

Barn- och utbildningsnämnden

Datum	2024-02-19
Tid	13:15-17:07
Plats	Kommunhuset Stollen
Närvarande	Se sidan 2
Justerare	Inger Johansson
Justerings plats och tid	Kommunkontoret, 2024-02-27, kl. 15:15
Justerade paragrafer	§§ 1-19

Sekreterare

Lotta Packalén

Ordförande

Helena Blom

Justerare

Inger Johansson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2024-02-19
Justerade paragrafer	§§ 1-19
Datum då anslaget sätts upp	2024-02-27
Datum då anslaget tas ner	2024-03-20
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset

Underskrift

Lotta Packalén, sekreterare

Närvarolista

Ledamöter	Kommentar
Helena Blom (C), Ordförande	
Petra Elfström (S), 1:e vice ordförande	
Anne Persson (HOP)	
Alf Persson (M)	
Ingela Ragnarsson (V)	§§ 1-18
Ann-Sofie Georgsson Englund (S)	

Tjänstgörande ersättare	Ersätter	Kommentar
Inger Johansson (SD)	Charlie Ahlholm (SD)	
Håkan Vikström (S)	Robert Vestrin (S)	
Anton Jönsson (M)	Yvonne Persson (SD)	
Gabriella Eidhagen (V)	Ingela Ragnarsson (V)	§ 19

Ersättare	Kommentar
Hans Hellström (S)	§§ 1-5
Monica Klaussén (KD)	§§ 1-19, § 19 ej beslut
Maria Grönlund (M)	

Övriga	Kommentar
Ylva Appelgren, skolchef	
Lotta Packalén, sekreterare	
Savio Yusef, ekonom	
Boel Burman, dataskyddsombud	§ 2
Carin Haglund, skolskjutssamordnare	§ 2-3
Anna Samuelsson, intendent	

Ärendelista

§ 1 Godkännande av dagordning	4
§ 2 Granskning av Barn- och utbildningsnämndens dataskyddsarbete 2023.	5
§ 3 Revidering av skolskjutsregler	6
§ 4 Initiativärende skolmat.....	7
§ 5 Initiativärende utredning av Haga Science Center.....	8
§ 6 Yttrande på granskning av lokalförsörjningsplan.....	10
§ 7 Uppföljning av Barn- och utbildningsnämndens arbete med nationella minoriteter 2023	13
§ 8 Yttrande över förslag till lokal biblioteksplan 2024-2026	14
§ 9 Systematiskt Kvalitetsarbete: Besöksplan förskola/skola.....	15
§ 10 Verksamhetsberättelse 2023 Barn- och utbildningsnämnden	16
§ 11 Ekonomisk rapport	19
§ 12 Internkontrollplan 2024 Barn- och utbildningsnämnden	20
§ 13 Bidrag 2024 till den fristående grundskolan Internationella Engelska Skolan (fritidshem)	21
§ 14 Bidrag 2024 till den fristående grundskolan Sandvikens Internationella Montessoriskola	23
§ 15 Information från BUN´s samverkansgrupp	25
§ 16 Läsårstider 2024-2025	26
§ 17 Delegationsbeslut 2024.....	27
§ 18 Meddelanden 2024	28
§ 19 Rapporter.....	29



Dnr

§ 1 Godkännande av dagordning

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna dagordningen.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Dnr 2024-00010

§ 2 Granskning av Barn- och utbildningsnämndens dataskyddsarbete 2023

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen och uppdrar till skolchef att ta fram en åtgärdsplan utifrån granskningens rekommendationer.

Ärende

Dataskyddsombud Boel Burman informerar om granskningen av BUN's dataskyddsarbete och syftet med den.

- Dataskyddsförordningen och kort om kraven i den.
- Bakgrund till årets granskning
- Registerförteckningen
- Information till registrerade
- PUB-avtal
- Föregående års granskningar

Dataskyddsombudet har i sin årliga granskning funnit brister i barn- och utbildningsnämndens dataskyddsarbete.

