

## Socialnämnden

Datum	2022-12-15
Tid	08:15-11:00
Plats	Kommunhuset Stollen
Närvarande	Se sidan 2
Justerare	Ziita Eriksson
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret, 2022-12-21
Justerade paragrafer	§§ 130-143

Sekreterare

---

Jesper Öberg

Ordförande

---

Tomas Fröjd

Justerare

---

Ziita Eriksson

## Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Socialnämnden
Sammanträdesdatum	2022-12-15
Justerade paragrafer	§§ 130-143
Datum då anslaget sätts upp	2022-12-22
Datum då anslaget tas ner	2023-01-13
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret

Underskrift

---

Jesper Öberg, sekreterare



## Närvarolista

Ledamöter	Kommentar
Tomas Fröjd (S), Ordförande	
Arne Evertsson (L), 1:e vice ordförande	
Ziita Eriksson (M), 2:e vice ordförande	
Petra Elfström (S)	
Berny Eriksson (S)	
Gry Sjöberg (HOP)	
Charlie Ahlholm (SD)	

Tjänstgörande ersättare	Ersätter	Kommentar
Sheila Alverbäck (KD)	Carina Halfvars (V)	
Ingrid Andersson (C)	Irene Johnsson (C)	

Ersättare	Kommentar
Esko Töllinoja (L)	
Erik Lundkvist (S)	
Kerstin Åkerberg (S)	
Sanna Stenberg (HOP)	

Övriga	Kommentar
Susanne Holmgren, tidigare socialchef	
Cissi Hedwall, Socialchef	
Sara Karlsson, ekonom	
Jesper Öberg, sekreterare	
Heidi Bolstad, biträdande socialchef	
Ann-Sofie Karlstedt, alkoholhandläggare	§ 133
Jeanette Jansson, Avgiftshandläggare	§ 138



## Ärendelista

§ 130 Godkännande av dagordning .....	4
§ 131 Information från nämndens fackliga samverkan .....	5
§ 132 Läget i verksamheterna .....	6
§ 133 Revidering av taxa för ansöknings- och tillsynsavgifter avseende serveringstillstånd .....	7
§ 134 Utvärdering av nämndsmål och internkontroll.....	12
§ 135 Beslutsattestanter 2023 .....	13
§ 136 Yttrande angående motion om att införa Söderhamnsmodellen .....	14
§ 137 Information om hemtjänstbetyget och äldreundersökningen .....	16
§ 138 Riktlinjer för avgiftshandläggning inom äldreomsorg och personer med funktionsnedsättning .....	17
§ 139 Revidering av delegationsordning.....	19
§ 140 Uppföljning av socialnämndens arbete med nationella minoriteter 2022 .....	21
§ 141 Rapporter .....	22
§ 142 Rapportering av delegationsbeslut 2022 .....	23
§ 143 Rapportering av meddelanden 2022.....	24



## § 130 Godkännande av dagordning

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna dagordningen med nedanstående ändringar.

### Ärende

Ärendena *Beslutsattester 2023* och *Revidering av taxa för ansöknings- och tillsynsavgifter avseende serveringstillstånd* byter plats på dagordningen.



Dnr 2022-00004

## § 131 Information från nämndens fackliga samverkan

### Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Samverkan har genomförts med representanter för fackliga organisationer.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens samverkansprotokoll, 2022-12-05

### Skickas till

Akten



## § 132 Läget i verksamheterna

### Beslut

Socialnämnden beslutar att avsluta ärendet.

### Ärende

Inga frågor till verksamheterna har inkommit från någon ledamot till dagens sammanträde.

Dnr 2022-00065

## § 133 Revidering av taxa för ansöknings- och tillsynsavgifter avseende serveringstillstånd

### Beslut

Socialnämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta att

- fastställa nya taxor för ansökningar och tillsyn enligt alkohollagen,
- ny taxa gäller from 2023-03-01.
- uppdra åt socialnämnden att från och med år 2024 årligen uppräknat samtliga taxor utifrån Statistiska Centralbyråns konsumentprisindex (KPI), med september som basmånad. Uppräkningen ska avrundas uppåt i jämna tiotal kronor

### Ärende

Alkohollagen är en social skyddslagstiftning som syftar till att främja folkhälsan genom att minska alkoholens medicinska och sociala skadeverkningar. Alkohollagens utformning av social skyddslagstiftning innebär att vid frågor där det finns intressekonflikt mellan alkoholpolitik och näringslivspolitik har de alkoholpolitiska intressena företräde, hänsyn ska inte tas till företagsekonomiska intressen.

