

Barn- och utbildningsnämnden

Datum	2016-02-23
Tid	09:00 - 13:00
Plats	Kommunhuset, sammanträdesrum Stollen
Närvarande	Se sidan 2
Justerare	Robert Vestrin
Justerings plats och tid	Kommunkontoret, 2016-03-01
Justerade paragrafer	11 -- 25

Sekreterare
.....
Carin Haglund

Ordförande
.....
Linda-Marie Anttila

Justerare
.....
Robert Vestrin

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2016-02-23
Justerade paragrafer	11 -- 25
Datum då anslaget sätt upp	2016-03-01
Datum då anslaget tas ned	2016-03-23
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Hofors kommun

Underskrift
.....
Carin Haglund

Ledamot	Närvaro		Kommentarer
	Ja	Nej	
1. Linda-Marie Anttila (S)	X		
2. Daniel Wintherhamre (V)	X		
3. Lars Ramstad (M)	X		
4. Robert Vestrin (S)	X		
5. Tiina Kauppi (S)	X		
6. Mathias Strand (HOP)	X		
7. Lotta Nordström (L)	X		
8. Hans Hellström (S)	X		
9. Ioan Paris (SD)	X		

Ersättare	Närvaro		Ersätter ledamot
	Ja	Nej	
1. Theres Bränd (S)		X	
2. Linda Lundberg (V)	X		
3. Alice Lindgren (C)	X		
4. Jonathan Nilsson (S)	X		
5. Carolin Brännvall (S)		X	
6. Kent Andersson (HOP)	X		
7. Anna Magnusson (FHT)	X		
8. Amanda Drugge Wikman (V)		X	
9. Lennart Johansson (SD)		X	

Övriga närvarande	Uppdrag/Ansvar
Katarina Ivarsson	Skolchef
Carin Haglund	Sekreterare
Maria Kjellman Wallén	Ekonom
Inger Bexelius Lange	Utvecklingsledare
Anders Bjerned, § 16	Enhetschef Elevhälsa och stöd

Innehållsförteckning

§ 11. Godkännande av dagordning	4
§ 12. Information från barn- och utbildningsnämndens samverkansgrupp	4
§ 13. Redovisning av delegationsbeslut	4
§ 14. Meddelanden	4
§ 15. Rapporter	5
§ 16. Systematiskt kvalitetsarbete: Utbildning för nyanlända elever – aktuella lagar, regler och allmänna råd	6
§ 17. Yttrande om gemensam mottagningsenhet för Bryggan Västra Gästrikland och Bryggan Gävle	8
§ 18. Internkontrollplan 2016	9
§ 19. Motion om biblioteket, yttrande till kommunstyrelsen	10
§ 20. Verksamhetsberättelse 2015	11
§ 21. Verksamhetsplan och budget 2016, plan 2017-2018 samt besluts- attestanter 2016	13
§ 22. Interkommunal ersättning för förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola och grundsärskola år 2016	15
§ 23. Bidrag till fristående grundskola och grundsärskola samt enskild förskola, fritidshem och förskoleklass år 2016	16
§ 24. Interkommunal ersättning för gymnasieutbildningar vt 2016	17
§ 25. Bidrag till fristående gymnasieutbildningar vt 2016	18

§ 11. Godkännande av dagordning

Ärende

Utgår: Förändring av grundskolans organisation

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna dagordningen med ovanstående förändring.

§ 12. Information från barn- och utbildningsnämndens samverkansgrupp

Ärende

MBL-information/samverkan om dagordningens ärenden har ägt rum den 18 februari. De fackliga företrädarna har inte lämnat några synpunkter på nämndens ärenden.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

§ 13. Redovisning av delegationsbeslut

Ärende

Redovisning av delegationsbeslut som fattats sedan förgående sammanträde, *bilaga 1*.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen.

§ 14. Meddelanden

Ärende

Redovisning av meddelanden som inkommit sedan förgående sammanträde, *bilaga 2*.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen.

§ 15. Rapporter

Ärende

Alice Lindgren (C) rapporterar från möte 17/2 med den lokala styrgruppen för Teknikcollege.