Dataskyddsombudet rekommenderar därför den personuppgiftsansvarige att fortsätta arbeta aktivt med frågor kopplade till dataskydd för att hantera de brister som konstaterats samt skapa en god dataskyddskultur

Beslutsunderlag

Muntlig information av Boel Burman, Dataskyddsombud

Skickas till

Akten
Skolchef



Dnr 2023-00026

§ 3 Revidering av skolskjutsregler

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att revidera skolskjutsreglerna enligt förslaget.

Ärende

Det finns behov av att revidera skolskjutsreglerna vad gäller undantag för tätort samt väntetider.

Beslutsunderlag

Förslag till revidering av skolskjutsregler
Tjänsteskrivelse 2024-02-07

Skickas till

Akten
Skolskjutssamordnare

Dnr 6146

§ 4 Initiativärende skolmat

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen och anser initiativärendet besvarat.

Ärende

Anders Bjerned, chef elev & hälsa och Marie Johnson, enhetschef städ- och måltidsservice informerar om specialanpassad kost

- Skolmåltider enligt skollagen
- Specialkost och anpassad kost och deras olikheter
- Rektors ansvar enligt skollagen 3 kap 7 §
- Specialkost och anpassad kost inom Måltidsservice

Beslutsunderlag

Muntlig information av Anders Bjerned, chef elev & hälsa och Marie Johnson, enhetschef städ- och måltidsservice.

Dnr 2023-00050

§ 5 Initiativärende utredning av Haga Science Center

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden anser att frågorna är besvarade och beslutar att avsluta initiativärendet utredning av Haga Science Center.

Ärende

Hoforspartiet, Sverigedemokraterna, Kristdemokraterna och Moderaterna har inlämnat ett initiativärende avseende beslutsprocesser avseende förstudien Haga Science Center. Man yrkar där, att en fullständig konsekvensanalys av beslutsprocessen för Haga Science Center görs, där ett antal frågor ska besvaras, samt att en ekonomisk redovisning sammanställs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Ylva Appelgren, 2023-11-23

Frågor och svar på Initiativärende utredning av Haga Science Center

Rapport Statsbidrag för stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling 2019

Rapport Statsbidrag för stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling 2020

Rapport Statsbidrag för stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling 2021

Rapport Statsbidrag för stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling 2022

Hysesöverenskommelse gällande Hubbr-huset, HK-EH-HH

Beslutsförslag under mötet

Helena Blom (C) yrkar på att Barn- och utbildningsnämnden anser att frågorna är besvarade och beslutar att avsluta initiativärendet utredning av Haga Science Center.

Reservation/protokollsanteckning

Alf Persson (M) önskar fört till protokollet att "Processen kring etablering av ett Science Center i Hofors ska ingå som bilaga i ärendet".

Ylva Appelgren, skolchef, önskar fört till protokollet att skrivelsen "Processen kring etablering av ett Science Center i Hofors innehåller felaktigheter och oriktiga uppgifter som inte har verifierats med faktaunderlag. Ylva Appelgren har i det aktuella ärendet agerat i enlighet

med Hofors kommuns anställningsvillkor, värdegrund och utifrån tagna beslut".

Anne Persson (HOP), Alf Persson (M), Inger Johansson (SD) och Anton Jönsson (M) reserverar sig mot beslutet.

Skickas till

Akten

Dnr 2023-00066

§ 6 Yttrande på granskning av lokalförsörjningsplan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner yttrandet som nämndens svar till kommunens revisorer.

Ärende

KPMG har av Hofors kommuns förtroendevalda revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens arbete med lokalförsörjning/ändamålsenliga verksamhetslokaler. Uppdraget ingick i revisionsplanen för år 2023. Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen, socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden har en tillräckligt ändamålsenlig planering, samordning och framförhållning när det gäller att försörja de olika verksamheterna med ändamålsenliga lokaler. Revisionens samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att det inte finns ett tillräckligt ändamålsenligt lokalförsörjningsarbete avseende planering, samordning och framförhållning.