Alkohollagen ger samhället möjlighet att kontrollera hantering av alkohol och begränsa tillgängligheten i vissa miljöer och sammanhang. Det ställs höga krav på sökande för att beviljas ett serveringstillstånd, och god efterlevnad av lagen när tillstånd har beviljats.

Kommunallagen 2 kap 5 § reglerar att kommunen får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. I 2 kap 6 § framgår att kommunen inte får ta ut högre avgifter än vad som motsvarar kostnaderna för de tjänster som kommunen tillhandahåller, den så kallade självkostnadsprincipen.

Enligt 8 kap 10 § alkohollagen framgår att en kommun får ta ut en avgift för både prövning av serveringstillstånd samt för tillsyn av den som har serveringstillstånd. Kommunen får även ta ut avgift för tillsyn av den som bedriver anmälningspliktig detaljhandel med eller servering av folköl. Nuvarande utformning av system för taxa gällande serveringstillstånd har sin grund i kommunaliseringen av tillståndsgivning och framför allt i cirkulär



1995:69, Svenska kommunförbundet. Där framgår att tillståndsprövning och tillsyn är en naturlig uppdelning av arbetet med serveringstillstånd. Kostnads- och avgiftsberäkningen bör följa denna uppdelning för att underlätta beräkningen.

### Förändringar i förslaget till ny taxa

De kostnader som handläggning och tillsyn renderar i dag motsvarar inte intäkterna. Verksamheten i Hofors kommun finansieras i dagsläget delvis av kommunbidrag. Nivån på taxan för handläggning och tillsyn av serveringstillstånd bör i möjligaste mån täcka de kostnader den medför och inte belasta kommunens budget. Avgiften har räknats ut genom att schablonmässigt multiplicera tidsåtgång med timkostnad beräknad på uppräknad befintlig taxa för stadigvarande serveringstillstånd. Förslaget på förändrad taxa för ansökan och tillsyn av serveringstillstånd bidrar till en ökad täckningsgrad och en mer korrekt avgiftsnivå.

- Alla avgifter har räknats upp enligt index (KPI).
- De flesta avgifter har förändrats för att i högre grad motsvara arbetsinsatsen för respektive avgiftspost.
- Uppdatering av avgiftsposter som saknats i tidigare taxa.
- En ny differentierad tillsynsavgift för nystartade restauranger har tagits fram som ett förtydligande vad som gäller för dessa.
- En översyn och redigering av strukturen för taxa har genomförts.

### Ansökningsavgifter

Ansökningsavgiften är en avgift som betalas för att ansökan ska bli prövad och beslutad. Detta kan gälla till exempel vid en ny ansökan, ändrade ägarförhållanden eller ändrat tillstånd. I alkohollagen finns krav på att sökande även ska genomgå kunskapsprov i samband med ansökan.

Ansökningsavgiften ska täcka kostnaden för handläggning av ansökan om serveringstillstånd. I handläggningen för stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten ingår bland annat remissutskick till andra myndigheter, bedömning av remissvar, personlig och ekonomisk lämplighet hos sökande, kontroll av finansiering och beredning av beslutsunderlag.

Handlägningsprocessen är tidskrävande och innebär ett kvalificerat utredningsarbete. I normalfallet är tidsåtgången för handläggning av ett serveringstillstånd 12 – 18 arbetstimmar beroende på om kunskapsprov måste avläggas eller inte. Vad gäller övriga tillstånd skiljer sig tidsåtgången åt beroende på vad ansökan avser. I alla ärenden krävs dock ett visst remissförfarande och en lämplighetsprövning, kontroll av handlingar och framtagande av beslutsunderlag.





I förslag till ny taxa för ansökan är en justering gjord för att nå en ökad täckning av kostnader för handläggning. Förslaget innehåller även avgift för ansökningar som handläggs av kommunen men inte tidigare omfattats av taxan. Vidare har en översyn och redigering av formalia gjorts för att tydliggöra vad respektive avgiftspost avser.

I föreslaget till ny taxa föreslås att stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten och slutet sällskap slås ihop på samma rad.

Stadigvarande serveringstillstånd för slutet sällskap vid catering så kallat cateringstillstånd får en egen rad då denna typ av tillstånd skiljer sig från de ovanstående stadigvarande tillstånden.