Alice Lindgren (C) m fl rapporterar från politikergruppens värdegrundsarbete 9-10/2 där man bl a planerat det fortsatta värdegrundsarbetet.

Skolchef Katarina Ivarsson rapporterar att det sedan föregående möte kommit in en anmälan om kränkande behandling på Solbergaskolan. Ärendet är avslutat.

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna rapporterna.

§ 16. Systematiskt kvalitetsarbete: Utbildning för nyanlända elever – aktuella lagar, regler och allmänna råd

Ärende

Fr o m januari 2016 gäller nya regler för nyanlända elevers utbildning. Med nyanländ menas enligt skollagen barn som varit bosatt utomlands och numera är bosatt i landet och som har påbörjat sin utbildning här senare än höstterminens start det kalenderår då hon/han fyller sju år. En elev ska inte längre anses vara nyanländ efter fyra års skolgång i Sverige.

Barn som anses bosatta i landet utan att vara folkbokförda (t ex asylsökande) har inte skolplikt, men de har samma rätt till utbildning i de obligatoriska skolformerna som skolpliktiga barn.

En inledande bedömning av nyanlända elevers kunskaper är grunden för planeringen och genomförandet av den fortsatta utbildningen. En nyanländ elev ska placeras i den årskurs som är lämplig med hänsyn till elevens ålder, förkunskaper och personliga förhållanden i övrigt. Rektor ska besluta om placering så snart som möjligt och senast inom två månader från det att eleven har tagits emot inom skolväsendet.

Rektor får besluta att en elev delvis ska undervisas i förberedelseklass, om eleven saknar tillräckliga kunskaper i svenska för att kunna tillgodogöra sig den ordinarie undervisningen. Undervisningen i förberedelseklass i ett ämne ska upphöra så snart eleven bedöms kunna följa undervisningen i det ämnet i den ordinarie undervisningsgruppen. Undervisningen i förberedelseklassen ska så långt som möjligt, ifråga om såväl lokaler som verksamhet, bedrivas i nära anslutning till annan undervisning. En elev får inte ges undervisning i förberedelseklass längre tid än två år.

Hofors kommuns organisation för nyanlända skolelever består av en central enhet samt de olika skolorna. I den centrala enheten sker mottagning av nyanlända elever i den s k "Landningen". Där genomförs inskrivningssamtal och inledande kartläggning (hälsoundersökning, skolbakgrund mm). Organisationen för studiehandledning/modersmål och kompetensutveckling ligger också centralt.

Ute på de olika skolorna sker sedan klassplacering och undervisning, delvis i förberedelseklass. Här genomförs fortsatt kartläggning av eleven i samverkan med den centrala organisationen. Studiehandledning och särskilt stöd erbjuds utifrån elevens behov.

Många nyanlända elever har kommit under kort tid. För den centrala organisationen innebär det ständiga förändringar av elevantal och längre väntetider än normalt. Inskrivning och kartläggning är tidskrävande och det är hårt tryck på Elevhälsan och behöriga lärare. Det är också mycket arbete med t ex logistik, administration och schemaläggning. Det finns behov av ytterligare lokaler och personal.

forts § 16

Ute på skolorna är det mycket trångt. Några klasser kommer sannolikt att behöva delas. Lokala förberedelseklasser är under uppbyggnad. Det är svårt att rekrytera behöriga lärare och stor brist på SvA-lärare.

Sammanfattningsvis fungerar och utvecklas verksamheten, men den är också mycket resurskrävande och alla de olika stegen tar i nuläget längre tid än de borde. Tillgången på lokaler och personal är ett stort problem.

Beslutsunderlag

Muntlig redovisning, enhetschef Anders Bjerned

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna informationen.