- Det saknas strategier och mål för kommunens lokalförsörjningsarbete samt även upprättade processer med tydliga roll- och ansvarsbeskrivningar.
- De kontroller och utvärderingar som görs är inte tillräckliga i syfte att säkerställa att lokalnyttjandet är optimerat och kostnadseffektivt.
- Den planeringshorisont som i nuläget finns anser vi inte utgöra tillräckligt underlag för styrelsen/nämnderna att fatta långsiktiga beslut om exempelvis nya lokalförvärv eller lokalanpassningar.

Utifrån resultatet av granskningen rekommenderas barn- och utbildningsnämnden att:

1. Säkerställa att underhållsplaner upprättas för samtliga av de lokaler och fastigheter som nämnden nyttjar.
2. Upprätta mål för nämndens lokalförsörjningsarbete.
3. Dokumentera roller, ansvar, process samt aktiviteter i nämndens lokalförsörjningsarbete.
4. Upprätta och anta en lokalförsörjningsplan eller liknande dokument som omfattar nämndens sammanställda lokalbehov.
5. Utöka planeringshorisonten för att ge nämnden underlag i syfte att kunna fatta beslut om långsiktiga åtgärder.

6. Upprätta en investeringsplan där det med tydlighet framgår vilka investeringar som nämnden avser att genomföra.
7. Överväga behovet av att använda internkontroll som en del i att säkerställa att resurser nyttjas effektivt.

Yttrande

1. Underhåll

I kommunens bolag Hoforshus ABs bolagsordning framgår att bolaget i sitt uppdrag ansvarar för att förvärva, äga, bebygga och förvalta fastigheter eller tomträtter med bostäder och lokaler för kommunens verksamheter. Revisionens bedömning är, att det finns ett uttalat ansvar för Hoforshus AB att utgöra förvärvare och förvaltare av fastigheter och lokaler som nyttjas av kommunens verksamheter.

Revisionen menar, att Barn- och utbildningsnämnden behöver göra en behovsanalys och inkludera underhållsplanen för att beslut om prioriteringar görs i tid, och minska risken för att lokalerna inte är ändamålsenliga för nämndens verksamheter.

Barn- och utbildningsnämnden avser att genomföra en skolstrukturutredning under 2024 och denna kommer att innehålla en behovsanalys av utbildningslokaler och utgöra underlag för underhåll.

2. Mål för Barn- och utbildningsnämndens lokalförsörjningsarbete

Hofors kommuns framtidsstrategi 2017-2026 anger målet Inom fem år ska verksamhetens lokaler vara anpassade till framtidens behov.

2018 genomfördes en utredning av grundskolans lokaler vilken innehöll både en byggnadsteknisk och en pedagogisk del. Utredningen visade på stora behov i samtliga grundskolor, men resulterade inte i någon investeringsplan. Idag är både ekonomiska förutsättningar och utmaning med kompetensförsörjning förändrade, varför den kommande övergripande skolstrukturutredningen bör utgöra underlag för nämndens mål avseende lokalförsörjningsarbete.

3. Roller, ansvar, process samt aktiviteter i nämndens lokalförsörjningsarbete

Barn- och utbildningsnämnden har inrättat en funktion med ett särskilt ansvar att samordna lokalfrågor med Hoforshus AB. Nämnden har också upprättat en process med regelbundna dialogmöten med Hoforshus AB.

Revisionen efterlyser, att kommunstyrelsen utifrån sitt samordningsansvar tydliggör processer, roller och ansvar och utreder möjligheten att inrätta centrala funktioner för att få en styrning på plats.

