

**Barn- och utbildningsnämnden**

Datum	2017-04-25
Tid	09:00 - 12:00
Plats	Kommunhuset, sammanträdesrum Stollen
Närvarande	Se sidan 2
Justerare	Hans Hellström (S)
Justeringens plats och tid	2017-05-05
Justerade paragrafer	31 -- 44

Sekreterare  
.....  
Mikael Ingvarsson

Ordförande  
.....  
Daniel Johansson (S)

Justerare  
.....  
Hans Hellström (S)

---

**Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2017-04-25
Justerade paragrafer	31 -- 44
Datum då anslaget sätt upp	2017-05-05
Datum då anslaget tas ned	2017-05-26
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Hofors kommun

Underskrift  
.....  
Mikael Ingvarsson

Ledamot	Närvaro		Kommentarer
	Ja	Nej	
Daniel Johansson (S)	X		
Daniel Wintherhamre (V)		X	
Lars Ramstad (M)	X		
Robert Vestrin (S)	X		
Tiina Kauppi (S)	X		
Mathias Strand (HOP)	X		Deltar inte § 38
Lotta Nordström (L)	X		
Hans Hellström (S)	X		
Ioan Paris (SD)	X		

Ersättare	Närvaro		Ersätter ledamot
	Ja	Nej	
Therese Bränd (S)		X	
Linda Lundberg (V)	X		Daniel Wintherhamre (V)
Alice Lindgren (C)		X	
Jonathan Nilsson (S)		X	
Åke Bengtsson (S)		X	
Kent Andersson (HOP)	X		Ersätter Mathias Strand (HOP) § 38
Anna Magnusson (FHT)	X		
Amanda Drugge Wikman (V)		X	
Lennart Johansson (-)		X	

Övriga närvarande	Uppdrag/Ansvar
Katarina Ivarsson	Skolchef
Carin Haglund	Utredare/Skolskjutssamordnare
Mikael Ingvarsson	Sekreterare
Petter Danielsson, §§ 37 – 38	IKT-pedagog
Anders Bjerned, §§ 37, 39	Chef för elevhälsan
Ritva Snellman, § 40	Kulturansvarig
Håkan Vikström, § 40	Ungdomscoach

## Innehållsförteckning

§ 31. Godkännande av dagordning .....	4
§ 32. Information från barn- och utbildningsnämndens samverkansgrupp .....	4
§ 33. Redovisning av delegationsbeslut .....	4
§ 34. Meddelanden .....	4
§ 35. Rapporter .....	5
§ 36. Information avseende pågående icke avslutade ärenden i utskotten .....	6
§ 37. Information avseende nya IT-riktlinjer i skolan .....	7
§ 38. Inriktningsbeslut - RoboCup .....	8
§ 39. Systematiskt kvalitetsarbete: Arbetet med nyanlända elever .....	9
§ 40. Information om förberedelser för skolavslutningen .....	10
§ 41. Motion om skolvägsplan, yttrande till kommunstyrelsen .....	11
§ 42. Motion om förebyggande av sexuella trakasserier i skolan, yttrande till kommunstyrelsen .....	13
§ 43. Tillsyn av fristående förskola – Rävlyan .....	15
§ 44. Riktlinjer för barngruppernas storlek i förskolan .....	16

### **§ 31. Godkännande av dagordning**

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna dagordningen.

### **§ 32. Information från barn- och utbildningsnämndens samverkansgrupp**

#### **Ärende**

Samverkan om dagordningens ärenden har ägt rum 2017-04-20. De fackliga organisationerna hade inga synpunkter på nämndens ärenden.

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

### **§ 33. Redovisning av delegationsbeslut**

#### **Ärende**

Redovisning av delegationsbeslut som fattats sedan föregående sammanträde, se bilaga 1.

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen.

### **§ 34. Meddelanden**

#### **Ärende**

Redovisning av meddelanden som inkommit sedan föregående sammanträde, se bilaga 2.

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen.

## § 35. Rapporter

### Ärende

Nämndens ledamot Hans Hellström (S) redogör för upplevelser från kulturveckan. Sammanfattningsvis var intrycket mycket positivt och kulturansvarig Ritva Snellman gratuleras till ett väl utfört arbete.

