

Kommunstyrelsen

Datum	2024-04-09
Tid	08:15-12:15
Plats	Kommunhuset Stollen
Närvarande	Se sidan 2
Justerare	Annika Sjögren
Justerings plats och tid	Kommunkontoret, 2024-04-12
Justerade paragrafer	§§ 52-75

Sekreterare

Linda Höglin

Ordförande

Tomas Isaksson (ej del av § 70) Arne Evertsson (del av § 70)

Justerare

Annika Sjögren

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2024-04-09
Justerade paragrafer	§§ 52-75
Datum då anslaget sätts upp	2024-04-12
Datum då anslaget tas ner	2024-05-04
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Hofors

Underskrift

Linda Höglin, sekreterare

Närvarolista

Ledamöter	Kommentar
Tomas Isaksson (S), Ordförande	Ej del av § 70
Ziita Eriksson (M), 2:e vice ordförande	
Petra Elfström (S)	Ej del av § 70
Anne Persson (HOP)	Ej § 70 pga jäv
Charlie Ahlholm (SD)	
Arne Evertsson (L)	
Sten Pettersson (SD)	Ej del av § 70
Tomas Fröjd (S)	
Annika Sjögren (KD)	
Jakob Staland (C)	Ej § 70 pga jäv

Tjänstgörande ersättare	Ersätter	Kommentar
Daniel Wintherhamre (V)	Gabriella Eidhagen (V)	Ej § 68
Linda-Marie Anttila (S)	Tomas Isaksson (S)	Del av § 70
Linda-Marie Anttila (S)	Anne Persson (HOP)	Del av § 70
Helena Blom (C)	Jakob Staland (C)	§ 70
Alf Persson (M)	Ziita Eriksson (M)	Del av § 70

Ersättare	Kommentar
Linda-Marie Anttila (S)	§§ 52-69, 71-75
Helena Blom (C)	§§ 71-75
Alf Persson (M)	Ej del av § 70

Övriga	Kommentar
Annelie Johansson, kommunchef	Ej del av § 70 pga jäv
Linda Höglin, kanslichef	
Fredrik Sundqvist, chef kommunkontoret	
Jenny Hammar, samordnare	§§ 54-55
Maria Sandgren, bibliotekschef	§ 56
Sara Larsson, Gästrike vatten	§ 57
Mikael Brunk, beredskapssamordnare	§ 58

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Anders Holmkvist, säkerhetschef	§ 59
David Jansson, VGS	§ 64
Viveka Sohlén, VGS	§ 64
Anna-Maria Ericsson Lindelöf, VGS	§ 64-65
Yvonne Andersson, VGS	§ 64-65

Ärendelista

§ 52 Godkännande av dagordning	5
§ 53 Avsägelse/fyllnadsval	6
§ 54 Uppföljning av styrelsen och nämndernas arbete med nationella minoriteteters rättigheter 2023	7
§ 55 Förslag till åtgärdsplan för kommunstyrelsens dataskyddsarbete 2024	10
§ 56 Biblioteksplan för Hofors kommun 2024-2026	12
§ 57 Vattentjänstplan för Hofors kommun	14
§ 58 Revidering av kommunens lokala ordningsföreskrifter	16
§ 59 Motion om Bostad först	17
§ 60 Granskning av lokalförsörjning	18
§ 61 Reviderade lokala hälsoskyddsföreskrifter för Hofors kommun	20
§ 62 Yttrande gällande SOU 2023:94 Förändring genom försök - Försöksverksamhet i den kommunala sektorn	22
§ 63 Information ekonomi	24
§ 64 Översiktsplan Hofors kommun	25
§ 65 Uppsikt Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd	27
§ 66 Internkontrollplan 2024, Kommunstyrelsen	28
§ 67 Årsredovisning 2023, Hofors kommun	29
§ 68 IT-samverkan	31
§ 69 Rapportering av obesvarade motioner och medborgarförslag 2024 ...	32
§ 70 Uppdrag för stämмоombud	33
§ 71 Rapportering av delegationsbeslut 2024	35
§ 72 Rapportering av meddelanden 2024	37
§ 73 Information/rapportering	39
§ 74 Initiativärende om handlingsplan för att motverka höga flöden i Hoån	40
§ 75 Initiativärende om Söderåsen	41

Dnr

§ 52 Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna dagordningen med nedanstående tillägg.

Ärende

Tillägg till dagordningen:

Nr 25 Initiativärende om handlingsplan för att motverka höga flöden i Hoån

Nr 26 Initiativärende om Söderåsen

Beslutsförslag under mötet

Jakob Staland (C) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att till dagordningen tillägga initiativärende om handlingsplan för att motverka höga flöden i Hoån.

Daniel Wintherhamre (V) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att till dagordningen tillägga initiativärende om Söderåsen.

Dnr 2022-00096

§ 53 Avsägelse/fyllnadsval

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att entlediga Jakob Staland (C) som ledamot tillika 1e vice ordförande i kommunstyrelsens arbetsutskott och som vice ordförande i kommunstyrelsens fritids- och kulturutskott.

Ärende

Jakob Staland (C) har inkommit med en begäran om att entledigas som ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott och som vice ordförande i fritids- och kulturutskottet. Uppdraget som 1e vice ordförande i kommunstyrelsen har Staland lämnat sedan 2024-03-01.

Enligt kommunstyrelsens reglemente är det kommunstyrelsens presidium som också utgör presidium i kommunstyrelsens arbetsutskott. För närvarande är uppdraget som 1e vice ordförande i kommunstyrelsen vakant.

Skickas till

Personalfunktionen
Kansliet
Akten

Dnr 2023-00029

§ 54 Uppföljning av styrelsen och nämndernas arbete med nationella minoriteters rättigheter 2023

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljningen av socialnämndens, barn- och utbildningsnämndens samt kommunstyrelsens arbete med nationella minoriteters rättigheter 2023.

Ärende

I maj 2023 antog kommunstyrelsen en handlingsplan för arbetet med nationella minoriteters rättigheter. Handlingsplanen bygger på kommunens minoritetspolitiska program och är uppdelade i samma delområden: Information och myndighetsbemötande, inflytande och delaktighet, främjande och synliggörande, service på minoritetsspråk, förskola och äldreomsorg.

Nämnderna ska årligen rapportera sitt arbete med nationella minoriteters rättigheter till kommunstyrelsen, som samordnar uppföljningen. Nämnderna har utifrån detta överlämnat skriftliga rapporter till kommunstyrelsen över sitt arbete under året och ett förslag till uppföljningsrapport har upprättats för kommunstyrelsens arbete under 2023.