4 - 6. Upprätta och anta en lokalförsörjningsplan eller liknande dokument som omfattar nämndens sammanställda lokalbehov. Utöka planeringshorisonten för att ge nämnden underlag i syfte att kunna fatta beslut om långsiktiga åtgärder. Upprätta en investeringsplan där det med tydlighet framgår vilka investeringar som nämnden avser att genomföra.

7. En lokalförsörjningsplan med utökad planeringshorisont bör utgå ifrån en demografisk prognos, tillsammans med en pedagogisk och byggnadsteknisk utredning. Lokalförsörjningsplanen med en investeringsplan tas lämpligen fram utifrån den övergripande skolstrukturutredningen som ska komma att genomföras under 2024.

8. Överväga att använda internkontroll som en del i att säkerställa att resurser nyttjas effektivt
Barn- och utbildningsnämnden reviderar internkontrollplanen med utvärdering och kontroll som syftar till att säkerställa att lokalutnyttjandet optimeras på ett kostnadseffektivt sätt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ylva Appelgren, 2024-01-17

Skickas till

Akten
KPMG

Dnr 2024-00009

§ 7 Uppföljning av Barn- och utbildningsnämndens arbete med nationella minoriteter 2023

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna uppföljningen och överlämna den till Kommunstyrelsen.

Ärende

Barn- och utbildningsnämnden har följt upp det minoritetspolitiska arbetet med vidhäftande handlingsplan.

Uppföljningen visar att Hofors kommuns minoritetspolitiska program i stora delar är förankrat och implementerat i verksamheterna vad avser information och myndighetsinflytande, systematiskt arbete med principen om icke-diskriminering, information om rättigheter, inflytande och delaktighet, främjande och synliggörande, språk och kultur, samt finskspråkig förskola

Information och myndighetsbemötande kan utvecklas avseende introduktion för nya medarbetarerätten. Ny rutin har tagits fram för att erbjuda ärendehantering på finska och denna kommer inom kort att implementeras i BUN:s verksamheter.

Uppföljningen i sin helhet bifogas i bilaga.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ylva Appelgren, 2024-01-17

Skickas till

Akten
Kommunstyrelsen

Dnr 2023-00065

§ 8 Yttrande över förslag till lokal biblioteksplan 2024-2026

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna yttrandet som sitt svar till kommunstyrelsen.

Ärende

En lokal biblioteksplan ska upprättas som styrdokument för den samlade biblioteksverksamheten i en kommun. Förslag till biblioteksplan 2024-2026 för Hofors kommun har tagits fram. Kommunstyrelsen önskar barn- och utbildningsnämndens yttrande över planen.

Yttrande

Barn- och utbildningsnämnden står bakom planens intentioner i sin helhet. Särskilt positivt är att planen lyfter fram

- att särskild uppmärksamhet ska ägnas barn och ungdomar
- läsfrämjande arbete
- idéer om hur skolbiblioteken kan samverka med folkbiblioteket.

Beslutsunderlag

Förslag till biblioteksplan 2024-2026
Tjänsteskrivelse 2024-01-16

Skickas till

Akten
Kommunstyrelsen

Dnr 6154

§ 9 Systematiskt Kvalitetsarbete: Besöksplan förskola/skola

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Ärende

Intendent Anna Samuelsson informerar om planen för besök på skola och förskola 2024. Under besöket kommer personal att visa olika delar av hur man arbetar med undervisning mot målen, arbete med trygghet och studier. De förtroendevalda kommer att få träffa rektor och diskutera verksamheten.

Beslutsunderlag

Muntlig information av Anna Samuelsson, Intendent.

Dnr 2024-00016

§ 10 Verksamhetsberättelse 2023 Barn- och utbildningsnämnden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att

- godkänna verksamhetsberättelsen och överlämna den till kommunstyrelsen.
- begära hos kommunfullmäktige om en överföring från 2023 års investeringsbudget för diverse investeringar på 0,9 mnkr

Ärende

Nämnder/styrelser ska varje år lämna en verksamhetsberättelse, dvs. en ekonomisk och verksamhetsmässig analys av vad som hänt under året. Nämndernas verksamhetsberättelser är i sin tur ett underlag för kommunens årsredovisning, där upplysning ska lämnas om verksamhetens resultat, finansiering och den ekonomiska ställningen vid årets slut.