Skolchefen Katarina Ivarsson rapporterar från det pågående arbetet med upphandling av gemensam gymnasieantagning. Kostnaden för en gemensam antagning beräknas bli ca 50 000 kr för Hofors. Förhoppningen är att underlaget är färdigt i maj och att antagning kan sättas i drift till oktober och nästa års Gymnasieval.

En NTA-samordnare (naturvetenskap och teknik för alla) har tillsatts för grundskolorna. NTA-lådor finns även för förskolorna men har ännu inte köpts in dit.

Budgetarbete pågår. En mycket uppskattad utbildning hölls när cheferna fick arbeta gemensamt för att planera kommande budget.

Skolchefen informerar nämnden om årets löneöversyn och kommunstyrelsens beslut om prioriterade yrkesgrupper. Skolledarna är prioriterade.

Skolchefen rapporterar från lokalutredningens möte. Man besökte tre skolor i Stockholm och tog del av nya tankar och erfarenheter då man bygger nya skolor.

Skolskjutssamordnare Carin Haglund informerar om upphandling av skolskjutsar.

### Beslutsunderlag

Muntliga redogörelser.

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna rapporterna.

### **§ 36. Information avseende pågående icke avslutade ärenden i utskotten**

#### **Ärende**

Vid april månads sammanträde ska ordföranden för Antagningsutskottet och Kulturutskottet redovisa eventuella pågående ärenden i utskotten. Vid dagens sammanträde finns emellertid inget att rapportera.

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

## § 37. Information avseende nya IT-riktlinjer i skolan

### Ärende

Informations- och kommunikationsteknik (IKT) -pedagog Petter Danielsson ger information om innehållet i regeringens promemoria *beslut att stärka den digitala kompetensen i skolans styrdokument* och om arbetet med detta.

Hofors har beslutat om en satsning som innebär att varje elev ska ha tillgång till en surfplatta, den så kallade "en-till-en-satsningen". Under en period om 2 år har satsningen genomförts och 1450 enheter har tagits i drift. Redogörelse ges för relaterad statistik avseende garantiärenden, försäkringsärenden och stölder av elevernas surfplattor. Tack vare tillgängligheten är det möjligt att nå målen i den digitala kursplanen.

*Arbete pågår med att förstärka nätets kapacitet.* En stor utbyggnad krävdes för att möjliggöra samtidig uppkoppling av enheterna, samt att ta höjd för att elever kan ha mer än en enhet uppkopplad. Nätet kan dock behöva förstärkas ytterligare.

*Ett kontinuerligt utvecklingsarbete pågår inom mjukvara.* Med rätt verktyg finns möjlighet att utvinna metadata för analys som till exempel skolchef kan få tillgång till. Med ett digitalt schema kan information om elevers närvaro m.m. utvinnas, vilket möjliggör tidiga insatser. Skolverket har börjat släppa läromoduler som skolläda kan arbeta med.

Hofors har deltagit i Erasmus+ projektet Human STEAM (*Science, Technology, Engineering, Arts and Maths*) Lab. Genom projektet får Hofors-elever resa till och ta emot elever från vän-skolor i Kroatien och i Italien. Målet är att Human STEAM Lab ska bli en integrerad del av undervisningen i Hofors men i dagsläget arbetar man med dessa frågor inom elevens val.

### Beslutsunderlag

Muntlig redogörelse från IKT-pedagog Petter Danielsson.

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Dnr 2017/14

**§ 38. Inriktningsbeslut - RoboCup****Ärende**

Sex elever från Petreskolans årskurs sju och åtta har arbetat med robotar i ämnet teknik som elevens val. Efter att ha vunnit tre av fem förstaplatser i tävlingen RoboCup Junior i Linköping har två lag från Hofors kvalificerat sig till världsmästerskapet i RoboCup Junior, som hålls i Nagoya i Japan. Ett av Hofors-lagen består av elever från Hofors och Kroatien.

2015 anslog barn- och utbildningsnämnden medel för två elever och två lärares deltagande på RoboCup i Kina samma år. Man beslutade att avsätta 10 000 kr för Petreskolans deltagande samt att reservera ytterligare 35 000 kr att utbetalas efter behov när beslut om eventuellt stöd tagits av externa sponsorer. Nämnden sökte även tilläggsanslag om 45 000 kr från kommunstyrelsen, något som dock inte beviljades.