Dnr 2016/3

§ 17. Yttrande om gemensam mottagningsenhet för Bryggan Västra Gästrikland och Bryggan Gävle

Ärende

Bryggan är en gemensam verksamhet mellan Region Gävleborg och kommunerna i Gästrikland (Gävle, Sandviken, Hofors och Ockelbo). Om det finns behov av en extra bedömning av ett barns förmågor inför skolstarten kan Bryggan kan hjälpa till med kartläggning/utredning av barnets behov. Detta för att föräldrar och lärare ska kunna ge rätt sorts stöd till barnet. Barnet kan t ex ha svårt med uppmärksamhet, aktivitetsnivå, motorik eller socialt samspel. Utredningen är både medicinsk, psykologisk och pedagogisk. I Bryggan finns special- och talpedagog, läkare, barnsjuksköterska, sekreterare, psykolog och samordnare.

Bryggan finansieras gemensamt av Region Gävleborg (50%) och kommunerna (50%). Fördelningen mellan kommunerna sker i proportion till befolkningsunderlaget. För Hofors del innebär detta ca 90 000 kr per år.

I dagsläget är Bryggan organiserad i två mottagningsenheter; Bryggan Västra Gästrikland (Sandviken, Hofors, Ockelbo) och Bryggan Gävle. Önskemål finns att slå ihop dessa till en gemensam mottagningsenhet, bland annat pga svårighet att få tag i läkarkompetens och lokalbrist vid Bryggan Gävle.

Styrgruppen för Bryggorna Gästrikland vill att kommunerna yttrar sig angående förslaget om gemensam mottagningsenhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från utvecklingsledare Inger Bexelius Lange, 2016-02-10

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna en gemensam mottagningsenhet för Bryggan Västra Gästrikland och Bryggan Gävle.

Expedieras

Styrgruppen för Bryggorna Gästrikland

Dnr 2007/44

§ 18. Internkontrollplan 2016**Ärende**

Respektive nämnd/styrelse har det yttersta ansvaret för att utforma en god intern kontroll. Enligt 8 § i internkontrollreglementet ska nämnden årligen anta en internkontrollplan. Kontrollmoment bör väljas med utgångspunkt från olika kontrollområden samt genomförd risk- och väsentlighetsanalys.

Inför beslut om internkontrollplan för 2015 genomförde barn- och utbildningsnämndens ledamöter en väl genomarbetad riskbedömning. Denna bedömning ligger till grund även för 2016 års internkontrollplan. Planen omfattar tre områden som särskilt ska kontrolleras under året. Riskerna bedöms fortsatt vara allvarliga och de rutiner som ska finnas och följas är inte fullt utvecklade och följs ännu inte fullt ut i organisationen. Därmed anses dessa processer viktiga att fortsätta kontrollera.

Beslutsunderlag

Internkontrollplan 2016

Tjänsteskrivelse från ekonom Maria Kjellman Wallén, 2016-02-08

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta internkontrollplan 2016.

Expedieras

Rektorer

Dnr 2016/1

§ 19. Motion om biblioteket, yttrande till kommunstyrelsen**Ärende**

Arne Evertsson (L) och Hans Backman (L) har lämnat in en motion med förslag på förändring/utveckling av biblioteket i Hofors. Bl a föreslås att ytan ska minskas och att ett medborgarkontor upprättas. Kommunstyrelsen har uppdragit till barn- och utbildningsnämnden att lämna ett yttrande i frågan.

Bibliotekschef Åsa Wiklund har lämnat sina synpunkter på de olika förslagen. Åsa Wiklund menar att Liberalernas önskan om fler besök/aktiviteter av olika slag är mycket positiv och något som bibliotekets personal dagligen arbetar för. Motionen är genomförbar med en utökad budget för biblioteket och rekrytering av mer personal. Bibliotekschefen betonar dock att bemanningen av ett eventuellt medborgarkontor inte bör skötas av bibliotekets personal, som är experter på bibliotekets verksamhet. För att bemanna ett medborgarkontor behövs personal som är experter på att arbeta med denna typ av tjänster.

Vad gäller förslaget om minskad yta för biblioteket har ägaren till hotellet/restaurangen i samma fastighet erbjudits att ta över ytan där tidningsavdelningen finns idag. Ägaren har visat intresse för detta men sedan valt att tacka nej.