Händelser av väsentlig betydelse

Verksamheterna har genomgått en del förändringar under året. Bl.a. har förskoleområdena förändrats då Kanaljens förskola numer ingår i Norra förskolan, vidare har ledningsorganisationen i grundskolan förändrats samt utökats.

Måluppfyllelse och resultat sjönk i Åk 9. En av orsakerna kan härledas till pandemiåren, då årets avgångselever haft merparten av sin högstadietid under denna tid. En annan anledning kan bero på lärarbristen under läsåret 22-23, främst i matematik och NO- ämnen. För att säkerställa elevers rätt till legitimerade lärare har åk 6-elever samlats vid Petreskolan en dag i veckan och undervisats i idrott, hemkunskap, moderna språk och musik. Högstadiet vid Petreskolan har under 2023 startat upp flera viktiga arbeten; Skola för Framtiden och Drogfri skola.

Hofors kommun deltar från och med mars 2023 tillsammans med regionen och regionens kommuner i ESF-projektet FUN - Främja Ungas Närvaro - som syftar till att främja elevers skolnärvaro och öka behörigheten till gymnasiet. Projektet har fått en bra start och innehåller såväl breda, generella som individinriktade insatser.

Vuxenutbildningen tillämpar sedan 2023 kontinuerliga intag och flexibelt upplägg i matematik, svenska och engelska vilket dels medfört fler studerande, dels ökad genomströmning. Komvux har under 2023 utökad med Naturkunskap på gymnasienivå på.

Inom förskolan har barnantalet sjunkit, vilket inneburit att avdelningar stängts. Samtidigt har fler barn skrivits in i fritidshemmet vilket är positivt för kommunen då verksamheten är viktig för barns lärande och utveckling.

Måluppfyllelse

Av de 6 nämndmålen bedöms 3 mål som helt uppnådda medan 3 av målen bedöms som delvis uppnådda.

Uppnådda mål:

- Barn- och utbildningsnämnden arbetar för att främja ett positivt företagsklimat
- Barn- och utbildningsnämnden skapar förutsättningar för en god och jämlik folkhälsa både fysiskt och psykiskt
- Nämndmål: Barn- och utbildningsnämndens miljöarbete stimulerar resurseffektivitet och kretsloppstänkande
- Delvis uppnådda mål: Barn- och utbildningsnämnden tar ansvar för en god ekonomisk hushållning av befintliga resurser
- Barn- och utbildningsnämnden bidrar till ett tryggt och utvecklande liv som främjar ett livslångt lärande för alla
- Barn- och utbildningsnämnden säkerställer en inkluderande och likvärdig utbildning av god kvalitet för alla

Ekonomi

Barn- och utbildningsnämnden redovisar ett budgetunderskott om 3,6 mnkr för 2023.

Den främsta bidragande faktorn till underskottet är grundskolans personalkostnader som avviker från budget. Totalt avviker grundskolan med -5,2 mnkr. Övertrasseringen består, till störst del, av kostnader för särskilt stöd, höjt PO pålägg samt ett allmänt ökat kostnadsläge.

Det totala underskottet minskas genom att gymnasieverksamheten redovisar ett överskott om 1,9 mnkr som en följd av färre inom gymnasieskola och anpassad gymnasieskola.

Övriga verksamheter redovisar var för sig mindre överskott/underskott som totalt summeras till -0,3 mnkr.

Internkontroll

Som en del av verksamhetsberättelsen ingår uppföljningen av den årliga internkontrollplanen där resultatet av processernas olika kontrollmoment följs upp. Under 2023 har samtliga kontrollmoment utförts och resultatet visar inte på någon större avvikelse.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse 2023 Barn- och utbildningsnämnden

Skickas till

Akten
Kommunstyrelsen

Dnr 6130

§ 11 Ekonomisk rapport

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen och uppdrar till skolchef att arbeta fram åtgärder för att komma på ram.