Stadigvarande utökning/utvidgning av verksamheten avser när tillståndshavare med serveringstillstånd vill utöka serveringens omfattning av serveringstid/-yta alternativt utöka med cateringverksamhet. Avgiften föreslås vara oförändrad.

Tillstånd för gemensamt serveringutrymme innebär att tillståndshavare kan ansöka om att gemensamt servera alkoholdryck på en gemensam yta. Nuvarande avgift motsvarar inte kostnaden för arbetsinsatsen av ärende med bland annat remittering och lämplighetsprövning. Avgiften föreslås höjas.

Bolagsändring från bolag med serveringstillstånd sker när det sker förändringar av ägarförhållande och/eller styrelse. Vid bolagsändring sker remittering, kontroll av finansiering samt lämplighetsprövning. Nuvarande avgift motsvarar inte den arbetsinsats som krävs av ärendet. Avgiften föreslås höjas.

En ansökan om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten har i nuvarande taxa samma avgift oberoende av tillståndets omfattning. En ansökan om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten kan enligt praxis gälla i högst två månader. I normalfallet är remitteringen lika omfattande som den som gäller stadigvarande serveringstillstånd. Kravet på lagad eller på annat sätt tillredd mat är högre än vid ett tillfälligt serveringstillstånd som varar en eller ett par dagar. Arbetsinsatsen för handläggning av ett serveringstillstånd som sträcker sig över en längre tidsperiod är högre varvid kostnaden för ansökan bör vara högre. I förslaget till nuvarande taxa sänks avgiften för tillfälligt tillstånd till allmänheten upp till en vecka medan avgift för tillstånd upp till maximalt två månader höjs marginellt.



Möjligheten att söka serveringstillstånd för provsmakning från partihandlare och tillverkare möjliggjordes i alkohollagen 2010:1622. Partihandlare har möjlighet att söka tillfälligt tillstånd för provsmakning till allmänheten enligt 8 kap 6 § 2p. En tillverkare av alkoholdryck har möjlighet att söka ett särskilt tillstånd för provsmakning, tillfälligt eller stadigvarande tillstånd vid tillverkningsstället enligt alkohollagen 8 kap 7 § 2 st. För tillstånd vid provsmakning gäller undantag från matkravet men i övrigt gäller samma regler som för serveringstillstånd med bland annat krav på lämplighet och laglydnad.

I nuvarande taxa finns en avgift för tillfällig provsmakning till allmänheten vid ett tillfälle. Oaktat om den avgiften avser partihandlare eller tillverkare står avgiften inte i relation till kostnaden för handläggningen av ärendet. Avgiften föreslås höjas.

Det saknas en avgift för stadigvarande ansökan från tillverkare. Vid ansökan om stadigvarande provsmakning vid tillverkningsstället sker handläggning av ärende i princip på samma sätt som vid övriga stadigvarande serveringstillstånd. Det krävs remittering, kontroll av lämplighet och att sökande uppfyller övriga krav enligt alkohollagen förutom matkravet. Föreslagen avgift står i paritet med tidsåtgång för arbetsinsatsen.

Tillfälligt utökning/utvidgning av verksamheten avser när tillståndshavare med serveringstillstånd vill utöka serveringens omfattning av serveringstid/-yta. Avgiften föreslås höjas marginellt.

I nuvarande taxa finns en avgift för tillfälligt serveringstillstånd för slutet sällskap, föreningar. För att tydliggöra att denna avgift även omfattar privatpersoners möjlighet att söka tillfälligt serveringstillstånd vid exempelvis bröllop, jubileum eller liknande bör formuleringen ändras till "föreningar mm i egen regi". Föreslagen avgift har höjts enligt index.

Det saknas möjlighet att debitera avgift för näringsidkare som söker motsvarande tillstånd. En ny avgift för näringsidkare som söker tillfälligt serveringstillstånd för slutet sällskap finns i förslag till ny taxa. Näringsidkare som bedriver näringsverksamhet bör betala en något högre avgift för ansökan än exempelvis privatpersoner eller föreningar. Avgiften står i paritet med tidsåtgång för arbetsinsatsen.