Ett eventuellt beslut om att skapa ett medborgarkontor ligger inte inom barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde. Det ses dock som positivt att samla flera olika verksamheter enligt motionens förslag. Detta förutsatt att det finns passande, och tillräckligt stora, lokaler.

Beslutsunderlag

Motion, 2015-11-12

Synpunkter från bibliotekschef Åsa Wiklund, 2016-01-25

Tjänsteskrivelse från skolchef Katarina Ivarsson, 2016-02-10

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna bibliotekschef Åsa Wiklunds och skolchef Katarina Ivarssons synpunkter som nämndens yttrande till kommunstyrelsen.

Expedieras

Kommunstyrelsen

Dnr 2016/2

§ 20. Verksamhetsberättelse 2015

Ärende

Nämnder/styrelser och enheter ska för varje år lämna en verksamhetsberättelse, dvs en ekonomisk och verksamhetsmässig analys av vad som hänt under året. Nämndernas verksamhetsberättelse är i sin tur ett underlag för kommunens årsredovisning.

Ekonomi

Barn- och utbildningsnämndens verksamheter gick under år 2015 med 9,6 miljoner kronor i underskott. Det redovisade underskottet blev marginellt högre än vad som prognostiserats under året sedan delårsbokslutet i augusti, då prognosen låg på -9,5 mkr. Orsakerna till underskottet är i stort desamma sedan delårsbokslutet:

- En ny förskoleavdelning öppnades pga ökat antal barn med behov av förskoleplats. Kommunen måste erbjuda plats inom fyra månader, i annat fall kan kommunen tvingas betala vite.
- Löneökningarna för lärarkollektivet blev högre än budgeterat (3,5% istället för 2,2%).
- Kostnaden för integration av nyanlända elever i form av SvA-lärare, studiehandledare och modersmåls lärare blev högre än budgeterat, men måste genomföras i enlighet med skollagen.
- Budgeten för ersättningar till fristående verksamheter/interkommunala ersättningar är för låg till följd av budgetförutsättningarna (begränsad möjlighet att räkna upp kostnaderna) samt ökat antal elever inom fristående verksamheter. Samtliga verksamheter (förskola, grundskola, särskola, gymnasieskola) går med underskott. Beslutet att inte starta upp årskurs 1 inom EI- och energiprogrammet (EE) samt Industritekniska programmet (IN) genererar ett positivt resultat för den egna gymnasieskolan till följd av neddragning av antalet lärare inom dessa program. Detta väger upp en del av underskottet för bidrag till fristående gymnasieskolor/interkommunala ersättningar avseende gymnasiet.

Under året har investeringar på 1 894 000 kr genomförts. Nämnden måste begära att föra över investeringsbudget på 433 000 kr till 2016.

Väsentliga händelser under året

- Entré Ungdoms integrationsarbete
- De fysiska utlånen på biblioteket har minskat, HelGe-webben har ökat
- Nätverk och accesspunkter är inte dimensionerade för förskolans och grundskolans IKT-satsning (en-till-en-datorer)
- Värnaskolan har minskat grupperna på fritidshemmet, detta med positiva resultat
- Statsbidrag för Lågstadielyftet läggs på ökad personaltäthet pga brist på lokaler (dvs verksamheten kan inte minska gruppstorlekarna)
- Läxhjälp och lovskola på Petreskolan 7-9
- Det är en stor utmaning att få behöriga lärare

forts § 20

- Petreskolans elever har uppnått resultat över förväntan (meritvärde i åk 9=220,8 poäng, förväntat resultat enligt SALSA*=200 poäng)
** Skolverkets Arbetsverktyg för Lokala SambandsAnalyser*
- Stor tillströmning av elever på SFI (Svenska för invandrare), GRUV (grundläggande vuxenutbildning) samt på gymnasieskolans Språkintröduktion