Ärende

Prognos per sista januari - 6 mkr.

Beslutsunderlag

Muntlig information av Savio Yusef, ekonom.

Dnr 2024-00015

§ 12 Internkontrollplan 2024 Barn- och utbildningsnämnden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta internkontrollplan 2024.

Ärende

Intern kontroll är ett verktyg för att nå en effektiv förvaltning, minska risken för fel och se till att organisationens resurser används på ett tillfredsställande sätt. Nämnden har det yttersta ansvaret för att utforma en god intern kontroll.

Kontrollmoment bör väljas med utgångspunkt från olika kontrollområden samt efter genomförd risk- och väsentlighetsanalys.

Internkontrollplanen för barn- och utbildningsnämnden omfattar tio områden/processer som särskilt ska kontrolleras under 2024.

- Skolpliktsbevakning och problematisk skolfrånvaro
- Systematiskt kvalitetsarbete
- Trygghet och studiero
- Upphandling och inköp, riktlinjer och bestämmelser
- Budgetuppföljning och prognostisering
- Fördelning av kostnader och intäkter i bokföring
- Uppföljning av hyresavtal
- Säkerställa resurseffektivitet
- Uppföljning av LAS dagar
- Dataskyddsarbete

Beslutsunderlag

Interkontrollplan 2024 Barn- och utbildningsnämnden
Tjänsteskrivelse, Savio Yusef, 2024-01-24

Skickas till

Rektorer
Akten

Dnr 2024-00012

§ 13 Bidrag 2024 till den fristående grundskolan Internationella Engelska Skolan (fritidshem)

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa bidraget till den fristående grundskolan Internationella Engelska Skolan år 2024 till

- 42.938 kr för fritidshemsplats

I beloppet ingår 6 % schablontillägg för moms. Bidraget betalas ut månadsvis efter avstämning och faktura från huvudmannen. Bidrag för lovskola betalas ut läsårsvis.

Ärende

Enligt 10 kap 37-39 §§ Skollagen ska hemkommunen lämna bidrag för elever vid fristående grundskolor. Bidraget består av ett grundbelopp samt i vissa fall ett tilläggsbelopp för elever som

1. har ett omfattande behov av särskilt stöd
2. ska erbjudas modersmålsundervisning
3. ska erbjudas studiehandledning
4. deltar i obligatorisk lovskola

Den fristående verksamheten är berättigad till ett grundbelopp för varje elev som är inskriven hos huvudmannen. För tilläggsbelopp gällande modersmåls-undervisning, studiehandledning och/eller lovskola är den fristående huvudmannen berättigad till bidrag för elever som deltar i detta under det aktuella året.

Tilläggsbelopp för elev som har ett omfattande behov av särskilt stöd ska bestämmas individuellt efter elevens behov. Hemkommunen är inte skyldig att betala tilläggsbelopp för en elev i behov av särskilt stöd, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen.

Tilläggsbelopp prövas och beslutas efter ansökan från den fristående verksamheten.

Ekonomisk kalkyl	
Grundbelopp	Fritidshem
Undervisning	10 990 600
Läromedel och utrustning elevvård, hälsovård	354 700
Måltider	916 700
Administration (schablon 3%)	399 966
Lokaler	1 070 200
Summa utan schablon	13 332 200
Summa	13 732 166
Antal barn/elever	339
Summa per barn/elev och år	40 508
Moms (schablon på 6%)	2 430
Summa per barn/elev och år inkl. moms	42 938
Summa per barn/elev och månad inkl. moms	3 578

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-01-24

Skickas till

Akten
Internationella Engelska skolan

Dnr 2024-00017

§ 14 Bidrag 2024 till den fristående grundskolan Sandvikens Internationella Montessoriskola

