-11-01 § 119 Tilldelningsbeslut gällande upphandling av nytt äldreboende, Socialnämnden, 2023-11-06
- Dok.nr: 17014, Granskning av kommunens delårsbokslut 2023, Revisionen, 2023-10-31
- Dok.nr: 16950, Rapport om färdtjänst och riksfärdtjänst, Region Gävleborg, 2023-10-24
- Dok.nr: 16944, VGS 231017 § 213 Ekonomisk uppföljning januari-september inklusive prognos 2023, VGS, 2023-10-23
- Dok.nr: 16943, Protokoll VGS 2023-10-17, VGS, 2023-10-23
- Dok.nr: 16937, Protokoll Gästrike Vattens styrelsemöte den 5 oktober inkl. delårsrapport och riktlinjer för utsläpp av avloppsvatten, Gästrike Vatten, 2023-10-17
- Dok.nr: 16936, Utkast Regional strategi för turism och besöksnäring 2024-2030, Region Gävleborg, 2023-10-20
- * Dok.nr: 16934, Protokoll Överförmyndarnämnden 2023-10-17, Överförmyndaren, 2023-10-20
- Dok.nr: 16891, Styrelsesammanträde Hoforshus AB 2023-10-26, Hoforshus, 2023-10-19
- Dok.nr: 16879, Protokoll Partnerskap E16 2023-05-12, Partnerskap E16, 2023-10-18
- Dok.nr: 16862, Protokoll Partnerskap Bergslagsbanan 2023-09-13, Partnerskap Bergslagsbanan, 2023-10-11



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Linda Höglin, kanslichef 2023-11-10

Skickas till

Akten



Dnr

§ 173 Information/rapportering

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Kommunstyrelsen informeras om:

- planerna att ta fram en riktlinje gällande bostadsförsörjning
- KS uppsiktsplikt
- solceller på kommunens fritidsanläggningar
- fortsatta arbetet med IT-samgåendet

Beslutsunderlag

Muntlig information av Fredrik Sundqvist, t.f. kommunchef



Dnr 2023-00132

§ 174 Initiativärende om budgetkickoffen den 13 december

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Ärende

Alf Persson (M) har inkommit med ett initiativärende gällande budgetkickoffen den 13 december. Kommunstyrelsen har bjudit in ordinarie ledamöter i kommunstyrelsen, partiföreträdare, ordförande i nämnderna och kommunledningsgruppen till en gemensam uppstartsdag för budgeten 2025.

Persson föreslår att även kommunstyrelsens ersättare bjuds in till träffen.

Beslutsunderlag

Initiativärende om budgetkickoffen den 13 december, 2023-11-21

Beslutsförslag under mötet

Jakob Staland (C) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att bifalla förslaget.

Skickas till

Akten



Dnr 2023-00133

§ 175 Initiativärende om att flytta över barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att bordlägga ärendet.

Ärende

Anne Persson (HOP) och Annika Sjögren (KD) har inkommit med ett initiativärende om att flytta över barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden.

De föreslår att kommunstyrelsen snabbt utreder kostnader och gör en konsekvensanalys på förslaget för att få ekonomiskt utfall redovisat snarast. Detta för att kunna fatta beslut så fort som möjligt för att få mesta möjliga genomslagskraft för att förbättra ekonomin.

Beslutsunderlag

Initiativärende om att flytta över barn- och utbildningsnämnden till socialnämnden, 2023-11-21

Beslutsförslag under mötet

Jakob Staland (C), Petra Elfström (S), Charlie Ahlholm (SD), Alf Persson (M) Arne Evertsson (L) och Gabriella Eidhagen (V) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att bordlägga ärendet.

Skickas till

Akten



Dnr 2023-00134

§ 176 Initiativärende om svar på 2 frågor angående Haga Science Center

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att avslå förslaget.

Ärende

Anne Persson (HOP), Annika Sjögren (KD) och Charlie Ahlholm (SD) har inkommit med ett initiativärende för att få svar på två av de frågor som skickats till barn- och utbildningsnämnden, men som de avvisat på grund av att det tillhör kommunstyrelsen. Frågorna som de önskar svar på är:

- Vi noterar att i protokollet från KS att budget finns för 2024 med 500 000, varför inte avsätta 1 600 000 kr netto på 3 år i det stora projektförslag ifrån Entré Hofors?
- Om det visar sig att beslutsprocessen varit felaktig ska beslutet om Haga Science Center rivas upp och ett nytt beslut ska fattas i ärendet.

Beslutsunderlag

Initiativärende om svar på 2 frågor angående Haga Science Center, 2023-11-21

Beslutsförslag under mötet

Tomas Isaksson (S) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att avslå förslaget.

Reservation/protokollsanteckning

Annika Sjögren (KD), Anne Persson (HOP), Alf Persson (M) och Charlie Ahlholm (SD) reserverar sig mot beslutet.

Skickas till

Akten