Avgifter för kunskapsprov har en avgift för sammanlagt tre provtillfällen. Ett kunskapsprov sker digitalt men administreras av kommunen. En sökande har 90 minuter på sig att genomföra provet, behöver sökande tolk förlängs



tiden ytterligare 30 minuter. Det krävs administration inför och efter provtillfället av handläggaren. Nuvarande avgift motsvarar inte kostnaden för tre provtillfällen. Skulle sökande få godkänt vid sitt första provtillfälle kan kostnaden anses motsvara tidsåtgången. Därmed förslås att nuvarande avgift höjs marginellt och avser per person och provtillfälle.

Förslaget innehåller även möjligheten att ta ut en avgift för bokade kunskapsprov där sökande uteblir utan att meddela förhinder.

Avgiften för kostnader i samband med extra besök med anledning av administrativa åtgärder bör strykas. Kommunen debiterar tillsynsavgifter och eventuella kostnader för administrativa åtgärder måste anses ingå i denna avgift. Det finns heller inget lagstöd för att debitera avgifter för detta ändamål.

Avgifter för kostnader för övrig handläggning relaterad till restaurangrapporter samt konsultation i alkoholärenden som efterfrågas utöver normal handläggning bör också strykas från taxan. Råd och stöd i alkoholärenden får anses ingå i ansöknings-/tillsynsavgift beroende på när behov av konsultation uppstår. Det finns inte något stöd i alkohollagen att debitera avgift för detta ändamål.

I nuvarande taxa finns avgifter för föreningsavgifter gällande inlämnande av restaurangrapport. Dessa avgifter bör strykas ur nuvarande taxa. Om en tillståndshavare inte lämnar in restaurangrapporten har kommunen möjlighet att meddela sanktioner enligt alkohollagen, ytterst kan serveringstillståndet återkallas. Det finns inget stöd i alkohollagen för att ta ut föreningsavgifter.

### Beslutsunderlag

Muntlig information från Ann-Sofie Karlstedt, alkoholhandläggare  
Tjänsteskrivelse, Ann-Sofie Karlstedt, 2022-12-14  
Förslag till ny taxa enligt alkohollagen, 2022-12-14

### Skickas till

Alkoholhandläggare  
Kommunfullmäktige  
Akten

## § 134 Utvärdering av nämndsmål och internkontroll

### Beslut

Socialnämnden beslutar att avsluta ärendet efter genomförd diskussion.

### Ärende

Nämndsmålen bestäms av nämnden som en del av budgetarbetet och ska fungera som en övergripande styrning av olika fokusområden i verksamheterna. De är tänkta att vara stabila över en och samma mandatperiod och bygger i sin tur på de kommunövergripande fokusområden och mål som fastställs av kommunfullmäktige. Nämndernas internkontrollplaner bör också vara tätt kopplade till nämndsmålen på ett sätt som gör dem enkla att följa upp och arbeta efter. Internkontrollplanen ska förebygga, upptäcka och åtgärda avsteg från verksamheternas mål. Inför den nya mandatperioden finns det anledning att se över socialnämndens mål och fundera kring hur de kan formuleras för att ge verksamheterna tydligare direktiv samt göra dem enklare att mäta och följa upp.

Ledamöterna för en diskussion om de nuvarande målen och hur de kan förbättras. I stort är nämnden överens om att de nya målen bör konkretiseras och göras mer mätbara. Däremot lyfts också vikten av att verksamheterna inte blir alltför detaljstyrda. En annan viktig aspekt är att målen bör utgöra en röd tråd genom verksamheterna genom att spegla internkontrollen och kvalitetsberättelsen på ett tydligare vis. Vissa språkmässiga formuleringar, så som "människan och brukaren i fokus" kan uppfattas som olämpliga och bör ses över. Nämnden anser vidare att även de kommunövergripande målen bör omarbetas och göras med konkreta.

### Beslutsunderlag

Brev från ledningsgruppen, 2022-12-08  
Nämndsmål 2022  
Internkontrollplan 2022

### Skickas till

Socialnämndens ledningsgrupp



Dnr 2022-00072

## § 135 Beslutsattestanter 2023

### Beslut

Socialnämnden beslutar att fastställa beslutsattestanter och dess ersättare för 2023.

### Ärende

Nämnden ska, enligt gällande attestreglemente, inför varje nytt år upprätta en förteckning utifrån befattning över beslutsattestanter och ersättare inom verksamheten. Förteckningen har inför 2023 uppdaterats i enlighet med de aktuella organisationsförändringarna inom socialnämndens verksamheter.