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa bidraget till den fristående grundskolan Sandvikens Internationella Montessoriskola år 2024 till

- 93.154 kr för förskoleklass
- 42.938 kr för fritidshemsplats
- 109.177 kr för grundskola
- att fastställa tilläggsbelopp för år 2024 till
- 12.076 kr för modersmålsundervisning
- 39.978 kr för studiehandledning
- 67 kr per genomförd timme för lovskola

I beloppen ingår 6 % schablontillägg för moms. Bidraget betalas ut månadsvis efter avstämning och faktura från huvudmannen. Bidrag för lovskola betalas ut läsårsvis.

Ärende

Enligt 10 kap 37-39 §§ Skollagen ska hemkommunen lämna bidrag för elever vid fristående grundskolor. Bidraget består av ett grundbelopp samt i vissa fall ett tilläggsbelopp för elever som

1. har ett omfattande behov av särskilt stöd
2. ska erbjudas modersmålsundervisning
3. ska erbjudas studiehandledning
4. deltar i obligatorisk lovskola

Den fristående verksamheten är berättigad till ett grundbelopp för varje elev som är inskriven hos huvudmannen. För tilläggsbelopp gällande modersmåls-undervisning, studiehandledning och/eller lovskola är den fristående huvudmannen berättigad till bidrag för elever som deltar i detta under det aktuella året.

Tilläggsbelopp för elev som har ett omfattande behov av särskilt stöd ska bestämmas individuellt efter elevens behov. Hemkommunen är inte skyldig att betala tilläggsbelopp för en elev i behov av särskilt stöd, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen.

Tilläggsbelopp prövas och beslutas efter ansökan från den fristående verksamheten.

Ekonomisk kalkyl

Grundbelopp	Fritidshem	Förskoleklass	Grundskola
Undervisning	10 990 600	5 013 400	61 010 100
Läromedel och utrustning	354 700	188 800	5 858 700
elevvård, hälsovård		515 900	4 931 000
Måltider	916 700	1 121 300	5 290 700
Administration (schablon 3%)	399 966	243 165	2 723 928
Lokaler	1 070 200	1 266 100	13 707 100
Summa utan schablon	13 332 200	8 105 500	90 797 600
Summa	13 732 166	8 348 665	93 521 528
Antal barn/elever	339	95	908
Summa per barn/elev och år	40 508	87 881	102 997
Moms (schablon på 6%)	2 430	5 273	6 180
Summa per barn/elev och år inkl. moms	42 938	93 154	109 177
Summa per barn/elev och månad inkl. moms	3 578	7 763	9 098

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-02, Savio Yusef

Skickas till

Akten

Sandvikens Internationella Montessoriskola



Dnr 6131

§ 15 Information från BUN's samverkansgrupp

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

Ärende

Samverkan om dagordningens ärenden har ägt rum den 13 februari. De fackliga organisationerna hade inga synpunkter.

Beslutsunderlag

Muntlig information.

Dnr 2024-00013

§ 16 Läsårstider 2024-2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att fastställa föreslagna läsårstider för 2024-2025 för grundskola, anpassad grundskola och introduktionsprogram.

Ärende

Föreslagna läsårstider har tagits fram med hänsyn till Sandviken och Gävles läsårsdata och gymnasiets studentavslutning. Förslag har förankrats i central samverkan och i rektorsgruppen. Läsårstiderna har även stämts av med Länstrafikens tidtabell.

Synpunkt från nämnden, de vill att man även ska titta på Faluns avslutningsdatum i samband med sättande av läsårstider.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Anna Samuelsson, 2024-02-07
Förslag till nya läsårstider 2024 2025

Skickas till

Akten
Rektorer

Dnr 2024-00002

§ 17 Delegationsbeslut 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna rapporteringen av delegationsbeslut.