Information och myndighetsbemötande - Enligt uppföljningsrapporterna så ingår information om nationella minoriteter i introduktionen för nya medarbetare inom äldreomsorgen och två enheter inom kommunstyrelsen. Det har även genomförts en fördjupningsutbildning för kommunens presidier. Övriga enheter behöver arbeta vidare med att få in informationen i sin introduktion för nya medarbetare. Kommunen behöver fortsätta med sitt goda arbete med att sprida information om nationella minoriteters rättigheter. I dagsläget finns informationen på flera ställen på hemsidan samt i olika informationsbroschyrer. Det som behöver förbättras är den verksamhets specifika information kopplat till de skyldigheter kommunen har i egenskap av att ingå i förvaltningsområde för finska.

När det gäller åtgärden om att integrera minoritetstillhörighet i kommunens arbete om icke diskriminering blev frågan missförstådd då syftet med åtgärden verkar ha varit otydlig.

Inflytande och delaktighet - Arbetet med att utveckla samrådsförfarandet tillsammans med de nationella minoriteterna är påbörjat. Enligt barn- och utbildningsnämndens uppföljningsrapport har arbetet med att integrera minoritetsperspektivet i befintliga forum för barn och unga inom skola inte genomförts. Det är av största vikt att kommunstyrelsen och barn- och utbildningsnämnden framöver prioriterar detta arbete.

Främjande och synliggörande - Under året har ett flertal aktiviteter genomförts för att synliggöra de nationella minoriteterna. Det är viktigt att kommunen vidmakthåller detta arbete. Enligt uppföljningsrapporterna så erbjuds de nationella minoriteterna mediastöd inom flera verksamhetsområden för att kunna bevara eller revitalisera sitt minoritetsspråk. Kommunstyrelsen arbetar även särskilt för att det ska finnas mötesplatser där det finska språket kan användas. Till sammanhanget är det betydelsefullt att kommunen fortsätter att uppmuntra och öka kunskaperna om flerspråkighet för både medborgare och personal genom olika kanaler. När det gäller personalpolitik så har socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden meriterat finska kunskaper vid rekrytering samt erbjudit kompetensutveckling samt särskilda forum, där personalen får möjlighet att stärka arbetet. Socialnämnden erbjuder även ett lönetillägg. Det är angeläget att kommunen systematiskt fortsätter arbeta för att stärka och uppmuntra personal att arbeta på finska.

Service på minoritetsspråk - Arbetet med att ta fram rutiner är påbörjat. Dock saknas det rutiner inom flera verksamheter. Detta behöver prioriteras. Förskola - Enligt barn- och utbildningsnämndens uppföljningsrapport erbjuder de finsktalande personal på en förskola och de samverkar med alla vårdnadshavare. Det framgår inte i rapporten på vilket sätt verksamheten har skapat organisatoriska förutsättningar eller hur förskolan samverkar med vårdnadshavare.

Äldreomsorg - Arbetet med att optimera tillgången av finsktalande personal är påbörjad genom dialoger mellan enheter. Det är en bra början för att se vilka åtgärder som kan behöva genomföras för att erbjuda tillgång till finsktalande personal under en större del utav dagen.

Utifrån ovanstående föreslås kommunstyrelsen att godkänna uppföljningen av socialnämndens, barn- och utbildningsnämndens samt kommunstyrelsens arbete med nationella minoriteters rättigheter 2023.

Beslutsunderlag

Handlingsplan för Hofors kommuns arbete med nationella minoriteters rättigheter 2023-2026 Nationella minoriteters rättigheter, uppföljning av barn- och utbildningsnämndens arbete 2023

BUN 2024-02-19 § 7 Uppföljning av barn- och utbildningsnämndens arbete 2023

Nationella minoriteters rättigheter, uppföljning av socialnämndens arbete 2023

SN 2024-02-22 § 17 Uppföljning av handlingsplan för nationella minoriteters rättigheter

Nationella minoriteters rättigheter, uppföljning av kommunstyrelsens arbete 2023

Tjänsteskrivelse – Uppföljning av styrelsen och nämndernas arbete med nationella minoriteters rättigheter 2023, Jenny Hammar, samordnare, 2024-03-07

KSAU 2024-03-20 § 38 Uppföljning av styrelsen och nämndernas arbete med nationella minoriteters rättigheter 2023

Muntlig information av Jenny Hammar, samordnare

Skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

Socialnämnden

Kommunens samrådsgrupp med den sverigefinska minoriteten

Akten

Dnr 2024-00008

§ 55 Förslag till åtgärdsplan för kommunstyrelsens dataskyddsarbete 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna 2024 års åtgärdsplan för styrelsens dataskyddsarbete och att uppföljning av föreslagna åtgärder ska återrapporteras till kommunstyrelsen senast den sista februari 2025.

Ärende

Kommunstyrelsens dataskyddsombud har sedan 2020 genomfört årliga granskningar utav styrelsens dataskyddsarbete. Granskningarna har haft olika fokusområden och dataskyddsombudet har lämnat rekommendationer för att åtgärda brister i styrelsens dataskyddsarbete.

2023 antog kommunen en åtgärdsplan för dataskyddsarbetet. Under föregående år genomfördes kompetenshöjande insatser, framtagande av en handbok för arbetet med kommunens register över sina personuppgiftsbehandlingar samt påbörjade arbetet med att aktualisera registerförteckningen.

Vid tidigare granskningar har dataskyddsombudet sammanställt en gemensam rapport för Hofors kommun. Upplägget har nu ändrats till att nämnderna får separata rapporter. Detta är för att nämnderna är personuppgiftsansvariga över de behandlingar som sker inom respektive nämnds ansvarsområde.

Granskningen för 2023 har fokuserat på tre olika områden; dokumenterade behandlingar i registerförteckningen, information som lämnas till de registrerade och processen för upprättande och uppföljning av personuppgiftsbiträdesavtal. Dataskyddsombudet har även följt upp de två närmast föregående årens granskningar. Dataskyddsombudet föreslår även att tidigare rekommendationer samt föreslagna åtgärder kvarstår.

Den 30 januari 2024 gav kommunstyrelsen i uppdrag till kommunchefen att ta fram ett förslag på åtgärdsplan utifrån granskningens rekommendationer. Kommunstyrelsens dataskyddsamordnare har sett

över rekommendationerna och lämnat förslag på åtgärder för att fortsätta arbetet med att förbättra dataskyddsarbetet.