### Beslutsunderlag

Muntlig information från Sara Karlsson, ekonom  
Tjänsteskrivelse 2022-12-02, Sara Karlsson  
Beslutsattestanter Socialnämnden 2023

### Skickas till

Kommunstyrelsen  
Akten

Dnr 2022-00070

## § 136 Yttrande angående motion om att införa Söderhamnsmodellen

### Beslut

Socialnämnden beslutar att anta yttrandet som sitt eget och överlämna det till kommunstyrelsen.

### Ärende

Annika Sjögren (KD) har inkommit med en motion om att äldreomsorgen i Hofors kommun bör göra det frivilligt för personalen att arbeta delade turer, enligt den modell som Söderhamns kommun testat. Sjögren menar att det ska vara möjligt för personalen att själva välja att gå delade turer, mot en kompensation i form av uppehållsersättning vid schemalagd delad tur. Motionären föreslår att kommunfullmäktige beslutar att uppdra till Socialnämnden att införa frivilligt delade turer i enlighet med Söderhamnsmodellen.

Kommunfullmäktige har överlämnat ärendet till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsen har i sin tur har begärt socialnämndens yttrande över motionen.

### Yttrande

Socialnämnden ser positivt på det politiska engagemanget med att minska på delade turer och förbättra arbetsförhållandena för de anställda. Det är ett pågående arbete där många av målsättningarna stämmer överens med de som förs fram i motionen. Nämnden anser däremot inte att det vore lämpligt att binda sig fast vid en specifik modell, liksom att ett sådant beslut skulle tvingas på nämnden av kommunfullmäktige. Verksamheterna behöver utrymme att själva utforma modeller för hälsosamma arbetstider som passar de lokala förutsättningarna.

I dagsläget har nämnden ett beviljat statsbidrag för att minska eller avskaffa delade turer och personalen har fått välja om de velat ha delade turer eller ej sedan september 2022. Statsbidraget upphör 2022-12-31. De anställda som har tagit del av erbjudandet att inte gå delade turer har uppskattat det, samtidigt som det finns anställda som inte velat ta del av det. Även enhetscheferna och ledningsgruppen är nöjda med satsningen och det har



varit roligt att kunna erbjuda detta till de anställda. Dessvärre finns det inte utrymme i nämndens budget att fortsätta med valfria delade turer efter att statsbidraget upphör. Däremot pågår även ett projekt för hälsosam arbetstid som finansieras av statsbidraget för ekonomi i balans. Förvaltningen kommer ta med lärdomarna från Söderhamns kommun i detta arbete. Målsättningen är att samtliga anställda inom äldreomsorgen ska ha en bra och hälsosam arbetstid med möjlighet till återhämtning.

Med bakgrund i detta föreslår Socialnämnden därför att beslutsförslaget i motionen avslås.

### Beslutsunderlag

Muntlig information från Cissi Hedwall, socialchef

Motion om att införa söderhamnsmodellen, Annika Sjögren, 2022-08-30

Tjänsteskrivelse, Cissi Hedwall, 2022-12-01

### Beslutsförslag under mötet

Arne Evertsson (L) föreslår att Socialnämnden beslutar att anta yttrandet som sitt eget och överlämna det till kommunstyrelsen.

Ziita Eriksson (M) föreslår att ärendet återremitteras för att få svar från Söderhamns kommun angående de frågor som ledningsgruppen ställt till dem.

Tomas Fröjd (S) föreslår att ärendet ska avgöras idag.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer först Ziita Erikssons (M) förslag om återremiss och sitt eget, Tomas Fröjds (S), förslag om att ärendet ska avgöras idag mot varandra och finner att socialnämnden beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden frågar sedan om nämnden bifaller Arne Evertssons (L) förslag och finner att nämnden beslutat så.

### Reservation/protokollsanteckning

Ziita Eriksson (M) reserverar sig till förmån för sitt förslag.

### Skickas till

Kommunstyrelsen

## § 137 Information om hemtjänstbetyget och äldreundersökningen

### Beslut

Socialnämnden beslutar att tacka för informationen.

### Ärende

Nämnden informeras om resultatet i årets äldreundersökning som genomförs av Socialstyrelsen samt hemtjänstbetyget.

Överlag är merparten av de äldre, 93 %, nöjda med hemtjänsten i kommunen. Inom kommunens särskilda boenden är också en klar majoritet nöjda, dock var svarsfrekvensen låg på vissa boenden i år.