Ärende

Enligt 6 kap. 37 § Kommunallagen (KL) får en nämnd uppdra åt dessa utskott, en ledamot eller en ersättare i nämnden eller en tjänsteman i kommunen att på nämndens vägnar fatta beslut i ett visst ärende eller en grupp av ärenden som inte avser frågor i 6 kap. 38 § KL. Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i enlighet med nämndens delegationsordning. Beslut som fattas enligt delegationsordningen ska anmälas till nämnden och redovisas i detta ärende.

Redovisning av inkomna delegationsbeslut sen föregående sammanträde:

Doknr: 6038, Beslut gällande ansökan om skolskjuts läsåret 2023-2024, 2023-11-24.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Lotta Packalén, 2024-01-23

Skickas till

Akten

Dnr 2024-00001

§ 18 Meddelanden 2024

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna rapporteringen av meddelanden.

Ärende

Redovisning av inkomna meddelanden sen föregående sammanträde:

Doknr: 6121, Elever med skolgång utomlands under 2023, 2024-01-17.

Doknr: 6116, Svar på yttrade om uppgift om kränkande behandling vid Petreskolan, Hofors kommun, 2024-01-09.

Doknr: 6115, Anmälan till huvudman gällande skolpliktig elev som inte fullgör sin skolgång, 2024-01-09.

Doknr: 6110, Uppgift om kränkande behandling vid Petreskolan, Hofors kommun, 2023-12-22.

Doknr: 6106, Anmälan till huvudman gällande skolpliktig elev som inte fullgör sin skolgång, 2023-12-19.

Doknr: 6081, Anmälan till huvudman gällande skolpliktig elev som inte fullgör sin skolgång, 2023-12-12.

Doknr: 6077, Inspektionsrapport för tillsyn enligt miljöbalken, Förskolan Persfallet, Granv 12, 2023-12-08.

Doknr: 6076, Inspektionsrapport för tillsyn enligt miljöbalken, Robertsholms förskola, 2023-12-06

Doknr: 6060, Inspektionsrapport för tillsyn enligt miljöbalken, Förskolan Kanaljen, 2023-12-01.

Doknr. 6147, Synpunkter på utredningen av Haga Science Center, 2024-02-06

Doknr. 6148, Processen kring etablering av ett Science Center i Hofors, 2024-02-06

Doknr. 6149, Kopia av din polisanmälan, dnr 5000-K140086-24, 2024-02-06

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Lotta Packalén, 2024-01-23

Skickas till

Akten

Dnr

§ 19 Rapporter

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för rapporterna.

Ärende

Skolchef Ylva Appelgren informerar om att

- stängning av Eken pågår, barn har börjat skolas över enligt plan till Regnbågen.
- inbrott i somras på Lillåskolan, nu står en medborgare åtalad för det.
- i maj upplevde en elev sig kränkt av sin lärare och utredning upptogs men utreddes klart. När vårterminen var slut återupptogs anmälan som ledde till åtal. Läraren har idag slutat sin tjänst.
- skolskjuts till och från aktiviteter på ett tryggt sätt. När det är skolaktiviteter så ombesörjer skolan för skjuts till och från t ex vid friluftsdagar.

Håkan Vikström (S) informerar om att det tillsatts en arbetsgrupp med medarbetare från IFO, Entré Ungdom, Folkets Hus, säkerhetstjänsten och Petreskolan som jobbar för att anordna en drogfri skolavslutning.

Helena Blom (C) informerar från Antagningsutskottet:

- elutbildningen vt-24, totalt 12 platser, 11 påbörjade utbildningen i januari
- yrkesvux elektriker, öppnas upp för intag med 13 platser och utbildningsstart i augusti 2024
- yrkesvux verkstadsutbildning, öppnas upp med 16 platser och utbildningsstart i augusti 2024
- yrkesvux barn- och fritid öppnas upp med 16 platser och utbildningsstart i augusti 2024
- gymnasial vuxenutbildning, öppna upp med flexibelt upplägg och konternuerligt intag

Beslutsunderlag

Muntliga rapporter.