Tidigare plan innehöll åtgärder för samtliga rekommendationer. Dock var alla dessa inte möjliga att genomföra under 2023, vilket var otydligt. Därför kommer enbart de åtgärder som planeras att bli genomförda under 2024 lyftas fram. De åtgärder som föreslås för 2024 års arbete är att fortsätta uppdatera styrelsens registerförteckning, se över när styrelsen är ett biträde till en annan nämnd samt ta fram en rutin för hantering av personuppgiftbiträdesavtal.

Utifrån ovanstående föreslås kommunstyrelsen godkänna åtgärdsplanen för 2024 för styrelsens dataskyddsarbete och att uppföljning av föreslagna åtgärder ska åiterrapporteras till kommunstyrelsen senast den sista februari 2025.

Beslutsunderlag

Granskningsrapport 2023 dataskydd kommunstyrelsen

KS 2024-01-30 § 7 Information om granskning av Hofors kommuns dataskyddsarbete 2023

Förslag till åtgärdsplan för kommunstyrelsens dataskyddsarbete 2024

Tjänsteskrivelse - Förslag till åtgärdsplan för kommunstyrelsens

dataskyddsarbete 2024, Jenny Hammar, dataskyddsamordnare, 2024-03-07

KSAU 2024-03-20 § 39 Förslag till åtgärdsplan för kommunstyrelsens dataskyddsarbete 2024

Muntlig information av Jenny Hammar, samordnare

Skickas till

Chefer inom kommunstyrelsen

Dataskyddsenheten, Gävle

Akten

Dnr 2023-00034

§ 56 Biblioteksplan för Hofors kommun 2024-2026

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa lokal biblioteksplan 2024-2026.

Ärende

Förvaltningen fick 2023-04-04 i uppdrag av kommunstyrelsen att skriva fram en ny lokal biblioteksplan för kommunens samlade biblioteksverksamhet. Detta skulle göras i samverkan med berörda verksamheter, målgrupper, beslutsfattare och råd.

Utifrån detta har biblioteket arbetat fram ett förslag till biblioteksplan, som sedan har skickats på remiss till barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden, pensionärsrådet, tillgänglighetsrådet och samrådsgruppen för den sverigefinska minoriteten.

Yttranden har inkommit från samtliga remissinstanser. BUN och SN är generellt positiva och ställer sig bakom förslaget. Samrådsgruppen för den sverigefinska minoriteten har lämnat synpunkter gällande benämning av samrådsgruppen, kring innebörden av att ingå i förvaltningsområde för finska och kring skolbiblioteksverksamhet. Biblioteket har tagit deras synpunkter i beaktande och gjort vissa revideringar av biblioteksplanens innehåll. Övriga råd hade inget att erinra gällande förslaget.

Biblioteket ekonomiska förutsättningar har ändrats sedan förslag till lokal biblioteksplan skrevs fram. Utifrån att det redan idag finns utvecklade studieplatser på Björkhagsskolan och att det kommit indikationer att Kulturrådet inte längre kommer att erbjuda medel för investeringar i den fysiska miljön har biblioteket gjort valet att prioritera bort detta från biblioteksplanen.

Förvaltningen föreslår att kommunstyrelsen fastställer den lokala biblioteksplanen för 2024-2026.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Maria Sandgren, bibliotekschef, 2024-03-06

Förslag till lokal biblioteksplan 2024-2026

Yttrande barn- och utbildningsnämnden, 2024-02-19

Yttrande socialnämnden, 2024-02-22

Yttrande kommunens samrådsgrupp med den sverigefinska minoriteten,
2024-02-19

Yttrande kommunala tillgänglighetsrådet, 2024-02-12

Yttrande kommunala pensionärsrådet, 2024-02-12

KSAU 2024-03-20 § 40 Biblioteksplan för Hofors kommun 2024-2026

Muntlig information av Maria Sandgren, bibliotekschef

Skickas till

Biblioteket

Remissinstanserna

Akten

Dnr 2023-00119

§ 57 Vattentjänstplan för Hofors kommun

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att skicka förslaget på vattentjänstplan på samråd och granskning mellan perioden 15 april och 15 juni 2024.

Ärende

Arbetet pågår med att ta fram en vattentjänstplan för Hofors kommun. Gästrike Vatten fick uppdraget genom ägarsamrådet oktober 2022 att ta fram en vattentjänstplan för respektive ägarkommun - Gävle, Hofors, Ockelbo, Älvkarleby och Östhammar. Mellan perioden 15 april och 15 juni planeras vattentjänstplanen gå ut på samråd och granskning. Samråd och granskning genomförs av Gästrike Vatten som ett led i processen.

Nya regler i Lag om allmänna vattentjänster (SFS 2006:412 §6) ställer krav på att alla kommuner ska ta fram, samråda och i kommunfullmäktige besluta om att anta en vattentjänstplan.

En vattentjänstplan ska innehålla kommunens långsiktiga planering av hur behovet av allmänna vattentjänster ska tillgodoses och innehålla kommunens bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas för att de allmänna VA-anläggningarna ska fungera vid en ökad belastning på grund av skyfall. Vattentjänstplanen ska samrådas med de fastighetsägare och myndigheter som kan antas ha ett väsentligt intresse av planen och förslaget till plan ska ställas ut för granskning under minst fyra veckor.

Då ett viktigt syfte med vattentjänstplanen är att informera medborgare, kunder och verksamhetsutövare om hur planering av kommunalt VA fungerar, är informationsinsatser viktiga under samrådsperioden. Gästrike Vatten och Hofors kommun kommer gemensamt att hålla i informationsinsatser.

Beslutsunderlag

Förslag till Vattentjänstplan för Hofors kommun
Tjänsteskrivelse David Eriksson Norström, teknisk chef, 2024-03-08
KSAU 2024-03-20 § 42 Vattentjänstplan för Hofors kommun
Muntlig information av Sara Larsson, Gästrike vatten



Skickas till

Kommunfullmäktige

Gästrike vatten

Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning

Akten

Dnr 2023-00103

§ 58 Revidering av kommunens lokala ordningsföreskrifter

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att fastställa förslag till revidering av kommunens allmänna lokala ordningsföreskrifter.

Ärende

Ordningsslagen OL (SFS 1993:1617) ger kommunerna en möjlighet att utfärda lokala föreskrifter. Enligt 3 kap. 8 § OL får kommunerna meddela föreskrifter för att upprätthålla den allmänna ordningen på offentlig plats.

Säkerhetsfunktionen har på uppdrag av KS gått igenom och reviderat en betydande del av paragraferna i den allmänna lokala ordningsföreskrifterna tillsammans med teknisk förvaltning och Hofors Hus AB. Den har även förtydligats så att den ska vara lättare att förstå. Bilagan som fanns tidigare har plockats bort och förtydligande har gjorts under aktuella paragrafer.