Framtidsbedömning

- Entré ungdom
 - besparingsåtgärd varje år (osäkerhet)
 - erbjuder en stor verksamhet till en förhållandevis låg kostnad
- Det digitala biblioteket får allt större betydelse, skolbiblioteken är ej datoriserade
- Ökning av antalet barn i förskolan
- Svårigheter att rekrytera personal till förskolan och skolan
- Minskad gruppstorlek på fritidshem ger positiva effekter
- Särskilt stöd ska även ges på fritidshemmen
- Mycket stor brist på lokaler
- Många nyanlända och högre krav på kommunerna
- Läslyftet läsåret 2016/2017
- Enheten för Elevhälsa och stöd är en framgångsfaktor
- Viktigt säkerhetsställa utbildningen på gymnasiets nationella program (under utfasning)
- Gymnasiets Språkintröduktion växer i omfattning
- Nya regler på GRUV (grundläggande vuxenutbildning)
- Yrkesvux erbjuds inom el-området
- Distansstudier på vuxenutbildningen (gymnasial nivå) passar inte alla, behov finns av viss undervisning på plats i kommunen

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse 2015

Tjänsteskrivelse från ekonom Maria Kjellman Wallén, 2016-02-08

Muntlig redovisning, skolchef Katarina Ivarsson och ekonom Maria Kjellman Wallén

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna föreslagen verksamhetsberättelse 2015 för barn- och utbildningsnämnden samt överlämna den till kommunstyrelsen

att begära hos kommunfullmäktige om överföring av investeringsbudget på 433 000 kr till år 2016.

Expedieras: Kommunstyrelsen

Dnr 2015/16

§ 21. Verksamhetsplan och budget 2016, plan 2017-2018 samt beslutsattestanter 2016

Ärende

Nämnder och styrelser ska upprätta verksamhetsplan och budget för sin verksamhet avseende år 2016-2018.

Verksamhetsplan (mål)

Kommunfullmäktige fastställer mål och inriktning för kommunens verksamheter och fördelar ekonomiska resurser. I verksamhetsplanen ska respektive nämnd eller styrelse fastställa nämndmål för verksamheten utifrån kommunfullmäktiges kommunövergripande mål.

Kommunfullmäktige är också mottagare av statens uppdrag till kommunerna. Målen för utbildning inom förskola och skola är fastställda nationellt i framför allt skollag och läroplaner och alla huvudmän har i uppdrag att styra mot dessa mål. Detta innebär att kommunfullmäktige har det yttersta ansvaret för att den kommunala skolverksamheten har den kvalitet och de resurser som krävs för att uppfylla de nationella målen.

I barn- och utbildningsnämndens verksamhetsplan finns endast nämndens mål för verksamheterna, alltså inte de nationella målen. Nämndsmålen är kommunens egna uppsatta mål och de ska vara ett komplement till de nationella målen som är statens uppdrag till kommunerna.

Budget

Den totala nettobudgeten för barn- och utbildningsnämnden för 2016 är 231,4 mkr. Omdisponering av budget mellan verksamheter beslutas av nämnden. Skolchefen kan under budgetåret göra förändringar i internbudgeten inom verksamheterna för att effektivisera och nyttja resurserna på bästa sätt.

Barn- och utbildningsnämndens budget 2016 är lagd på tilldelad ram (231,4 mkr) med tillägg för 0,3 mkr för det av kommunfullmäktige (§ 93/2015) beslutade studiespåret som inte ligger i ram. Det vill säga en budget om totalt 231,7 mkr. Dock finns osäkerheter kring en del kostnader.

När det gäller bidrag till fristående förskolor/ skolor och interkommunala ersättningar råder osäkerhet kring beloppens storlek.

Vad gäller kulturverksamheten (bidrag till kulturföreningar, studieorganisationer, skolmuseet i Torsåker samt kostnader för kulturansvarig och kulturveckan) bör det under 2016 utredas om verksamheten ska tillhöra kommunstyrelsen. Detta för att få en rättvisa mellan bidrag till kultur- respektive fritidsföreningar.

forts § 21

Inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter råder stor brist på lokaler eftersom antalet barn/elever har ökat. Eftersom inga beslut eller kostnadsberäkningar om framtida lokaler finns vid uppförande av budget 2016, tas endast hänsyn till de i dagsläget kända ökade kostnaderna. Klart är dock att någon förändring måste ske eftersom eleverna inte ryms inom befintliga skollokaler. Detta kommer att generera flyttkostnader och omorganisationskostnader.