Kostnaden för förra resan till Kina uppgick till 122 000 kr. På intäktssidan bidrog Skolverket och övriga sponsorer med totalt 56 000 kr. Den slutgiltiga kostnaden för barn- och utbildningsnämnden uppgick till 66 000 kr.

Kostnaden för årets resa beräknas uppgå till 178 200 kr för flygbiljetter, boende och personalkostnader. Intäkter beräknas uppgå till 100 000 kr, från Teknikcollege och Skolverket samt från andra företag och fonder. Saknas gör alltså 78 200 kr.

**Beslutsunderlag**

Muntlig redogörelse av Petter Danielsson, samt av skolchef Katarina Ivarsson.

§ 58 barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 2015-05-19.

§ 62 kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 2015-06-08

**Beslut**

*Mathias Strand (HOP) deltar inte i handläggningen av ärendet p.g.a. jäv.*

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att avsätta 78 200 kr för Petreskolans deltagande i finaltävlingen av RoboCup Junior i Japan sommaren 2017.

**Expedieras**

Akten

Rektor för Petreskolan 7-9

Administratör för Petreskolan 7-9

IKT-pedagog

Ekonom för Barn- och utbildningsnämnden



### **§ 39. Systematiskt kvalitetsarbete: Arbetet med nyanlända elever**

#### **Ärende**

Chefen för elevhälsan Anders Bjerned informerar om arbetet med nyanlända elever. Information ges om handläggningen. Erfarenheter visar att om man tidigt sätter in rätt insatser kan det göra stor skillnad på skolresultatet. Det är viktigt att alla delar av styrkedjan: politikerna i nämnden, skolledningen centralt, rektorer och lärare är informerade och arbetar mot samma mål. Information ges om uppdraget och vad detta ansvar medför för olika nivåer, om samordnarens funktion samt om hur samordnaren arbetar. Information ges även om det systematiska kvalitetsarbetet samt om områden där det finns utvecklingsmöjligheter.

Genom att identifiera framgångsfaktorer kan arbetet bli mer effektivt.

Slutligen besvaras frågor. I samband med detta ges information kring hur man arbetar med att utnyttja föräldrar som resurs och stödfunktion.

#### **Beslutsunderlag**

Muntlig redogörelse från Anders Bjerned.

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

## § 40. Information om förberedelser för skolavslutningen

### Ärende

Entré Ungdom har fått i uppdrag att förbereda en drogfri skolavslutning i kommunen och för detta ändamål har 60 000 kr i extra medel tillskjutits. För avslutningen finns en budget om 200 000 kr. Tillsammans med Ritva Snellman redogör ungdomscoach Håkan Vikström för arbetet med skolavslutningen.

Arbetet kom igång sent och den första träffen hölls i mars med två coacher och nio elever från årskurs nio.

Önskemålet är att hålla en middag exklusivt för enbart niondeklassare den 14 juni. I samband med middagen önskas ett uppträdande av Brynolf & Ljung. Efter middagen öppnas parken, även yngre elever ges tillträde. Troligtvis kommer Folkets Park fyllas med olika aktiviteter. Önskemålet är att få ett tivoli för äldre ungdomar. Artisten Erik Asergard är bokad till sommarateatern och diskussioner förs med ytterligare ett band. Parkvärdar eftersöks till insläpp och aktiviteter, till entrén för att ta betalt, till servering och till medverkan vid cafét. Inträde för övriga ska vara sextio kronor.

### Beslutsunderlag

Muntlig redogörelse från Ungdomscoach Håkan Vikström.

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Dnr 2016/21

## **§ 41. Motion om skolvägsplan, yttrande till kommunstyrelsen**

### **Ärende**

En motion gällande skolvägsplan och "gående skolbuss" har kommit in från Ann-Sofie Stenbacka (C). Kommunstyrelsen ska bereda frågan och har begärt in ett yttrande från barn- och utbildningsnämnden.

Ann-Sofie Stenbacka hänvisar i sin motion bl.a. till att barn- och utbildningsnämndens mål om trafiksituationen kring förskolor och skolor samt målet om ett pass/dag med fysisk aktivitet för alla elever i grundskolan inte är uppfyllda.