Ordningsföreskrifterna har anpassats efter aktuell lagstiftning och nya myndigheter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Mikael Brunk, säkerhetssamordnare, 2024-02-05
Förslag till Allmänna lokala ordningsföreskrifter 2024
Reviderade lokala ordningsföreskrifter KF 2023-12-12, § 133
KSAU 2024-03-20 § 43 Revidering av kommunens lokala ordningsföreskrifter
Muntlig information av Mikael Brunk, säkerhetssamordnare

Skickas till

Kommunfullmäktige
Akten

Dnr 2023-00069

§ 59 Motion om Bostad först

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att bifalla motionen.

Ärende

Kristdemokraterna och Hoforspartiet har i motionen Bostad Först föreslagit att Hofors kommun ska utreda möjligheten att införa konceptet Bostad Först som norm i kommunens hemlöshetsarbete. I socialnämndens yttrande framkommer hur kommunen arbetar idag. Att införa Bostad först som norm ses inte som behövt då nuvarande rutiner kring hemlöshetsfrågor fungerar väl. Socialnämnden föreslår att motionen avslås i kommunfullmäktige.

Förvaltningen har efter avstämning med socialtjänsten konstaterat att det i nuläget inte finns ett behov då man redan har ett effektivt samarbete med vårt fastighetsbolag för medborgare som söker egen bostad eller kan vara aktuella för insatsen socialt bostadskontrakt. Det finns inte heller någon statistik som är tillförlitlig i ärendet då alla som fyllt 20 år och bor kvar hemma räknas in i kategorin bostadslösa. Utifrån detta förespråkar förvaltningen, i likhet med socialnämnden, att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Anders Holmkvist, säkerhetschef, 2023-10-20

SN 2023-10-05 § 106

Motion om Bostad först

KSAU 2024-03-20 § 44 Motion om Bostad först

Muntlig information av Anders Holmkvist, säkerhetschef

Beslutsförslag under mötet

Jakob Staland (C), Charlie Ahlholm (SD) och Ziita Eriksson (M) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att kommunfullmäktige föreslås besluta att bifalla motionen.

Skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Dnr 2023-00138

§ 60 Granskning av lokalförsörjning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att revisionsrapporten läggs till handlingarna samt att kommunchefen uppdras att ta fram underlag för en övergripande lokalstrategi för beslut i kommunfullmäktige.

Ärende

KPMG har av Hofors kommuns förtroendevalda revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens arbete med lokalförsörjning/ ändamålsenliga verksamhetslokaler. Detta yttrande kommer primärt röra de verksamhetslokaler som kommunstyrelsen nyttjar men kommer även beröra övergripande styrningsfrågor kring fastighetsförsörjningen som berörs i rapporten.

Kommunkontoret har tagit del av granskningen och delar till stora delar KPMGs bedömning kring status avseende styrning av kommunens långsiktiga lokalförsörjning. Kommunen har idag ingen övergripande strategi för lokalförsörjningen som är fastlagd av kommunfullmäktige. Vid sidan av budget och verksamhetsplan som pekar ut de kommande tre åren finns framtidsstrategin. Framtidsstrategin tar sikte på 2026 vilket bara är två år bort. En tydlig strategi för lokalförsörjningen för stadens verksamhetslokaler är därför önskvärd.

Arbetet med lokaler har pågått i många omgångar med lokaloptimering inom kommunkontoret men även med övriga delar. För kommunkontoret handlar det vid sidan av fritidsfastigheter primärt om kommunhuset. Under 2022/2023 har arbetet varit fokuserat på att sänka kostnaderna och frigöra överflödiga lokaler. Detta arbete har fastnat på grund av två fastighetsfrågor som inte blivit utlösta. Dels gäller det tilltänkta köpet av Folkets hus samt framtiden för ett Science center som diskuterats i både Hagaskolan och i det så kallade Hubberhuset.

Kommunens verksamhetslokaler ägs till stora delar av kommunens fastighetsbolag, Hoforshus. Kommunstyrelsens fritidsverksamhet har dock verksamhetslokaler som idag ägs av kommunen. Det är viktigt att poängtera att kommunen idag inte har någon fastighetsenhet utan det åligger ansvarig verksamhetschef att också vara

fastighetsskötare/fastighetsstrateg. Rapporten påvisar också bristen på en ändamålsenlig organisation för fastighetsfrågor. Kommunkontoret är av uppfattningen att vi inte har förutsättningar att bygga upp en egen fastighetsavdelning. Detta är inte enligt kommunkontoret en önskvärd utveckling då vi har ett helägt fastighetsbolag som är en professionell fastighetsförvaltare. En pilot som nu är under framtagande gäller Växthuset i Hagaparken där kommunen tecknar ett förvaltaravtal med Hoforshus. Om denna pilot blir lyckad är det fullt möjligt att applicera grunderna i detta avtal i andra fastigheter så som sim- och idrottshall.

Kommunen har idag för mycket lokaler som inte används och med den modell som varit gällande så bär kommunstyrelsen kostnaderna för tomma lokaler oavsett verksamhet som tidigare haft dem. Samordningen med Hoforshus måste därför stärkas och kommunkontoret anser att nuvarande modell ses över. Kommunkontoret anser att det behövs en långsiktig investeringsplan för både fastigheter och övriga anläggningstillgångar men denna kan först bli verkningsfullt när det finns en fastlagd strategi för verksamhetslokaler.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Fredrik Sundqvist, 2024-02-28

Granskningsrapport KPMG 2023-12-08

KSAU 2024-03-20 § 45 Granskning av lokalförsörjning

Muntlig information av Fredrik Sundqvist, chef kommunkontoret

Skickas till

Kommunfullmäktige

Förtroendevalda revisorerna

KPMG

Akten

Dnr 2024-00030

§ 61 Reviderade lokala hälsoskyddsföreskrifter för Hofors kommun

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att anta reviderade lokala hälsoskyddsföreskrifter för Hofors kommun.

Ärende

Gällande lokala hälsoskyddsföreskrifter för Hofors kommun är antagna 28 november 2005. Ett stort behov har funnits att revidera föreskrifterna eftersom viss lagstiftning har ändrats och ny lagstiftning har tillkommit. Till detta har sjön Malmjärn fått en delvis annan roll i kommunen. Det förslag som nu tagits fram har utarbetats av Miljöenheten.