Vad gäller den upplevda ensamheten så uppger 16 % hemtjänsten och 18 % inom särskilda boenden att man upplever en återkommande ensamhet. En högre andel uppger att de upplever sig ensamma ibland.

### Beslutsunderlag

Muntlig information från Cissi Hedwall, socialchef



Dnr 2021-00053

## § 138 Riktlinjer för avgiftshandläggning inom äldreomsorg och personer med funktionsnedsättning

### Beslut

Socialnämnden beslutar att föreslå Kommunfullmäktige att anta förslag till revidering av riktlinjer för avgiftshandläggning inom äldreomsorg och LSS.

### Ärende

Pensionsmyndigheten uppmanar kommunerna att informera personer över 65 år om möjligheten att söka bostadstillägg. Att den enskilde söker och beviljas bostadstillägg kan innebära dels en ökning i den disponibla inkomsten men kan också ge också en ökad intäkt till kommunen. När den enskildes nettoinkomst ökar, exempelvis genom att den erhållit bostadstillägg, ökar också avgiftsutrymmet (betalningsförmågan) vilket innebär att kommunen kan ta ut en högre avgift för beviljad insats.

Med bakgrund i detta föreslås ett tillägg i kommunens riktlinjer för avgiftshandläggning inom äldreomsorg och LSS, som innebär att kommunen beslutar att tillämpa ett förbehåll för bostadskostnad enligt följande:

- För att bostadskostnaden ska få tillgodoses i förbehållsbeloppet ska den enskilde ansöka om bostadstillägg för äldre hos pensionsmyndigheten (BTP).
- Kopia på beslutet från pensionsmyndigheten lämnas till avgiftshandläggaren. Detta gäller även avslagsbeslut.
- Om den enskilde inte inkommer med ett beslut sätts bostadskostnaden till 0 kr vilket innebär att den enskilde får en högre avgift.

Ett förslag till revidering av riktlinjerna har tagits fram, där ovan nämnda tillägg återfinns på sidan 13.

### Ekonomisk kalkyl

Förslaget beräknas innebära ökade intäkter för kommunen men det är omöjligt att på förhand uppskatta hur stora dessa kan bli. I dagsläget är det dock en stor andel av de personer som beviljats insatser inom äldreomsorgen som inte ansökt om eller erhåller bostadstillägg.



### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Jeanette Jansson, 2022-12-06

Förslag till revidering av riktlinjer för avgiftshandläggning inom äldreomsorg och LSS, 2022-12-06

### Skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Dnr 2022-00047

## § 139 Revidering av delegationsordning

### Beslut

Socialnämnden beslutar att anta förslag till reviderad delegationsordning med tillägget att beslutet "*Underställa beslut om tillfälligt utreseförbud*" enligt LVU 31e § tas bort ur delegationsordningen.

### Ärende

Nämndens delegationsordning är ett levande styrdokument som ständigt behöver revideras för att överensstämja med gällande lagstiftning och verksamheternas förutsättningar. Inför mandatperioden 2023-2026 har en övergripande revidering gjorts av hela delegationsordningen. I förslaget har tillägg i delegationsordningen markerats med blå text samt föreslagna borttagningar med röd och överstruken text. Sammanfattning innebär revideringen följande:

- Det inledande kapitlet utvidgas med tydligare beskrivningar av bl.a. kompletterande beslutsrätt inom Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) samt Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)
- Delegationsordningen har getts en ny disposition där förteckningen över delegerade beslut struktureras från verksamhetsområde i första hand och lagrum i andra. På så vis blir ordningen mer användarvänlig.
- Titlarna för den nya ledningsorganisationen har ersatt de tidigare, där befattningen Biträdande socialchef nu ersätter de tidigare verksamhetschefsposterna för respektive verksamhet.
- Biträdande socialchef har lagts till för samtliga beslut där tidigare endast Socialchef haft delegation.
- De tidigare befattningarna Biståndshandläggare samt Handläggare AMI heter nu endast Socialsekreterare. På så vis harmoniserar befattningarna bättre med den nuvarande organisationen.
- Förhållandet i delegationen för Teamledare, Enhetschef respektive socialsekreterare har setts över i en rad ärenden.
- Befattningen Administratör IFO byter namn till Socialassistent.
- Socialsekreterare med ansvar för våld i nära relationer ges delegation för Beslut i fråga om ekonomisk hjälp utöver rätten till



bistånd till ett värde om högst 15 % av prisbasbelopp - I brådskande fall (nr 3.1.6). Detta för att underlätta vid t.ex. akuta boendelösningar, resor etc.