I motionen föreslås därför

- att Hofors kommun påbörjar arbetet med en skolvägsplan där man bl.a. utgår från att främja fysisk aktivitet och att få skolvägen för barnen säkrare; samt
- att en försöksverksamhet med "gående skolbuss" inleds vid någon av kommunens skolor, för att få ökad hälsa och medvetenhet kring vardagsmotion tillika stimulans inför skoldagensstart.

### **1. Yttrande om skolvägsplan**

En skolvägsplan tar ett samlat grepp om de problem och hinder som finns vad gäller elevers väg till och från skolan. I planen beskrivs skolan och dess närmiljö, hur elever tar sig till skolan, skolvägen, mål utifrån upplevda problem, aktiviteter och åtgärder för att uppnå dess mål samt rutiner för uppföljning. Enskolvägsplan kan ge positiva effekter på bl.a. trafiksäkerheten, hälsan och miljön.

Under ett antal år har det saknats lokaler inom Hofors kommuns skolverksamhet. Detta beror bl.a. på högre födelsetal, inflyttning av nya elever samt att lokalerna inte motsvarar dagens krav på undervisning.

I dagsläget håller en arbetsgrupp inom kommunen på att se över lokalbehovet. Utredningen "Framtidens skola", som ska vara klar i oktober 2017, kan komma att påverka grundskolans nuvarande organisation och lokalisering.

Med hänsyn till ovanstående bör arbetet med en skolvägsplan påbörjas i ett senare skede när grundskolans organisation och lokalisering är fastställd.

### **2. Yttrande om försöksverksamhet med "gående skolbuss"**

"Gående skolbuss" är något som genomförs på föräldrars initiativ. Frågan kommer dock att tas upp med F-6-skolornas rektorer som i sin tur får undersöka intresset för detta genom t.ex. föräldraråden vid skolorna.

**Beslutsunderlag**

Motion 2016-06-21 (BUN 276/2016)

Tjänsteskrivelse 2017-03-29 (BUN 124/2017)

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna yttrandena som nämndens svar till kommunstyrelsen.

**Expedieras**

Akten

Kommunstyrelsen

Dnr 2016/22

## **§ 42. Motion om förebyggande av sexuella trakasserier i skolan, yttrande till kommunstyrelsen**

### **Ärende**

Xamuel Gonzales Westling (V), Linda Lundberg (V), Susanna Wintherhamre (V) och Daniel Wintherhamre (V) har lämnat in en motion angående förebyggande arbete mot sexuella övergrepp och trakasserier.

Motionsställarna vill att Hofors kommun ska lägga extra kraft på att motverka uppkomsten av sexuella övergrepp. Detta menar man görs bäst genom ett förebyggande arbete i skolan. Vänsterpartiet vill att alla kommunens skolor ska arbeta aktivt med att medvetandegöra barnen om den personliga integriteten och vad som är socialt acceptabelt beteende samt att lärarna ska få mer utbildning i dessa frågor. Arbetet ska vara ett ständigt inslag i utbildningen.

Vänsterpartiet yrkar därför

- Att en handlingsplan utarbetas för att systematiskt arbeta emot sexuella övergrepp och trakasserier i kommunens skolor.

Kommunstyrelsen ska bereda frågan och har begärt in ett yttrande från barn- och utbildningsnämnden.

### **Yttrande, sammanfattning**

Skolans uppdrag utgår från styrdokumenterna (skollag, läroplaner och kursplaner). Här ingår bl.a. arbete med normer och värden som en viktig del. I flera av skolans ämnen, och även mer spontant när behov uppstår, arbetar skolan med de frågor som motionen tar upp. Inom vissa områden sker samverkan med Elevhälsan och Entré Ungdom.

Skolorna arbetar systematiskt med handlingsplaner och i arbetet ingår även att ta hänsyn till resultat från undersökningar som t.ex. LUPP:en och Skolinspektionens enkät. Arbetet ska utgå från de enskilda skolornas behov.

### **Beslutsunderlag**

Motion 2016-08-24 (BUN 277/2016)

Förslag till yttrande (BUN 133/2017)

Tjänsteskrivelse 2017-04-04 (BUN 132/2017)

**Förslag under sammanträdet**

Linda Lundberg (V) yrkar i tillägg till föreslaget beslut att nämnden under hösten följer upp skolornas likabehandlingsarbete.