Kommunkontoret har valt att lyfta fram de viktigaste förändringarna nedan:

- §2 Förbudet för WC-avlopp vid Malmjärn borttaget, detta eftersom Malmjärn inte längre är dricksvattentäkt.
- §6 endast anmälningsplikt för spridning av slam. Gödselhantering regleras genom annan lagstiftning.
- §7 värmepumpar regleras genom annan lagstiftning. För utspridning, förvaring och uppläggning av sådana ämnen som kan förorena vatten är Malmjärn borttaget eftersom Malmjärn inte längre är dricksvattentäkt
- 8§ ändrat tidpunkten för eldningsförbudet för eldning av torra löv, kvistar och annat trädgårdsavfall inom områden med detaljplan till tiden 1 maj – 30 september.

Kommunkontoret konstaterar att det är hög tid att revidera de lokala hälsoföreskrifterna och ser positivt på det förslag som nu presenterats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Fredrik Sundqvist 2024-03-04

Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd 2023-12-12 § 247

Lokala hälsoskyddsföreskrifter för att skydda människors hälsa och miljö

KSAU 2024-03-20 § 46 Reviderade lokala hälsoskyddsföreskrifter för Hofors kommun

Muntlig information av Fredrik Sundqvist, chef kommunkontoret



Skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Dnr 2024-00043

§ 62 Yttrande gällande SOU 2023:94 Förändring genom försök - Försöksverksamhet i den kommunala sektorn

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna yttrandet och överlämnar det till Finansdepartementet.

Ärende

Försöksverksamhetskommittén har överlämnat sitt slutbetänkande till regeringen. Slutbetänkandet är nu på en remissrunda och Hofors kommun har valt att översända följande yttrande till Finansdepartementet.

Kommunsektorn står inför ett flertal samhällsutmaningar där de demografiska förändringarna och urbaniseringen påverkar förutsättningarna för kommunernas verksamheter, t.ex. ökade eller minskade behov av välfärdstjänster och behov av att anpassa samhällsplanering och anläggningar till ändrade förhållanden.

Försöksverksamhetskommitténs utredningsuppdrag har varit att främja försöksverksamheter i kommunsektorn med syfte att öka kommunernas kapacitet att hantera de samhällsutmaningar kommunerna står inför. I en försöksverksamhet kan kommunsektorn pröva nya arbetssätt i en mindre skala för att sedan sprida och även implementera lyckade försök. Utredningen föreslår bland annat att kommuner i en försöksverksamhet ska kunna ges tillstånd av regeringen att inrätta en kommunal lantmäterimyndighet i samverkan. I en sådan samverkan ska minst en kommun sedan tidigare ha tillstånd att inrätta en kommunal lantmäterimyndighet och bedriva kommunal lantmäteriverksamhet. De samverkande kommunerna ska vidare vara geografiskt angränsande till varandra.

Sedan 2016 finns en etablerad samverkan inom samhällbyggnadsområdet för Sandviken, Hofors och Ockelbo inom Västra Gästrikland Samhällsbyggnadsförvaltning (VGS) med gemensam nämnd för alla tre kommuner. Förvaltningen är organiserad vid Sandvikens kommun och inom

förvaltningen är även Sandvikens kommunala lantmäterimyndighet organiserad.

Begränsningarna i att i dagsläget bedriva en kommunal lantmäterimyndighet inom hela VGS ansvarsområde leder till en splittrad samhällsbyggnadsprocess för Ockelbo och Hofors där kommunen inte idag kan bedriva fastighetsbildning eller ajourhållning av fastighetsregistret. Vi ser att den kommunala lantmäterimyndigheten leder till en effektivare process och bättre stöd och service till kommuninvånarna inom hela samhällsbyggnadsområdet och möjliggör vinster i både planerings och exploateringsprocesserna. En lantmäterimyndighet i samverkan bidrar också till att behålla lokalkännedom i fastighetsbildningsärenden när personal och myndighet finns nära. Kommunerna tillåts då också använda redan upparbetade strukturer för samarbete för att förbättra servicen till alla invånare inom regionen.

Kommunkontoret instämmer i utredningens resonemang och ser stora fördelar med möjligheter till kommunal samverkan inom lantmäteriområdet för att kunna uppnå en bättre service till alla invånare i vår region. Det kan emellertid ifrågasättas om det behövs samma omfattande tillståndsprovning vid bildande av en kommunal lantmäterimyndighet i samverkan som vid inrättandet av en ensam ny myndighet. I detta fall sker det tillsammans med en befintlig bevisligen fungerande kommunal myndighet, och kraven i 2§ lagen om kommunal lantmäterimyndighet böra därför anses vara uppfyllda på förhand.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Fredrik Sundqvist 2024-03-26
SOU 2023:94 Förändring genom försök - Försöksverksamhet i den kommunala sektorn

Skickas till

Finansdepartementet
Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd
Akten

Dnr

§ 63 Information ekonomi

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Kommunstyrelsen informeras om:

- den nya budgetprocessen
- budgetdialogen
- äskanden utifrån den tekniska ramen

Beslutsunderlag

Muntlig information av Annelie Johansson, kommunchef

Dnr 2019-00102

§ 64 Översiktsplan Hofors kommun

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att anta Hofors kommuns översiktsplan 2040 och medföljande miljökonsekvensbeskrivning, samt att kommunens tidigare översiktsplan från 2010, beslutad 2010-06-14, upphör att gälla.

Kommunstyrelsen beslutar att upphäva styrgruppen för översiktsplanen.

Ärende

Enligt Plan- och bygglagens tredje kapitel om översiktsplan (2010:900) ska varje kommun ha en aktuell översiktsplan som omfattar hela kommunen och som anger inriktningen för den långsiktiga utvecklingen av den fysiska miljön. Översiktsplanen är kommunens samlade avvägda ställningstagande för hur mark, vatten och bebyggelse ska användas, utvecklas och bevaras för att säkerställa en långsiktigt hållbar utveckling. Den ska visa hur kommunen tar hänsyn till allmänna intressen samt hur riksintressen ska tillgodoses och hur miljö kvalitetsnormer ska följas. Översiktsplanen är inte juridiskt bindande men ska redovisa kommunens mark- och bebyggelsepolitik och ger vägledning i beslut om mark- och vattenområden samt den byggda miljön.