- Delegationen för Beslut i fråga om köp av plats i boende i annan kommun eller hos annan vårdgivare flyttas från Socialchef till Utskott (nr. 4.1.17).
- Då ansvaret för kommunens alkoholhandläggning överlämnas till alkoholhandläggaren i Sandvikens kommun har hela kapitlet om alkoholhandläggning omarbetats med Sandvikens delegationsordning som mall. Rent beslutsmässigt innebär detta att nämnden återtar beslutsrätten för att utfärda en varning enligt 9 kap. 17 § Alkohollagen.
- Diverse tillägg av delegationsbeslut gällande överklaganden (nr. 1.7.15, 1.7.16)

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Jesper Öberg, 2022-12-14

Förslag till revidering av delegationsordning, 2022-12-14

### Beslutsförslag under mötet

Gry Sjöberg (HOP) föreslår socialnämnden besluta att anta förslag till reviderad delegationsordning med tillägget att beslutet "*Underställa beslut om tillfälligt utreseförbud*" enligt LVU 31e § tas bort ur delegationsordningen.

### Skickas till

Ledningsgruppen

Enhetschefer

Akten



Dnr 2022-00019

## § 140 Uppföljning av socialnämndens arbete med nationella minoriteter 2022

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna uppföljningsrapporten för nämndens arbete med nationella minoriteters rättigheter 2022.

### Ärende

Nämnden ska årligen upprätta en handlingsplan för sitt arbete med nationella minoriteters rättigheter och verksamheterna har nu sammanställt en uppföljningsrapport för 2022 enligt handlingsplanens uppsatta mål. Uppföljningen ska skickas till kommunstyrelsen som ansvarar för att följa upp kommunens övergripande arbete.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Jesper Öberg, 2022-12-08

Uppföljning av Socialnämndens arbete med nationella minoriteters rättigheter 2022

### Skickas till

Kommunstyrelsen

Akten



## § 141 Rapporter

### Beslut

Socialnämnden beslutar att avsluta ärendet.

### Ärende

Inga rapporter

Dnr 2022-00001

## § 142 Rapportering av delegationsbeslut 2022

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna rapporteringen av delegationsbeslut.

### Ärende

Enligt 6 kap. 37 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt dess utskott, en ledamot eller ersättare i nämnden eller en tjänsteman i kommunen att på nämndens vägnar fatta beslut i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden som inte avser frågor i 6 kap. § 38 kommunallagen.

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i enlighet med nämndens delegationsordning. Beslut som fattas enligt delegationsordningen ska anmälas till nämnden och redovisas i detta ärende.

Sedan socialnämndens sammanträde den 17:e november 2022 har följande delegationsbeslut tagits:

Datum	Beskrivning	Dokumentid
2022-12-01	Anmälan av delegationsbeslut Lex Sarah november-22	5607
2022-11-30	Delegationsbeslut inom äldreomsorgen oktober 2022	5606
2022-11-30	Delegationsbeslut inom funktionsnedsättning enligt SOL oktober 2022	5605
2022-11-30	Delegationsbeslut inom funktionsnedsättning enligt LSS oktober 2022	5604
2022-11-30	Delegationsbeslut inom Individ och familjeomsorgen oktober 2022	5603
2022-11-30	Protokoll utskottet för individärenden (UFI)	

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Jesper Öberg, 2022-12-14

### Skickas till

Akten



Dnr 2022-00002

## § 143 Rapportering av meddelanden 2022

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna rapporteringen av meddelanden.

### Ärende

Rapportering av inkomna meddelanden sedan sammanträdet 2022-11-17:

Datum	Avsändare/Mottagare	Beskrivning	Dokumentid
2022-12-12	Revisionen	Missiv och granskningsrapport av Delaktighet och inflytande inom LSS	5626
2022-11-14	Barn- och utbildningsnämnden	BUN 2022-11-14 § 93 Sammanträdesdagar 2023	5602
2022-11-07	Kommunfullmäktige	KF 2022-11-07 § 146 Rapportering av obesvarade motioner och medborgarförslag 2022	5578

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Jesper Öberg, 2022-22-14

### Skickas till

Akten