Stor osäkerhet råder också kring nyanlända/asylsökande barn och elever. Det är svårt att veta hur framtiden ser ut, dvs om flyktingsströmmarna fortsätter att öka och generera fler barn/elever till Hofors kommun eller om de nuvarande asylsökande flyttar från Hofors i samband med att de får permanent uppehållstillstånd och att de därmed minskar i antal.

I övrigt är budgeten mycket begränsad varvid utrymme saknas för ökning av antal barn/elever (i förhållande till mätdatum i januari 2016) samt andra oförutsedda kostnader. Inom budget finns också ett ospecificerat sparkrav om 10,6 mkr. Då det råder osäkerhet kring kulturverksamheten samt kring intäkter från främst Migrationsverket, kan visst sparkrav ses som rimligt. Dock kvarstår många osäkerhetsfaktorer och det råder mycket stor risk att barn- och utbildningsnämndens resultat för 2016 kommer att gå mot ett underskott.

Beslutsunderlag

Verksamhetsplan för barn- och utbildningsnämnden 2016-2018

Beslutsattester 2016

Tjänsteskrivelse från ekonom Maria Kjellman Wallén, 2016-02-12

Muntlig redovisning, skolchef Katarina Ivarsson och ekonom Maria Kjellman Wallén

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att fastställa barn- och utbildningsnämndens verksamhetsplan och budget 2016, plan 2017-2018 samt beslutsattester för 2016 knutna till befattning

att lägga budget 2016 med ett ospecificerat sparkrav på 10,6 miljoner kronor

att lämna över frågan om kulturverksamhetens framtida organisationstillhörighet till kommunstyrelsen.

Expedieras

Kommunstyrelsen

Dnr 2007/9

§ 22. Interkommunal ersättning för förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola och grundsärskola år 2016

Ärende

Beloppet för interkommunal ersättning används för debitering av elevers skolgång när de inte går i hemkommunens skola (skollagen 10 kap 34 §). Grunden för beloppet är kommunens budget för förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola samt grundsärskola.

Beslutsunderlag

Beräkningsunderlag

Tjänsteskrivelse från Maria Kjellman Wallén, 2016-02-18

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa interkommunala ersättningar för år 2016 till

- 121 620 kr per år för förskoleplats
- 16 960 kr per termin för fritidshemsplats
- 25 403 kr per termin för förskoleklass
- 52 403 kr per termin för grundskola
- 231 292 kr per termin för grundsärskola

Expedieras

Berörda kommuner

Dnr 2007/9

§ 23. Bidrag till fristående grundskola och grundsärskola samt enskild förskola, fritidshem och förskoleklass år 2016**Ärende**

Fristående skolor och enskilda förskolor, fritidshem och förskoleklass har enligt skollagen rätt till samma ersättning som kommunala skolor. Ersättningsbeloppet ska beräknas enligt likabehandlingsprincipen, vilket innebär att bidraget ska beräknas utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser för den egna verksamheten i motsvarande slag. Därutöver har de privata entreprenörerna rätt till tillägg för att täcka mervärdesskatten.

Beslutsunderlag

Beräkningsunderlag

Tjänsteskrivelse från Maria Kjellman Wallén, 2016-02-18

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa bidrag till fristående grundskolor och grundsärskolor samt till enskilda förskolor, fritidshem och förskoleklasser för år 2016 till

- 121 620 kr per år för förskoleplats
- 16 960 kr per termin för fritidshemsplats
- 25 403 kr per termin för förskoleklass
- 52 403 kr per termin för grundskola
- 231 292 kr per termin för grundsärskola

Ovanstående belopp är exklusive moms vilket innebär 6% tillägg schablon för moms för de fristående och enskilda verksamheterna.

Expedieras

Berörda förskolor och skolor

Dnr 2007/9

§ 24. Interkommunal ersättning för gymnasieutbildningar vt 2016

Ärende

Beloppet för interkommunal ersättning används för debitering av elevers skolgång när de inte går i hemkommunens skola. Grunden för beloppet är kommunens budget för motsvarande gymnasieutbildning.