Den 22 april 2020 beslutade kommunfullmäktige att ge kommunstyrelsen i uppdrag att påbörja arbetet med att ta fram en ny översiktsplan. Arbetet har drivits av Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning (VGS) på uppdrag av kommunstyrelsen. Arbetet inleddes under våren 2020 med en medborgardialog. På grund av den vid tillfället rådande pandemin genomfördes dialogen endast digitalt, via e-tjänst. E-tjänsten var öppen mellan mars och juni 2021. Resultatet av medborgardialogen finns sammanställt i rapporten "Var med och påverka Hofors kommuns nya översiktsplan". Översiktsplanen var ute på samråd under perioden 2 mars 2022 till 2 maj 2022. Sammanlagt inkom 32 synpunkter i samrådet. Mer information om hur samrådet genomförts och alla inkomna synpunkter finns att läsa i samrådsredogörelsen. Översiktsplanen var ute på granskning mellan 21 september 2023 och 21 november 2023. Granskningen resulterade i sammanlagt 25 yttranden. Granskningsutlåtandet är en

sammanställning av de inkomna synpunkterna som kommit in under granskningstiden samt kommunens svar och eventuell åtgärd.

Efter granskningen har vissa mindre ändringar gjorts på materialet men ingen av ändringarna bedöms vara av väsentlig karaktär, vilket innebär att planen inte behöver granskas igen enligt plan och bygglagen 3 kap 18 §. Dessa mindre ändringar är i linje med inkomna synpunkter eller har varit av enklare karaktär, exempelvis att skrivfel justerats. För fullständig redogörelse av genomförda ändringar se granskningsutlåtandet.

Det som återstår i översiktsplaneprocessen är att kommunfullmäktige antar Översiktsplan 2040 och medföljande miljökonsekvensbeskrivning samt att kommunens tidigare översiktsplan från 2010, beslutad 2010-06-14, upphör att gälla.

Beslutsunderlag

Översiktsplan Hofors kommun 2040

Miljökonsekvensbeskrivning ÖP

Miljökonsekvensbeskrivning, översiktskartor

Granskningsutlåtande

Samrådsredogörelse

Tjänsteskrivelse David Eriksson Norström, teknisk chef, 2024-03-07

KSAU 2024-03-20 § 41 Översiktsplan Hofors kommun

Muntlig information av David Jansson, VGS

Beslutsförslag under mötet

Jakob Staland (C) föreslår att kommunstyrelsen beslutar att upphäva styrgruppen för översiktsplanen.

Skickas till

Kommunfullmäktige

Akten

Dnr 2023-00137

§ 65 Uppsikt Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tacka för informationen.

Ärende

Kommunstyrelsen informeras om

- väsentliga händelser och omvärld
- ekonomiskt läge, prognos och åtgärder
- måluppfyllelse

Beslutsunderlag

Muntlig information av Yvonne Andersson, VGS

Skickas till

Akten

Dnr 2024-00035

§ 66 Internkontrollplan 2024, Kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta internkontrollplanen 2024 för kommunstyrelsen.

Ärende

Internkontrollplanen för kommunstyrelsen ska antas för 2024. Kommunallagen ställer krav på den interna kontrollen för att säkra en effektiv förvaltning och för att undvika att det begås allvarliga fel. Det är respektive nämnd som har det yttersta ansvaret för att kontrollen sker. Syftet med intern kontroll är att förebygga, upptäcka och åtgärda fel och brister i verksamheten. Internkontrollplanen bygger på medvetenhet om att värna och vårda en stabil, öppen och rättssäker verksamhet som kan skydda organisationen från risker, förluster och skador. Verksamheten ska följa lagar, regler och avtal.

Det åligger varje enhet att genomföra en riskanalys för att säkerställa en god kontroll. Planen ska innehålla de olika kontrollmomenten som ska utföras av de olika enheterna inom Kommunstyrelsen. Kontrollmomenten bidrar till att verksamheten når sina mål på ett effektivt och säkert sätt och att informationen och rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och rättvisande. Det är viktigt att det finns en kontrollansvarig för varje åtgärd och att det är angivet när och hur kontrollen ska genomföras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Annelie Johansson 2024-03-08
Internkontrollplan 2024 Kommunstyrelsen
KSAU 2024-03-20 § 49 Internkontrollplan 2024, Kommunstyrelsen
Muntlig information av Annelie Johansson, kommunchef

Skickas till

Akten

Dnr 2023-00060

§ 67 Årsredovisning 2023, Hofors kommun

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

- godkänna årsredovisning och koncernredovisning för år 2023 och fastställa det upprättade bokslutet
- att använda 2,5 mnkr av resultatutjämningsreserven för att minska årets negativa balanskravsresultat till -9,6 mnkr.
- föra över tidigare beslutade investeringar från år 2023 enligt förslag till år 2024 med totalt belopp om 13,6 mnkr

Ärende

Årsredovisningen visar resultat och ekonomisk ställning för Hofors kommun samt kommunkoncernen för räkenskapsåret 2023. Årsredovisningen har i allt väsentligt upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och god redovisningssed.

Ett av Hofors kommuns mål är att sträva efter ett positivt ekonomiskt resultat, för 2023 var målet 6,7 mnkr. Årets resultat för kommunen uppgick till -12 mnkr vilket är 18,7 mnkr lägre än budget. Det är främst de ökade kostnaderna på grund av inflationen som står för merparten av denna avvikelse. Inflationen påverkar inte bara kostnaderna för livsmedel, drivmedel och andra varor och tjänster även pensionskostnaderna påverkas och är 23 mnkr högre än 2022. De kommunala bolagen visar också ett lägre resultat än tidigare år.

I och med förra årets överskott så återställdes tidigare års negativa balanskravsresultat och 2,5 mnkr avsattes i resultatutjämningsreserven. Årets negativa resultat samt användandet av resultatutjämningsreserven gör att balanskravsresultatet uppgår till -9,6 mnkr som ska återställas inom tre år.

Kommunens soliditet har under 2023 försämrats med det negativa resultatet och per den sista december uppgick till en soliditet inklusive pensionsförpliktelse om 5,3 resultat. Kassalikviditeten uppgick till 137,3 %.

De investeringar som enligt förslag ska föra över till år 2024 är följande:

- Genomfart E16: 1 100 000 kr

- Böle: 6 900 000 kr
- BUN diverse investeringar: 900 000 kr
- Hundrastgård: 100 000 kr
- Fritid: 2 100 000 kr
- Broar: 1 500 000 kr
- Snöupplag: 1 000 000 kr

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Annelie Johansson kommunchef
Årsredovisning 2023 Hofors kommun
Bilaga Nycketal och jämförelser, KKiK
Verksamhetsberättelse 2023 Kommunstyrelsen
Verksamhetsberättelse 2023 Barn- och utbildningsnämnden
Verksamhetsberättelse 2023 Socialnämnden
KSAU 2024-03-20 § 50 Årsredovisning 2023, Hofors kommun
Muntlig information av Annelie Johansson, kommunchef

Skickas till

Kommunfullmäktige
Akten

Dnr 2021-00001

§ 68 IT-samverkan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till kommunchefen att undersöka andra möjliga lösningar för IT samverkan.