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

- godkänna yttrandet som nämndens svar till kommunstyrelsen; samt att
- nämnden under hösten följer upp skolornas likabehandlingsarbete.

**Expedieras**

Akten

Kommunstyrelsen

Dnr 2017/7

### **§ 43. Tillsyn av fristående förskola – Rävlyan**

#### **Ärende**

Skollag och läroplan för förskolan gäller för såväl kommunala som fristående förskolor, vilket innebär att alla barn ska garanteras en förskoleverksamhet med god kvalitet oavsett huvudman.

Den kommun som har godkänt en fristående förskola ansvarar också för tillsyn av verksamheten (skollagen 26 kap. 4 §). Genom tillsynen kontrollerar kommunen att verksamheten bedrivs enligt gällande lagar och föreskrifter.

För att utöva tillsyn har kommunen rätt att få tillträde till lokaler och andra utrymmen som används i verksamheten. Huvudmannen för den fristående förskolana är också skyldig att lämna upplysningar och tillhandahålla handlingar och annat material som behövs för tillsynen.

Efter tillsynen skriver ansvarig tjänsteman en tillsynsrapport. Om tillsynen visar på brister i verksamheten får kommunen förelägga huvudmannen att fullgöra sina skyldigheter.

Hofors kommun har under december – januari genomfört tillsyn av den fristående förskolan Rävlyan. Tillsynen har genomförts enligt följande: informationsmöte med huvudman för förskolan, granskning av dokument, observationer av verksamheten samt ett uppföljningsmöte med huvudman.

Tillsynen visar bl.a. att verksamheten saknar organisation för/dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet, att det är oklart om förskolechefens ansvar och befogenheter finns dokumenterade samt att ett utvecklingsområde att arbeta med är Normer och värden.

#### **Beslutsunderlag**

Tillsynsrapport fristående förskola, 2017-03-08 (BUN 83/2017)

Tjänsteskrivelse 2017-03-10 (BUN 79/2017)

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att:

- huvudmannen för den fristående förskolan Rävlyan ska
  - ta fram en plan för systematiskt kvalitetsarbete;
  - dokumentera förskolechefens ansvar och befogenheter;
  - ta fram en handlingsplan för arbetet med Normer och värden; samt att
- dokumenten ska lämnas in till kommunen senast den 30 juni 2017.

#### **Expedieras**

Huvudman för förskolan Rävlyan

Akten

Dnr 2017/12

## § 44. Riktlinjer för barngruppernas storlek i förskolan

### Ärende

Skolverket har på uppdrag av regeringen kartlagt aktuell pedagogisk samt utvecklings- och socialpsykologisk forskning kring barngruppernas storlek i förskolan.

Skolverket redovisar att mindre grupper är att föredra framför större oberoende av personaltäthet. Detta är särskilt viktigt för de yngre barnen. Det är dock nödvändigt att anpassa personaltäthet och gruppstorlek till de förutsättningar som råder på varje förskola.

Skolverkets riktmärken för barngruppernas storlek är

- Barn 1-3 år: 6-12 barn per grupp
- Barn 4-5 år: 9-15 barn per grupp

Vid kommunstyrelsens möte den 29 februari 2016 redovisades att barnantalet i kommunen ökat under flera år, vilket bl.a. lett till behov av fler förskoleplatser. Kommunstyrelsen beslutade att uppdra till Hoforshus AB att hyra tillfälliga paviljonger för förskoleverksamheten samt att påbörja projektering av permanenta förskoleavdelningar.

En arbetsgrupp inom kommunen har arbetat vidare med lokalfrågan. Under arbetets gång har information bl.a. lämnats till kommunstyrelsens arbetsutskott.

Arbetsgruppen håller i dagsläget på att projektera för en ny förskola med sex avdelningar i centrala Hofors samt en ny förskoleavdelning i Torsåker. Detta gör att skolverkets riktmärken för barngruppernas storlek bör vara möjliga att uppnå på sikt.

### Beslutsunderlag

Redovisningar i barn- och utbildningsnämnden, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott.

Tjänsteskrivelse, 2017-04-11 (BUN 134/2017)

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att följa Skolverkets riktlinjer om barngruppernas storlek med målet att detta ska vara uppnått till år 2020.

### Expedieras

Akten

Förskolechefer