Barn- och utbildningsnämnden i Hofors kommun tog beslut (§103/2015) om att lägga ner de nationella gymnasieprogrammen i kommunen. Detta innebär att Industritekniska programmet (IN), El- och energiprogrammet (EE) samt Barn- och fritidsprogrammet (BF) inte startar upp några fler årskurs 1. De nuvarande eleverna kommer att ha möjlighet att avsluta sin utbildning. Med anledning av detta beräknas kostnaden per program och elev endast för vårterminen 2016 eftersom kostnaderna kommer att förändras till höstterminen 2016 med anledning av minskning av antalet elever. Budgeten för höstterminen kommer att arbetas om och inför höstterminen kommer nya kostnader per program och elev att beräknas och antas av barn- och utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Beräkningsunderlag

Tjänsteskrivelse från Maria Kjellman Wallén, 2016-02-18

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa den interkommunala ersättningen för gymnasieutbildning vårterminen 2016 till

- 154 730 kr/elev för BF
- 133 718 kr/elev för EE
- 219 799 kr/elev för IN
- 93 409 kr/elev för IM
- 109 960 kr/elev för IMSPR

Ovanstående belopp är beräknade på årsbasis.

Expedieras

Berörda kommuner

Dnr 2007/9

§ 25. Bidrag till fristående gymnasieutbildningar vt 2016

Ärende

Fristående gymnasieskolor har enligt skollagen rätt till samma ersättning som kommunala gymnasieskolor. Ersättningsbeloppet ska beräknas enligt likabehandlingsprincipen vilket innebär att bidraget ska beräknas utifrån samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser för den egna verksamheten i motsvarande slag. Därutöver har de privata entreprenörerna rätt till tillägg för att täcka mervärdesskatten.

Barn- och utbildningsnämnden i Hofors kommun tog beslut (§103/2015) om att lägga ner de nationella gymnasieprogrammen i kommunen. Det innebär att Industritekniska programmet (IN), El- och energiprogrammet (EE) samt Barn- och fritidsprogrammet (BF) inte startar upp några fler årskurs 1. De nuvarande eleverna kommer att ha möjlighet att avsluta sin utbildning. Med anledning av detta beräknas kostnaden per program och elev endast för vårterminen 2016 då kostnaderna kommer att förändras till höstterminen 2016 med anledning av minskning av antalet elever. Budgeten för höstterminen kommer att arbetas om och inför höstterminen kommer nya kostnader per program och elev att beräknas och antas av barn- och utbildningsnämnden.

Hofors kommun har idag samverkansavtal med Sandvikens kommun. Därmed är det Sandvikens kommuns beräknade kostnader per program och elev som används för beräkning av bidrag till fristående gymnasieskolor i de fall Hofors kommun inte bedriver programmen i egen regi. Detta gäller för samtliga fristående gymnasieskolor.

Till höstterminen 2016 kommer Hofors kommun att ha samverkansavtal med både Sandvikens och Gävle kommun. Det innebär att bidragen till de fristående gymnasieskolorna kommer att beräknas utifrån den kostnad som finns i den kommun där den fristående skolan är belägen. I de fall den fristående skolan är belägen i någon annan kommun än de som Hofors kommun har samverkansavtal med, kommer en snittkostnad beräknas utifrån de kostnader samverkanskommunerna har.

Beslutsunderlag

Beräkningsunderlag

Tjänsteskrivelse från Maria Kjellman Wallén, 2016-02-18

forts § 25

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa bidrag till fristående gymnasieskolor vårterminen 2016 till

- 154 730 kr/elev för BF
- 133 718 kr/elev för EE
- 219 799 kr/elev för IN
- 93 409 kr/elev för IM
- 109 960 kr/elev för IMSPR

Ovanstående belopp är beräknade på årsbasis. Beloppen är exklusive moms vilket innebär 6% tillägg schablon för moms för de fristående verksamheterna.

Expedieras

Berörda skolor