Ärende

Vid kommunstyrelsens arbetsutskott informerade chefen för kommunkontoret att diskussionerna angående IT-samverkan med Gävle hade stannat upp av olika anledningar. Kommunstyrelsen beslutade 2023-08-23 att uppdra till kommunchefen att påbörja genomförandet och teckna erforderliga avtal för att ett samgående med Gävle IT. Om kommunen önskar undersöka andra möjliga lösningar så behöver nytt beslut tas.

När kommunen går in i en samverkan med annan part på IT området bör samverkan vara en långsiktigt hållbar lösning. Efter diskussioner med kommunledningen i Gävle bedöms att samverkan med Gävle IT inte är en långsiktig lösning. Behovet av samverkan kvarstår och undersökningen borde breddas till andra möjliga samverkanspartners.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Annelie Johansson, 2024-03-28

Skickas till

Akten

Dnr 2024-00032

§ 69 Rapportering av obesvarade motioner och medborgarförslag 2024

Beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta att godkänna rapporteringen.

Ärende

I Kommunallagens 5 kap 35 § framgår det att en motion eller ett medborgarförslag ska om möjligt beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att motionen eller medborgarförslaget väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska detta och vad som har kommit fram vid beredningen anmälas till fullmäktige inom samma tid. Fullmäktige får då avskriva motionen eller medborgarförslaget från vidare handläggning.

Per den 2024-03-08 är 12 medborgarförslag obesvarade, varav 7 stycken är äldre än ett år. I ett av förslagen inväntar kommunstyrelsen yttrande från barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden och kommunens lokala brottsförebyggande råd. Övriga är fortfarande under utredning.

Per den 2024-03-08 finns också 11 obesvarade motioner, varav 8 stycken är äldre än ett år. I ett av förslagen inväntar kommunstyrelsen yttrande från socialnämnden och i en inväntas en annan utredning. En motion är också klar från handläggare, men väntar på att gå upp till kommunstyrelsen, och en annan är planerad att hanteras i fullmäktige den 2024-03-12. Sex av motionerna är fortfarande under utredning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Linda Höglin, kanslichef 2024-03-08
Obesvarade motioner och medborgarförslag per 2024-03-08
KSAU 2024-03-20 § 52 Rapportering av obesvarade motioner och medborgarförslag 2024

Skickas till

Akten

Dnr 14013

§ 70 Uppdrag för stämooombud

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt årsstämmorepresentanten i Hofors Kommunhus AB att

- verka för fastställande av resultat- och balansräkningen,
- resultaten disponeras enligt förvaltningsberättelsen samt
- bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för år 2023.

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt årsstämmorepresentanten i Hoforshus AB att

- verka för fastställande av resultat- och balansräkningen,
- resultaten disponeras enligt förvaltningsberättelse samt
- bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för år 2023.

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt årsstämmorepresentanten i Hoåns Kraft AB att

- verka för fastställande av resultat- och balansräkningen,
- resultaten disponeras enligt förvaltningsberättelse samt
- bevilja styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för år 2023.

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra åt årsstämmorepresentanten i Hofors Elverk AB att

- verka för fastställande av resultat- och balansräkningen,
- resultaten disponeras enligt förvaltningsberättelse samt
- bevilja styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för år 2023.

Ärende

Kommunstyrelsens arbetsutskott har i uppdrag att besluta om uppdrag för de stämooombud som kommunen har kopplat till våra bolag. På grund av jäv bland utskottets ledamöter har de hänskjutit frågan om uppdrag för stämooombuden i Hofors kommunhus, Hoforshus, Hoåns kraft och Hofors elverk till kommunstyrelsen.

Nedanstående ledamöter förklaras jäviga under respektive del och deltar inte i det beslutet. Då samtliga i presidiet är jäviga i beslutet om kommunhus tjänstgör Arne Evertsson (L) som ordförande i form av ålderspresident.

Jäviga i Hofors kommunhus AB:

Tomas Isaksson - ersätts av Linda-Marie Anttila

Jakob Staland - ersätts av Helena Blom

Petra Elfström

Ziita Eriksson - ersätts av Alf Persson

Anne Persson

Annelie Johansson

Jäviga i Hoforshus AB:

Jakob Staland - ersätts av Helena Blom

Anne Persson - ersätts av Linda-Marie Anttila

Sten Pettersson

Alf Persson

Jäviga i Hoåns Kraft AB:

Jakob Staland - ersätts av Helena Blom

Anne Persson - ersätts av Linda-Marie Anttila

Sten Pettersson

Alf Persson

Jäviga i Hofors Elverk AB:

Jakob Staland - ersätts av Helena Blom

Anne Persson - ersätts av Linda-Marie Anttila

Sten Pettersson

Alf Persson

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2023, Hofors kommunhus AB

Årsredovisning 2023, Hofors Elverk AB

Årsredovisning 2023, Hoforshus AB

Årsredovisning 2023, Hoåns Kraft AB

Skickas till

Årsstämmorepresentanten

Akten

Dnr 2024-00013

§ 71 Rapportering av delegationsbeslut 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporteringen.

Ärende

Rapportering av delegationsbeslut för perioden 2024-02-10 – 2024-03-28:

- Dok.nr: 17886, FKU 2024-03-21 § 4 Ansökan om övrigt bidrag- Hofors Teaterförening, den 2024-03-28, av Fritids- och kulturutskottet
- Dok.nr: 17885, FKU 2024-03-21 § 5 Ansökan om övrigt bidrag- Torsåkers Bluegrassfestival, den 2024-03-28, av Fritids- och kulturutskottet
- Dok.nr: 17884, FKU 2024-03-21 § 6 Övrigt bidrag- Hofors Finska Förening, den 2024-03-28, av Fritids- och kulturutskottet
- Dok.nr: 17883, FKU 2024-03-21 § 7 Övrigt bidrag- SV Gävleborg Påskpunken, den 2024-03-28, av Fritids- och kulturutskottet
- Dok.nr: 17882, FKU 2024-03-21 § 8 Reducerad avgift - Riksförbundet HjärtLung Hofors-Torsåker, den 2024-03-28, av Fritids- och kulturutskottet
- Dok.nr: 17881, FKU 2024-03-21 § 9 Ansökan om Övrigt bidrag- Hofors konstintresse, den 2024-03-28, av Fritids- och kulturutskottet
- Dok.nr: 17865, KSAU 2024-03-20 § 51 Uppdrag för stämooombud, den 2024-03-26, av Kommunstyrelsens arbetsutskott
- Dok.nr: 17860, Yttrande om uteservering EPA-baren, den 2024-03-26, av Säkerhetschef
- Dok.nr: 17830, Yttrande bilutställning Hagaparken 13 juli 2024, den 2024-03-22, av Säkerhetschef
- Dok.nr: 17775, Yttrande från Hofors kommun i ärende Snabbvaccin AB 2024, den 2024-03-13, av Säkerhetschef
- Dok.nr: 17774, Vaccination torget doktor.se 2024 polisens ärende nr A708_427_2023, den 2024-03-13, av Säkerhetschef
- Dok.nr: 17616, Yttrande Hofors kommun Blåbärsstoppet 2024, den 2024-02-23, av Säkerhetschef
- Dok.nr: 17589, FKU 2024-02-13 § 2 Bidrag för samlingslokaler 2024, den 2024-02-19, av Fritids- och kulturutskottet

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Linda Höglin, kanslichef, 2024-03-28

Skickas till

Akten

Dnr 2024-00014

§ 72 Rapportering av meddelanden 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporteringen.

Ärende

Rapportering av meddelanden för perioden 2024-02-10 – 2024-03-28:

- Dok.nr: 17839, Granskning/förstudie av kommunens arbete med informations- och cybersäkerhet, från KPMG, den 2024-03-22
- Dok.nr: 17838, Granskning av God ekonomisk hushållning, från KPMG, den 2024-03-22
- Dok.nr: 17831, Protokoll och handlingar från Gästrike Vatten ABs styrelsemöte 21 mars, från Gästrike Vatten AB, den 2024-03-22
- Dok.nr: 17825, Protokoll och handlingar från Hofors Vatten ABs styrelsemöte 21 mars, från Gästrikevatten, den 2024-03-21
- Dok.nr: 17819, Uppmaning till kommunstyrelsen gällande Söderåsen, från en medborgare, den 2024-03-19
- Dok.nr: 17790, KF 2024-03-12 § 32 Motion om förebyggande insatser mot vräkningar, från Kommunfullmäktige, den 2024-03-18
- Dok.nr: 17787, KF 2024-03-12 § 28 Total låneram 2024-2026, från Kommunfullmäktige, den 2024-03-18
- Dok.nr: 17786, KF 2024-03-12 § 27 Policy för rökfri arbetstid, från Kommunfullmäktige, den 2024-03-18
- Dok.nr: 17785, KF 2024-03-12 § 26 Kompetensförsörjningsstrategi, Kommunfullmäktige, 2024-03-18
- Dok.nr: 17755, Möte om hotet mot Söderåsen, från en medborgare, den 2024-03-07
- Dok.nr: 17749, Styrelsemöte Hofors Elverk 240314, från Hofors Elverk AB, den 2024-03-07
- Dok.nr: 17744, Styrelsemöte Hoforshus AB 240314, från Hoforshus AB, den 2024-03-07
- Dok.nr: 17743, Styrelsemöte Hoåns Kraft 240314, från Hoåns Kraft AB, 2024-03-07
- Dok.nr: 17677, Protokoll från styrelsemöte med stiftelsen Gammelstilla Bruk 2024-02-11, från stiftelsen Gammelstilla Bruk, den 2024-02-26

- Dok.nr: 17666, Protokoll från styrelsemöte med stiftelsen Gammelstilla bruk 2023-10-29, från stiftelsen Gammelstilla bruk, den 2024-02-26
- Dok.nr: 17665, Protokoll från styrelsemöte med Stiftelsen Gammelstilla bruk 2024-02-11, Stiftelsen Gammelstilla bruk, den 2024-02-21
- Dok.nr: 17585, Genmäle till debattartikeln den 12 februari 2024 Vindkraft en nödvändighet i Sandvikens kommun, från en medborgare, den 2024-02-16

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Linda Höglin, kanslichef, 2024-03-28

Skickas till

Akten



Dnr

§ 73 Information/rapportering

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna rapporteringen.

Ärende

Kommunstyrelsen informeras om:

- varslet från Kommunal om strejk

Beslutsunderlag

Muntlig information av Annelie Johansson, kommunchef

Dnr 2024-00046

§ 74 Initiativärende om handlingsplan för att motverka höga flöden i Hoån

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna ärendet till kommunchefen för beredning.

Ärende

Jakob Staland (C) har inkommit med ett initiativärende om att ta fram en handlingsplan för att motverka höga flöden i Hoån. Staland framför att vi under de senaste åren har drabbats av flera kraftiga regn och perioder med höga eller mycket höga flöden i Hoån och att en allvarlig konsekvens av dessa höga flöden är att de översvämmar åkermark i Torsåker och därmed negativt påverkar samhällets förmåga att producera mat.

Utifrån detta så föreslår Staland att kommunstyrelsen beslutar att att uppdra åt kommunchefen att ta fram en handlingsplan för att minska risken för höga flöden i Hoån tillsammans med övriga berörda kommuner och att handlingsplanen redovisas för kommunstyrelsen under 2024.

Beslutsunderlag

Initiativärende om handlingsplan för att motverka höga flöden i Hoån,
2024-04-05

Skickas till

Akten

Dnr 2024-00045

§ 75 Initiativärende om Söderåsen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att överlämna ärendet till kommunchefen för beredning.

Ärende

Daniel Wintherhamre (V) har inkommit med ett initiativärende om Söderåsen. Wintherhamre framför bland annat att Söderåsen är en uppskattad och flitigt använd skogspärta i Hofors kommun med vandringsleder och en trollstig för barn. Området har en unik natur med särskilda förutsättningar för flora, främst på grund av den basiska berggrunden av grönstenar och hoforsit. I initiativärendet framförs även att flera instanser värnar om denna unika natur. Skogsstyrelsen har fattat ett beslut om avverkningsförbud och Länsstyrelsen i Gävleborg är intresserad av att bilda ett naturreservat på Söderåsen. Markägaren AB Karl Hedin planerar dock att avverka två områden om sammanlagt 14 hektar och har hos Länsstyrelsen i Gävleborg ansökt om dispens från artskyddet. Länsstyrelsen kommer med nuvarande regler troligtvis att ge dispens. Utifrån detta föreslås att kommunstyrelsen tillskriver Länsstyrelsen Gävleborg att överväga möjligheterna till att bilda ett naturreservat inom området för Söderåsen.

Beslutsunderlag

Initiativärende om Söderåsen, 2024-04-09

Skickas till

Akten